

Załącznik nr 6 do SIWZ**UMOWA NR**

zawarta w Wołominie pomiędzy:

Gminą Wołomin, z siedzibą w Wołominie, przy ul. Ogrodowej 4, 05-200 Wołomin, REGON: 013269640, NIP: 1251333722, reprezentowaną przez Burmistrza Wołomina – Elżbietę Radwan, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie
..... pod numerem KRS
..... (akta rejestrowe Sąd), kapitał zakładowy:
NIP:, REGON:
reprezentowaną przez:

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), pod nazwą „e-Usługi dla Gminy Wołomin” w ramach zadań z projektu „e-Wołomin – Gmina dobrych rozwiązań”

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamówienie polega na realizacji przez Wykonawcę zadania pn.: „e-Usługi dla Gminy Wołomin” w ramach projektu pt. „e-Wołomin – Gmina dobrych rozwiązań” – zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącego Załącznik nr 1a do SIWZ i złożonym Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ – zwanej dalej „Przedmiot Umowy”. Realizacja zadania współfinansowana jest przez Unię Europejską, Działanie 2.1. E-Usługi, Poddziałanie 2.1.2. E-usługi dla Mazowsza w ramach ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 – typ projektów: Informatyzacja administracji publicznej oraz instytucji i zasobów kultury na terenie Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy dostawa oraz skuteczne wdrożenie Oprogramowania, przeprowadzenia szkoleń dla zaoferowanego oprogramowania (stworzonego systemu) i świadczenie usług gwarancji, asysty technicznej, opieki autorskiej oraz serwisu, wyspecyfikowanego w OPZ (Załącznik nr 1a do SIWZ) oraz w „Formularzu ofertowym” złożonym w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Niezależnie od czynności Wykonawcy określonych w ust. 1 oraz ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić analizę przedwdrożeńową, a w późniejszych etapach wdrożenia konsultacje z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego lub wskazanym przez Zamawiającego miejscu. Zamawiający dopuszcza możliwość spotkań w ramach prowadzonej analizy przedwdrożeńowej oraz konsultacji w formie wideokonferencji, poczty elektronicznej, telefonu w godzinach pracy Zamawiającego wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Jeżeli zaistnieje nagła sytuacja niezbędna do prawidłowej realizacji zadania z projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyznaczenia dodatkowych terminów analizy przedwdrożeńowej i konsultacji w siedzibie Zamawiającego, również poza godzinami pracy Zamawiającego. Ze strony Wykonawcy we wszystkich czynnościach z tego ustępu musi brać udział Kierownik lub z-ca Kierownika Zespołu Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 14. Na prośbę Zamawiającego lub Wykonawcy w wybranych etapach analizy przedwdrożeńowej oraz konsultacjach będą brali udział inni eksperci ze strony Wykonawcy.

§ 2.

DEFINICJE

Dla potrzeb realizacji niniejszego zamówienia ustala się znaczenie pojęć stosowanych w umowie lub w załącznikach do umowy lub dokumentów ustalających zakres zobowiązania Wykonawcy zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy, o ile w konkretnym przypadku takie pojęcie będzie stosowane.

