

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest „**Odbiór i transport odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz działek rekreacyjnych z terenu Gminy Wołomin**”, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. z 2017 r., poz. 1289) oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wołomin, w także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego.

1.2 ZAKRES RZECZOWY ZAMÓWIENIA:

1. Odbieranie i transport odpadów komunalnych i segregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z działek rekreacyjnych, na terenie Gminy Wołomin w tym:

a) odbieranie i transport odpadów komunalnych (z grupy 20 03) zgodnie z katalogiem odpadów

b) odbieranie i transport odpadów segregowanych (z grupy 20 01) zgodnie z katalogiem odpadów oraz:

15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07,

c) odbieranie i transport odpadów komunalnych (z grupy 20 02) zgodnie z katalogiem odpadów (w skład, których wchodzi m. in. ścięta trawa, opadłe liście, karpys, gałęzie, korzenie, kawałki pni, naturalne bożonarodzeniowe drzewka choinkowe, obcięte fragmenty bylin i warzyw, odpady roślinne z gospodarstwa domowego, obierki owoców i warzyw, łupiny orzechów, popiół drzewny, odpady kuchenne).

2. Odbieranie odpadów typu przeterminowane i zbędne leki ze wszystkich Aptek na terenie Gminy Wołomin.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zorganizowania na terenie Gminy Wołomin zbiórkę odpadów, tj. wielkogabarytowe (20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36) po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą terminów tych odbiorów (2 zbiórki w trakcie trwania umowy).

4. Wykonawca odbierze każdą ilość wyżej wymienionych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz działek rekreacyjnych.

5. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowany przez właściciela nieruchomości obowiązek w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne. W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni, powiadamia o tym Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną. Baza danych zostanie przekazana Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

6. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych, oraz odpadów ulegających biodegradacji i przekazanie ich do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą

przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015 r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w ramach regionu warszawskiego określonego w Załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 205/14 z dnia 6 października 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023.

7. Obowiązkiem Wykonawcy będzie również posprzątanie wokół pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych przy pojemnikach worków z odpadami komunalnymi (ww. właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia worków, w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym miesiącu będzie niewystarczająca), jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) sprawozdania z miejsc odbioru tego rodzaju worków.

8. Terminy odbioru poszczególnych frakcji zostaną określone w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, który przygotowuje Wykonawca według wskazówek Zamawiającego. W kwestiach spornych dotyczących harmonogramów decydujący głos ma Zamawiający.

9. Wykonawca prześle Zamawiającemu harmonogram w formie elektronicznej możliwej do publikacji na stronie internetowej.

10. Wykonawca przygotuje wydruk harmonogramu (po zaakceptowaniu przez Zamawiającego) i dostarczy do wszystkich nieruchomości z terenu Gminy Wołomin oraz do Urzędu Miejskiego w Wołominie w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

11. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji zamówienia, do przekazywania wszelkich informacji związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w systemie informatycznym lub w innej formie elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego.

12. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (np. nieodebranie z nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem lub niepozostawienie worków na odpady do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych), w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od otrzymania zawiadomienia od właściciela nieruchomości lub Zamawiającego.

13. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu adresów nieruchomości, na których powstały odpady komunalne, a nie zostały ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, oraz odebrania tych odpadów.

14. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowany przez właściciela nieruchomości obowiązek w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne. W takim przypadku Wykonawca, powiadamia o tym Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną.

15. Wykonawca jest zobowiązany do składania Zamawiającemu comiesięcznych - do 15. dnia następnego miesiąca – raportów zawierających:

1) liczbę i rodzaj wydanych worków;

2) ilość – podaną w tonach (Mg) – odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie oraz odpadów ulegających biodegradacji, ze wskazaniem poszczególnych rodzajów odpadów – zmieszanych, segregowanych i biodegradowalnych z podziałem na frakcje;

3) adresy nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, z których zostały odebrane odpady komunalne zmieszane, segregowane oraz ulegające biodegradacji z podaniem daty odbioru oraz liczby i pojemności odebranych pojemników i worków;

4) adresy nieruchomości, których właściciele mimo zadeklarowania selektywnej zbiórki odpadów nie wywiązują się z tego obowiązku i od których w związku z tym odpady zostały odebrane jako odpady komunalne zmieszane;

5) adresy nieruchomości na których powstały odpady komunalne a nie zostały ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego z podaniem liczby i wielkości odebranych pojemników.

16. Raporty, o których mowa w ust. 15, Wykonawca przekazuje w formie elektronicznej.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawiania w raportach, o których mowa w ust. 15, także innych danych, którymi Wykonawca może dysponować w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

18. Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenia do ważenia odpadów komunalnych.

19. Wykonawca jest zobowiązany do doręczania wszelkich materiałów, w tym informacyjnych i edukacyjnych, przekazanych przez Zamawiającego bezpośrednio do nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego we wskazanym terminie.

