

Zarządzenie Nr 11./2014
Burmistrza Wołomina
z dnia 8 stycznia 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert, na zlecenie realizacji zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, pod tytułem:
"Integracja i aktywizacja środowisk osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji i marginalizacji"
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie zadań publicznych planowanych do zlecenia w formie otwartych konkursów ofert wskazanych w "Programie współpracy gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok".
3. Realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, planuje się zlecić na okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2014 r.

§ 2.

1. Warunki zlecenia realizacji zadania o którym mowa w § 1, opisane są w treści ogłoszenia, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, podaje się do publicznej wiadomości:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie www.wolomin.org w zakładce Strefa NGO/Zlecenie zadań publicznych/Otwarte konkursy ofert/Ogłoszenia o konkursach;
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Organizacje pozarządowe;
 - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie (II piętro).

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się, Naczelnikowi Wydziału Pomocy Społecznej, Sportu i Edukacji.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
[Podpis Burmistrza]

GLÓWNY SPECJALISTA

[Podpis]
mgr Ewelina Melinowska
dn. 7.01.2014 r.

NACZELNIK WYDZIAŁU

[Podpis]
Pomocy Społecznej,
Sportu i Edukacji

Liliana Zientecka
7-01.2014

DARIUSZ TOMCZYK

[Podpis]
RADCA PRAWNY

OGŁOSZENIE

Burmistrz Wołomina ogłasza otwarty konkurs ofert, na realizację zadania publicznego

I. Rodzaj zadania.

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

II. Tytuł zadania

Integracja i aktywizacja osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji i marginalizacji.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadania w 2014 roku gmina Wołomin planuje przeznaczyć środki finansowe do kwoty 55 000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych).

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. W konkursie uczestniczyć mogą organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zgodnie z art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.
3. Podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania w formie wsparcia, zobowiązany jest do określenia 10% wysokości środków finansowych własnych lub 10% wkładu osobowego (w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków) lub 10% środków finansowych własnych i wkładu osobowego łącznie.
4. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji, odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. W ramach środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Wołomin na 2014 rok, planuje się udzielenie dotacji kilku podmiotom, których oferty spełnią kryteria formalne i merytoryczne.
6. Złożenie oferty, nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

V. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Do konkursu mogą być składane oferty, które proponują realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy nie dłużej niż do 31 grudnia 2014 r.
2. W ramach realizacji zadania, podmiot zapewnia co najmniej jedną z wymienionych poniżej form integracji i aktywizacji osób niepełnosprawnych z terenu gminy Wołomin:
 - 1) organizację dostępu osób niepełnosprawnych do zajęć o charakterze rehabilitacyjnym lub korekcyjno – kompensacyjnym,
 - 2) organizowanie aktywności osób niepełnosprawnych,
 - 3) organizowanie akcji promujących integrację środowiskową osób niepełnosprawnych.
3. Podmiot składający ofertę na realizację zadania powinien mieć niezbędne doświadczenie w realizacji tego typu zadań.
4. Gmina może pokryć koszty merytoryczne, natomiast koszty obsługi oraz koszty utrzymania lokalu pod warunkiem, że podmiot nie korzysta z nieodpłatnego użyczenia lokalu należącego do zasobu komunalnego gminy Wołomin.
5. Z podmiotem, który będzie realizował zadanie, zostanie podpisana umowa zgodnie ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz

wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

VI. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Wołominie, przy ul. Ogrodowej 4, w terminie do 30 stycznia 2014 r. do godz. 16.00. Oferty złożone po ww. terminie, nie będą objęte procedurą konkursową.

2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie uniemożliwiającej rozłączenie stron.

3. Dokumentacja składająca się na ofertę:

1) prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz z załącznikami), podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli:

Pouczenie:

Wzór formularza oferty określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku, w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) - dostępny na stronie internetowej www.wolomin.org w zakładce Strefa NGO/Druki do pobrania. Wypełniając formularz, należy zastosować się do przypisów (1-25) druku oferty. Wszystkie pola oferty muszą być czytelnie wypełnione bez skreśleń i poprawek.

2) załączniki do oferty:

a) wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.

