

UMOWA – istotne postanowienia

Umowa zawarta w dniu2020 r, w Wołominie pomiędzy **Gminą Wołomin** z siedzibą 05-200 Wołomin ul. Ogrodowa 4, nr NIP 125-13-33-722 reprezentowaną przez:

Dariusza Szymanowskiego- Zastępcę Burmistrza Wołomina, działającego z upoważnienia **Elżbiety Radwan- Burmistrza Wołomina**, przy kontrasygnacie **Bożeny Wielgolaskiej- Skarbnika Gminy Wołomin**, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....zwanym dalej „Wykonawcą”.

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, Zamawiający informuje, że:

Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722, Jednostką realizującą/Płatnikiem jest: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

Ze względu na wartość nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), w związku z powyższym umowa zostaje zawarta na podstawie Zarządzenia Burmistrza Wołomina nr 210/2019 z dnia 15 lipca 2019 r., w sprawie Regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartość 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług związanych z wykonaniem, montażem i utrzymaniem tablic z nazwami ulic, placów, skwerów i rond na terenie miasta i gminy Wołomin, dostawą i montażem słupków drogowych, zakupem i montażem dwóch tablic ogłoszeniowych- realizacja funduszu sołeckiego Nowe Lipiny, oraz wykonaniem planu Ducek fundusz-sołecki Duczki.
2. Usługi będą realizowane wyłącznie na zlecenie Zamawiającego i w terminach określonych przez Zamawiającego przy użyciu materiałów Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - posiada doświadczenie i umiejętności oraz kwalifikacje zawodowe pozwalające na jej realizację umowy z zachowaniem szczególnej staranności;
 - nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające czy wykluczające możliwość zawarcia czy wykonania umowy.

§ 2. CZAS TRWANIA UMOWY

Strony zawierają umowę na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2020r.

§ 3. WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, a także zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest prowadzić usługi z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi oraz prawidłowego zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych usług.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne zezwolenia i zaświadczenia, niezbędne i wymagane przez prawo do wykonywania usług.
3. W ramach umowy i wynagrodzenia za jej wykonanie Wykonawca zobowiązany jest do:
4. a) przystąpienia do usunięcia uszkodzenia lub uzupełnienia braku w oznakowaniu niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia od Zamawiającego;
5. b) wykonania fotografii barwnych w postaci pliku elektronicznego przed przystąpieniem do usunięcia uszkodzenia, oraz po jego usunięciu i montażu nowego oznakowania. Pliki elektroniczne należy przekazać Zamawiającemu po wykonaniu zleconych czynności.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu, każdego stwierdzonego przypadku niszczenia majątku drogowego.
7. Zobowiązuje się Wykonawcę do natychmiastowego sprzątnięcia miejsc, w których były prowadzone usługi z pozostałości po nich. Za wszelkie ewentualne szkody powstałe w wyniku prowadzonych usług odpowiada Wykonawca.

§ 4. OSOBY WYKONUJĄCE UMOWĘ

1. Wykonawca wykonywał będzie umowę korzystając z wykwalifikowanego i posiadającego odpowiednie kwalifikacje personelu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji uprawnień osób wykonujących i nadzorujących usługi.

§ 5. MATERIAŁY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.
2. Materiały użyte do wykonania usług powinny być zgodne z wymaganiami podanymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i odpowiadać jakości zatwierdzonej przez Zamawiającego oraz powinny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty oraz odpowiadać kryteriom technicznym określonym w obowiązujących normach lub aprobatkach technicznych.

3. Wykonawca zobowiązany jest na każdorazowe żądanie Zamawiającego przekazać dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust.2 tego paragrafu do wglądu.

§ 6. TERMINY WYKONANIA USŁUG

1. Zlecone przez Zamawiającego usługi w ramach niniejszej umowy Wykonawca wykonywał będzie w terminie podanym na zleceniu.
2. Strony mogą zmienić termin wykonania danej usługi, o ile wykonanie jej w ustalonym przez Zamawiającego terminie nie jest obiektywnie możliwe. Zmiana terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. ODBIORY

1. Odbiory poszczególnych usług dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w ciągu 3 (trzech) dni od daty ich zgłoszenia do odbioru.
2. Usługi odbierane będą przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w osobie: Ewa Mangos tel. 22 763 30 98; e-mail ewa.magos@wolomin.org.pl.
3. Dokonanie odbioru dokumentował będzie protokół odbioru podpisany przynajmniej przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 8. WYNAGRODZENIE I SPOSÓB JEGO ZAPŁATY