20. Wykonawca jest zobowiązany raz w roku do mycia i dezynfekcji pojemników, których jest właścicielem.

21. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z każdej nieruchomości:

1) w terminach zgodnych z przyjętym harmonogramem;

2) w godzinach od 6.00 do 19.00

3) w sposób ciągły, niezakłócający ciszy nocnej;

4) niezależnie od warunków atmosferycznych;

5) niezależnie od występujących utrudnień w dojeździe do posesji;

6) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów w sposób wykluczający mieszanie odpadów;

7) pojazdami wyposażonymi w grzbietowy, widłowy lub hakowy system załadowniczy.

1.3 ODBIERANIE ODPADÓW Z ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ:

Na terenie zabudowy jednorodzinnej (tzw. nieruchomości zamieszkałe stale i czasowo) obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo - workowy zbiórki odpadów komunalnych:

1. Odpady komunalne (z grupy 20 03) zgodnie z katalogiem odpadów

1) Odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemnościach:

60 l, 80 l, 120 l, 140 l, 240 l, 660 l, 770 l, 1100 l, 7000 l, od właścicieli nieruchomości, na których

zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości zamieszkałe stałe i czasowo) - właściciele nieruchomości zapewniają ww. pojemniki na danych nieruchomościach oraz utrzymują je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2) Częstotliwość odbioru (wywozu) odpadów komunalnych – raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

3) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych i przekazanie ich do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w ramach regionu warszawskiego określonego w Załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 205/14 z dnia 6 października 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie również posprzątanie wokół ww. pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych przy pojemnikach worków z odpadami komunalnymi (ww. właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków, w przypadku gdy pojemność pojemnika w danym miesiącu będzie niewystarczająca). Obowiązkiem Wykonawcy będzie również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) sprawozdania z miejsc odbioru odpadów komunalnych (tj. adres, wielkość i ilość pojemników oraz ilość dostawionych worków).

2. Selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane), w tym odpady opakowaniowe (z grupy 20 01) zgodnie z katalogiem odpadów oraz:

15 01 01 - Opakowania z papieru i tektury

15 01 02 - Opakowania z tworzyw sztucznych

15 01 04 - Opakowania z metali

15 01 05 - Opakowania wielomateriałowe

15 01 06 - Zmieszane odpady opakowaniowe

15 01 07 - Opakowania ze szkła

1) Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się trzy rodzaje worków:

a) żółty - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe (oznaczony napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”)

b) niebieski - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (oznaczony napisem: „Papier”)

c) zielony - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (oznaczony napisem: „Szkło”)

2) Worki do odbioru odpadów komunalnych selektywnie zebranych, od właścicieli nieruchomości zapewnia Wykonawca. (Szczegółowa charakterystyka worków do segregacji wymieniona w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 7)

3) Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

a) zaopatrzenie mieszkańców Gminy Wołomin, którzy zadeklarowali chęć segregacji odpadów w komplet worków (tj. żółty, niebieski, zielony) na odpady segregowane, na 7 dni przed pierwszym odbiorem.

b) pozostawienie właścicielom nieruchomości z zabudową jednorodzinną, przy wejściu na nieruchomość, nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, tj: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami lub w ilości niezbędnej właścicielowi nieruchomości.

c) odebranie odpadów segregowanych oraz przekazanie ich do zagospodarowania do Miejskiego Zakładu Oczyszczania Sp. z o. o. w Wołominie, z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015 r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania Sp. z o. o. w Wołominie wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

5) Częstotliwość odbioru od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych - 1 raz na miesiąc, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

3. Odbiór odpadów komunalnych (z grupy 20 02) zgodnie z katalogiem odpadów

1) Odbiór zebranych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się jeden rodzaj worka:

brązowy - na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (oznaczony napisem „Bio”)

2) Worki do odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zebranych, od właścicieli nieruchomości zapewnia Wykonawca. (Szczegółowa charakterystyka worków na odpady ulegające biodegradacji w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 7)

3) Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

a) odbieranie odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów i przekazanie ich do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w ramach regionu

warszawskiego określonego w Załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 205/14 z dnia 6 października 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

b) zaopatrzenie mieszkańców Gminy Wołomin, kompletem (tj. 2 sztuki) worków na odpady komunalne ulegające biodegradacji, na 7 dni przed pierwszym odbiorem.

c) pozostawienie właścicielom nieruchomości z zabudową jednorodziną, przy wejściu na nieruchomość, nowych pustych worków w dniu odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami lub w ilości niezbędnej właścicielowi nieruchomości.

d) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Wołominie dodatkowej ilości worków poskładanych po jednej sztuce, w nieprzekraczalnym terminie 2 dni od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, które będą wydawane mieszkańcom.

