

ZARZĄDZENIE NR 3261/2016
BURMISTRZA WOŁOMINA

z dnia 14 października 2016 r.

zmieniające Regulamin Pracy Urzędu Miejskiego w Wołominie

Na podstawie art. 104² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz.U.z 2014 r., poz. 1502, z późn.zm.) w związku z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U.z 2016 r., poz. 902) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy Urzędu Miejskiego w Wołominie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Wołomina Nr 137/2014 z dnia 7 maja 2014 roku, z późniejszymi zmianami wprowadzam następujące zmiany:

1) Załącznik Nr 2 do Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Wołominie - tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny - otrzymuje brzmienie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostałe zapisy Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Wołominie pozostają bez zmian.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracownikom, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Wydziału Kadr, z mocą obowiązującą od dnia 14 listopada 2016 r.

UZGODNIONO:

PRZEWODNICZĄCY
OM nr 3123 NSZZ "SOLIDARNOŚĆ"

Andrzej Wesółowski

Burmistrz Wołomina

Elżbieta Radwan

P.o. Naczelnika Wydziału
Organizacji Urzędu

Olga Ludałówna

Sprawdzone pod względem
formalno-prawnym

Zaneta Bartoszek

SEKRETARZ GMINY

Edyta Izdebska

Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej i ochronnej

Lp.	Stanowisko pracy	Niezbędne wyposażenie w środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze	Przewidywany okres używalności
1.	Sprzątaczką, woźną	1. fartuch 2. kamizelka ciepłochronna 3. trzewiki skórzane 4. nakrycie głowy 5. rękawiczki jednorazowe 6. krem ochronny do rąk 0-3 tubki 7. proszek do prania – 2 op. po 600g	do zużycia 3 okresy zimowe 24 miesiące do zużycia do zużycia 3 miesiące 3 miesiące
2.	Konserwator, konserwator-elektryk	1. fartuch 2. kurtka ciepłochronna 3. peleryna przeciwdeszczowa z kapturem 4. trzewiki skórzane 5. nakrycie głowy 6. buty gumowe 7. rękawice ochronne 8. krem ochronny do rąk 9. proszek do prania – 2 op. po 600g	do zużycia 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące do zużycia do zużycia do zużycia 3 miesiące 3 miesiące
3.	Dozorca	1. kurtka ciepłochronna 2. peleryna przeciwdeszczowa z kapturem 3. trzewiki skórzane 4. buty gumowe 5. krem ochronny do rąk 6. proszek do prania – 2 op. po 600g	24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące do zużycia 3 miesiące 3 miesiące
4.	Archiwista	1. fartuch 2. kamizelka ciepłochronna 3. maseczki 5. rękawiczki jednorazowe 6. krem ochronny do rąk 7. proszek do prania – 2 op. po 600g	do zużycia 3 okresy zimowe do zużycia do zużycia 3 miesiące 3 miesiące
5.	Goniec	1. kamizelka ciepłochronna 2. kurtka ciepłochronna 3. peleryna przeciwdeszczowa z kapturem 4. trzewiki skórzane 5. buty gumowe 6. kamizelka odblaskowa 7. proszek do prania – 2 op. po 600g	3 okresy zimowe 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące do zużycia do zużycia 3 miesiące

Lp.	Stanowisko pracy	Niezbędne wyposażenie w środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze	Przewidywany okres używalności
6.	Pracownicy merytoryczni, których praca wiąże się ze świadczeniem pracy w terenie (nadzorowanie budów, remontów, wizje lokalne w terenie itp.)	1. buty gumowe 2. peleryna przeciwdeszczowa z kapturem 3. nakrycie głowy 4. preparat na owady - kleszcze	do zużycia 24 miesiące do zużycia do zużycia
7.	Pracownicy biura obsługi mieszkańców oraz sekretariatów	1. koszula z długim rękawem 3 szt. 2. krawat lub apaszka 3. proszek do prania – 2 op. po 600g	24 miesiące lub do zużycia do zużycia 3 miesiące

BURMISTRZ

Elżbieta Radwan