1. Kwota łącznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonywania umowy w okresie jej trwania nie może być wyższa niż netto tj. zł brutto (słownie czterdzieści trzy tysiące złotych i 0/100).
2. Poszczególne usługi po ich wykonaniu, stwierdzonym stosownym protokołem odbioru, będą rozliczane fakturami VAT.
3. Zapłata nastąpi każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Faktury pomiędzy Stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca/Odbiorca

Gmina Wołomin
ul. Ogrodowa 4
05-200 Wołomin
NIP: 1251333722

Jednostka realizująca/Płatnik

Urząd Miejski w Wołominie
ul. Ogrodowa 4
05-200 Wołomin

5. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie objęte fakturą, zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy o numerze w ramach którego został

aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.

7. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie posiadania rachunku, o którym mowa w ust. 6, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 9. GWARANCJA

1. Wykonawca zapewnia, że usługi wykonane w ramach umowy oraz materiały użyte do ich wykonania nie będą posiadały wad zmniejszających ich wartość lub uniemożliwiających ich użytkowanie.
2. Wykonawca udziela 24 (dwadzieścia cztery) miesięcznej gwarancji na wykonane usługi oraz użyte materiały, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru danej usługi.
3. Okres rękojmi i gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usuwania usterki.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad stwierdzonych podczas rękojmi niezwłocznie, przy czym w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni od zgłoszenia, chyba, że strony ustalą innych termin na piśmie. W przypadku, gdy zaistniała wada zagraża bezpieczeństwu ludzi lub bezpieczeństwu ruchu drogowego, będzie usuwana niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 24 (dwadzieścia cztery) godzin od zgłoszenia. Każdorazowo w przypadku wystąpienia wady Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zabezpieczenia miejsca jej wystąpienia.
5. Wszelkie roszczenia użytkowników dróg, wynikające z wadliwego wykonania usług w okresie objętym rękojmią obciążają Wykonawcę.

§ 10. ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie Wykonawcy;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie;
 - 5) Wykonawca przerwał realizację usług bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie;
 - 6) Usługi wykonywane przez Wykonawcę lub zastosowane do ich wykonania materiały nie odpowiadają jakości, do jakiej zobowiązał się umową;
 - 7) W innych przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni od dnia zaistnienia lub powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia przez Zamawiającego i wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 11. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu usług w ustalonym umową lub uzgodnionym przez strony terminie, w wysokości 0,5 % netto wynagrodzenia za wykonanie danej usługi za każdy dzień zwłoki. Wysokość kar umownych będzie wyliczana w oparciu o wykaz cen jednostkowych stanowiących załącznik nr 1 do umowy.
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% (dziesięć procent) wynagrodzenia netto umowy.
 - 3) Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.

§ 12 . OSOBY UPOWAŻNIONE

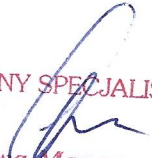
1. Osobą upoważnioną do dokonywania wszelkich czynności związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego będzie- Ewa Mangos tel. 763 30 98, e- mail ewa.magos@wolomin.org.pl.
2. Osobą upoważnioną do dokonywania wszelkich czynności związanych z wykonaniem umowy ze strony Wykonawcy będzie- tel.., e-mail.....
3. Zmiany w zakresie osób upoważnionych nie wymagają zmiany niniejszej umowy, ale informacja o ich zmianie powinna być przekazana drugiej stronie na piśmie.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe na tle wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego. Wykonawca ma prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

GŁÓWNY SPECJALISTA

Ewa Mangos

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY

Mariusz Kądziałski
WA 8175

Załącznik nr 1 do umowy nr
z dnia.....

OŚWIADCZENIE DOSTAWCY/ WYKONAWCY

Ja, niżej podpisany, zwanym dalej „**Wykonawcą**” prowadzący działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą, posiadający NIP, REGON: oświadczam, iż reprezentowany przeze mnie podmiot jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz posiada rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej o numerze, w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur* z wykazaną kwotą podatku, w ramach Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.), który to przepis wchodzi / wszedł w życie z dniem 1 lipca 2018 r.

Jednocześnie, w przypadku zmiany okoliczności objętych niniejszym oświadczeniem, ja niżej podpisany zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o zmianach Gminę Wołomin / Urząd Miejski w Wołominie.

_____, dnia _____ 2020 r.