4) Częstotliwość odbioru od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:

a) raz na miesiąc w okresie od 1 listopada do 31 marca,

b) raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października,

Odbiory odbywać się będą zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

1.4 ODBIERANIE ODPADÓW Z ZABUDOWY WIELORODZINNEJ:

1. Odpady komunalne (z grupy 20 03) zgodnie z katalogiem odpadów

1) Odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemnościach: 120 l, 140 l, 240 l, 360 l, 660 l, 770 l, 1100 l, 7000 l, 16 m³, 20 m³, 33 m³ od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości zamieszkałe - wielolokalowe) - właściciele nieruchomości zapewniają ww. pojemniki na danych nieruchomościach oraz utrzymują je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2) Liczbę budynków wielorodzinnych podano w pkt – 1.9 Szczegółowe Dane Charakteryzujące Zamówienie ppkt 4).

3) Częstotliwość odbioru ww. odpadów – codziennie z wyłączeniem niedziel i świąt.

4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych, i przekazanie ich do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w ramach regionu warszawskiego określonego w Załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 205/14 z dnia

6 października 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie również posprzątanie wokół ww. pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba.

2. Selektynie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane), w tym odpady opakowaniowe (z grupy 20 01) zgodnie z katalogiem odpadów oraz:

15 01 01 - Opakowania z papieru i tektury

15 01 02 - Opakowania z tworzyw sztucznych

15 01 04 - Opakowania z metali

15 01 05 - Opakowania wielomateriałowe

15 01 06 - Zmieszane odpady opakowaniowe

15 01 07 - Opakowania ze szkła

1) Odbiór selektynie zebranych odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej prowadzony będzie w systemie pojemnikowym w tzw. zestawach recyklingowych o pojemności od 120 l. do 2,5 m³:

a) żółty - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe (oznaczony napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”)

b) niebieski - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (oznaczony napisem: „Papier”)

c) zielony - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (oznaczony napisem: „Szkło”)

d) pojemniki do odbioru odpadów komunalnych selektynie zebranych, od właścicieli nieruchomości zapewnia Wykonawca (Szczegółowa charakterystyka pojemników do segregacji wymieniona w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 7)

2) Zamawiający dopuszcza workowy system odbioru selektynie zebranych odpadów w zabudowie wielolokalowej, w miejscach, w których właściciele nieruchomości stwierdzą, że nie ma miejsca na ustawienie pojemników, np. Wspólnoty mieszkaniowe o nielicznej liczbie lokali.

Wprowadza się trzy rodzaje worków:

a) żółty - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe (oznaczony napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”)

b) niebieski - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (oznaczony napisem: „Papier”)

c) zielony - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (oznaczony napisem: „Szkło”)

d) Worki do odbioru odpadów komunalnych selektynie zebranych, od właścicieli nieruchomości zapewnia

Wykonawca. (Szczegółowa charakterystyka worków do segregacji wymieniona w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 7)

3) Worki, począwszy od pierwszego odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Administratorów zabudowy wielorodzinnej, którzy zadeklarowali chęć segregacji odpadów w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu.

4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

a) dostarczenie pojemników w miejsca wskazane przez Zamawiającego w odpowiednim stanie technicznym, estetycznym i sanitarnym (na 7 dni po podpisaniu umowy).

b) Pojemniki od pierwszego odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu. Szacowana liczba punktów do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy Wołomin wynosi – ok. 110 (w każdym punkcie po 3 pojemniki). Dokładna liczba punktów oraz ich rozmieszczenie zostanie przedstawiona Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

c) zaopatrzenie mieszkańców Gminy Wołomin, którzy zadeklarowali chęć segregacji odpadów w komplet worków na odpady segregowane, na 7 dni przed pierwszym odbiorem.

d) pozostawienie właścicielom nieruchomości z zabudową wielorodzinną, przy wejściu na nieruchomość, nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, tj: papier, szkło, plastik/metal/odpady wielomateriałowe, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami lub w ilości niezbędnej właścicielowi nieruchomości.

e) bieżące utrzymywanie czystości i porządku wokół rozstawionych pojemników.

f) odebranie odpadów komunalnych segregowanych oraz przekazanie ich do zagospodarowania do Miejskiego Zakładu Oczyszczania Sp. z o. o. w Wołominie, z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015 r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania Sp. z o. o. w Wołominie wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

5) Częstotliwość odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych z pojemników (worków) w zabudowie wielorodzinnej - codziennie oprócz niedzieli i świąt.

3. Odbiór odpadów komunalnych (z grupy 20 02) zgodnie z katalogiem odpadów

1) Odbiór zebranych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji na terenie zabudowy wielorodzinnej będzie się odbywać w systemie pojemnikowym o pojemności od 120 l. do 1100 l.:

a) pojemnik brązowy na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (oznaczony napisem „Bio”)

Zamawiający dopuszcza workowy system odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w zabudowie wielolokalowej, w miejscach, w których właściciele nieruchomości stwierdzą, że nie ma

miejsca na ustawienie pojemników, np. Wspólnoty mieszkaniowe o nielicznej liczbie lokali.