§ 3.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z dołożeniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, dostępną wiedzą techniczną oraz zgodnie z załącznikami do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.
3. Realizacja Umowy odbywać się będzie w podziale na etapy, w ramach których Wykonawca spełni poszczególne świadczenia. Szczegółowy zakres realizacji przedmiotu zamówienia niniejszej Umowy określony został w SIWZ oraz Załączniku 1a do SIWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia), które stanowią integralną część niniejszej Umowy.
4. Dostawa i prace wdrożeniowe objęte niniejszą Umową powinny się rozpocząć w ciągu 7 dni od zawarcia Umowy i zakończyć zgodnie z Harmonogramem realizacji, przedstawionym w Załączniku 1a do SIWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia) w terminie do dnia 1 września 2020 [Etap 6, szczegóły w OPZ] (z wyłączeniem usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach Asysty Technicznej i Gwarancji oraz wsparcia użytkowników Help Desk – które będą świadczone zgodnie z wymaganiami Zamawiającego sformułowanymi w treści Załącznika nr 1a do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia).
5. Szczegółowy plan realizacji zadań w poszczególnych Etapach proponuje Wykonawca i przedłoży go Zamawiającemu do zatwierdzenia przed przystąpieniem do wdrożenia [Etap 2] wraz z szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym dla wszystkich zadań. Na wniosek każdej ze stron po uzyskaniu wzajemnej akceptacji, harmonogram szczegółowy rzeczowo-finansowy może ulec zmianie pod warunkiem, że terminy końcowe realizacji poszczególnych etapów Harmonogramu realizacji nie ulegną zmianie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu wieczystej licencji na wszystkie elementy wchodzące w skład stworzonego systemu i niezbędne do jego poprawnego funkcjonowania w zakresie i na warunkach opisanych w załącznikach do SIWZ.
7. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania podczas realizacji Przedmiotu Umowy zaleceń i wytycznych określanych przez Zamawiającego, przesłanych pisemnie lub pocztą elektroniczną, a także ustalonych podczas analizy przedwdrożeniowej i spotkań konsultacyjnych.
8. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z Zamawiającym rozwiązania, jak również natychmiast informować Zamawiającego o wszelkich innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania pisemnie lub pocztą elektroniczną comiesięcznych (a jeśli odstępy w Etapach realizacji zgodnie z przyjętym Harmonogramem prac są krótsze, to w tych okresach) szczegółowych raportów z realizacji wykonania Przedmiotu Umowy, które powinny co najmniej zawierać: datę raportu, okres za jaki raport został sporządzony, zakres zrealizowanych prac, ewentualne rozbieżności względem terminów realizacji wskazanych w treści SIWZ i złożonej oferty, które stanowią integralną część niniejszej Umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt.
11. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) terminowej i prawidłowej realizacji postanowień Umowy oraz postanowień zewnętrznych aktów normatywnych i wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego dotyczących specyfiki przedmiotowego projektu,

- b) dostarczenia i zainstalowania Oprogramowania oraz udzielenia lub dostarczenia stosownych licencji wraz z prawem do udzielenia sublicencji na czas nieograniczony zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej Umowie oraz w Załącznikach do SIWZ,
 - c) przeprowadzenia analizy przedwdrożeniowej oraz prac wdrożeniowych i konsultacji w siedzibie Zamawiającego zgodnie z wytycznymi określonymi w Załączniku nr 1a do SIWZ - OPZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy,
 - d) świadczenia usług w ramach gwarancji oraz usług serwisowych w okresie wdrożenia, asysty technicznej i trwania gwarancji za pomocą profesjonalnych narzędzi oraz zasobów ludzkich, w szczególności: usuwania błędów w Oprogramowaniu, usuwania Awarii, doradztwa, konsultacji, upgrade Oprogramowania do najnowszych wersji,
 - e) świadczenia usług w ramach gwarancji, asysty technicznej, opieki autorskiej i serwisu w okresie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1a do SIWZ – OPZ,
 - f) przygotowania protokołów (wg uzgodnionego wzoru z Zamawiającym) z wykonanych przez Wykonawcę prac w ramach Umowy,
 - g) podpisywania wszelkich protokołów odbioru wykonanych prac, które stanowią podstawę do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę,
 - h) przygotowanie Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń stanowiącego ostateczne potwierdzenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wystawionego na zakończenie prac, w terminie zapisanym w § 6 ust. 14 i podpisanego przez Strony Umowy zgodnie z § 6 ust. 12,
 - i) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w protokole, o którym mowa w ust. 11 h), Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w terminie do 5 dni roboczych od daty powiadomienia o nich przez Zamawiającego,
 - j) zapewnienia stałego i profesjonalnego zespołu osób pracujących nad realizacją przedmiotu Umowy,
 - k) wyznaczenia ze swej strony pracowników odpowiedzialnych za realizację Umowy, którzy będą upoważnieni do wglądu i przetwarzania danych osobowych Zamawiającego,
 - l) do przestrzegania tajemnicy służbowej w szczególności w związku z dostępem do danych osobowych i informacji niejawnych. Otrzymane od Zamawiającego informacje będą wykorzystane wyłącznie dla potrzeb realizacji niniejszej Umowy i nie będą nikomu udostępniane. Po zakończeniu Umowy Wykonawca zgodnie z dyspozycją Zamawiającego zwróci lub zniszczy i usunie w sposób uniemożliwiający odzyskanie wszystkie dane otrzymane od Zamawiającego, zarówno w postaci informatycznej, jak i wydruków, w sposób i w terminie ustalonym z Zamawiającym na zasadach określonych w § 12 niniejszej Umowy.
 - m) dbałości o właściwe i racjonalne koszty i wydatki ponoszone w trakcie trwania Umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z Zamawiającym rozwiązania opracowywane w ramach poszczególnych Etapów, jak również informować Zamawiającego o wszelkich innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca wyznacza następujące osoby do kontaktów z Zamawiającym:
- 1)
 - 2)
14. Funkcję Kierownika Projektu ze strony Wykonawcy będzie pełnił, a jego zastępcą będzie Kierownik Projektu i jego zastępca ze strony Wykonawcy są odpowiedzialni za koordynację prac, za wykonanie których odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a w szczególności przydział osób do ich realizacji oraz bieżący nadzór nad ich jakością oraz terminowością realizacji.
15. Wykonawca powołując Kierownika Projektu oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za jego działania i udziela mu pełnomocnictwa uprawniającego do działania w imieniu Wykonawcy z równoczesnym umocowaniem do powoływania Zespołów Wdrożeniowych Wykonawcy. Dokument pełnomocnictwa zostanie udostępniony Zamawiającemu.

