

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 16 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert, na zlecenie realizacji zadania publicznego z zakresu Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, pod tytułem:

Wspieranie działalności chórów.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie zadań publicznych planowanych do zlecenia w formie otwartych konkursów ofert wskazanych w "Programie współpracy Gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok".
3. Realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, planuje się zlecić na okres od dnia podpisania umowy do 31.12.2012 r.

§ 2

1. Warunki zlecenia realizacji zadania o którym mowa w § 1, opisane są w treści ogłoszenia, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Ogłoszenie o którym mowa w ust. 1, zostanie podane do publicznej wiadomości:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie www.wolomin.org (zakładka : Strefa NGO/zlecenie zadań publicznych/otwarte konkursy ofert),
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej (zakładka : organizacje pozarządowe),
 - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie/Wydział Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji II piętro.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się, Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Ryszard Madziar

INSPEKTOR
Marta Dąbrowska-Gawryś

NACZELNIK WYDZIAŁU
Polityki Społecznej,
Sportu i Edukacji
Liliana Zientocka
14.08.2012 ✓

RACJA PRAWNY
[Signature]
14.08.2012

OGŁOSZENIE

Burmistrz Wołomina, ogłasza otwarty konkurs ofert, na realizację zadania publicznego

I. Rodzaj zadania.

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

II. Tytuł zadania.

Wspieranie działalności chórów.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadania w 2012 roku, Gmina Wołomina planuje przeznaczyć środki finansowe do kwoty **10 000,00 zł.**

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wspierania wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie.
2. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji, odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

V. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Do konkursu mogą być składane oferty, które proponują realizację zadania od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2012 r.
2. W ramach realizacji zadania, podmiot zapewni :
 - a) organizację warsztatów chórальных podnoszących poziom wokalny,
 - b) udział chóru w imprezach ogólnopolskich lub międzynarodowych i promocję miasta Wołomin podczas występów,
 - c) podjęcie współpracy z zespołami chórальnymi z polski lub z zagranicy.
3. Podmiot składający ofertę na realizację ww. zadania powinien mieć doświadczenie w realizacji tego typu zadań.
4. Z podmiotem, który będzie realizował zadanie zostanie podpisana umowa, zgodnie ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

VI. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Wołominie, przy ul. Ogrodowej 4, **w terminie do 10 września 2012 r. do godz. 15.00.** Oferty złożone po ww. terminie, nie będą objęte procedurą konkursową.
2. Oferty należy złożyć w formie uniemożliwiającej rozłączenie stron.
3. Dokumentacja składająca się na ofertę:

Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz z załącznikami), podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowaniem osób go reprezentujących.

Pouczenie:

Wzór formularza oferty określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku, w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25) - dostępny na stronie internetowej www.wolomin.org w zakładce Samorząd/Organizacje pozarządowe/Zlecenie zadań publicznych/Otwarte konkursy ofert/Druki do pobrania. Wypełniając formularz należy zastosować się do przypisów (1-25) druku oferty. Wszystkie pola oferty muszą być czytelnie wypełnione bez skreśleń i poprawek.

Załączniki do oferty:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. Opis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego kiedy został wydany.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu/podmiotów składającego/składających ofertę lub ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, ewidencji – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/offerentów.
3. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno - prawnych.
4. Oświadczenie, że organizacja nie działa w celu osiągnięcia zysku.
5. W przypadku wskazania w ofercie partnera, umowa pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określająca zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.

Burmistrz Wołomina zastrzega sobie prawo wzywania do uzupełniania ofert konkursowych i załączonej dokumentacji, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu. Złożenie oferty, nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert .

Procedura rozpatrywania ofert rozpocznie się niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Przewiduje się, że rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 14 września 2012r. Oferty złożone w terminie, zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.

Kryteria oceny formalnej:

1. Zgodność druku oferty zgodny ze wzorem formularza oferty określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku, w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
2. Zgodność podpisów pod ofertą osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania oferenta/offerentów, wymienionej/wymienionych w KRS lub innym właściwym rejestrze, ewidencji lub osoby/osób upoważnionych do działania w imieniu oferenta/offerentów przez osoby uprawnione do wystawiania takich upoważnień.
3. Terminowość złożenia oferty.
4. Zgodność oferty z rodzajem i tytułem zadania określonym w ogłoszeniu.
5. Kompletność załączników wymaganych w ogłoszeniu.
6. Prawidłowość wypełnienia druku oferty.
7. Prawidłowość złożonych oświadczeń oferenta/offerentów w formularzu.
8. Zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem.

Kryteria oceny merytorycznej:

1. Ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot/podmioty na podstawie przedstawionych informacji.
2. Rzetelność kalkulacji kosztów.
3. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane.
4. Doświadczenie w realizacji działań z zakresu przedmiotu konkursu

5. Dotychczasowa współpraca z Gminą Wołomin (rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji) lub referencje współpracy z innymi podmiotami.
6. Społeczny wkład osobowy w wykonanie zadania, w tym świadczeń wolontariuszy.

Po dokonaniu oceny merytorycznej ofert, komisja konkursowa w formie protokołu z przebiegu postępowania konkursowego, sporządza rekomendację dla oferty, która spełnia wymagania formalne i rokuje najwyższą jakość wykonania zadania.

Wyniki konkursu podane zostaną do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie.

VII. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W 2011 roku zadanie podobnego typu było realizowane przez Wołomińskie Towarzystwo Śpiewacze "ECHO" z siedzibą w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 22. W ubiegłym roku na „Organizację warsztatów chóralnych, na rzecz wsparcia chórów działających na terenie Gminy Wołomin” przeznaczono środki finansowe w wysokości: **8049,00 złotych.**

IX. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące konkursu można uzyskać osobiście, w Urzędzie Miejskim w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4 w pokoju 216, pod numerem telefonu 22 763 30 72 lub e-mail: marta.domanska@wolomin.org

Sprawę prowadzi Marat Domańska-Gawrys z Wydziału Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji.

BURMISTRZ

Ryszard Madziar

INSPEKTOR

Marta Domańska-Gawrys

NACZELNIK WYDZIAŁU

Polityki Społecznej,
Sportu i Edukacji

Liliana Zientecka