Wprowadza się jeden rodzaj worka:

brązowy na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (oznaczony napisem „Bio”)

2) Pojemniki i worki do odbioru odpadów komunalnych ulegające biodegradacji zebranych, od właścicieli nieruchomości zapewnia Wykonawca. (Szczegółowa charakterystyka pojemników i worków na odpady ulegające biodegradacji wymieniona w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 7) i 8).

3) Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

a) dostarczenie (na 7 dni po podpisaniu umowy) w miejsca wskazane przez Zamawiającego, pojemników w odpowiednim stanie technicznym, estetycznym i sanitarnym lub worków

b) pozostawienie właścicielom nieruchomości z zabudową wielorodzinną, w miejscu gromadzenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, nowych pustych worków w dniu odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami lub w ilości niezbędnej właścicielowi nieruchomości.

c) odbieranie odpadów ulegających biodegradacji i przekazanie ich do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w ramach regionu warszawskiego określonego w Załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 205/14 z dnia 6 października 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

4) Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w zabudowie wielorodzinnej-codziennie, z wyłączeniem niedziel i Świąt.

4. Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Zapotrzebowanie na odbiór ww. odpadów będzie zgłaszał Zamawiający, podając adres nieruchomości wielorodzinnej i rodzaj odpadów do odbioru. Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady z miejsc wskazanych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia daty zgłoszenia.

1.5 NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKANE

1. Odpady komunalne (z grupy 20 03) zgodnie z katalogiem odpadów

1) Odbieranie z terenów niezamieszkałych odpadów komunalnych

2) Odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemnościach: 60 l, 80 l, 120 l, 140 l, 240 l, 360 l, 660 l, 770 l, 1100 l, 7000 l, 16 m³, 20 m³, 33 m³, 16 m³ prasokontener, 20 m³ prasokontener, 33 m³

prasokontener, od Właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości niezamieszkałe) - Właściciele nieruchomości zapewniają ww. pojemniki na danych nieruchomościach oraz utrzymują je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

3) Częstotliwość odbioru ww. odpadów:

- zgodnie z zadeklarowaną częstotliwością przez właściciela nieruchomości,
- nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu (zgodnie z przyjętym harmonogramem),
- po dodatkowym zgłoszeniu Zamawiającemu przez właściciela nieruchomości, w ciągu 2-3 dni.

4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych i przekazanie ich do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w ramach regionu warszawskiego określonego w Załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 205/14 z dnia 6 października 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie również posprzątanie wokół ww. pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba.

5) Wielkości pojemników oraz częstotliwość ich odbioru muszą być zgodne z danymi zawartymi w deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wskazanymi przez właściciela nieruchomości, których dane zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

2. Selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane), w tym odpady opakowaniowe (z grupy 20 01) zgodnie z katalogiem odpadów oraz:

15 01 01 - Opakowania z papieru i tektury

15 01 02 - Opakowania z tworzyw sztucznych

15 01 04 - Opakowania z metali

15 01 05 - Opakowania wielomateriałowe

15 01 06 - Zmieszane odpady opakowaniowe

15 01 07 - Opakowania ze szkła

1) Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości niezamieszkałe), będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się trzy rodzaje worków:

a) żółty - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym

odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe (oznaczony napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”)

b) niebieski - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (oznaczony napisem: „Papier”)

c) zielony - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (oznaczony napisem: „Szkło”)

2) Worki do odbioru odpadów komunalnych selektywnie zebranych, od właścicieli nieruchomości zapewnia Wykonawca. (Szczegółowa charakterystyka worków do segregacji wymieniona w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 7)

3) Worki, począwszy od pierwszego odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości niezamieszkanne) Gminy Wołomin, którzy zadeklarowali chęć segregacji odpadów w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu.

4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

a) zaopatrzenie Właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości niezamieszkanne), którzy zadeklarowali chęć segregacji odpadów w komplet worków na odpady segregowane, na 7 dni przed pierwszym odbiorem.

b) pozostawienie właścicielom nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości niezamieszkanne), przy wejściu na nieruchomość, nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, tj: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami lub w ilości niezbędnej właścicielowi nieruchomości.

c) odebranie odpadów segregowanych oraz przekazanie ich do zagospodarowania do Miejskiego Zakładu Oczyszczania Sp. z o. o. w Wołominie, z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015 r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania Sp. z o. o. w Wołominie wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

d) dostarczenie do Urzędu Miejskiego w Wołominie dodatkowej ilości worków poskładanych po jednej sztuce, w nieprzekraczalnym terminie 2 dni od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, które będą wydawane mieszkańcom.