16. Realizacja Przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy należy do Zespołu Wdrożeniowego Wykonawcy.
17. Kierownik Projektu lub jego Zastępca o których mowa w ust. 14 muszą brać udział w analizie przedwdrożeniowej oraz w spotkaniach konsultacyjnych przeprowadzanych podczas realizacji umowy, o których mowa w § 1 ust. 3.
18. Zmiana osób, o których mowa w ust. 13 i 14 możliwa jest jedynie w formie aneksu do niniejszej umowy. Wykonawca gwarantuje, że przejęcie obowiązków przez nową osobę zostanie przeprowadzone w sposób zapewniający ciągłość prac realizowanych w ramach umowy oraz nie spowoduje wystąpienia opóźnień w jej realizacji. Nowe osoby muszą posiadać kwalifikacje równorzędne w stosunku do kwalifikacji osób zastępowanych.
19. W przypadku konieczności zmiany osób zaproponowanych w ofercie przetargowej Wykonawca obowiązany jest przedstawić kwalifikacje tych osób oraz uzyskać zgodę Zamawiającego. Kwalifikacje te muszą spełniać warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
20. Wykonawca umożliwi wyznaczonym pracownikom Zamawiającego współuczestnictwo przy wdrożeniu Oprogramowania.
21. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
22. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy w terminach określonych w OPZ.
23. Wykonawca gwarantuje nie zaprzestania rozwijania wdrożonego u Zamawiającego Zintegrowanego Sytemu Dziedziny z e-Usługami co najmniej do końca 2025 roku, a w późniejszym czasie o zaniechaniu rozwijania oprogramowania jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o takim zamiarze.

§ 4

PODWYKONAWSTWO

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem niżej wymienionych podwykonawców, na zatrudnienie których, Zamawiający wyraża zgodę:
 - a)w zakresie.....
 - b)w zakresie.....
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podwykonawcy wykonania innej części Przedmiotu Umowy określonej w ust 1.
3. Powierzenie podwykonawcom usług określonych w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. W trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) współdziałania z Wykonawcą, w szczególności Zamawiający obowiązany jest zapewnić współpracę w zakresie, jaki jest niezbędny dla prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy,
 - b) dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów,
 - c) wskazania Koordynatora Projektu ze strony Zamawiającego,