(w przypadku kopii dokumentu, musi być ona zgodna z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy dokument został wydany),

b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu/podmiotów składającego/składających ofertę lub ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, ewidencji – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/offerentów,

c) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno - prawnych,

d) oświadczenie, że organizacja nie działa w celu osiągnięcia zysku,

e) w przypadku wskazania w ofercie partnera, umowa pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określająca zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.

4. Burmistrz Wołomina zastrzega sobie prawo wzywania do uzupełniania ofert konkursowych i załączonej dokumentacji, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert .

1. Procedura rozpatrywania ofert rozpocznie się niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Przewiduje się, że rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 14 lutego 2014 r. Oferty złożone w terminie, zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.

1) Kryteria oceny formalnej:

a) zgodność druku oferty ze wzorem formularza oferty, o którym mowa w pkt VI.3.1 ogłoszenia,

b) termin złożenia oferty oraz termin realizacji zadania,

c) zgodność podpisów pod ofertą osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania oferenta/offerentów, zgodnie z pkt. VI.3.2b ogłoszenia,

d) zgodność oferty z rodzajem i tytułem zadania określonym w ogłoszeniu,

e) zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,

f) prawidłowość wypełnienia druku oferty,

g) prawidłowość złożonych oświadczeń oferenta/offerentów w formularzu oraz w załącznikach,

h) kompletność załączników wymaganych w ogłoszeniu,

i) zachowanie wymaganego wkładu własnego, o którym mowa w pkt. IV.3. ogłoszenia.

2) Kryteria oceny merytorycznej:

a) cena możliwości realizacji zadania przez podmiot/podmioty na podstawie przedstawionych informacji,

b) rzetelność kalkulacji kosztów,

c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których zadanie

będzie realizowane,

d) znajomość lokalnych problemów środowiska osób niepełnosprawnych,

e) doświadczenie w realizacji zadań z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w poprzednich latach,

f) atrakcyjność i społeczna przydatność zaproponowanych, innowacyjnych działań zapobiegających izolacji i marginalizacji osób niepełnosprawnych,

g) dotychczasowa współpraca z Gminą Wołomin (wpis do bazy, społeczny udział we wspólnych zespołach roboczych, rzetelność rozliczenia zadania) lub referencje współpracy z innymi podmiotami,

h) społeczny wkład osobowy w wykonanie zadania, w tym świadczeń wolontariuszy.

2. Po dokonaniu oceny merytorycznej ofert, komisja konkursowa w formie protokołu z przebiegu postępowania konkursowego, sporządza rekomendację dla ofert, które spełniają wymagania formalne i rokują najwyższą jakość wykonania zadania.

3. Wyniki konkursu podane zostaną do publicznej wiadomości:

1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie: www.wolomin.org, w zakładce Strefa NGO/Zlecenie zadań publicznych/Otwarte konkursy ofert/Ogłoszenia o konkursach,

2) w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Organizacje pozarządowe,

3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie (II piętro).

VIII. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. W 2013 roku na zadanie tego typu przeznaczono środki finansowe w wysokości 56 781,00 złotych.

2. Zadanie publiczne, o którym mowa w ust. 1 realizowane było przez następujące organizacje pozarządowe:

1) Polski Związek Niewidomych Okręg Mazowiecki, ul. Jasna 22, Warszawa Koło w Wołominie, ul. Kościelna 43,

2) Fundacja Pomocy Dzieciom, Młodzieży i Rodzinie „Słyszę – Mówię – Czuję”, ul. Lipińska 32a/37 05 - 200 Wołomin,

3) Fundacja Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Arka” w Wołominie, ul. Polna 2/8,

4) Fundacja „Latająca Akademia Elżbiety Małanicz – Onoszko”, ul. J. Waszyngtona 03 – 910 Warszawa,

3. Wykaz przyznanych dotacji dostępny jest na stronie www.wolomin.org w zakładce Strefa NGO/Wykaz przyznanych dotacji.

IX. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące konkursu można uzyskać osobiście, w Urzędzie Miejskim w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4 (pok. 216), pod numerem telefonu: 22 763 30 72 lub adresem e-mail: dialog@wolomin.org. Sprawę prowadzi Wydział Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji.

BURMISTRZ
[Podpis]

GLÓWNY SPECJALISTA

[Podpis]
mgr Edyta Malinowska
dn. 7.01.2014r.

NACZELNIK WYDZIAŁU

Polityki Społecznej,
Sportu i Edukacji

[Podpis]
Liliana Zientecka
7.01.2014r.