5) Częstotliwość odbioru od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych - 1 raz na miesiąc, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

3. Odbiór odpadów komunalnych (z grupy 20 02) zgodnie z katalogiem odpadów

1) Odbiór zebranych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji od Właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości niezamieszkanne),

będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się jeden rodzaj worka:

brązowy - na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (oznaczony napisem „Bio”)

2) Worki do odbioru odpadów komunalnych ulegające biodegradacji zebrane, od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych zapewnia Wykonawca. (Szczegółowa charakterystyka worków na odpady ulegające biodegradacji wymieniona w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 7)

3) Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

a) zaopatrzenie Właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości niezamieszkałe), kompletem (tj. 2 sztuki) worków na odpady ulegające biodegradacji, na 7 dni przed pierwszym wywozem

b) pozostawienie właścicielom nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości niezamieszkałe), przy wejściu na nieruchomość, nowych pustych worków w dniu odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami lub w ilości niezbędnej właścicielowi nieruchomości.

c) odbieranie odpadów ulegających biodegradacji i przekazanie ich do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w ramach regionu warszawskiego określonego w Załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 205/14 z dnia 6 października 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

4) Częstotliwość odbioru od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,

a) raz na miesiąc w okresie od 1 listopada do 31 marca,

b) raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października,

Odbiory odbywać się będą zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

1.6 NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE TYLKO W CELU CZASOWEGO PRZEBYWANIA W ZWIĄZKU Z WYPOCZYNKIEM LUB REKREACJĄ, A NIE SŁUŻĄ DO ZAMIESZKIWANIA LUB INNYCH FORM DZIAŁALNOŚCI W TYM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (działki rekreacyjne):

Odbiór odpadów z działek rekreacyjnych odbywać się będzie poprzez punkty gromadzenia odpadów (gniazda) wyznaczone przez gminę.

1. Odpady komunalne (z grupy 20 03) zgodnie z katalogiem odpadów

1) Odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemnościach:

120 l, 140 l, 240 l, 660 l, 770 l, 1100 l, 7000 l, od właścicieli działek rekreacyjnych - właściciele działek zapewniają ww. pojemniki w punktach gromadzenia odpadów (gniazdach) oraz utrzymują je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2) Wykaz punktów gromadzenia odpadów (gniazd), zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

2) Częstotliwość odbioru (wywozu) odpadów komunalnych – raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

3) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych i przekazanie ich do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w ramach regionu warszawskiego określonego w Załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 205/14 z dnia 6 października 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie również posprzątanie wokół ww. pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych przy pojemnikach worków z odpadami komunalnymi (ww. właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków, w przypadku gdy pojemność pojemnika w danym miesiącu będzie niewystarczająca). Obowiązkiem Wykonawcy będzie również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) sprawozdania z miejsc odbioru odpadów komunalnych (tj. adres, wielkość i ilość pojemników oraz ilość dostawionych worków).

2. Selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane), w tym odpady opakowaniowe (z grupy 20 01) zgodnie z katalogiem odpadów oraz:

15 01 01 - Opakowania z papieru i tektury

15 01 02 - Opakowania z tworzyw sztucznych

15 01 04 - Opakowania z metali

15 01 05 - Opakowania wielomateriałowe

15 01 06 - Zmieszane odpady opakowaniowe

15 01 07 - Opakowania ze szkła

1) Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych na terenie działek rekreacyjnych prowadzony

będzie w systemie pojemnikowym w tzw. zestawach recyklingowych o pojemności od 120 l. do 2,5 m³ :

a) żółty - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe (oznaczony napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”)

b) niebieski - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (oznaczony napisem: „Papier”)

c) zielony - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (oznaczony napisem: „Szkło”)

d) Pojemniki do odbioru odpadów komunalnych selektywnie zebranych, od właścicieli działek rekreacyjnych zapewnia Wykonawca. (Szczegółowa charakterystyka pojemników do segregacji wymieniona w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 8)

2) Zamawiający dopuszcza workowy system odbioru selektywnie zebranych odpadów z terenu działek rekreacyjnych w miejscach, w których właściciele działek rekreacyjnych stwierdzą, że nie ma miejsca na ustawienie pojemników.

Wprowadza się trzy rodzaje worków:

a) żółty - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe (oznaczony napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”)

b) niebieski - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (oznaczony napisem: „Papier”)

c) zielony - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (oznaczony napisem: „Szkło”)

d) Worki do odbioru odpadów komunalnych selektywnie zebranych, od właścicieli działek rekreacyjnych zapewnia Wykonawca. (Szczegółowa charakterystyka worków do segregacji wymieniona w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 7)

3) Worki, począwszy od pierwszego odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do mieszkańców Gminy Wołomin, którzy zadeklarowali chęć segregacji odpadów w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu.

