

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA WOŁOMIN

ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin

tel. 022 763 30 00, faks 022 763 30 66

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Rozbudowa boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina
wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabiu w ramach zadania inwestycyjnego
pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka
Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabiu w Gminie Wołomin”.**

Zatwierdzam dnia, 25.09.2020r

Z up. Burmistrza

Dariusz Szymanowski

Zastępca Burmistrza

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

GMINA WOŁOMIN

ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin

tel. 022 763 30 00, faks 022 763 30 66

NIP 125-13-33-722

REGON 013269640

Godziny urzędowania:

-poniedziałek 9.00-19.00

-wtorek – czwartek od 8.00 do 16.00

-piątek od 8.00 do 14.00

e-mail: um@wolomin.org

adres strony internetowej: www.wolomin.org

adres strony internetowej BIP: <http://wolomin.bip.net.pl>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

KOD CPV: 45000000-7 – Roboty budowlane

3.1 Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabiu w ramach zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabiu w Gminie Wołomin

3.2 W ramach inwestycji należy wykonać :

- 1) rozbiórkę istniejących nawierzchni;
- 2) wykonać drenaż francuski;
- 3) wykonać nawierzchnię boiska, skoczni i innych nawierzchni utwardzonych;
- 4) wykonać przyłącze energetyczne z 4 słupami oświetleniowymi;

- 5) zamontować ogrodzenie, piłkochwyty i elementy małej architektury;
- 6) opracować geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w 2 egz.;
- 7) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 1 egzemplarzu

3.3 Integralną częścią przedmiotu zamówienia jest wykonanie następujących czynności:

1. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami polskiego prawa, polskimi normami, przepisami bhp i ppoż oraz w ścisłej współpracy z Zamawiającym, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami, przedmiarem robót i zgłoszeniem robót do Starostwa Powiatowego w Wołominie, w sposób umożliwiający funkcjonowanie Szkoły w Starym Grabinie, zapewniając bezpieczeństwo dzieciom i pracownikom szkoły, poprzez wykonanie ogrodzenia terenu budowy od pozostałego terenu szkoły,
2. zapewnić kierownictwo budowy w osobach:
 - a) kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej,
 - b) kierownika robót (zgodnie z art. 42 ust. 4 Prawa Budowlanego), posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacji elektrycznych;
3. strony zgodnie ustalają, że Wykonawca traktuje obowiązki kierownika budowy i kierowników robót, jako własne, odpowiada za ich wypełnienie zgodnie z przepisami prawa;
4. protokolarne przyjęcie (w formie protokołu wprowadzenia) od inwestora terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, budynkami, DFA, urządzeniami technicznymi, uzbrojeniem, stałymi punktami osnowy geodezyjnej, nasadzeniami zieleni;
5. opracować i uzgodnić z Zamawiającym plan zagospodarowania terenu budowy dla potrzeb zaplecza budowy, w tym należy uwzględnić zabudowę tymczasową magazyn, pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, higieniczno – sanitarne itp. dla pracowników budowy, oświetlenie terenu budowy, place składowe i drogi tymczasowe wewnętrzne, drogi wyjazdowe, magazynowanie, segregowanie i wywóz odpadów z wyrobów budowlanych (materiałów), nieczystości stałych oraz płynnych, ogrodzenie tymczasowe placu, przyłącza do sieci istniejącej infrastruktury wody i energii elektrycznej, zainstalowanie mierników zużycia wody i energii elektrycznej;
6. prowadzenie robót przy czynnym obiekcie szkoły, w sposób umożliwiający mu funkcjonowanie;
7. zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem na skutek prowadzonych robót i środków transportu wykonawcy i dostawców: istniejącej zieleni, obiektów znajdujących się w terenie, DFA, nawierzchni, urządzeń, uzbrojenia itp;
8. zapewnienie odpowiednich warunków socjalnych dla pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu robót, w tym: ustawienie i utrzymanie zaplecza budowy oraz jego późniejsza likwidacja;
9. zapewnienie stałych warunków widoczności (w dzień i w nocy) urządzeń, znaków i terenu, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa;
10. zapewnienie geodezyjnego wytyczenia obiektu/tras oraz zapewnienie obsługi geodezyjnej w trakcie

realizacji robót oraz sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przez uprawnionych geodetów;

11. ochrona mienia znajdującego się na placu budowy;

12. zabezpieczenia ppoż;

13. wykonanie i utrzymanie zabezpieczeń bhp;

14. ochrona środowiska naturalnego;

15. wyposażenia robotników w ubrania robocze i niezbędny sprzęt ochrony osobistej zgodnie z wymogami przepisów bhp;

16. utrzymywanie ogólnego porządku na placu budowy;

17. dokonywanie na bieżąco uprzątnięcia placu budowy oraz usuwanie i wywożenie odpadów i nieczystości;

18. dokonywanie niezwłocznej naprawy wszelkich szkód powstałych na tym terenie;

19. odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób, które znajdują się na terenie budowy;

20. umieszczenie na terenie budowy reklam i informacji innych, niż wymaganych przez obowiązujące prawo i pozwolenia, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego;

21. stosowanie wyrobów budowlanych zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, dopuszczonych do obrotu w budownictwie, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych – ponadto zobowiązuje się Wykonawcę do: stosowania materiałów fabrycznie nowych, wolnych od jakichkolwiek wad fizycznych i wad prawnych oraz roszczeń osób trzecich i które są własnością wykonawcy;

22. informowanie Zamawiającego o przebiegu robót i branie udziału w organizowanych przez Zamawiającego naradach koordynacyjnych, czynnościach odbiorowych, komisjach przeglądów gwarancyjnych i innych;

23. zawiadomienie i zapewnienie nadzoru uprawnionych pracowników służb technicznych eksploratorów sieci (właścicieli uzbrojenia) nad robotami instalacyjnymi i pracami ziemnymi;

24. ponoszenie w pełni kosztów przerw w wykonywaniu robot wynikłych z technologii prac, warunków atmosferycznych i innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego;

25. przeprowadzanie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego prób technicznych dostarczanych przez siebie urządzeń i wykonanych instalacji oraz uzyskania zaświadczeń, pozwoleń właściwych władz, warunkujących użytkowanie przedmiotu umowy;

26. załatwienie spraw formalnych z eksploratorami mediów i zainstalowania na własny koszt dla potrzeb budowy licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót;

27. załatwienia spraw formalnych związanych z zajęciem pasa drogowego i ponoszenie kosztów z tym związanych;

28. ustalenie z Zamawiającym i Dyrekcją szkoły wszelkich przerw w dostawie mediów, wymuszonych prowadzonymi robotami i czasu prowadzenia robót uciążliwych dla funkcjonowania obiektu;

29. prowadzenie dokumentacji budowy;

30. natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii i zagrożeń;
31. zgłaszanie inspektorowi nadzoru do sprawdzenia lub odbioru roboty ulegające zakryciu bądź zanikające;
32. koordynacja robót poszczególnych branż i ewentualnych podwykonawców;
33. dokonanie wymaganych przepisami oraz nakazanych przez inspektora nadzoru prób, sprawdzeń, badań, - regulacji, pomiarów, rozruchów itp. przeprowadzenie odbiorów branżowych;
34. usunięcie wad i usterek w trakcie realizacji robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi;
35. ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej;
36. prowadzenie dokumentacji budowy; w przypadku uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania Wykonawca zobowiązany jest przygotować dokumenty sprawozdawcze i rozliczeniowe, zgodnie z wytycznymi instytucji dofinansującej,
37. Wykonawca zobowiązany jest przygotować zamawiającemu dokumenty i dane niezbędne do sporządzenia dokumentów księgowych OT (w tym: podać koszty poszczególnych elementów budowy, przedłożyć zestawienie wyposażenia).

