

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

- 1. Przedmiot zamówienia: aktualizacja i uzupełnienie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla potrzeb realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Stworzenie miejsca spotkań i imprez kulturalnych w Duczkach”**
- 2. Zamawiający:** Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
- 3. Sposób obliczenia ceny:** cena ryczałtowa za kompleksową usługę.
- 4. Termin realizacji zamówienia:** 4 miesiące od dnia zawarcia umowy.
- 5. Warunki płatności:** wynagrodzenie ryczałtowe. Rozliczenie odbywać się będzie zgodnie z zapisami § 3 wzoru umowy.
- 6. Sposób przygotowania oferty cenowej:** ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w sposób nie ulegający ścieraniu, następnie należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej: Urząd Miejski w Wołominie, 05-200 Wołomin, ul. Ogrodowa 4, oferta na: Aktualizację i uzupełnienie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla potrzeb realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Stworzenie miejsca spotkań i imprez kulturalnych w Duczkach”
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym niżej zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminem jej składnia.
- 7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.**
- 8. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:** ofertę należy złożyć do dnia **30.03.2016 r.** do godz. 10.00 w Kancelarii Urzędu.
- 9. Przy wyborze oferty** zamawiający będzie się kierował kryterium: cena 100%
- 10. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**
 1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopię dowodu osobistego,
 2. ~~paraflowany wzór umowy/ istotne postanowienia umowy~~
- 11. Warunki udziału w postępowaniu:** nie dotyczy
- 12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**
Bożena Kucharczyk, pokój 207, tel. 22 763 30 42; Anna Sobolewska, pokój 208, tel. 22 763 30 94
- 13. Termin i miejsce otwarcia oferty cenowej:** **30.03.2016 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego w pok. nr: 208.
- 14. Załączniki:**
 1. wzór umowy/ ~~Istotne postanowienia umowy~~.
 2. formularz ofertowy
 3. Dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej, dostępna na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Wołominie oraz do wglądu w wersji papierowej w pokoju nr 208, w budynku Urzędu Miejskiego w Wołominie

.....
(podpis naczelnika/koordynatora/samodzielnego pracownika)

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia na:

Aktualizację i uzupełnienie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla potrzeb realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Stworzenie miejsca spotkań i imprez kulturalnych w Duczkach”

Wykonawca:

adres:

tel/fax:

email:

składam niniejszą ofertę.

1. OFERUJĘ WYKONANIE ZAMÓWIENIA ZA CENĘ :

Wartość netto w zł :,

VAT%, kwota podatku w zł,

wartość brutto zamówienia w zł.:,

słownie:

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA –

3. WARUNKI PŁATNOŚCI:

4. OŚWIADCZAM,

że żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

5. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

-

-

-

6. OFERTA LICZY STRON

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy