

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na: **przygotowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania przetargowego na modernizację oświetlenia dla Gminy i Miasta Wołomin.**

.....
/pełna nazwa firmy Wykonawcy/
posiadającego siedzibę

.....
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....
telefon

.....
fax

.....
e-mail

NIP REGON

składam niniejszą ofertę.

1. OFERUJĘ WYKONANIE ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

wartość netto w zł:,

VAT%, kwota podatku w zł.,

wartość brutto zamówienia w zł.:

słownie:

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA –

3. WARUNKI PŁATNOŚCI:

4. OŚWIADCZAM, że

- żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy/wzorem umowy załączonym do zaproszenia, akceptujemy je i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia

umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

- przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

- siłami własnymi¹
- siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców¹

5. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

-
-
-

Miejscowość, dnia

.....
podpis Wykonawcy

Umowa nr

zawarta w dniu 2017 r., pomiędzy:

Gminą Wołomin z siedzibą przy ul. Ogrodowej 4, 05-200 Wołomin, NIP1251333722, REGON 013269640
Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, reprezentowaną przez:

.....

(zwaną dalej „Zamawiającym”)

a

.....
.....

reprezentowanym przez:
(zwaną dalej „Wykonawcą”)

- zwanych łącznie "Stronami".

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, Zamawiający informuje, że:

Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,

Jednostką realizującą/Platnikiem jest: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

Na podst. art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 287/2016 Burmistrza Wołomina z dn. 31.08.2016 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości poniżej 30 000 (trzydziestu tysięcy) euro, zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy i Zasady realizacji Usług

Zamawiający zleca, zaś **Wykonawca** przyjmie na siebie obowiązek realizacji usługi polegającej na przygotowaniu dokumentacji niezbędnej przy przeprowadzeniu postępowania przetargowego na modernizację oświetlenia dla Gminy i Miasta Wołomin, w szczególności:

- 1) sporządzenia raportu z dostępnych modeli finansowania modernizacji oświetlenia, w terminie 2 tygodni od podpisania umowy,
- 2) przygotowania rekomendacji najbardziej optymalnych rozwiązań w zakresie planowanej modernizacji oświetlenia oraz szczegółowego raportu dla wybranego modelu finansowania dla Gminy i Miasta Wołomin, w terminie 3 tygodni od podpisania umowy,
- 3) przedstawienia propozycji wymiany oświetlenia w Gminie i Mieście Wołomin wraz z oszacowaniem wartości inwestycji z uwzględnieniem wybranego modelu finansowania, w terminie 3 tygodni od podpisania umowy,
- 4) przygotowania opisu przedmiotu zamówienia oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego lub przygotowania opisu przedmiotu zamówienia oraz trybu zmagowania z wolnej ręki albo innego trybu bezprzetargowego, w terminie 4 tygodni od podpisania umowy,

- 5) zapewnienia asysty merytorycznej przy przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia, w oparciu o SIWZ o którym mowa powyżej oraz na podstawie obowiązujących przepisów, w tym w szczególności przy ogłoszeniu przetargu, udzielaniu odpowiedzi na pytania oferentów a także przy procesie wyboru najbardziej korzystnej oferty w przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 6) zapewnienia asysty merytorycznej przy realizacji zamówienia z wolnej ręki albo innego trybu zamówienia, w oparciu o SIWZ o którym mowa powyżej oraz na podstawie obowiązujących przepisów, w tym w szczególności przy składaniu zapytań ofertowych, udzielaniu odpowiedzi na pytania oferentów a także przy procesie wyboru najbardziej korzystnej oferty w przypadku rekomendacji przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) zapewniającej w sposób nie budzący wątpliwości konkurencyjność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§2

Zasada realizacji usług

- Usługa zostanie zrealizowana od dnia podpisania umowy do dnia 10 grudnia 2017 r.
- Wykonawca przedmiot umowy wykona samodzielnie, bez zlecenia całości lub części prac osobie trzeciej.
- Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 nie naruszy praw osób trzecich i przekaze Zamawiającemu przedmiot Umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
- W przypadku wadliwego wykonania umowy, niezgodnie z § 1, **Wykonawca** zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- Osobami upoważnionymi do kontaktów w związku z wykonaniem Umowy i rozliczenia wykonania usług są:

- ze strony Zamawiającego:

Michał Kawka Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska Urząd Miejski w Wołominie (e-mail: michal.kawka@wolomin.org.pl, nr tel.(22) 763-30-19)

oraz

- Anna Nowak podinspektor Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Wołominie (e-mail anna.nowak@wolomin.org.pl, nr tel. (22) 763-30-18)

- ze strony Wykonawcy:.....

§3

Wynagrodzenie i płatności

1. **Zamawiający zapłaci, a Wykonawca otrzyma z tytułu pracy wynagrodzenie w wysokości PLN, na które składają się: cena netto PLN (słownie:)** oraz 23 % należny podatek od towarów i usług VAT w wysokości PLN, co łącznie stanowi kwotę bruttoPLN (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 1 zostanie wypłacone po zrealizowaniu zadania opisanego w § 1 na podstawie Bezusterkowego Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Zamówienia.
3. Rozliczenie odbywać się będzie w terminie na podstawie faktury, wystawionej po odbiorze i rozliczeniu przedmiotu zamówienia określonego w § 1. Płatność wynagrodzenia będzie

dokonywana przez Zamawiającego przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po odebraniu usługi bezusterkowym protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

4. Faktura za wykonanie usługi będzie wystawiona z następującymi danymi:
 - Nabywca/Odbiorca: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722,
 - Jednostka realizująca/Płatnik: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
5. W razie wątpliwości za datę dokonania płatności przez Zamawiającego poczytuje się dzień obciążenia jego rachunku kwotą należną na rzecz Wykonawcy. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją całości przedmiotu umowy oraz zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
6. W przypadku opóźnienia w otrzymaniu jakichkolwiek kwot należnych od Zamawiającego:
 - 1) naliczy odsetki Ustawowe za każdy dzień opóźnienia i obciąży nimi Zamawiającego,
 - 2) ma prawo wstrzymać się ze świadczeniem Usługi wskazanej w § 1 Umowy, jak też jakichkolwiek innych usług świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na podstawie innych umów, do czasu uregulowania przez Zamawiającego kwot, z zapłatą których Zleceniodawca popadł w opóźnienie.

§4

Kary umowne

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu prac będących przedmiotem niniejszej umowy - w wysokości 2,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1, licząc za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wskazanego w § 2,
 - 2) za zwłokę w usunięciu - 2,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1, licząc za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) za nienależyte wykonanie prac będących przedmiotem niniejszej umowy i wyszczególnionych w § 2 niniejszej umowy - w wysokości 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1 za każde zadanie, przy czym brak realizacji danej pracy będzie skutkował niewypłaceniem przez Zamawiającego proporcjonalnej wartości wynagrodzenia,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1,
 - 5) w przypadku gdy wartość szkody przekroczy wartość kary umownej Zamawiający jest upoważniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca, pomimo pisemnych upomnień Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - b) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu,
 - c) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia, w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach

uznanych odstąpieniu o których mowa w ust. 1.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany od ustaleń niniejszej umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające na tle niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę pozwanego.
3. W przypadku, gdyby niektóre z postanowień Umowy były lub zostały uznane za nieważne, nie narusza to ważności innych postanowień Umowy. Nieważne postanowienie winno być zastąpione przez inne ważne postanowienie, które treścią odpowiada treści nieważnego postanowienia i w możliwie największym stopniu realizuje jego cel.
4. Umowa zastępuje wszelkie dotychczasowe ustne i pisemne ustalenia lub porozumienia Stron dotyczące jej przedmiotu.
5. Osoby podpisujące niniejszą Umowę w imieniu i na rzecz Stron, oświadczają, że są właściwe umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują, zaś ich umocowanie do działania w imieniu i na rzecz Strony lub odpowiednio jej reprezentowania nie wygasło, nie zostało odwołane ani nie zostało zawieszone lub w inny sposób ograniczone.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie pielęgnacji drzew.
Potwierdzam posiadane doświadczenie w w/w zakresie wykonaniem następujących usług:

L. p.	Przedmiot usługi	Nazwa zamawiającego	Data wykonania	Wartość brutto usługi
1				
2				
3				
4				
5				
6				

.....
podpis