- d) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą przydatne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - e) ścisłego współdziałania z Wykonawcą przy tworzeniu i zatwierdzaniu planów działań podejmowanych w celu wdrożenia Przedmiotu Umowy
 - f) zapewnienia rzetelnego i terminowego wykonywania zadań przyjętych w ww. planach przez własne Zespoły Zadaniowe.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktów z Wykonawcą:
- 1)
 - 2)
3. Funkcję Koordynatora projektu ze strony Zamawiającego będzie pełnił Koordynator projektu ze strony Zamawiającego jest odpowiedzialny za prace, za przydział osób do ich realizacji oraz bieżący nadzór nad ich jakością oraz terminowością realizacji, a także przekazywanie dokumentów pomocnych do realizacji umowy upoważnionym pracownikom Wykonawcy. W przypadku jego nieobecności zastępuje go członek Zespołu Zarządzającego Projektem lub inna osoba wyznaczona przez Sekretarza Gminy.
4. Koordynator projektu lub osoba zastępująca, o których mowa w ust. 3, będą brali udział w analizie przedwdrożeniowej oraz w spotkaniach konsultacyjnych przeprowadzanych podczas realizacji umowy, o których mowa w § 1 ust 3.
5. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 2 i 3 Zamawiający gwarantuje, że przejęcie obowiązków przez nową osobę zostanie przeprowadzone w sposób zapewniający ciągłość prac realizowanych w ramach umowy oraz nie spowoduje wystąpienia opóźnień w jej realizacji. Nowe osoby muszą posiadać kwalifikacje co najmniej równorzędne w stosunku do kwalifikacji osób zastępowanych.

§ 6

REALIZACJA UMOWY I ODBIORY

1. Zamawiający ma prawo kontroli sposobu wykonania pracy i w tym celu Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w realizację pracy na każdym jej etapie. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego wniosek niezbędnych wyjaśnień dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy u Zamawiającego lub odpowiednio w siedzibach jednostek organizacyjnych Zamawiającego, na własne ryzyko i koszt oraz uiszcza wszelkie niezbędne związane z tym opłaty, a w szczególności koszty transportu, cła oraz koszty ubezpieczenia, jeżeli takowe są wymagane, aby zrealizować Przedmiot Umowy.
3. Wszelkie prace wdrożeniowe będą realizowane w Dni Robocze (lub inaczej jeśli obie strony wyrażą na to zgodę) w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Uzgodnienie dokładnej daty i godziny powinno nastąpić, co najmniej 48 godzin przed, jednakże powinny mieć miejsce w terminach nie późniejszych niż określono to w Załączniku nr 1a do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej Umowy.
4. Za datę dostawy / wykonania produktu / zadania przyjmuje się datę odbioru, potwierdzonego protokołem odbioru bez wad oraz zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, podpisanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
5. Za datę odbioru częściowego lub końcowego dostaw sprzętu oraz prac wdrożeniowych Oprogramowania zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1a do SIWZ, przyjmuje się datę odbioru potwierdzonego protokołem odbioru bez wad oraz zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, podpisanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
6. W odniesieniu do etapów prac i wyodrębnionych produktów zgodnie z postanowieniami Umowy, Zamawiający może dokonać protokolarnego odbioru warunkowego z zastrzeżeniami, przy jednoczesnym zdefiniowaniu zakresów i terminów usunięcia przyczyn zgłoszonych zastrzeżeń.

7. Do czasu usunięcia wad i podpisania przez Komisję Odbioru, w skład której wchodzi wskazani w ust. 11 przedstawiciele Zamawiającego, protokołu odbioru bez zastrzeżeń, Przedmiot Umowy nie jest odebrany i nie jest uznany za wykonany.
8. Procedury odbioru dostaw, montażu, uruchomienia i konfiguracji oraz prac wdrożeniowych określają niniejsza Umowa oraz Załączniki do SIWZ.
9. Potwierdzeniem zakończenia całości dostaw i prac objętych niniejszą Umową będzie Protokół Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy oraz Dokumentacji z nim związanej.
10. Protokoły odbioru, o których mowa w niniejszym paragrafie z wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 1 wymaga podpisania przez Wykonawcę (2 osoby) i Zamawiającego (2 osoby).
 - 1) Dla protokołów częściowych tj. Protokołu Odbioru Produktu / Zadania / Etapu, ze strony Wykonawcy Kierownik Projektu oraz wyznaczona osoba upoważniona, ze strony Zamawianego Koordynator Projektu oraz inny członek zespołu zarządzającego projektem
 - 2) Dla Protokołu Odbioru Końcowego, ze strony Wykonawcy Kierownik Projektu oraz wyznaczona osoba upoważniona, ze strony Zamawianego Koordynator Projektu oraz członek Komitetu Sterującego.
11. Protokoły Odbioru, o których mowa w ust. 11, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce odbioru etapu,
 - 2) oświadczenie wszystkich członków Komisji Odbioru o braku, albo o istnieniu wad w realizacji etapu lub Przedmiotu Umowy,
 - 3) w przypadku stwierdzenia wad – wyznaczony przez Komisję Odbioru, wiążący Wykonawcę, termin do usunięcia wad przez Wykonawcę.
12. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych przez Komisję Odbioru w terminie wyznaczonym przez Komisję Odbioru.
13. Komisję Odbioru powołuje Komitet Sterujący Projektu działający na mocy Zarządzenia Burmistrza numer z dn.
14. Protokół Odbioru Częściowego (tj. zadania, produktu, etapu) zostanie sporządzony w terminie 5 dni roboczych od przekazania od Wykonawcy informacji o zakończeniu/dostarczeniu danego Zadania, Produktu, Etapu.
15. Protokół Odbioru Końcowego, zostanie sporządzony w terminie 5 dni roboczych od dnia odbioru bez zastrzeżeń wszystkich Etapów realizacji Przedmiotu Umowy.
16. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych lub do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje mogą zostać przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