3.4 Zakres robót ujęty jest w nw. dokumentach, które stanowią załącznik nr 1A do niniejszej specyfikacji:

- 1) **Zgłoszenie robót** budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
- 2) **Projekt techniczny** opracowany przez Proj – Bud Firma Projektowo – Budowlana Grażyna Urban, z siedzibą 05-200 Wołomin, ul. Kresowa 18;

3.5 Szczegółowy zakres podstawowych robót ujęty jest w Przedmiarze robót, stanowiącym **Załącznik nr 1B** do SIWZ.

3.6 Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga: zatrudnienia przez wykonawcę, lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych oraz operatorów sprzętu budowlanego. Wymóg nie dotyczy m.in. osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

- 1) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz.1320 z późn. zm.);
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.6 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.6 czynności.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

W związku z powyższym wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić inspektorowi nadzoru oświadczenie o zatrudnieniu ich na podstawie umowy o pracę. Bez spełnienia tych wymogów osoby nie będą wpuszczane na plac budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy. Nieprzedłożenie przez wykonawcę oświadczenia przed rozpoczęciem wykonywania czynności będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej we wzorze umowy.

4. Termin wykonania zamówienia

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do: **15.11.2020r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art.24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy w zakresie:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający wymaga, aby wykonawca:

- posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 300 000,00 zł (trzysta tysięcy złotych)
- był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę minimum 300.000,00 zł.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

- w zakresie potencjału kadrowego – – zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:
 - kierownikiem budowy z uprawnieniami drogowymi do kierowania budową,
 - kierownik instalacji elektrycznych z uprawnieniami elektrycznymi do kierowania robotami elektrycznymi.

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa budowlanego (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. 2020 r., poz. 220);

- w zakresie wiedzy i doświadczenia – zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wybudował 2 boiska o nawierzchni poliuretanowej wraz z

oświetleniem i dostawą oraz montażem wyposażenia sportowego boiska (np. bramki, kosz do koszykówki, słupki i siatka do siatkówki) o wartości min. 150.000,00 zł brutto każde z nich;

Jeżeli wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu przedstawi w wykazie wykonanych robót budowlanych lub dokumentach potwierdzających należyte wykonanie wskazanych robót wartości wyrażone w innej walucie niż złoty, zamawiający do oceny spełnienia warunku przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do złotego publikowanym przez NBP z dnia składania ofert.

5.2 Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie lub powołują się na zasoby innych podmiotów warunki udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie, z zastrzeżeniem warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia, gdzie warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców lub podmiotów. Żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

5.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków i oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

5.4 Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy, w przypadku wystąpienia przesłanki o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.);

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz. U. z 2020 r. poz. 1282, z późn. zm.), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §7 ust. 1 ww. rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis §7 ust. 2 ww. rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1 W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy i art 24 ust. 5 pkt 1
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy.

6.2 Dokumenty, które wykonawcy będą musieli złożyć na żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż termin określony w art. 26 ust. 2 ustawy i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 1282, z późn. zm.) (niżej wskazanych dokumentów nie należy dołączać do oferty, zamawiający zwróci się o właściwe dokumenty do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zgodnie z art. 24aa ustawy):

1) *Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie*

uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (załącznik nr 4 do SIWZ), (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);

2) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);

3) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SIWZ), (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);

4) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy

5) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego, (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);

6.3 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj. informacji z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 7 do siwz).

6.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu weryfikacji, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy dołączyć do oferty.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

7.2 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pisemnie na adres: **GMINA WOŁOMIN ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, faksem 022 763 30 66 lub drogą elektroniczną na adres: e-mail: przetargi@wolomin.org.pl**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej.

7.3 Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7.4 Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- w zakresie merytorycznym: Marcin Sojecki, Anna Sobolewska
- w zakresie formalno – prawnym: Marzena Brzostek-Cop, Magdalena Michalska.

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium zabezpieczającego ofertę Wykonawcy w kwocie **7 000 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych.)

8.2 Wadium może być wnoszone w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.310, z późn. zm.).

8.3 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

8.4 Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy w oryginale dołączyć do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.

8.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PKO S.A. o/ Wołomin ul. Miła 8/12 **nr 64 1240 6074 1111 0000 4989 4534** z dopiskiem: „**Rozbudowa boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabiu w ramach zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabiu w Gminie Wołomin**”. - **ZP.271.27.2020**

8.6 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę jego wpływu na rachunek zamawiającego.

9. Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

10.1 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

10.2 Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.3 Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

10.4 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

10.5 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

10.6 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.

10.7 Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnym numerem, spięta w sposób zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji zawartości oferty i podpisana przez Wykonawcę, a przedłożone dokumenty winny być spisane na jednej kartce (spis treści).

10.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy, jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu lub prześle na wezwanie kopie dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy na każdej stronie dokumentu, podpisem czytelnym lub podpisem nieczytelnym z imienną pieczęcią. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10.9 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na druku OFERTA. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób (np. poprzez złożenie w/w dokumentów w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub poprzez spięcie (zszycie) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty).

10.10 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

10.11 Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) Wypełniony Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii

poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 2) Kosztorys ofertowy, zestawienie RMS, określenie poziomu zastosowanych wskaźników narzutów. UWAGA: uproszczony kosztorys ofertowy, zestawienie RMS oraz poziom zastosowanych wskaźników narzutów, w przypadku ich niezłożenia, nie podlegają uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy. W przypadku nie załączenia do oferty ww. dokumentów, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

3) Dowód wniesienia wadium;

4) Wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

5) Wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument ten winien być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 10.12 Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej wg poniższego wzoru:

Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin

„Rozbudowa boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabiu w ramach zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabiu w Gminie Wołomin”. – ZP.271.27.2020”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 12.10.2020 r, godz. 10:30

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

10.13 Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i faksów Wykonawcy. Ma to zapewniać możliwość zwrotu oferty wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

10.14 Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – Urząd Miejski, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, stanowiska podawcze – pkt informacyjny nr 1,2,3 (parter) do dnia 12.10.2020r. do godz. 10:00.

11.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego – Urząd Miejski, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, pok. nr 105 w dniu 12.10.2020 r. o godz. 10:30.

12. Opis sposobu obliczania ceny

12. Cenę oferty należy obliczyć **metodą uproszczoną** przy zachowaniu następujących założeń:

1. zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresem robót określonym w **przedmiarze robót** wyszczególnionym w załączniku nr 1B do SIWZ;
2. wykonawca musi dołączyć zastawienie Robocizny, Materiałów i Sprzętu (RMS) oraz określić poziom zastosowanych wskaźników narzutów;
3. nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty);
4. cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z **przedmiaru robót**, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i

odbioru robót budowlanych, opisu przedmiotu zamówienia, koszty uzgodnień, załadunku, transportu, rozładunku, robót montażowych, wszelkich robót przygotowawczych, prac porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, jak również koszty obowiązków wykonawcy opisanych w przedmiocie zamówienia oraz w istotnych postanowieniach umowy;

5. cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom;
6. ceny tych samych składników cenotwórczych tj. R i wskaźników narzutów muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji **przedmiarowych** z danej branży;
7. całkowitą cenę brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT). W przypadku gdy wykonawca naliczy stawkę podatku od towarów i usług inną niż 23%, musi wskazać podstawę prawną jej zastosowania. Jeżeli wykonawca naliczy podatek VAT niezgodny z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2020 poz. 106 z późn. zm.) oferta będzie odrzucona;
8. wszystkie wartości tj.: netto, VAT, brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrągleń. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych;
9. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do sprawdzenia **przedmiaru robót** z dokumentacją projektową. W przypadku jakichkolwiek różnic zaleca się skierowanie prośby do Zamawiającego o wyjaśnienie;
10. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ujęcia w kalkulacji (ofercie) kosztów materiałów i urządzeń zgodnych z dokumentacją projektową oraz Szczegółową Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót. Wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń służą jako pomocnicze. Dopuszcza się zastosowanie materiałów, urządzeń i innych wyrobów równoważnych pod warunkiem uzyskania parametrów technicznych równych lub lepszych niż uzyskane poprzez realizację wg wskazań dokumentacji projektowej oraz pod warunkiem, że ich zastosowanie nie spowoduje konieczności przeprojektowania rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej i nie naruszy warunków zgłoszenia robót budowlanych;
11. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty, urządzenia spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku do oferty należy załączyć opis proponowanego produktu, urządzenia zawierający dodatkowo jego parametry techniczne i nazwę producenta;

