

Załącznik Nr 3
do Regulaminu postępowania
przy udzielaniu zamówień publicznych
o wartości do 30 000 euro
w Urzędzie Miejskim w Wołominie

Nr sprawy ZP. 48. 2020

Wołomin, dnia 11.08.2020

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz na podstawie Zarządzenia Burmistrza Wołomina nr 210/2019 z dnia 15.07.2019 r. w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych do 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie, zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

Wykonanie usługi modernizacji przejścia dla pieszych na ulicy Wiosennej w Lipinkach przy skrzyżowaniu z drogami gminnymi ul. Piaskową i ul. Słoneczną oraz na skrzyżowaniu ulicy Lipińskiej (DP 4361W) i ulicy Prądyńskiego w Wołominie w ramach realizacji zadania pt., „Bezpieczeństwo to podstawa – bezpieczne przejścia dla pieszych”.

1. Zamawiający: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

2. Przedmiot zamówienia: Wykonanie usługi modernizacji przejścia dla pieszych na ulicy Wiosennej w Lipinkach przy skrzyżowaniu z drogami gminnymi ul. Piaskową i ul. Słoneczną oraz na skrzyżowaniu ulicy Lipińskiej (DP 4361W) i ulicy Prądyńskiego w Wołominie w ramach realizacji zadania pt., „Bezpieczeństwo to podstawa – bezpieczne przejścia dla pieszych”.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Istotnym jest poprawa bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych, w tym: opracowanie dokumentacji projektowo – technicznej (projektu czasowej organizacji ruchu, projektu wykonawczego – instalacji elektrycznych), opraw doświetlających przejścia (z wysięgnikiem na słupie stalowym na podstawie żelbetowej z podłączeniem zasilania), a także wykonanie oznakowania poziomego grubowarstwowego chemoutwardzalnego (oznakowanie P-10 barwy białej).

4. Termin realizacji zamówienia: 21 dni od daty podpisania umowy.

5. Warunki płatności: 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.

6. Warunki udziału w postępowaniu: *(można opisać warunki jakie mają spełniać Wykonawcy, jeżeli dotyczy)*

7. Opis sposobu wyboru oferty (kryteria oceny ofert) najniższa cena.

8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

9. Sposób przygotowania i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w sposób nie ulegający ścieraniu, następnie należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej tytułem postępowania.

Ofertę należy złożyć do dnia 19.08.2020 godz. 8.45..... w Urzędzie Miejskim w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin (stanowiska podawcze – punkt informacyjny nr 1, 2, 3).

Oferta złożona po terminie, nie będzie rozpatrywana i zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

10. Termin i miejsce otwarcia oferty cenowej: 19.08.2020 o godz. 9⁰⁰..... w siedzibie Zamawiającego pok. nr 17.

11. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej, pokój 21 tel. 22 763-30-92.

12. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia RODO, informuję, że:**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin,

- 2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c *Ogólnego Rozporządzenia* RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek prawny ciążyący na Administratorze wynika z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp”
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, organy kontrolne, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń, podmioty z którymi Administrator zawarł umowę świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych,
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 6) Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu,
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp
 - na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a więc prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego.
 - Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) *W przypadku, w którym Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego przekazuje Zamawiającemu dane osobowe, które bezpośrednio lub pośrednio pozyskał,*

zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE** – zwanego dalej Ogólnym Rozporządzeniem RODO - w tym przypadku Wykonawca składa „Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO” - Załącznik Nr 5 do regulaminu.

3) Formularz cenowy.

4) Inne.....

NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej

11.08.2020

.....
(data i podpis osoby kierującej komórką organizacyjną)

Leszek Boruc

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na:

.....

.....

posiadającego siedzibę */pełna nazwa firmy Wykonawcy/*

.....

ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....

telefon

fax

e-mail

NIP REGON

składam niniejszą ofertę.