§ 7

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: netto plus należny podatek VAT zł, zł brutto (słownie złotych:/100) na którą składają się:

- a) systemy, dostawy i wykonanie prac opisanych w OPZ wraz z pierwszym rokiem świadczenia usług w zakresie : Asysty Technicznej, Opieki Autorskiej i Serwisu w wysokości: netto plus należny podatek VAT zł, zł brutto (słownie złotych:/100)
- b) Koszty utrzymania systemów opisanych w OPZ w zakresie usług: Asysty Technicznej, Opieki Autorskiej i Serwisu w kolejnych dwóch latach stanowiącą następującą wartość: netto plus należny podatek VAT zł, zł brutto (słownie złotych:/100)
2. Strony ustalają, że rozliczenia częściowe nastąpią na podstawie faktur VAT przedstawionych przez Wykonawcę, nie częściej niż raz na kwartał. Wystawienie faktury VAT może nastąpić wyłącznie po zakończeniu danego zadania w całości, co zostanie potwierdzone stosownym Protokołem Odbioru Zadania lub Etapu.
3. Wynagrodzenie łączne ustalone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego zwrot jakichkolwiek dodatkowych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona po podpisaniu odpowiedniego Protokołu Zdawczo-Odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 5 i zostanie przesłana listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego lub też złożona w Kancelarii Ogólnej pod adresem Urzędu Miejskiego w Wołominie i będzie uznana za otrzymaną przez Zamawiającego w dniu widniejącym na zwrotnym potwierdzeniu odbioru lub w dniu złożenia w Kancelarii Ogólnej.
5. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy wskazane w ust. 10 niniejszego paragrafu w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu wystawionych wszelkich faktur VAT, w przypadku gdy na skutek działań bądź zaniechań Wykonawcy zostały wstrzymane środki na dofinansowanie projektu bądź na tle tych działań, bądź zaniechań doszło do sporów pomiędzy Stronami Umowy, skutkującymi koniecznością rozstrzygnięcia przez sąd.
7. Rozliczenie zamówienia zostanie przeprowadzone w złotych polskich.
8. Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, ZAMAWIAJĄCY informuje, że:
- Nabywcą / odbiorcą przedmiotu umowy jest : Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP:1251333722.
- Jednostką realizującą / płatnikiem jest: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
9. Faktury zakupu pomiędzy Stronami będą wystawiane z następującymi danymi:
- Nabywca / odbiorca : Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722
- Jednostka realizująca / płatnik: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin
10. Wynagrodzenie objęte fakturami, o których mowa w § 7 ust. 2 i ust. 4 niniejszej Umowy zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U.2018.2174 tj. z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy o numerze w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
11. Koszty podane w § 7 ust. 1. b) płatne kwartalnie.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1, co stanowi kwotę: (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Strony ustalają, że 100% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania Umowy w formie
3. Wykonawca gwarantuje należyte wykonanie Umowy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z ustanowionego zabezpieczenia.
5. W przypadku należytego wykonania prac – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione (na pisemny wniosek Wykonawcy) w ciągu 30 dni po Końcowym Odbiorze prac (bez zastrzeżeń), potwierdzającym ich należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona (na pisemny wniosek Wykonawcy) w ciągu 30 dni po upływie okresu określonego w § 9 ust. 3.