12. w przypadku nie załączenia do oferty kosztorysu ofertowego wykonanego metodą uproszczoną wraz z zestawieniem Robocizny, Materiałów i Sprzętu (RMS), oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy;
13. Wartość wynagrodzenia określona w ofercie nie będzie podlegała zmianom z uwagi na:
 - 1) zmianę stawki VAT,
 - 2) wzrost cen materiałów, robocizny, sprzętu,
 - 3) inne czynniki gospodarcze,
 - 4) waloryzację;
14. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty, urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku do oferty należy załączyć kartę techniczną zawierającą opis proponowanego produktu/urządzenia, jego parametry techniczne, nazwę producenta oraz kartę materiałową zawierającą porównanie parametrów technicznych projektowanego i proponowanego materiału/urządzenia;
15. podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie;
16. rozliczenie nastąpi po wykonaniu całego zakresu przedmiotu umowy na podstawie:
 - 1) protokołu bezusterkowego (bez żadnych zastrzeżeń) stanu robót zatwierdzonego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
 - 2) bezusterkowego (bez żadnych zastrzeżeń) protokołu końcowego odbioru robót zatwierdzonego przez Zamawiającego,
 - 3) dokumentacji powykonawczej wykonanej zgodnie z IPU, w tym w szczególności z **§ 9 ust. 4 IPU**,
 - 4) zweryfikowanego i zaakceptowanego przez inspektora nadzoru kosztorysu zamiennego – powykonawczego opracowanego na podstawie obmiaru powykonawczego wykonanych robót i jednostkowych cen z kosztorysu ofertowego Wykonawcy,
 - 5) prawidłowo wystawionej faktury końcowej;
17. faktury opłacane będą – przelewem na rachunek Wykonawcy. Za datę płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu pieniędzy. Faktury opłacane będą w terminie 30 dni od daty dostarczenia ich Zamawiającemu;
18. faktury za wykonane usługi pomiędzy stronami będą wystawiane z następującymi danymi:
Nabywca/Odbiorca: **Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,**

Jednostka realizująca/Płatnik: **Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin;**

19. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, dolicza do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

lp	kryterium	waga
1	Cena (C)	60 %
2	Okres gwarancji (G)	40 %

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z największą **łącznie** liczbą punktów. Sposób obliczania punktacji:

$$Po = C + G$$

Po –punktacja oferty

C –liczba punktów w kryterium cena oferty

G –liczba punktów w kryterium okres gwarancji

cena (C) - waga 60 %

punkty za kryteria „Cena” - maksymalnie 60 pkt – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$(C) = C \text{ of min.} / C \text{ of. bad.} \times 60$$

gdzie: (C) ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”;

C of, min najniższa cena (łącznie z podatkiem VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C of, bad cena oferty badanej (łącznie z podatkiem VAT).

Okres gwarancji (G) – waga 40%

W kryterium „okres gwarancji” (waga 40%) punkty będą przyznawane za długość okresu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, liczonego od daty bezusterkowego (bez zastrzeżeń) odbioru końcowego.

Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

- a) 36 miesięcy – 0 pkt,
- b) 48 miesięcy – 20 pkt,
- c) 60 miesięcy – 40 pkt

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie: 36, 48, 60 miesięcy. Zaoferowany przez

wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. Brak wskazania przez wykonawcę okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2 Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1 W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

15.2 Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

a) w pieniądzu,

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) w gwarancjach bankowych,

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 299).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto bankowe Zamawiającego.

15.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie.

15.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

15.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

16.1 Postanowienia umowy zawarto w Istotnych postanowieniach Umowy, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

16.2 Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

1) wszystkich zmian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego tj.

a) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.

b) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.

2) zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym, np:

- a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
- wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego.
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń.
- b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
- przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.
 - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
- 3) w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez Strony, której wystąpienia Strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, np. zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
- a) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, realizację usług lub dostarczenie przedmiotu dostawy, w tym przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - b) klęski żywiołowe;
 - c) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;
 - e) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń.
- 2 Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą Stron, wyłącznie w formie pisemnego pod rygorem nieważności aneksu do umowy.
3. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień umownych, na które wystąpienie, wskazanych w ust. 1 okoliczności, wywarło wpływ.

16.3 Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

17. Informacje dodatkowe

17.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17.2 Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

17.3 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych w zakresie robót wymienionych w przedmiarze robót, tj. w zakresie: rozbudowy boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabinie w ramach zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabinie w Gminie Wołomin.

17.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

17.5 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w ustawie PZP w Dziale VI Środki Ochrony Prawnej.

19. Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- ⑩ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin*;
- ⑩ inspektor ochrony danych osobowych (kontakt)* : adres e-mail: iod@wolomin.org.pl
- ⑩ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn: , **Rozbudowa boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabiu w ramach zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabiu w Gminie Wołomin**”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- ⑩ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- ⑩ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
- ⑩ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- ⑩ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- ⑩ posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- ⑩ nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

19. Załączniki do niniejszej SIWZ

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
- 2 Dokumentacja projektowa – Zał. 1 A do SIWZ
3. Przedmiar robót – Zał. nr 1B
4. Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia – Zał. Nr 2;
5. Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 3;
6. Wykaz robót budowlanych – Zał. Nr 4;
7. Wykaz osób – Zał. Nr 5;
8. Istotne postanowienia umowy – Zał. Nr 6;
9. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – Zał. Nr 7

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. , poz. 1843 z późn. zm.).

-
- ⑩ * ***Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*
 - ⑩ ** ***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
 - ⑩ *** ***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu*
 - ⑩ *zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załącznik nr 1 do SIWZ – OFERTA

Nr postępowania: ZP.271.27.2020

.....
(nazwa firmy oraz adres

wykonawcy)

.....
(NIP)

.....
(numer telefonu i faksu)

.....
(adres e-mail)

.....
(adres do korespondencji)

GMINA WOŁOMIN

ul. Ogrodowa 4,

05-200 Wołomin

Oferuję/my do wykonania zamówienie określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:” **Rozbudowa boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabiu w ramach zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabiu w Gminie Wołomin**”.

1. Cena oferty:

Brutto (wraz z podatkiem VAT): PLN

(słownie:)

podatek VAT w wysokości 23%: PLN

netto: PLN.

2. Termin wykonania zamówienia: 15.11.2020r.

3. Okres gwarancji miesięcy.

4. Warunki płatności: 30 dni od daty wpływu faktury.

5. Wadium w kwocie 7 000,00 zł zostało wniesione/ wpłacone* w dniu w formie:

.....

Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w gotówce):

.....

6. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 tej ustawy Pzp:

a) nazwa (firma) podmiotu:

w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.

7. Oświadczenie wykonawcy:

- a)** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy zastrzeżeń.
- b)** Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy uwag.
- c)** Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- d)** Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia Istotne Postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- e)** Oświadczamy, że jako wykonawca składający ofertę (wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną) oraz podmioty, na których zasoby się powołujemy nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.).
- f)** Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym dokumenty wymagane przez zamawiającego w SIWZ.
- g)** Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 tej ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia przedstawimy dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- h)** Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do oferty oraz są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):..... procentowy udział podwykonawstwa:.....

b) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):..... procentowy udział podwykonawstwa:.....

c) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):..... procentowy udział podwykonawstwa:.....

9. Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty

☐ nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.)

☐ będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.),

jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....

wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

** Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy). Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy.*

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾

wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹⁰⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

11. Inne informacje Wykonawcy:

a)

b)

c)

Informacje dotyczące Wykonawcy wymagane do celów sprawozdawczych. Wykonawca jest:

Nazwa	Zatrudnienie (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)	Obrót/suma aktywów (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)
-------	--	--

Małym przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 50 pracowników	Obrót do 10 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 10 mln euro
Średnim przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 250 pracowników	Obrót do 50 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 43 mln euro
Dużym przedsiębiorcą ☐	Jest to przedsiębiorca, który nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.	

Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole.

.....
*(podpis i pieczętka Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Nr postępowania: ZP.271.27.2020

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Rozbudowa boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabiu w ramach zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabiu w Gminie Wołomin**”, prowadzonego przez Gminę Wołomin oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....
Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....(
podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami

.....(
podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeIDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Nr postępowania: ZP.271.27.2020

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rozbudowa boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabiu w ramach zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabiu w Gminie Wołomin**”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych

Nr postępowania: ZP.271.27.2020

Składany przez Wykonawcę/ców na wezwanie Zamawiającego

.....

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczam(y), że wykonałem/wykonaliśmy następujące zamówienia:

lp.	Nazwa zadania i rodzaj wykonanych robót	Wartość roboty (brutto)	Termin realizacji zamówienia (początek-zakończenie)	Miejsce wykonania robót	Zamawiający, na rzecz którego roboty zostały wykonane

Należy załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Jeśli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dołączone dokumenty winny potwierdzać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Nr postępowania: ZP.271.27.2020

Składany przez Wykonawcę/ców na wezwanie Zamawiającego

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczam(y), że przez cały okres realizacji zamówienia dysponujemy lub będziemy dysponować osobami wymienionymi poniżej, będą one brały udział w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane prawem uprawnienia:

lp	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Imię i nazwisko	Informacje na temat doświadczenia (potwierdzające wymagania Zamawiającego-wymienić)	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, i wykształcenia (podać pełen zakres i nr uprawnień, <u>nr i data ważności zaświadczenia o przynależności do izby samorządu zawodowego, wykształcenie</u>)	Informacja o podstawie dysponowania osobą*

*Należy podać stosunek prawny łączący wykonawcę z daną osobą (umowa o pracę, zlecenie, itp.). W przypadku osób, które będą udostępnione wykonawcy przez podmioty trzecie w kolumnie 6 tabeli należy wpisać „zobowiązanie podmiotu trzeciego” oraz załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeśli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dołączone dokumenty winny potwierdzać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Data:

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ – Istotne Postanowienia Umowy

Zawarta w dniu 2020 r. w Wołominie pomiędzy **Gminą Wołomin** z siedzibą 05-200 Wołomin przy **ul. Ogrodowej 4**, nr NIP 125-13-33-722, zwaną w umowie „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....,

a

....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający oraz Wykonawca wspólnie zwani będą „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która nastąpiła w Gminie Wołomin od 1 stycznia 2017 r. Zamawiający informuje, że: - Nabywcą / Odbiorcą przedmiotu umowy jest: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722; - Jednostką realizującą / płatnikiem jest: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **rozbudowę boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabiu w ramach zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabiu w Gminie Wołomin.**

2. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać:

- 2.1 rozbiórkę istniejących nawierzchni;
- 2.2 wykonać drenaż francuski;
- 2.3 wykonać nawierzchnię boiska, skoczni i innych nawierzchni utwardzonych;
- 2.4 wykonać przyłącze energetyczne z 4 słupami oświetleniowymi;
- 2.5 zamontować ogrodzenie, piłkochwyty i elementy małej architektury;
- 2.6 opracować geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w 2 egz.;
- 2.7 opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 1 egzemplarzu.

§ 2

Obowiązki stron

1. Do zakresu obowiązków Zamawiającego należy:

- a) protokolarne wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy;
- b) zapewnienie uprawnionego nadzoru inwestorskiego;
- c) dokonywanie odbiorów zgodnie z § 9 niniejszej umowy;
- d) zapłaty ustalonego wynagrodzenia.

2. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy:

2.1. wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami polskiego prawa, polskimi normami, przepisami bhp i ppoż oraz w ścisłej współpracy z Zamawiającym, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami, przedmiarem robót i zgłoszeniem robót do Starostwa Powiatowego w Wołominie, w sposób umożliwiający funkcjonowanie Szkoły w Starym Grabiu, zapewniając bezpieczeństwo dzieciom i pracownikom szkoły, poprzez wykonanie odgródzenia terenu budowy od pozostałego terenu szkoły,

2.2 zapewnienie kierownictwa budowy w osobach:

- a) kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej,

- b) kierownika robót (zgodnie z art. 42 ust. 4 Prawa budowlanego), posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacji elektrycznych;
- 2.3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca traktuje obowiązki kierownika budowy i kierowników robót, jako własne, odpowiada za ich wypełnienie zgodnie z przepisami prawa;
- 2.4. protokolarne przyjęcie (w formie protokołu wprowadzenia) od inwestora terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, budynkami, DFA, urządzeniami technicznymi, uzbrojeniem, stałymi punktami osnowy geodezyjnej, nasadzeniami zieleni;
- 2.5. opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym planu zagospodarowania terenu budowy dla potrzeb zaplecza budowy, w tym należy uwzględnić zabudowę tymczasową, magazyn, pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, higieniczno – sanitarne itp. dla pracowników budowy, oświetlenie terenu budowy, place składowe i drogi tymczasowe wewnętrzne, drogi wyjazdowe, magazynowanie, segregowanie i wywóz odpadów z wyrobów budowlanych (materiałów), nieczystości stałych oraz płynnych, ogrodzenie tymczasowe placu, przyłącza do sieci istniejącej infrastruktury wody i energii elektrycznej, zainstalowanie mierników zużycia wody i energii elektrycznej;
- 2.6. prowadzenie robót przy czynnym obiekcie szkoły, w sposób umożliwiający mu funkcjonowanie;
- 2.7. zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem na skutek prowadzonych robót i przez środki transportu Wykonawcy i dostawców: istniejącej zieleni, obiektów znajdujących się w terenie, DFA, nawierzchni, urządzeń, uzbrojenia itp;
- 2.8. zapewnienie odpowiednich warunków socjalnych dla pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu robót, w tym: ustawienie i utrzymanie zaplecza budowy oraz jego późniejsza likwidacja;
- 2.9. zapewnienie stałych warunków widoczności (w dzień i w nocy) urządzeń, znaków i terenu, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa;
- 2.10. zapewnienie geodezyjnego wytyczenia obiektu/tras oraz zapewnienie obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót oraz sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przez uprawnionych geodetów;
- 2.11. ochrona mienia znajdującego się na placu budowy;
- 2.12. zabezpieczenia ppoż;
- 2.13. wykonanie i utrzymanie zabezpieczeń bhp;
- 2.14. ochrona środowiska naturalnego;
- 2.15. wyposażenie robotników w ubrania robocze i niezbędny sprzęt ochrony osobistej zgodnie z wymogami przepisów bhp;
- 2.16. utrzymywanie ogólnego porządku na placu budowy;
- 2.17. dokonywanie na bieżąco uprzątnięcia placu budowy oraz usuwanie i wywożenie odpadów i nieczystości;
- 2.18. dokonywanie niezwłocznej naprawy wszelkich szkód powstałych na terenie placu budowy;
- 2.19. odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób, które znajdują się na terenie budowy;
- 2.20. umieszczenie na terenie budowy reklam i informacji innych, niż wymaganych przez obowiązujące prawo i pozwolenia, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego;
- 2.21. stosowanie wyrobów budowlanych zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, dopuszczonych do obrotu w budownictwie, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych – ponadto zobowiązuje się Wykonawcę do: stosowania materiałów fabrycznie nowych, wolnych od jakichkolwiek wad fizycznych i wad prawnych oraz roszczeń osób trzecich i które są własnością Wykonawcy;
- 2.22. informowanie Zamawiającego o przebiegu robót i branie udziału w organizowanych przez Zamawiającego naradach koordynacyjnych, czynnościach odbiorowych, komisjach przeglądów gwarancyjnych i innych;
- 2.23. zawiadomienie i zapewnienie nadzoru uprawnionych pracowników służb technicznych eksploratorów sieci (właścicieli uzbrojenia) nad robotami instalacyjnymi i pracami ziemnymi;
- 2.24. ponoszenie w pełni kosztów przerw w wykonywaniu robot wynikłych z technologii prac, warunków atmosferycznych i innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
- 2.25. przeprowadzanie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego prób technicznych dostarczanych przez siebie urządzeń i wykonanych instalacji oraz uzyskania zaświadczeń, pozwoleń właściwych władz, warunkujących użytkowanie przedmiotu umowy;
- 2.26. załatwienie spraw formalnych z eksploratorami mediów i zainstalowania na własny koszt dla