1. OFERUJĘ WYKONANIE CAŁEGO ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

wartość netto w zł:,

VAT%, kwota podatku w zł.,

wartość brutto zamówienia w zł.:

słownie:

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA –

3. WARUNKI PŁATNOŚCI:

4. OŚWIADCZAM, że

- żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy/wzorem umowy załączonym do zaproszenia, akceptujemy je i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
 - siłami własnymi¹
 - siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców¹

5. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

-
-
-

Miejscowość, dnia

.....
podpis Wykonawcy

*Załącznik Nr 5
do Regulaminu postępowania
przy udzielaniu zamówień publicznych
o wartości do 30 000 euro
w Urzędzie Miejskim w Wołominie*

Miejscowość:.....Dnia:

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

Oświadczam, że wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Poszczególne elementy zamówienia: „Wykonanie usługi modernizacji przejścia dla pieszych na ulicy Wiosennej w Lipinkach przy skrzyżowaniu z drogami gminnymi ul. Piaskową i ul. Słoneczną oraz na skrzyżowaniu ulicy Lipińskiej (DP 4361W) i ulicy Prądyńskiego w Wołominie”.

Opis	Jednostka miary	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto	Wartość szacunkowa netto
Wykonanie dokumentacji projektowej (projekt czasowej organizacji ruchu - 3 szt., projekt elektryczny – wykonawczy - 3 szt.)	kpl.	1		
Oprawy doświetlające przejścia dla pieszych i miejsca oczekiwania (4 oprawy LED z wysięgnikiem na słupie stalowym na podstawie żelbetowej z podłączeniem zasilania)	szt.	4		
Wykonanie oznakowania poziomego grubowarstwowego chemoutwardzalnego (oznakowanie P-10 barwy białej)	m ²	32		
Łączna wartość zamówienia				

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, Zamawiający informuje, że:

Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu Umowy jest: **Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722.**

Jednostką realizującą/płatnikiem jest: **Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.**

Ze względu na wartość nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, do niniejszej Umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.). Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Wołomina nr 210/2019 z dnia 15.07.2019 r. w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych do 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie w wyniku przeprowadzonego postępowania..... zawarto Umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi modernizacji przejść dla pieszych na ulicy Wiosennej w Lipinkach przy skrzyżowaniu z drogami gminnymi ul. Piaskową i ul. Słoneczną oraz na skrzyżowaniu ulicy Lipińskiej (DP 4361W) i ulicy Prądyńskiego w Wołominie.
2. W zakres ww. przedmiotu Umowy wchodzi wykonanie dokumentacji projektowo – technicznej (projektu czasowej organizacji ruchu, projektu wykonawczego – elektrycznego), zamontowanie opraw doświetlających przejście dla pieszych (z wysięgnikiem na słupie stalowym na podstawie żelbetowej z podłączeniem zasilania) oraz oznakowań poziomych grubowarstwowych chemoutwardzalnych (oznakowanie P10 barwy białej).
3. Zamawiający wymaga zachowania n/w terminów realizacji dla poszczególnych części ww. zadania:
 - wykonanie dokumentacji projektowo - technicznej – 21 dni od daty podpisania umowy.
 - wykonanie prac wymagający uzyskania zgód lub pozwoleń – 21 dni od daty podpisania umowy.
 - wykonanie pozostałych prac 21 dni od daty podpisania umowy.

§ 2

1. Dokumentacja projektowo-techniczna, o której mowa w § 1 ust. 2 będzie stanowić utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231, z późn. zm.), dalej jako: „Utwór”. Dokumentacja projektowo-techniczna powinna zawierać wszystkie wymagane uzgodnienia, opinie i zatwierdzenia niezbędne dla realizacji prac/robót objętych Umową.
2. Wykonawca, z chwilą przekazania dokumentacji Zamawiającemu, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowo-technicznej w zakresie nieograniczonym jakimikolwiek prawami osób trzecich, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, z prawem do wykonywania praw zależnych na prawach eksploatacji, o których mowa w ust. 3 poniżej, w ramach wynagrodzenia wskazanego w §7 ust. 1 Umowy.
3. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 2, następuje na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystania w całości lub w części do realizacji inwestycji;
 - b) utrwalania dowolną techniką;
 - c) rozpowszechniania, udostępniania, upubliczniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności udostępnianie elektroniczne;
 - d) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotnienia w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzania do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych oraz trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotnienia takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - e) wprowadzenie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - f) zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom,