4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

a) dostarczenie pojemników w miejsca wskazane przez Zamawiającego w odpowiednim stanie technicznym, estetycznym i sanitarnym (na 7 dni po podpisaniu umowy).

b) Pojemniki od pierwszego odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu. Dokładna liczba punktów oraz ich rozmieszczenie zostanie przedstawiona Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

c) pozostawienie właścicielom działek rekreacyjnych, nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, tj: papier, szkło, plastik/metal/odpady wielomateriałowe, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami lub w ilości niezbędnej właścicielowi nieruchomości.

d) bieżące utrzymywanie czystości i porządku wokół rozstawionych pojemników.

e) odebranie odpadów komunalnych segregowanych oraz przekazanie ich do zagospodarowania do Miejskiego Zakładu Oczyszczania Sp. z o. o. w Wołominie, z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015 r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania Sp. z o. o. w Wołominie wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

5) Częstotliwość odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych z pojemników (worków) z terenu działek rekreacyjnych - 1 raz na miesiąc, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

3. Odbiór odpadów komunalnych (z grupy 20 02) zgodnie z katalogiem odpadów

1) Odbiór zebranych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji na terenie działek rekreacyjnych będzie się odbywać w systemie pojemnikowym o pojemności od 120 l. do 1100 l.

Wprowadza się pojemnik:

brązowy - na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (oznaczony napisem „Bio”)

Zamawiający dopuszcza workowy system odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji na terenie działek rekreacyjnych, w miejscach, w których właściciele działek rekreacyjnych stwierdzą, że nie ma miejsca na ustawienie pojemników.

Wprowadza się jeden rodzaj worka:

brązowy - na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (oznaczony napisem „Bio”)

2) Pojemniki lub worki do odbioru odpadów komunalnych ulegające biodegradacji zebranych, od właścicieli działek rekreacyjnych zapewnia Wykonawca. (Szczegółowa charakterystyka pojemników i worków na odpady ulegające biodegradacji wymieniona w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 7) i 8)

3) Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

a) dostarczenie (na 7 dni po podpisaniu umowy) w miejsca wskazane przez Zamawiającego, pojemników w odpowiednim stanie technicznym, estetycznym i sanitarnym lub worków

b) pozostawienie właścicielom działek rekreacyjnych w miejscu gromadzenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, nowych pustych worków w dniu odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami lub w ilości niezbędnej właścicielowi.

c) odbieranie odpadów ulegających biodegradacji i przekazanie ich do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi

Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w ramach regionu warszawskiego określonego w Załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 205/14 z dnia 6 października 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tej usługi tj. Karty Przekazania Odpadów.

4) Częstotliwość odbioru od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:

- a) raz na miesiąc w okresie od 1 listopada do 31 marca,
- b) raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października,

Odbiory odbywać się będą zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

4. Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Zapotrzebowanie na odbiór ww. odpadów będzie zgłaszał Zamawiający, podając adres działki rekreacyjnej i rodzaj odpadów do odbioru. Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady z miejsc wskazanych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia daty zgłoszenia.

1.7 ODBIERANIE ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH I ZUŻYTEGO SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO (kod 20 03 07, 20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36):

1) Odebranie z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych z terenu Gminy Wołomin, **odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego tj.**

Odpady wielkogabarytowe - odpady o dużych lub nietypowych rozmiarach, takie jak: meble (szafy, stoły, krzesła, sofy, komody, tapczany, wersalki), dywany, wykładziny, wózki dziecięce, materace, kabiny prysznicowe, wanny, umywalki, muszle toaletowe, rowery, zabawki dużych rozmiarów, itp.

Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny) - urządzenia zasilane prądem lub bateriami, takie jak: pralki, lodówki, komputery, telefony, świetlówki i żarówki energooszczędne, telewizory, radia, odtwarzacze, żelazka, wiertarki, telefony komórkowe i inne podobne sprzęty.

2) Wykonawca zorganizuje i odbierze ww. odpady z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych z terenu Gminy Wołomin, 2 razy w trakcie trwania umowy.

3) Terminy odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zostaną określone w harmonogramie odbioru odpadów w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, który przygotuje Wykonawca według wskazówek Zamawiającego. W kwestiach spornych dotyczących harmonogramów decydujący głos ma Zamawiający.

1.8 ODBIERANIE ODPADÓW TYPU PRZETERMINOWANE I ZBĘDNE LEKI (kod 20 01 32):

1) Odbieranie odpadów typu przeterminowane i zbędne leki ze wszystkich Aptek na terenie Gminy Wołomin – Wykaz Aptek zlokalizowanych na terenie Gminy Wołomin wymieniony w pkt 7),

2) Wykonawca będzie odbierał przeterminowane i zbędne leki nie rzadziej niż raz w miesiącu oraz po zgłoszeniu przez Zamawiającego telefonicznie, e-mailem lub faxem, w terminie 2 dni od przyjęcia zgłoszenia.

3) Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć na zgłoszenie Zamawiającego, Apteki zlokalizowane na terenie Gminy Wołomin, w specjalnie oznakowane pojemniki przeznaczone na zbieranie przeterminowanych i zbędnych leków (Szczegółowa charakterystyka pojemników na leki wymieniona w pkt 1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE ppkt 9)

4) Zamówienie i zakup pojemników nastąpi po uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

5) W/w pojemniki będą własnością Zamawiającego.

6) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbiór odpadów typu przeterminowane i zbędne leki oraz przekazanie ich do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do unieszkodliwienia.

7) WYKAZ APTEK ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY WOŁOMIN

1. Wołomin, al. Armii Krajowej 38 a,
2. Wołomin, al. Armii Krajowej 64 bl. 11,
3. Wołomin, al. Niepodległości 17,
4. Wołomin, al. Niepodległości 2,
5. Wołomin, ul. Fieldorfa 24,
6. Wołomin, ul. Fieldorfa 40,
7. Wołomin, ul. Gdyńska 1/3,
8. Wołomin, ul. Kobyłkowska 15,
9. Wołomin, ul. Legionów 10,
10. Wołomin, ul. Legionów 31a,
11. Wołomin, ul. Mickiewicza 12a,
12. Wołomin, ul. Mieszka I 8,
13. Wołomin, ul. Prądyńskiego 9,
14. Wołomin, ul. Prądyńskiego 37 lok.2,
15. Wołomin, ul. Sportowa 1,
16. Wołomin, ul. Warszawska 15 a,c
17. Wołomin, ul. Wileńska 40,
18. Wołomin, ul. Wileńska 49,
19. Wołomin, ul. Wileńska 61 a,
20. Wołomin, ul. Lipińska 99,
21. Wołomin, ul. Kościelna 69,
22. Wołomin, ul. Krucza 2B
23. Lipinki, ul. Kolejowa 1B.

1.9 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE

1) Powierzchnia Gminy Wołomin wynosi 6153ha (61,53km²), Miasto 1732 ha (17,32 km²), Sołectwa 4421

ha (44,21km²).

2) Liczba mieszkańców na terenie Gminy Wołomin wynosi **ok. 45 300 osoby (dane z deklaracji)**

Szacuje się, że w czasie realizacji umowy liczba ludności może wzrosnąć o 1 % (tj. o ok. 450 osób).

3) **Gmina liczy 15 sołectw.**

4) W Mieście Wołomin w zabudowie wielorodzinnej zamieszkuje **17 131** osób w 120 budynkach wielorodzinnych,

5) Na terenie Gminy Wołomin jest **ok. 1 700** nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne

Wykaz pojemników na nieruchomościach niezamieszkałych zgodnie ze złożonymi deklaracjami:

Rodzaj pojemnika	Liczba pojemników
Pojemnik 60 l.	350
Pojemnik 80 l.	41
Pojemnik 120 l.	432
Pojemnik 140 l.	42
Pojemnik 240 l.	503
Pojemnik 660 l.	70
Pojemnik 770 l.	22
Pojemnik 1100 l.	901
Pojemnik 7000 l.	60

6) Ilość worków na odpady segregowane: ok. 800 000 szt. (na cały okres obowiązywania umowy)

7) Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

1. Wprowadza się cztery rodzaje worków:

a) żółty - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe (oznaczony napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”)

b) niebieski - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (oznaczony napisem: „Papier”)

c) zielony - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (oznaczony napisem: „Szkło”)

d) brązowy - na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (oznaczony napisem „Bio”)

2. Worki do odbioru odpadów komunalnych selektywnie zebranych, od właścicieli nieruchomości zapewnia Wykonawca.

3. Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry:

a) worki w kolorze żółtym z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne, wykonane z folii HDPE o grubości min. 0,02 mm, lub przy zachowaniu półprzeźroczystości i niezmiennej jakości

i wytrzymałości worków z folii LDPE o grubości 0,03mm o pojemności 120 l. i wymiarach: 70 x 110 cm, z zakładkami i z taśmą do wiązania.

b) worki w kolorze niebieskim z przeznaczeniem na papier, wykonanych z folii HDPE o grubości min. 0,04mm, lub przy zachowaniu półprzeźroczystości i niezmiennej jakości i wytrzymałości worków z folii LDPE o grubości 0,04 mm, pojemności 120 l. i wymiarach: 70 x 110 cm, z zakładkami i z taśmą do wiązania.

c) worki w kolorze zielonym, z przeznaczeniem na szkło, wykonanych z folii LDPE o grubości min. 0,05 mm, pojemności 120 l. i wymiarach: 70 x 110 cm, z zakładkami i z taśmą do wiązania.