potrzeb budowy licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót;

2.27. załatwienia spraw formalnych związanych z zajęciem pasa drogowego i ponoszenie kosztów z tym związanych;

2.28. ustalenie z Zamawiającym i Dyрекcją Szkoły w Starym Grabinie wszelkich przerw w dostawie mediów, wymuszonych prowadzonymi robotami i czasu prowadzenia robót uciążliwych dla funkcjonowania obiektu;

2.29. prowadzenie dokumentacji budowy;

2.30. natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii i zagrożeń;

2.31. zgłaszanie inspektorowi nadzoru do sprawdzenia lub odbioru robót ulegających zakryciu bądź zanikających;

2.32. koordynacja robót poszczególnych branż i ewentualnych podwykonawców;

2.33. dokonanie wymaganych przepisami oraz nakazanych przez inspektora nadzoru prób, sprawdzeń, badań, regulacji, pomiarów, rozruchów itp., przeprowadzenie odbiorów branżowych;

2.34. usunięcie wad i usterek w trakcie realizacji robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi;

2.35. ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej;

2.36. prowadzenie dokumentacji budowy; w przypadku uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania na realizację przedmiotowej inwestycji Wykonawca zobowiązany jest przygotować dokumenty sprawozdawcze i rozliczeniowe, zgodnie z wytycznymi instytucji dofinansowującej,

2.37. Wykonawca zobowiązany jest przygotować Zamawiającemu dokumenty i dane niezbędne do sporządzenia dokumentów księgowych OT (w tym: podać koszty poszczególnych elementów budowy, przedłożyć zestawienie wyposażenia).

§ 3

Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca ustanawia kierownictwo nad prowadzonymi robotami, będącymi przedmiotem niniejszej umowy na pełen czas trwania robót, osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe do prowadzenia tego rodzaju prac:

Kierownik budowy –

Kierownik robót elektrycznych -

2. Osoby, o których mowa w ust. 1 działają w imieniu i na rachunek Wykonawcy. Zmiana w/w osób wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za współpracę z Zamawiającym i realizację przedmiotowego zakresu robót objętych niniejszą umową jest:

4. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za współpracę z Wykonawcą jest: Naczelnik Wydziału Inwestycji w UM w Wołominie.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się, w pełni akceptuje i nie zgłasza zastrzeżeń do: terenu robót oraz SIWZ.

§ 4

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy wniesione w pieniądzu

1.1 Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia kwoty, która będzie stanowiła zabezpieczenie służące pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w wysokości 5% wartości umownej brutto określonej w § 6 ust 1 (tj. kwotę zł).

1.2 Z kwoty określonej w § 4 ust. 1 pkt 1.1 złożonej na zabezpieczenie należytego wykonania umowy 70% zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru. Pozostałe 30 % pozostaje na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego do czasu obowiązywania rękojmi i gwarancji zgodnie z § 10 ust. 1 i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

1.3 Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

1.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy wniesione w innej formie

Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w innej formie niż w pieniądzu to postanowienia zawarte w § 4 ust. 1 nie mają zastosowania i wówczas Wykonawca może wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następującej formie:

1. poręczeniach bankowych
 2. gwarancjach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 3. gwarancjach ubezpieczeniowych
 4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości..
- 2.1) Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji na kwotę 5% wartości umownej brutto określonej w §6 ust. 1 w formie na okres trwania prac objętych przedmiotem zamówienia w zakresie należytego wykonania umowy, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do Wykonawcy powinna obejmować dodatkowo 30 dni od daty końcowego odbioru robót oraz na okres wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi na kwotę 30% wartości zabezpieczenia określonej w niniejszym paragrafie tj. przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu powinna obejmować dodatkowo 15 dni od daty ostatecznego odbioru prac.
- 2.2) Dokument powyższy gwarantuje zapłatę roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu rękojmi i gwarancji, jakich zapłaty Zamawiający zażąda.

§ 5

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy nastąpi w dniu podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy - do dnia 15.11.2020 r.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe za zamówione prace, o których mowa w § 1, nie wyższe niż ustalone na podstawie cen jednostkowych, według oferty sporządzonej przez Wykonawcę, zwanej dalej kosztorysem ofertowym, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, której całkowita wartość brutto wynosi: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie ostateczne za wykonany pełen zakres robót objęty przedmiotem zamówienia nie może przekroczyć wartości kosztorysu ofertowego określonej w ust. 1.
3. Wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy w tym prace, o których mowa w § 1 oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy nie podlegają oddzielnej wycenie i przyjmuje się, że ujęte zostały w cenach jednostkowych, o których mowa w ust. 1.
4. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie w ramach kwot przewidzianych na finansowanie przedmiotu umowy w budżecie Gminy Wołomin na dany rok budżetowy.
5. Rozliczenie odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych zgodnie z ust. 6 do osiągnięcia 80 % wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1. Po osiągnięciu tej wartości następną płatnością jest rozliczenie końcowe.
6. Podstawę do rozliczenia częściowego stanowić będzie:
 - protokół bezusterkowy (bez zastrzeżeń) stanu robót (odbioru częściowego) podpisany przez kierownika budowy i inspektora nadzoru;
 - zweryfikowany i akceptowany przez inspektora nadzoru kosztorys zamienny – powykonawczy opracowany na podstawie obmiaru wykonanych robót i jednostkowych cen z kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Ceny jednostkowe, wskaźniki narzutów, wartości RMS będą zgodne z zasadami opracowanego kosztorysu ofertowego;
 - faktura.

7. Końcowe rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie:

- faktury końcowej;
- protokołu bezusterkowego (bez zastrzeżeń) stanu robót podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru;
- dokumentacji powykonawczej;
- bezusterkowego (bez zastrzeżeń) zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót;
- zweryfikowanego i akceptowanego przez inspektora nadzoru kosztorysu zamiennego – powykonawczego opracowanego na podstawie obmiaru powykonawczego wykonanych robót i jednostkowych cen z kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Ceny jednostkowe, wskaźniki narzutów, wartości RMS będą zgodne z zasadami opracowanego kosztorysu ofertowego.

8. Roboty i elementy tych robót wykazane w kosztorysie ofertowym, a nie wykonane nie podlegają zapłacie.

9. Faktury częściowe i końcowa opłacane będą w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu - przelewem na konto Wykonawcy. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu pieniędzy.

10. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z wymogami określonymi w § 6 Zamawiający odeśle fakturę i wyznaczy Wykonawcy termin na jej uzupełnienie. W takim wypadku termin zapłaty liczony jest od dnia dostarczenia prawidłowej faktury.

11. Wartość wynagrodzenia, o której mowa w § 6 nie będzie podlegać zmianom z uwagi na wzrost cen materiałów, robocizny, sprzętu oraz inne czynniki gospodarcze.

§ 7

Ochrona środowiska

1. Strony zgodnie potwierdzają, że wytwórcą odpadów powstałych w wyniku wykonania przedmiotu umowy jest Wykonawca.

2. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska, zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji umowy względem wymogów stawianych przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. - o odpadach.

§ 8

Zakres zobowiązań i odpowiedzialność za podwykonawców

1. Jeżeli Wykonawca zamierza wykonywać część zamówienia określoną w ofercie przy pomocy podwykonawców odpowiada za ich działanie jak za działanie własne.

2. Roboty wykonywane za pomocą podwykonawców:

3. Do zawarcia umowy o roboty budowlane, Wykonawcy z podwykonawcą, jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy lub projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. Umowa, o której mowa w ust. 3 powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W związku z solidarną odpowiedzialnością Wykonawcy i Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców Wykonawca oświadcza, że będzie terminowo regulował wszystkie należności na rzecz tych podwykonawców i nie narazi Zamawiającego na odpowiedzialność solidarną z tego tytułu.

6. Jeżeli najpóźniej na 3 dni przed ustalonymi terminami odbioru Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu oświadczeń wszystkich podwykonawców o uregulowaniu przez siebie lub zabezpieczeniu należnych tym podwykonawcom kwot z tytułu wykonania zleconych im robót, Zamawiający wstrzyma wypłatę wszelkich kwot na rzecz Wykonawcy i może nawet, bez udziału Wykonawcy, podjąć z podwykonawcami negocjacje w sprawie zapłaty należnych im kwot,

pomniejszając przez to swoje należności wobec Wykonawcy. W takim wypadku Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną zgodnie z zapisami § 11.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia przez Wykonawcę harmonogramu wypłat dla podwykonawców i skorygowanie tego harmonogramu według własnego uznania tak, aby przed wypłatą każdej kolejnej części wynagrodzenia, na rzecz Wykonawcy, Wykonawca uprzednio uregulował odpowiednią część wynagrodzenia na rzecz podwykonawców.

8. Umowa, o której mowa w ust. 3, powinna określać zasady dokonywania odbiorów oraz zasady płatności za wykonane roboty analogicznie do zasad przewidzianych w niniejszej umowie. Umowa nie może przewidywać w szczególności, iż płatności wynagrodzenia za wykonane w danym okresie rozliczeniowym roboty będą dokonywane w innym niż następującym bezpośrednio po nim okresie rozliczeniowym.

9. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady i okresu tej odpowiedzialności, aby nie był on mniejszy i krótszy od zakresu i okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

10. Wartość zlecanych robót netto powinna zostać określona w umowie pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą. W przypadku gdy wartość zlecanych robót jest wyższa niż wartość tych robót wskazana w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w umowie o podwykonawstwo należy zawrzeć postanowienie, zgodnie z którym odpowiedzialność Zamawiającego jako inwestora, z tytułu solidarnej lub bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, ograniczona jest do wysokości wynikającej z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za dany zakres robót.

11. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy o podwykonawstwo zostanie wykonany na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

13. Wykonawca nie ma prawa, pod rygorem nieważności, zmienić umowy lub podpisać zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy z podwykonawcą poprzez podniesienie jego wynagrodzenia, zmianę terminów płatności lub innych postanowień bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 9

Odbiory robót

1. Żadna część wykonanych robót nie może być zakryta, bez uprzedniego odbioru jej przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

2. Strony ustalają, że będą dokonywane następujące rodzaje odbiorów:

a) odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu. Zgłoszenia robót do odbioru dokonuje kierownik budowy. Odbioru robót dokonuje inspektor nadzoru inwestorskiego;

b) odbiory częściowe, dokonywane przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym zaakceptowanym przez Zamawiającego. Z czynności odbiorowych spisany zostanie protokół bezusterkowego (bez zastrzeżeń) odbioru tzw. protokół częściowego odbioru robót;

c) odbiór końcowy, z przekazaniem obiektu do użytku będzie przeprowadzony po zakończeniu wszystkich prac stanowiących przedmiot umowy oraz pełnego wykonania przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Procedury związane z tym odbiorem podane są w ust. 3-12 niniejszego paragrafu;

d) odbiór ostateczny będzie przeprowadzony przed zakończeniem okresu rękojmi i gwarancji, zgodnie z ustaleniami umownymi w zapisach ust. 13, 14 i 15 niniejszego paragrafu.

3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie zakończenie robót budowlanych i gotowość do ich odbioru. Odbiorowi podlegają wyłącznie roboty zakończone i wolne od wad oraz usterek.

4. Wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć pełną, kompletną, sprawdzoną przez inspektora nadzoru inwestorskiego dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach, co będzie warunkiem podpisania protokołu końcowego odbioru robót przez wszystkich członków komisji, każdy z egzemplarzy ma zawierać:

a) projekty powykonawcze;

- b) inwentaryzacje geodezyjne, gwarancje i instrukcje obsługi wykonanych instalacji i zamontowanych materiałów i urządzeń;
- c) atesty, aprobaty, świadectwa, certyfikaty, deklaracje zgodności itp. na użyte materiały i urządzenia, (wszystkie dokumenty muszą zawierać oświadczenie o miejscu ich wbudowania).
5. W ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, Zamawiający powoła komisję odbioru, ustali datę rozpoczęcia odbioru, o czym powiadomi Wykonawcę.
6. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie stawia się na wyznaczony przez Zamawiającego termin odbioru, Zamawiający wyznaczy nowy termin, o czym powiadomi Wykonawcę. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na odbiorze w ponownie wyznaczonym terminie, nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca będzie związany ustaleniami zawartymi w sporządzonym przez Zamawiającego protokole odbioru, bez prawa zgłoszenia uwag. Zamawiający uzyska również uprawnienie do jednostronnego podpisania protokołu odbioru.
7. Zakończenie prac komisji, potwierdzone spisaniem protokołu bezusterkowego (bez zastrzeżeń) odbioru końcowego przedmiotu umowy, jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia robót budowlanych w dacie zgłoszenia ich do odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone usterki lub wady, które nie uniemożliwiają odbioru robót lub rozpoczęcia prawidłowej pracy instalacji i urządzeń obiektu, sporządzony zostanie protokół warunkowego odbioru zawierającego wynik dokonanej kontroli jakości robót i listę wad i usterek oraz ustalony zostanie stosowny termin ich usunięcia, nie przekraczający jednak 14 dni. Po usunięciu przez Wykonawcę wad i usterek, stwierdzonych w protokole warunkowego odbioru robót, sporządzony zostanie protokół bezusterkowego (bez zastrzeżeń) odbioru robót. Jeżeli w ramach ponownej procedury dane roboty zostaną zaakceptowane, za dzień wykonania uważa się dzień podpisania protokołu warunkowego.
9. Jeżeli stwierdzone przy odbiorze wady/usterki, nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający dokona odbioru, obniżając odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy, wedle ustaleń Zamawiającego.
11. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych wykonanych robót budowlanych.
12. Przed zakończeniem okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający powoła komisję odbioru ostatecznego i ustali datę rozpoczęcia odbioru, o czym powiadomi Wykonawcę.
13. W ramach zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad lub usterek, stwierdzonych w protokole odbioru ostatecznego, w terminie nie dłuższym, niż 14 dni. Jeżeli charakter wad lub usterek będzie tego wymagał, Zamawiający wyznaczy na usunięcie tych wad lub usterek, inny racjonalnie ustalony termin.
14. W przypadku, gdy wady stwierdzone w protokole odbioru ostatecznego nie zostaną usunięte przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo usunąć je na koszt Wykonawcy.
15. Zamawiający nie ma obowiązku przystąpienia do odbioru, jeżeli Wykonawca zgłosił do odbioru roboty wykonane niezgodnie ze swym zobowiązaniem tj. niezgodnie z treścią umowy i zasadami wiedzy technicznej.