§ 9

ASYSTA TECHNICZNA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Gwarancji, zapewnia Asystę Techniczną, Opiekę Autorską i wsparcie Serwisowe na dostarczony i odebrany Przedmiot Umowy zgodnie z OPZ – Załącznik 1a do SIWZ.
2. Asysta techniczna ma zapewnić prawidłowe działanie Zintegrowanego Systemu Dziedziny z e-Usługami pod względem funkcjonalnym i jakościowym i jest liczona od podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
3. W okresie trwania Asysty Technicznej, Opieki Autorskiej i Wsparcia Serwisowego Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania powyższych świadczeń, przy czasie reakcji, kategorii błędów i na zasadach określonych w Załączniku nr 1a do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 10

NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY, Odstąpienie od umowy

1. Jeśli w toku wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca stwierdza zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie określonym Harmonogramem, o którym mowa w Załączniku nr 1 do SIWZ, niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
2. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania lub opóźnienia w wykonaniu któregoś z Etapów Umowy przez Wykonawcę, w zakresie prac opisanych w Załącznikach do SIWZ, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w realizacji danego Etapu, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla tego Etapu,
 - b) 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto za realizację danego Etapu od 1 do 5 w przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub opóźnienia w usuwaniu wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego, dotyczy usługi usunięcia błędów, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla wykonania tego obowiązku,

- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozumianym jako odbiór Etapu 6 przedmiotu Umowy lub w okresie Asysty Technicznej i Gwarancji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad w Dokumentacji w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - e) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn całkowicie lub częściowo zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, oraz zwrotu wszelkich już poniesionych w ramach niniejszej Umowy płatności,
- 3. Zamawiający w formie pisemnej poinformuje Wykonawcę w terminie 30 dni od wystąpienia zdarzenia o przyczynach uprawniających do naliczenia kar umownych.
 - 4. Naliczane przez Zamawiającego kary umowne podlegają kumulacji.
 - 5. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 2 nie pokrywają poniesionej szkody, a w szczególności w sytuacji opisanej w § 10 ust. 11 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
 - 6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 - 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych poprzez pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy.
 - 9. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
 - 10. W przypadku roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie wskazujących, że Przedmiot Umowy dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę narusza prawa osób trzecich w tym prawa do patentów lub prawa autorskie tych osób Wykonawca podejmie wszelkie kroki, aby zagwarantować niezakłóconą możliwość korzystania z Systemów przez Zamawiającego, a w przypadku roszczeń skierowanych przeciwko Zamawiającemu zapłaci wszystkie koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej związane z ochroną lub koszty zawarcia ugody oraz koszty obsługi prawnej zasądzonej ostatecznie przez sąd.
 - 11. Z zastrzeżeniem treści § 10 ust. 5 Umowy, maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 100 % umówionego wynagrodzenia brutto określonego § 7 ust. 1 Umowy. Końcowym terminem możliwości naliczania kar umownych do których zapłaty może zostać zobowiązany Wykonawca przez Zamawiającego jest dzień 31.12.2025 r.

§ 11

POUFNOŚĆ

- 1. Strony umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji i danych, które strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego. Z wyłączeniem informacji, które:
 - a) zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia Umowy,
 - b) są znane stronie z innych źródeł, bez obowiązku zachowania ich w tajemnicy oraz bez naruszenia Umowy,
 - c) zostały podane do publicznej wiadomości na podstawie pisemnej zgody drugiej Strony,

- d) zostały ujawnione w bezpośrednim celu ochrony interesów prawnych strony w sporze z drugą stroną przed właściwym organem.

Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże w okresie trwania Umowy, jak również po jej zakończeniu, rozwiązaniu lub też odstąpieniu od niej.