- g) stosowania, wyświetlania, przekazywania i przechowywania niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - h) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegolwiek inne zmiany);
 - i) rozpowszechniania w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - j) zezwolenia na tworzenie opracowań i przeróbek oraz rozporządzania i korzystania z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie dysponować wyłącznymi autorskimi prawami majątkowymi do Utworu i autorskimi prawami osobistymi do Utworu w zakresie zapewniającym uzyskanie przez Zamawiającego tych praw majątkowych i upoważnień dotyczących powyższych praw osobistych na warunkach przewidzianych postanowieniami Umowy jak również, że Utwór nie zostanie udostępniony przez Wykonawcę jakiegokolwiek innemu podmiotowi niż Zamawiający.
6. W przypadku gdyby w konsekwencji ewentualnej niezgodności z rzeczywistym stanem faktycznym oświadczeń Wykonawcy osoba trzecia wystąpiła przeciwko Zamawiającemu z roszczeniem z tytułu naruszenia jej praw do Utworu, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego pokrycia w pełnej wysokości wszelkich szkód, kosztów, wydatków poniesionych przez Zamawiającego w związku z tym roszczeniem.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Utworu i upoważnia Zamawiającego do wykonywania osobistych praw autorskich w jego imieniu. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworu na Zamawiającego przechodzi również prawo własności egzemplarzy Utworu dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
8. W przypadku gdyby po podpisaniu Umowy powstało pole eksploatacji nieznane w chwili jej podpisania Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie podpisać aneks do niniejszej Umowy w zakresie nowego pola eksploatacji.

§ 3

1. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej Umowy zobowiązany będzie w szczególności do:
- 1) wykonania przedmiotowego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami; współczesną wiedzą techniczną i zasadami sztuki budowlanej,
 - 2) przy wykonywaniu Umowy działać z najwyższą starannością, uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej działalności,
 - 3) przestrzegania warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac lub robót;
 - 4) zabezpieczenia miejsca wykonywania prac/robót, utrzymania porządku przez cały czas trwania montażu opraw LED oraz wykonania oznakowania poziomego grubowarstwowego chemoutwardzalnego, przestrzegania przepisów prawa przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, zwłaszcza przepisów BHP i przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797, z późn. zm.); Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia właściwej gospodarki odpadami wytworzonymi podczas realizacji Umowy, w tym ponoszenia kosztów związanych z ich transportem i dalszym zagospodarowaniem, zgodnie z przepisami prawa;
 - 5) stosowania tylko fabrycznie nowych materiałów, posiadających wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty; Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych prac oraz robót oraz za jakość zastosowanych do prac i robót materiałów;
 - 6) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich dokumentów oraz dokonanie wszelkich czynności formalno-prawnych niezbędnych do wykonania prac/robót, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa,
2. Wykonawca oświadcza, iż znane mu są warunki techniczne prowadzenia prac/robót i posiada wymagane przepisami uprawnienia do ich wykonania.
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony i posiada niezbędne kwalifikacje oraz odpowiedni potencjał wykonawczy do pełnej i właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne informacje do należytego wykonania przedmiotu Umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem oraz warunkami realizacji przedmiotowego zamówienia i nie zgłasza zastrzeżeń ani uwag.
6. Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe w związku z wykonywaniem Umowy odpowiada Wykonawca. Wykonawca naprawi bądź poniesie koszty naprawy wszelkich szkód wynikłych w trakcie wykonywania Umowy, a związanych z realizacją przedmiotu Umowy. W przypadku powstania zagrożeń lub szkód w związku z wykonywanymi robotami lub czynnościami, Wykonawca podejmie natychmiastowe działania zapobiegające lub ograniczające zakres skutków tych zjawisk oraz mające na celu usunięcie zaistniałych już skutków. O wszelkich zagrożeniach lub szkodach spowodowanych podczas wykonywania robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.
7. Zamawiający w ramach realizacji niniejszej Umowy zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) przystąpienia do odbioru przedmiotu Umowy, w szczególności w zakresie dot. sprawdzenia kompletności opraw LED i wykonanego oznakowania poziomego grubowarstwowego chemoutwardzalnego w zakresie określonym przedmiotem Umowy;
 - 2) zgłaszania niekompletności, awarii, wad, usterek lub uszkodzeń opraw LED, po ich ujawnieniu.
8. Zamawiający w każdym czasie będzie uprawniony do przeprowadzenia kontroli prowadzonych robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy pod względem ich jakości oraz terminowości.
9. Za działania lub zaniechania podwykonawców lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca odpowiada, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres 21 dni od daty podpisania Umowy. Terminy na wykonanie poszczególnych części przedmiotu Umowy wskazanych w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy określone zostały w § 1 pkt 3 Umowy.