§ 10

Gwarancja jakości, rękojmia za wady oraz postępowanie po stwierdzeniu wad i ich usunięcie w okresie gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane roboty objęte przedmiotem umowy na okres lat od daty odbioru końcowego bezusterkowego (bez zastrzeżeń) wraz z przekazaniem przedmiotu umowy do użytkowania, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku usuwania wad i usterek – termin gwarancji ulegnie odpowiednio przesunięciu o czas naprawy.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji jakości niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
3. W przypadku zaistnienia wady przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie, wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie.
4. Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokona naprawy na swój koszt

wszelkich wad, które mogą powstać w trakcie trwania okresu gwarancyjnego, a także poprawi i/lub naprawi i/lub wymieni wszelkie uszkodzenia innej pracy lub własności Zamawiającego, spowodowane przez wadliwe materiały, wyposażenie lub robociznę, za które był odpowiedzialny. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia lub usunięcia wszelkich szkód będących normalnym następstwem wad. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje okres wykonywania robót oraz okres rękojmi i gwarancji i wygasa po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

6. W przypadku niewykonania lub nieskutecznego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 4 Zamawiający w zastępstwie Wykonawcy, usunie wady lub zleci ich usunięcie innemu podmiotowi i obciąży kosztami Wykonawcę.

7. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego w zawiadomieniu, Zamawiający ma prawo usunąć wadę lub zlecić jej usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy wykorzystując w tym celu zabezpieczenie należytego wykonania umowy lub potrącić płatność z wynagrodzenia Wykonawcy lub zgłosić roszczenie o zwrot kosztów uznając je za dług.

8. Jeżeli Zamawiający uzna za niemożliwe lub niepraktyczne naprawienie wady spowodowanej przez Wykonawcę, to może wtedy dokonać potrącenia płatności z wynagrodzenia Wykonawcy, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zgłosić roszczenie o zwrot kosztów uznając je za dług.

9. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego w związku z zaistnieniem wady w pracach Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zatrudnienia innego wykonawcy celem usunięcia niebezpieczeństwa na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający ma obowiązek powiadomienia Wykonawcy o zaistniałym fakcie w terminie do 2 dni.

10. Dla wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji jakości wystarczające jest powiadomienie Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancyjnego.

11. W przypadku wymiany materiałów, urządzeń na nowe okres rękojmi i gwarancji za wady dla wymienionych materiałów, urządzeń biegnie na nowo od dnia ich wymiany.

12. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad lub usterek ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty ewentualnego transportu danego urządzenia/materiału na miejsce koniecznego do jego naprawy.

13. Wykonawca w dniu do dokonania odbioru ostatecznego zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie certyfikaty bezpieczeństwa i deklaracje zgodności dla zastosowanych przez niego do realizacji umowy urządzeń/materiałów.

14. Jeżeli okres gwarancji udzielonej Wykonawcy na materiały lub urządzenia zastosowane do wykonania przedmiotu umowy przez dostawcę lub producenta tych materiałów lub urządzeń będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca, niezwłocznie po upływie okresu gwarancji udzielonej Zamawiającemu, przeniesie na Zamawiającego przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie Zamawiającemu stosownych dokumentów gwarancyjnych. W przypadku gdy taka gwarancja została udzielona podwykonawcy, Wykonawca uzyska prawa z takiej gwarancji dla siebie, a następnie przeniesie je na Zamawiającego.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi kary:

a) za zwłokę w wykonaniu umowy – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu wynikającego z umowy do dnia zgłoszenia przez wykonawcę zakończenia robót i gotowości do odbioru;

b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek do czasu potwierdzenia przez komisję usunięcia danej wady lub usterki;

c) za zgłoszenie gotowości wykonania umowy do odbioru końcowego bez spełnienia warunków,

niezbędnych do tego zgłoszenia, a określonych w niniejszej umowie Wykonawca zapłaci karę umowną – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każde zgłoszenie z brakiem gotowości do odbioru;

d) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy lub rozwiązanie przez Zamawiającego umowy, na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;

e) za konieczność osobistego regulowania przez Zamawiającego należności na rzecz podwykonawców lub narażenie Zamawiającego na odpowiedzialność solidarną za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawców – w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;

f) za zwłokę w przystąpieniu do wykonywania umówionego przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od daty wprowadzenia na budowę;

g) za zwłokę w oddaniu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz innych dokumentów związanych z odbiorem końcowym, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od dnia zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru;

h) jeżeli Zamawiający stwierdzi istnienie wad w przedmiocie umowy, które nie dadzą się usunąć lub koszt ich usunięcia będzie wysoki w stosunku do uzyskanego efektu, a użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie możliwe, to Zamawiający może zrezygnować z żądania usunięcia wad. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;

i) za złą jakość robót karę w wysokości 30 % wartości robót, których jakości dotyczy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej wg oceny inspektora nadzoru;

j) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego udziału osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności, do których Zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – będzie naliczona kara w wysokości 5.000,00 zł/osobę za każdy przypadek naruszenia

k) za powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) bez zgody Zamawiającego bądź też za nieprzedłożenie do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany - w wysokości 5.000,00;

l) za nieprzedstawienie Zamawiającemu w terminie wskazanym poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy z podwykonawcą lub jej zmiany - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary.

3. Zapłacenie lub potrącenie kar, o których mowa w ust. 1 za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

4. Kary umowne i inne zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy mogą być potrącane z należnych Wykonawcy płatności bądź z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający przed dokonaniem potrącenia zawiadomi Wykonawcę na piśmie i Wykonawca będzie miał prawo do wniesienia wyjaśnień w sprawie stawianych mu zarzutów, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania ww. zawiadomienia, a Zamawiający je rozpatrzy. W tym przypadku termin płatności faktury, o którym mowa w § 6 ust. 6 umowy zostaje przesunięty o czas niezbędny do wyjaśnienia, tj. min. 30 dni kalendarzowych.

5. Roszczenie z tytułu kar umownych za zwłokę, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagane:

a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu;

b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 12

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w terminie nie późniejszym niż 360 dni od wskazanego w umowie terminu na jej wykonanie, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących sytuacji:

- 1.1) Wykonawca uchybia postanowieniom § 8 umowy, a w szczególności opóźnia się o 14 dni w regulowaniu swoich płatności względem podwykonawców,
 - 1.2) Wykonawca nie podejmie wykonania przedmiotu umowy w terminie 3 dni od ustalonego w niniejszej umowie terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia lub wstrzyma jego wykonanie na czas dłuższy niż 3 dni bez uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego lub jeśli opóźnienia w realizacji elementów robót Wykonawcy wynoszą dłużej niż 7 dni jak to przewiduje harmonogram stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
 - 1.3) zaistnieją okoliczności uzasadniające zgłoszenie wniosku o upadłość Wykonawcy;
 - 1.4) zostanie stwierdzone protokołem rażące naruszenie przez Wykonawcę jego obowiązków określonych w niniejszej umowie;
 - 1.5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w momencie podpisania umowy;
 - 1.6) w razie gdy Wykonawca nie zapewni zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnego z zapisami umownymi;
 - 1.7) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
 - 1.8) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni.
3. Zamawiający w terminie określonym w ust. 1 powyżej zastrzega sobie prawo odstąpienia od wykonania niektórych elementów przedmiotu zamówienia i odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od wykonania niektórych elementów przedmiotu zamówienia nie będzie traktowane przez Strony jako odstąpienie od całości umowy.

