

**UCHWAŁA NR XIII-140/2015
RADY MIEJSKIEJ W WOŁOMINIE**

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji na rzecz publicznych przedszkoli oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 2. 1. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest kwota wydatków bieżących ujętych w uchwale budżetowej Gminy Wołomin, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w ciągu roku budżetowego, pomniejszona o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy, oraz ilość wychowanków, o której mowa w ust. 2.

2. Do ustalenia stawki dotacji, o której mowa w ust. 1, w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia danego roku budżetowego uwzględniana jest ilość wychowanków w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wołomin według stanu na dzień 1 stycznia danego roku, a w okresie od 1 września do 31 grudnia danego roku budżetowego – według stanu na dzień 1 września danego roku budżetowego.

§ 3. Publiczne przedszkole, prowadzone przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Wołomin dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wołomin, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem § 6.

§ 4. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznych innych formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Wołomin, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy, z zastrzeżeniem § 6.

§ 5. Publiczne przedszkola i publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu Gminy Wołomin w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wołomin.

§ 6. Dotacja z budżetu Gminy Wołomin na ucznia niepełnosprawnego publicznego przedszkola lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przekazywana jest w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wołomin.

§ 7. 1. Dotacja dla publicznego przedszkola lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego udzielana jest na wniosek osoby fizycznej lub prawnej, zawierający planowaną liczbę uczniów, złożony w Urzędzie Miejskim w Wołominie, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały. Wniosek składany jest w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, z zastosowaniem podpisu elektronicznego, stosownie do przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym.

§ 8. 1. Osoba prowadząca podmiot dotowany, o której mowa w § 7 ust. 1 uchwały, składa w Urzędzie Miejskim w Wołominie, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca roku, w którym przekazywana jest dotacja, informację miesięczną o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym informacja jest składana.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, podaje się w szczególności dane o liczbie uczniów niepełnosprawnych, o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, a także o liczbie uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Wołomin.

3. Podmiot dotowany zobowiązany jest do złożenia korekty w zakresie informacji, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów, niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą naliczenia miesięcznej kwoty dotacji.

4. W przypadku przekazania kwoty dotacji na dany miesiąc w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostanie zaliczona na poczet dotacji należnej w kolejnych miesiącach.

5. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 9. W lipcu i sierpniu dotacja dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, zamkniętych w tych miesiącach, przekazywana jest według liczby uczniów wykazanej w informacji miesięcznej złożonej w czerwcu.

§ 10. Dotacja na rzecz podmiotu dotowanego przekazywana jest w 12 ratach, w terminach o których mowa w art. 80 ust. 3c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 11. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

§ 12. 1. Osoba prowadząca podmiot dotowany przekazuje roczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji do Urzędu Miejskiego w Wołominie, w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja została przekazana, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku gdy podmiot dotowany zakończył działalność w zakresie prowadzenia przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, osoba prowadząca przedstawia sprawozdanie z wykorzystania dotacji w ciągu 7 dni od daty otrzymania ostatniej raty dotacji.

3. Wzór sprawozdania rocznego oraz sprawozdania, o którym mowa w ust. 2, określa załącznik nr 3 do uchwały.

§ 13. W sprawozdaniu z wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 12, osoba prowadząca podmiot dotowany wykazuje wydatki sfinansowane ze środków dotacji zgodnie z art. 80 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 14. Rzetelność wykazywania liczby uczniów w informacjach miesięcznych oraz prawidłowość wykorzystania dotacji podlega kontroli ze strony Gminy Wołomin.

§ 15. Gmina Wołomin może żądać przedłożenia, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, dokumentacji dotyczącej sposobu wykorzystania dotacji. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest przedłożyć żądane dokumenty w terminie 7 dni od dnia doręczenia żądania.

§ 16. 1. Kontrolę, o której mowa w § 14, przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza Wołomina.

2. Uprawnienia osób kontrolujących określają odpowiednie zapisy ustawy o systemie oświaty oraz upoważnienie do kontroli wystawione przez Burmistrza Wołomina.

3. Kontroli podlega:

- 1) zakres danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w kontekście danych zawartych w Systemie Informacji Oświatowej;
- 2) zakres danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w § 13;
- 3) źródłowe dokumenty dotyczące organizacji i przebiegu nauczania oraz źródłowa dokumentacja finansowa;

4) zgodność przeznaczenia środków finansowych otrzymanych w ramach dotacji z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

§ 17. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, Burmistrz Wołomina zawiadamia osobę prowadzącą podmiot dotowany co najmniej na 5 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli, drogą elektroniczną lub pisemnie.

§ 18. 1. W związku z prowadzoną kontrolą upoważnieni pracownicy, zwani dalej kontrolującymi, mają prawo wstępu do pomieszczeń zajmowanych przez podmiot dotowany oraz wglądu w dokumentację organizacyjną i finansową w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

2. Osoba prowadząca podmiot dotowany zapewnia kontrolującym warunki umożliwiające przeprowadzenie kontroli.

3. Kontrolujący mogą żądać w szczególności sporządzenia odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień lub wyliczeń opartych na dokumentach.

4. Kontrolujący mają prawo żądać pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osoby prowadzącej podmiot dotowany oraz od przedstawicieli podmiotu dotowanego w zakresie objętym kontrolą.

§ 19. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

2. Protokół podpisują kontrolujący i osoba prowadząca podmiot dotowany lub wskazany przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego.