§ 5

1. Realizacja Umowy potwierdzona będzie protokołami sporządzonymi dla każdego z przejść wskazanych w §1 ust. 1 Umowy:
 - 1) dostarczenia dokumentacji projektowo – technicznej.
 - 2) odbioru wykonania prac/robót, spisanego w obecności przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.
2. Każdy ze sporządzonych przez Strony protokołów zawierał będzie specyfikację odebranych opraw LED/prac/robót, miejsce oraz daty montażu oraz podpisy upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron. Celem podpisania protokołów, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany do stawiennictwa w wyznaczonym miejscu, dacie i godzinie.
3. O planowanych datach oraz godzinach dostawy, montażu, i odbioru, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie, ewentualnie e-mailem lub faxem. Dostawa, montaż, i odbiór mogą odbyć się jedynie w dniach roboczych (tj. dniach od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach roboczych Zamawiającego (tj. poniedziałek 9.00-19.00, wtorek-czwartek 8.00-16.00, piątek 8.00-14.00).
3. Protokoły, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, podpisane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, stanowią podstawę do wystawienia faktur VAT, o których mowa w § 7 ust. 4 Umowy.
4. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad lub usterek wskazanych w protokole odbioru w wyznaczonym terminie, Zamawiający, niezależnie od innych uprawnień przysługujących mu na mocy Umowy oraz Kodeksu cywilnego, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu w tym zakresie, może zlecić wykonanie tych prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, dokonując jednocześnie potrącenia uzasadnionych i udokumentowanych kosztów z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, powiadamiając o tym Wykonawcę w formie pisemnej z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady prac oraz robót wykonanych w ramach Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot Umowy oraz zastosowane materiały i urządzenia na okres:

- dla oznakowania grubowarstwowego – 36 miesięcy,
- dla opraw LED – 36 miesięcy,

licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

3. Strony zgodnie ustalają, że do gwarancji, o której mowa w ust. 2 powyżej, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w niniejszej Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wynagrodzenie z tytułu udzielenia gwarancji i wykonywania obowiązków wynikających z udzielonych gwarancji.

4. Gwarancja nie narusza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, jak również do dochodzenia roszczeń o naprawienie poniesionej szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z niniejszą Umową.

5. Wykonawca w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu certyfikaty bezpieczeństwa i deklaracje zgodności dla zapewnionych przez niego materiałów i urządzeń.

6. Jeżeli okres gwarancji udzielonej Wykonawcy na materiały lub urządzenia zastosowane do wykonania przedmiotu Umowy przez dostawcę lub producenta tych materiałów lub urządzeń będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca, niezwłocznie po upływie okresu gwarancji udzielonej Zamawiającemu, przeniesie na Zamawiającego przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie Zamawiającemu stosownych dokumentów gwarancyjnych. W przypadku, gdy taka gwarancja została udzielona podwykonawcy Wykonawcy, Wykonawca uzyska prawa z takiej gwarancji dla siebie, a następnie przeniesie je na Zamawiającego zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu.

7. Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić Wykonawcę o terminie planowanego przeglądu na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Istnienie wady lub usterki zostanie stwierdzone protokolarnie przez przedstawicieli Stron. Strony ustalają termin usunięcia wady lub usterki – 14 dni kalendarzowych.