§ 13

Zasady rozliczeń w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przed ukończeniem wykonania przedmiotu umowy, rozliczenie za roboty wykonane przez Wykonawcę i z nim nierozliczone, a uznane przez Zamawiającego za należycie wykonane, zostanie oparte na wycenie tych robót, sporządzonej na podstawie: ich obmiaru, odpowiadających im nakładom rzeczowym i odpowiednim składnikom cenotwórczym.
2. Obmiaru robót dokona na zlecenie Zamawiającego niezależny rzeczoznawca. Nakłady rzeczowe będą przyjmowane z kosztorysowych norm nakładów rzeczowych (KNNR 1, 2, 4 – 7) oraz wyjątkowo z innych katalogów nakładów rzeczowych, w przypadku robót np.: o nowych technologiach wykonania i odbioru robót, dla których brak nakładów rzeczowych w w/w KNNR – ach, nawet przy zastosowaniu dopuszczalnej analogii. Składniki cenotwórcze przyjmowane będą z opracowań „Sekocenbud”, z uwzględnieniem zgodności w czasie, opracowań „Sekocenbud”, w odniesieniu do czasu w jakim były wykonane roboty nierozliczone, rodzaju robót (branża) i postanowień, że są to roboty inwestycyjne wykonywane w pozostałych miejscowościach województwa mazowieckiego:
 - a) dla kosztów bezpośrednich, stawka robocizny bezpośredniej (kosztorysowa) - „R” w zł/r-g i cena pracy sprzętu lekkiego - „S” w zł/m-g, przyjęta będzie minimalna. Ceny materiałów „M” -w zł/ jednostkę charakterystyczną, przyjęte będą w cenach minimalnych zakupu (netto).
 - b) wskaźnik narzutów kosztów pośrednich „KP”, liczony od sumy kosztów bezpośrednich robocizny „R”, pracy sprzętu „S” oraz wskaźnik narzutu zysku - „Z”, liczony od sumy kosztów bezpośrednich robocizny i pracy sprzętu i sumy kosztów pośrednich. Wskaźniki narzutów kosztów pośrednich, zysku przyjęte będą minimalne z uwzględnieniem postanowień ust. 1.
 - c) wartość robót nierozliczonych (netto) wynika z sumowania kosztów bezpośrednich, kosztów pośrednich i zysku. Składniki powyższej sumy, ich wartość musi być ustalana zgodnie z zasadami podanymi w ust. 2.
3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 2 nastąpi z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe, wskaźniki narzutów, wartości RMS, baza finansowa nie będą wyższe niż w kosztorysie ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie rzeczoznawcy, o którym mowa w ust. 2, Strony uregulują po połowie, chyba, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub rozwiązanie przez Zamawiającego umowy, nastąpi z

przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku całością wynagrodzenia obciążony zostanie Wykonawca.

5. Przedstawiciel Wykonawcy zostanie powiadomiony, z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie obmiaru robót, może przy nim uczestniczyć i zgłosić swoje uwagi do protokołu, sporządzonego na okoliczność obmiaru. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, nie wstrzymuje czynności odbioru robót budowlanych. W razie nieprzystąpienia Wykonawcy do podpisania protokołu Zamawiający będzie miał prawo do jednostronnego jego podpisania.

§ 14

Roboty dodatkowe

1. Roboty dodatkowe Wykonawca wykona tylko na podstawie pisemnego zamówienia Zamawiającego i potwierdzenia dodatkową umową do umowy podstawowej w formie zamówienia z wolnej ręki zawartymi zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, rozliczenie za roboty wykonane przez Wykonawcę, zostanie oparte na wycenie tych robót, sporządzonej na podstawie: przedmiaru, odpowiadających im nakładom rzeczowym i odpowiednim składnikom cenotwórczym; Przedmiaru robót dokona Wykonawca. Przedmiar robót zostanie potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego właściwej branży i Projektanta. Nakłady rzeczowe będą przyjmowane z kosztorysowych norm nakładów rzeczowych (KNNR 1, 2, 4 – 7) oraz wyjątkowo z innych katalogów nakładów rzeczowych, w przypadku robót np.: o nowych technologiach wykonania i odbioru robót, dla których brak nakładów rzeczowych w w/w KNNR – ach, nawet przy zastosowaniu dopuszczalnej analogii. Składniki cenotwórcze przyjmowane będą z opracowań „Sekocenbud”, II kwartał 2020 i postanowień, że są to roboty inwestycyjne wykonywane w pozostałych miejscowościach województwa mazowieckiego:

a) dla kosztów bezpośrednich, stawka robocizny bezpośredniej (kosztorysowa) „R” w zł/r-g i cena pracy sprzętu lekkiego „S” w zł/m-g, przyjęta będzie minimalna. Ceny materiałów „M” -w zł/ jednostkę charakterystyczną, przyjęte będą w cenach minimalnych zakupu (netto);

b) wskaźnik narzutów kosztów pośrednich „KP”, liczony od sumy kosztów bezpośrednich robocizny „R”, pracy sprzętu „S” oraz wskaźnik narzutu zysku „Z”, liczony od sumy kosztów bezpośrednich robocizny i pracy sprzętu i sumy kosztów pośrednich. Wskaźniki narzutów kosztów pośrednich, zysku przyjęte będą minimalne.

3. Wykonawca wykona kosztorysy ofertowe na roboty dodatkowe bądź uzupełniające zgodnie z zasadami, o których mowa w ust. 2 z zastrzeżeniem tym, że ceny jednostkowe, wskaźniki narzutów, wartości RMS, baza finansowa nie będą wyższe niż w kosztorysie ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

4. Strony ustalają, że zasady wykonania robót dodatkowych bądź uzupełniających oraz ich rozliczenie, płatności oraz warunki odbioru i gwarancji a także kary obowiązują Strony zgodnie z zapisami określonymi w niniejszej umowie.

§ 15

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności, tj.:

1) wszystkich zmian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego tj.

a) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.

b) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.

2) zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym, np:

- a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
- wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego.
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń.
- b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
- przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.
 - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
- 3) w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez Strony, której wystąpienia Strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, np. zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
- a) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, realizację usług lub dostarczenie przedmiotu dostawy, w tym przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - b) klęski żywiołowe;
 - c) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożnością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;
 - e) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń.
- 2 Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą Stron, wyłącznie w formie pisemnego pod rygorem nieważności aneksu do umowy.
3. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień umownych, na które wystąpienie, wskazanych w ust. 1 okoliczności, wywarło wpływ.

§16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na ich podstawie.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą następować jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności na warunkach określonych w SIWZ.
4. Wszelkie ewentualne spory, mogące wyniknąć w trakcie wykonania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

Załączniki:

- nr 1 – oferta Wykonawcy,
- nr 2 – SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 7 do SIWZ – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Nr postępowania: **ZP.271.27.2020**

.....
/miejscowość i data/

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE*

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:
Rozbudowa boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina wraz z budową przyłącza energetycznego w Starym Grabiu w ramach zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja boiska wielofunkcyjnego na terenie Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina przy ul. Cichorackiej 8 w Starym Grabiu w Gminie Wołomin”.

Oświadczam, że:

1) nie należę do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w w/w postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.)

2) należę¹ do tej samej grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), w załączeniu lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (składających ofertę w tym postępowaniu):

a).....

b).....

c).....

d).....

Oświadczam, że istniejące między członkami grupy powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia z następujących powodów:

.....
.....
.....

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)/

*Wykonawca na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (nie wcześniej). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia

¹ niepotrzebne skreślić