

Nr sprawy: **ZP.45.2020**

Wołomin, dnia 24 lipca 2020 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz na podstawie Zarządzenia Burmistrza Wołomina nr 210/2019 z dnia 15.07.2019 r. w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych do 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie, zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

- 1. Zamawiający:** Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
- 2. Przedmiot zamówienia:** Wykonanie usługi modernizacji przejścia dla pieszych na ulicy Wiosennej w Lipinkach przy skrzyżowaniu z drogami gminnymi ul. Piaskową i ul. Słoneczną.
- 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest budowa bezpiecznego i aktywnego przejścia dla pieszych na ul. Wiosennej w Lipinkach przy skrzyżowaniu z drogami gminnymi ul. Piaskową i ul. Słoneczną. Istotnym jest poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych, w tym: opracowanie dokumentacji projektowo – technicznej (projektu czasowej organizacji ruchu, projektu wykonawczego – instalacji elektrycznych), aktywnych oznakowań drogowych D-6 zasilanych z sieci, opraw doświetlających przejście (z wysięgnikiem na słupie stalowym na podstawie żelbetowej z podłączeniem zasilania), wykonanie oznakowania poziomego grubowarstwowego chemoutwardzalnego (oznakowanie P-10 barwy białej), a także aktywnych punktowych elementów odblaskowych wraz z instalacją i systemem zasilania (zasilanie zintegrowane z oznakowaniem D-6).
- 4. Termin realizacji zamówienia:** do dnia 31.08.2020 r.
- 5. Warunki płatności:** 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy podane na danej fakturze.
- 6. Warunki udziału w postępowaniu:** nie dotyczy.
- 7. Opis sposobu wyboru oferty (kryteria oceny ofert):** najniższa cena.
- 8.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 9. Sposób przygotowania i termin złożenia oferty cenowej:**
Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w sposób nie ulegający ścieraniu, następnie, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej tytułem postępowania.
Ofertę należy złożyć do dnia: 29 lipca 2020 r., godz. 10:00 w Urzędzie Miejskim w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin (stanowiska podawcze – punkt informacyjny nr 1, 2, 3).
Oferta złożona po terminie, nie będzie rozpatrywana i zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.
- 10. Termin i miejsce otwarcia oferty cenowej:** 29 lipca 2020 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego

pok. nr 105 (I piętro).

11. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Paweł Matak (Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Wołominie, pokój nr 17 (parter), tel. (22) 763 – 30 - 97.

12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia RODO, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin,

2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c *Ogólnego Rozporządzenia* RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek prawny ciążyący na Administratorze wynika z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp”

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, organy kontrolne, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń, podmioty z którymi Administrator zawarł umowę świadczenia usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych,

5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,

6) Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu,

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;

- na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a więc prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego;

– Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1) wypełniony formularz ofertowy;

2) wypełniony formularz cenowy;

3) *W przypadku, w którym Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego przekazuje Zamawiającemu dane osobowe, które bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego dalej Ogólnym Rozporządzeniem RODO - w tym przypadku Wykonawca składa „Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO” - Załącznik Nr 5 do Regulaminu.*

NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej

24.07.2020

Leszek Boruc

(data i podpis osoby kierującej komórką organizacyjną)