2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, działania lub nienależytego wykonania obowiązków, wynikających z niniejszej Umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności określone powyżej nie narusza obowiązku żadnej ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności.
4. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki Umowy.
5. Ujawnienie przez którąkolwiek ze stron informacji poufnej wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej strony, chyba że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej Umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nałożony jest na strony umowy bezterminowo.
7. Każda ze stron niezwłocznie poinformuje drugą stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia.
8. W razie naruszenia zakazu zachowania poufności i nie przekazywania osobom trzecim, w szczególności ujawnienia lub wykorzystania niezgodnie z umową lub umową powierzenia przetwarzania danych osobowych informacji i danych które Wykonawca pozyskał w trakcie lub w związku z wykonywaniem umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust 1. za każdy przypadek naruszenia. W razie wyrządzenia wyższej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego.
9. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, które Zamawiający przekaze bądź udostępni Wykonawcy, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej po zakończeniu realizacji Umowy.
10. Wykonawca nie może pozostawić sobie kopii informacji uzyskanych od Zamawiającego.

§ 12

POWIERZENIE DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA

1. Na podstawie art. 28 Zarządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Zamawiający jako Administrator danych osobowych powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zawartych w bazach (zbiorach) danych Zamawiającego lub przekazanych przez Zamawiającego plikach z danymi w celu realizacji Umowy.
2. Zakres danych osobowych o których mowa w ust. 1 Strony Umowy określają w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy (Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych).

§ 13

PRAWA AUTORSKIE I UDZIELENIE LICENCJI

1. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Etapu dostawy i wdrożenia Oprogramowania Wykonawca udzieli Zamawiającemu stosowanych Licencji na wszystkie elementy Oprogramowania.
2. Licencja zostaje udzielona na warunkach określonych w Umowie oraz w Załączniku nr 1a do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej Umowy.

3. Wykonawca gwarantuje, że udzielenie Licencji nie narusza praw autorskich oraz praw do znaków towarowych i dóbr osobistych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie całkowitą odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem z przedmiotu Umowy.
4. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - a) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw,
 - b) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w umowie, w szczególności z tytułu kar umownych.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac określonych w §1 w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Zgodnie z art. 144 Pzp ust. 1 pkt 1 dopuszczalne są następujące zmiany zawartej umowy:
 - 1) w zakresie terminów wskazanych w Umowie – w przypadku, zaistnienia zdarzeń, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania Umowy tj. wystąpienia siły wyższej w typie klęski żywiołowej (zdarzenie zewnętrzne, którego nie dało się przewidzieć w chwili zawierania Umowy i któremu nie można było zapobiec nawet przy dochowaniu należytej staranności) oraz działania osób trzecich niezależnych od Stron Umowy polegających na wyrządzeniu szkody w mieniu Wykonawcy lub Zamawiającego, w wyniku czego wykonanie zamówienia w terminie jest niemożliwe – o czas niezbędny do usunięcia negatywnych skutków wpływających na zdolność wykonania zamówienia przez obie strony;
 - 2) w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku:
 - a) zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT o różnicę pomiędzy stawką obowiązującą w chwili podpisania umowy, a stawką po zmianie;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. (Dz.U.2018.2177 t.j.) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - 3) w zakresie osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy, o ile są one personalnie w umowie wskazane. W przypadku zmiany osób po stronie Wykonawcy przewidzianej do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić te osoby osobami posiadającymi takie same wymagania, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia i spełniające te same warunki określone w SIWZ.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 4 lit. b i c PZP zmiana podmiotowa Umowy dopuszczalna będzie także wówczas, gdy:
 - 1) dotychczasowego Wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - 2) dotychczasowego Wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
3. Powyższe warunki zmiany umowy nie uchybiają pozostałym warunkom aneksowania określonym w art. 144 ust. 1 PZP.

4. Zamawiający przewiduje przedłużenie aneksem do umowy usług: Asysta Techniczna, Opieka Autorska i Serwisu w latach kolejnych.
5. Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
6. Dokonanie zmiany umowy w zakresie, o których mowa powyżej wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wykazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Strony oświadczają zgodnie, że wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy albo powstające w związku z nią rozstrzygane będą w drodze polubownej.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikające ze sporów na skutek których nastąpiło odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, dwa dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1a do SIWZ),
2. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do SIWZ) - Oferta Wykonawcy,
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych