

**ZARZĄDZENIE NR 6/2016**  
**BURMISTRZA WOŁOMINA**

z dnia 7 stycznia 2016 r.

**w sprawie powołania Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością**

Na podstawie § 16 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego nadanego Zarządzeniem nr 163/2014 Burmistrza Wołomina z 26 czerwca 2014 r., zmienionego Zarządzeniem nr 29/2015 Burmistrza Wołomina z dnia 6 lutego 2015 r., zmienionego Zarządzeniem nr 50/2015 Burmistrza Wołomina z dnia 27 lutego 2015 r., zmienionego Zarządzeniem nr 67/2015 Burmistrza Wołomina z dnia 11 marca 2015 r., zmienionego Zarządzeniem nr 73/2015 Burmistrza Wołomina z dnia 19 lutego 2015 r., zmienionego Zarządzeniem nr 184/2015 Burmistrza Wołomina z dnia 30 czerwca 2015 r., zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustanawia się Pana Piotra Sieńko, Naczelnika Wydziału Organizacji Urzędu, Pełnomocnikiem ds. Systemu Zarządzania Jakością.

**§ 2.** W ramach pełnionej funkcji Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością odpowiada za:

- 1) nadzór nad realizacją przyjętej Polityki Jakości;
- 2) upowszechnianie wśród pracowników urzędu świadomości dotyczącej wymagań klienta - interesanta;
- 3) zapewnienie, że procesy wymagane w Systemie Zarządzania Jakością są ustanowione, wdrożone i utrzymywane;
- 4) nadzorowanie dokumentacji Systemu Zarządzania Jakością na etapie jej opracowywania, weryfikacji, udostępniania i przechowywania, a także nadzór nad zapewnieniem jej aktualności i integralności;
- 5) organizowanie auditów wewnętrznych oraz nadzorowanie działań poauditowych;
- 6) powiadamianie kierownictwa urzędu oraz osób odpowiedzialnych za poszczególne obszary, o działalności niezgodnej z obowiązującym Systemem Zarządzania Jakością;
- 7) przedstawianie kierownictwu urzędu sprawozdań dotyczących funkcjonowania Systemu Zarządzania Jakością i potrzeb związanych z jego doskonaleniem;
- 8) inicjowanie i nadzorowanie realizacji działań korygujących i zapobiegawczych;
- 9) organizowanie przeglądów Systemu Zarządzania Jakością, ich dokumentowanie oraz nadzór nad realizacją ustaleń wynikających z tych przeglądów;
- 10) organizowanie szkoleń z zakresu Systemu Zarządzania Jakością.

**§ 3.** W ramach pełnionej funkcji Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością jest uprawniony do:

- 1) wydawania poleceń wszystkim pracownikom urzędu w zakresie związanym z utrzymaniem i doskonaleniem Systemu Zarządzania Jakością;
- 2) rozstrzygania sporów dotyczących stosowania i interpretacji wymagań zawartych w dokumentacji Systemu Zarządzania Jakością oraz wydawania wiążących rozstrzygnięć w tym zakresie;
- 3) dostępu do wszystkich dokumentów obowiązujących w urzędzie, których treść może być istotna dla funkcjonowania Systemu Zarządzania Jakością;
- 4) uzyskiwania wyjaśnień od pracowników w sprawach związanych z funkcjonowaniem Systemu Zarządzania Jakością;
- 5) reprezentowania urzędu na zewnątrz w sprawach dotyczących Systemu Zarządzania Jakością, w szczególności w ramach współpracy z jednostką certyfikującą oraz konsultantami zewnętrznymi;
- 6) współpracy z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie wymiany informacji i doświadczeń, w celu ciągłego doskonalenia Systemu Zarządzania Jakością.

§ 4. Zobowiązuje się wszystkich kierowników komórek organizacyjnych oraz pracowników do współpracy z Pełnomocnikiem ds. Systemu Zarządzania Jakością w ramach działań związanych z utrzymaniem i doskonaleniem Systemu Zarządzania Jakością.

§ 5. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. Systemu Zarządzania Jakością.

§ 6. Traci moc zarządzenie nr 24/2012 Burmistrza Wołomina z dnia 30 stycznia 2012 r. w sprawie przystąpienia do opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009 w Urzędzie Miejskim w Wołominie, powołania Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością, Koordynatora ds. Systemu Zarządzania Jakością.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Wołomina

**Elżbieta Radwan**