3. Podpisanie protokołu następuje w ciągu 7 dni od daty przekazania protokołu osobie prowadzącej podmiot dotowany lub wskazanemu przez nią przedstawicielowi podmiotu dotowanego.

4. Osoba prowadząca podmiot dotowany lub wskazany przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego mogą odmówić podpisania protokołu, wskazując na piśmie przyczyny odmowy. Pismo powinno być doręczone kontrolującym w ciągu 7 dni od dnia odmowy podpisania protokołu.

5. Kontrolujący w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisma, o którym mowa w ust. 4, zobowiązani są ustosunkować się do podniesionych tam okoliczności.

6. Burmistrz Wołomina, po zapoznaniu się z treścią protokołu kontroli oraz dokumentami, o których mowa w § 18 ust. 3 i 4, może zarządzić uzupełniające czynności kontrolne.

§ 20. Organ dotujący na podstawie ustaleń kontroli może wszcząć postępowanie w sprawie zwrotu dotacji w trybie art. 61 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 21. W zakresie nienormowanym niniejszą uchwałą stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołomina.

§ 23. Traci moc uchwała Nr XXXI-84/2013 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 30 sierpnia 2013 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na rzecz publicznych przedszkoli, szkół oraz placówek prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 24. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Wołominie

Leszek Czarzasty

Burmistrz Wołomina

1) nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej prowadzącej podmiot dotowany

2) adres siedziby osoby prawnej lub adres osoby fizycznej prowadzącej podmiot dotowany

3) nazwa i adres podmiotu dotowanego

4) numer i data wydania zezwolenia na prowadzenie podmiotu dotowanego

5) NIP i REGON podmiotu dotowanego

6) dane kontaktowe podmiotu dotowanego (numer telefonu, e-mail)

7) typ i rodzaj formy wychowania przedszkolnego

[illegible]

8) nr rachunku bankowego podmiotu dotowanego, na który będzie przekazywana dotacja

W związku z art. 80 ust. 2c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty informuję, że planowana liczba wychowanków w okresie:

- 1) styczeń – sierpień 20.....r. wynosi....., w tym wychowanków niepełnosprawnych;
- 2) wrzesień – grudzień 20..... r. wynosi, w tym wychowanków niepełnosprawnych.

Jednocześnie informuję, że z innych gmin do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego uczęszczać będzie wychowanków, w tym:

- 1) z Gminy - wychowanków;
2) z Gminy - wychowanków;
3):

Ponadto zobowiązuje się do udzielenia wszelkich dodatkowych danych nieuwzględnionych w niniejszej informacji, a potrzebnych do ustalenia właściwej, planowanej wysokości dotacji.

(podpis i pieczęć osoby prowadzącej podmiot dotowany)

„wzór”

Wołomin, dnia

.....
Pieczętka podmiotu dotowanego

Burmistrz Wołomina

Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów

Na podstawie § Uchwały Nr/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli ich wykorzystania, **informuję, że w miesiącu 20... r. liczba wychowanków w**

.....
(nazwa i adres podmiotu dotowanego)

wynosi....., w tym.....wychowanków niepełnosprawnych

Jednocześnie informuję, że:

- 1) liczba dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Wołomin wynosi -
- 2) liczba dzieci zamieszkałych w innych gminach wynosi -

Tabela nr 1¹⁾

Lp.	Nazwisko i imię	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Gmina
Informacje dodatkowe				

¹⁾ dot. dzieci zamieszkałych poza terenem Gminy Wołomin

3) liczba dzieci wg rodzaju niepełnosprawności wynosi:

- a) słabowidzących -
- b) słabosłyszących-
- c) z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim -
- d) z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym -
- e) z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją -
- f) z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera -
- g) z niepełnosprawnościami sprzężonymi -
- i) inna niepełnosprawność (wymienić jaka:)-

4) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju wynosi -

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczętka osoby prowadzącej podmiot dotowany/ osoby uprawnionej)

„wzór”

.....
Pieczęćka podmiotu dotowanego**Burmistrz Wołomina****Sprawozdanie z wykorzystania dotacji za 20 r.**

Na podstawie § Uchwały Nr .../2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia
 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla
 publicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu
 kontroli ich wykorzystania, przedstawiam rozliczenie dotacji za rok 20....r. otrzymanej przez

(nazwa i adres podmiotu dotowanego)

zgodnie z poniższym zestawieniem:

Tabela 1.

Tabela 1.								
Miesiąc	Liczba zgłoszonych wychowanków:			Kwota otrzymanej dotacji	Faktyczna liczba wychowanków, na których dotacja przysługiwała:			Kwota należnej dotacji
	Ogółem:	w tym niepełnosprawnych:			Ogółem:	w tym niepełnosprawnych:		
		liczba uczniów	rodzaj niepełnosprawności			liczba uczniów	rodzaj niepełnosprawności	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
styczeń								
luty								
....								
Razem								

Tabela 2.

Lp.	Wykorzystanie dotacji			
	Rodzaj wydatku bieżącego, na który została wydatkowana dotacja	Kwota do zapłaty	Data zapłaty	Dowód wykorzystania dotacji (np. nr faktury)
1.				
2.				
...				
Kwota otrzymanej dotacji				
Kwota wykorzystanej dotacji				
Kwota niewykorzystanej dotacji				
Kwota zwróconej dotacji				

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęćka osoby prowadzącej podmiot dotowany/osoby uprawnionej)....., dnia
(Miejscowość)