d) worki w kolorze brązowym z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, wykonane z folii HDPE o grubości min. 0,02 mm, przy zachowaniu niezmiennej jakości i wytrzymałości worków z folii LDPE o grubości 0,04mm o pojemności 120 l. i wymiarach: 70 x 110 cm, z zakładkami i z taśmą do wiązania (dołączoną do każdego worka w sposób trwały). Worek musi utrzymać ciężar minimum 15 kg.

e) oznakowanie - worki muszą być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone, dodatkowo na workach muszą widnieć adres, dane kontaktowe Zamawiającego, rodzaje odpadów jakie należy wrzucać oraz czego nie powinno się wrzucać do danego worka, a także rysunek graficzny przedstawiający rodzaj surowca.

f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnienia szaty graficznej worków przeznaczonych do segregacji odpadów.

8) Charakterystyka pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

1. Wprowadza się cztery rodzaje pojemników:

a) żółty - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe (oznaczony napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”)

b) niebieski - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (oznaczony napisem: „Papier”)

c) zielony - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (oznaczony napisem: „Szkło”)

d) brązowy - na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (oznaczony napisem „Bio”)

2. Pojemniki do odbioru odpadów komunalnych selektywnie zebranych, od właścicieli nieruchomości zapewnia Wykonawca.

3. Przedmiotowe pojemniki powinny posiadać następujące parametry:

a) pojemność:

1. 120 l. - w ilości 150 pojemników
2. 140 l. - w ilości 3 pojemników
3. 240 l. - w ilości 21 pojemników

4. 660 l. - w ilości 3 pojemników
5. 770 l. - w ilości 6 pojemników
6. 1100 l. - w ilości 90 pojemników
7. dzwony 1,5 m³: - 2,5 m³: - w ilości 230 pojemników

b) kolory: żółty, niebieski, zielony, brązowy

c) pojemniki przystosowane do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powinny być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone, (zgodnie z Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – (tekst jednolity Dz. U z 2013 r., poz. 122),

9) Dodatkowo wprowadza się pojemniki na przeterminowane leki z których odbiór odbywać się będzie w Aptekach.

Charakterystyka pojemników na leki:

Pojemniki przystosowane do zbiórki przeterminowanych leków o minimalnej pojemności 60 l, opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone.

Pojemniki powinny posiadać otwór wrzutowy uniemożliwiający dostęp do zawartości osobom postronnym.

10) Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Wołomin w latach 2014 - 2016

Rok	2014	2015	2016
Odpady komunalne zmieszane	10 676,2 Mg	4 913,2 Mg	5 765,84 Mg
Odpady komunalne zebrane selektywnie	2 016,3 Mg	2 017,2 Mg	2 012,41 Mg
Odpady ulegające biodegradacji	386,1 Mg	570,1 Mg	1 311,62 Mg
Odpady wielkogabarytowe	170,3 Mg	141,6 Mg	231,53 Mg

11) Zasady przekazywania odpadów do MZO:

a) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć odpady komunalne do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Łukasiewicza 4, wskazanej w Uchwale Nr XI-101/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015r. w sprawie powierzenia Miejskiemu Zakładowi Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. wykonywania zadań własnych Gminy Wołomin polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych, skąd będą one przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w ramach regionu warszawskiego określonego w Załączniku do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 205/14 z dnia 6 października 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023

b) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia odpadów w takiej formie jak zostały odebrane z nieruchomości (nie można ich w żaden sposób przekształcać itp.).

12) Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji zamówienia:

- do stosowania obowiązujących przepisów:

- a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.),
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r, nr 1126),
- c) Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. z 2017 r., poz. 1289),
- d) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987) wraz z przepisami wykonawczymi,
- e) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519) wraz z przepisami wykonawczymi,
- f) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688),
- g) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1803),
- h) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – (tekst jednolity Dz. U z 2013 r., poz. 122),
- i) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. 2017 r., poz. 19)
- j) Wojewódzki plan gospodarki odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 (uchwała Nr 205/14 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 6 października 2014 r.),
- k) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wołomin,
- l) Kodeks cywilny,
- m) Ustawa z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.),
- n) Uchwała Nr XXVIII-153/2016 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty i ustalenia stawki za pojemnik o określonej pojemności,
- o) Uchwała Nr XXVIII-136/2016 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
- p) Uchwała Nr IX-63/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 28 maja 2015 roku w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- r) Uchwała Nr XXI-116/2012 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 28 listopada 2012 roku w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy,
- s) Uchwała Nr XXVIII-155/2016 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 17 września 2015 roku w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli

nieruchomości.

- do wywiązania się z następujących warunków:

- a) trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
- b) zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- c) zapobiegać wydostawaniu się na zewnątrz odpadów, podczas ich transportu,
- d) poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie - Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonywanie tych czynności,
- e) na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej,
- f) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- g) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnianiu pojemników.