8. Usunięcie wad lub usterek stwierdza protokolarnie komisja powołana przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.

9. Usunięcie wady lub usterki nastąpi na terenie, na którym były prowadzone prace/roboty, chyba że do jej skutecznego usunięcia niezbędne będzie dokonanie tego w innym miejscu.

10. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad/usterek ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty ewentualnego transportu elementu posiadającego wadę/usterkę na inne miejsce.

11. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do usuwania ujawnionej wady lub usterki w ww. terminie, Zamawiający będzie uprawniony według swojego wyboru do usunięcia wad lub usterek we własnym zakresie lub do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnień sądowych w tym zakresie.

§ 7

1. Wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nie może przekroczyć łącznej kwoty.....zł brutto (słownie.....) tj.zł netto + VAT (23%) -zł.

2. Wyżej wskazane wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu Umowy oraz udzielonej gwarancji.

3. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy zostanie przekazane Wykonawcy w terminie 30 dni od złożenia prawidłowo wystawionej faktury, na numer konta wskazany na fakturze.

4. Faktury pomiędzy Stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca/Odbiorca:

Gmina Wołomin

ul. Ogrodowa 4,

05-200 Wołomin
NIP: 1251333722
Płatnik/Jednostka realizująca:
Urząd Miejski w Wołominie
ul. Ogrodowa 4,
05-200 Wołomin

5. W razie wątpliwości za datę dokonania płatności przez Zamawiającego poczytuje się dzień obciążenia jego rachunku kwotą należną na rzecz Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa ust. 3 zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy o numerze, w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
7. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie posiadania rachunku, o którym mowa w ust. 6 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 8

Do kontaktów między sobą Strony wyznaczają następujące osoby:

- 1) ze strony Zamawiającego:
Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej UM w Wołominie
telefon: (22) 763 – 30 - 92
e-mail: leszek.boruc@wolomin.org.pl, pawel.matak@wolomin.org.pl, um@wolomin.org.pl
- 2) ze strony Wykonawcy:
Pan/Pani.....
telefon:.....faks:.....
e-mail:.....

§ 9

1. Za zwłokę w realizacji poszczególnych elementów Umowy (wykonanie dokumentacji projektowej, wykonanie prac wymagający uzyskania zgód lub pozwoleń, – wykonanie pozostałych prac) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,25% wartości Umowy brutto, określonej w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminów określonych w § 1 ust. 3.
2. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto, określonej w § 7 ust. 1.
3. Zapłacenie przez Wykonawcę kar umownych nie wyklucza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego wynagrodzenia.
5. W razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Umowy przekraczającej 14 dni Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia prac podmiotowi trzeciemu i obciążenia kosztami w ramach zastępczego wykonania Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądowego w tym zakresie.
6. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
7. Strony zgodnie ustalają, że dla potrzeb niniejszej Umowy za siłę wyższą w szczególności uznają następujące zdarzenia, o ile wpływają one na wykonanie Umowy:
 - a) strajki lub inne formy protestu,

- b) pożar powstały na skutek okoliczności, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności,
 - c) powódź,
 - d) katastrofalne wydarzenia powstałe na skutek okoliczności, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności.
1. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie nie późniejszym niż 360 dni od wskazanego w Umowie terminu jej realizacji, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- a) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
- b) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- c) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął wykonywania Umowy lub przerwał jej wykonywanie z własnej winy i nie dostosował się do wezwania do rozpoczęcia wykonywania lub kontynuowania Umowy w terminie wskazanym w wezwaniu Zamawiającego.

2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w sytuacji, gdy wykonie Umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, nie później niż 360 dni od wskazanego w Umowie terminu jej realizacji. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 15

Klauzula informacyjna

1. Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05200 Wołomin.

2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl.

3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia oraz realizacji umowy.

4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczenia usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych, osoby występujące o dostęp do informacji publicznej.

5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych

rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń.

6) Pan/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.

7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji umowy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że na każde żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy;
2. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie posiadania rachunku.

*Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym*

RADCA PRAWNY

Joanna Siarkiewicz