

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA WOŁOMIN

ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin

tel. 022 763 30 00, faks 022 763 30 66

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„UTRZYMANIE I PIELEGNACJA ZIELENI NA TERENIE GMINY WOŁOMIN”.

Zatwierdzam dnia, 21.02.2020 r.

Z up. Burmistrza

Dariusz Szymanowski

Zastępca Burmistrza

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

GMINA WOŁOMIN

ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin

tel. 022 763 30 00, faks 022 763 30 66

NIP 125-13-33-722

REGON 013269640

Godziny urzędowania:

-poniedziałek 9.00-19.00

-wtorek – czwartek od 8.00 do 16.00

-piątek od 8.00 do 14.00

e-mail: um@wolomin.org

adres strony internetowej: www.wolomin.org

adres strony internetowej BIP: <http://wolomin.bip.net.pl>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

KOD CPV: 77313000-7 - Usługi utrzymania parków;

77314100-5 - Usługi w zakresie trawników;

77211400-6 - Wycinka drzew;

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych ;

77311000-3 - Usługi utrzymania ogródków ozdobnych ;

77312000-0 - Usługi usuwania chwastów;

77314000-4 - Usługi utrzymania gruntów;

77315000-1 - Usługi w zakresie siewu;

77340000-5 - Usługi okrzyszowania drzew oraz przycinania żywopłotów;

77341000-2 - Okrzyszowanie drzew;

77342000-9 - Przycinanie żywopłotów;

3.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest utrzymanie zieleni na terenie Gminy Wołomin w 2020 roku.

3.2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 1A, Zał. 1B i Zał. 1C DO SIWZ .

3.3 Dodatkowe informacje Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:

1) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy wymaga aby Wykonawca przez cały okres realizacji Umowy, zatrudniał co najmniej 1 osobę do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy (t.j. Przekazywaniem informacji, odbieraniem i przysyłaniem korespondencji , umawianiem spotkań, itp.) oraz co najmniej 2 osoby bezpośrednio wykonujące prace fizyczne w zakresie realizacji zamówienia, t.j.: utrzymania i pielęgnacji zieleni na terenie gminy Wołomin, wyłącznie na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1040). Wymóg ten stosuje się również do podwykonawców, jeżeli będą uczestniczyli w realizacji ww. czynności.

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 1). Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu dowody potwierdzające, w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającego, spełnienie wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę.

Dowodem może być w szczególności oświadczenie **Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Jeżeli złożone przez Wykonawcę dowody budzą wątpliwości Zamawiającego, co do wykazywania przez nie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób bezpośrednio wykonujących

czynności o których mowa w punkcie 1) na podstawie umowy o pracę, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania również innych dowodów, w szczególności:

a) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO¹.

c) Zamawiający, w związku z realizacją Umowy, staje się administratorem danych, o których mowa w ust. 6, w rozumieniu art. 4 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

d) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wypełnienia, przed udostępnieniem Zamawiającemu danych osobowych pracowników, o których mowa w ust. 1), obowiązku informacyjnego na podstawie art. 14 RODO. Wykonawca zobowiązany jest przy tym do przekazania Zamawiającemu wraz z dokumentami, o których mowa w powyżej, oświadczenia Wykonawcy o wypełnieniu ww. obowiązku informacyjnego.

4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 1), Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie dowodów potwierdzających spełnianie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 1).

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1 Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do: od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2021r .

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO).

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art.24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy w zakresie:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Wykonawca musi wykazać, że znajduje się w sytuacji finansowej, która umożliwia wykonanie zamówienia, tj. posiadać rachunek w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej na którym ma zgromadzone środki lub posiada zdolność kredytową na kwotę minimum 350 000,00zł.

c) zdolności technicznej lub zawodowej;

– w zakresie potencjału kadrowego

a) osoba proponowana do nadzorowania zleconych prac, zapewnienia stałego nadzoru merytorycznego prac ogrodniczych, stawiennictwa podczas kontroli i odbioru zleconych prac, dokonywania odbioru zleconych prac i podpisywaniem protokołów, o których mowa w Istotnych Postanowieniach Umowy:

- ukończony kurs Inspektora Nadzoru Terenów Zieleni lub ukończone studia wyższe minimum I stopnia na kierunku architekta krajobrazu/ogrodnictwo z przebytym minimum 2 letnim doświadczeniem na stanowisku przy nadzorowaniu prac związanych z pielęgnacją terenów zieleni miejskiej lub posiadanie średniego wykształcenia w zakresie pielęgnacji zieleni wraz z przebytym co najmniej 5 letnim doświadczeniem opisanym jak wyżej.

b) osoba do nadzorowania zleconych prac, zapewnienia stałego nadzoru merytorycznego prac ogrodniczych, stawiennictwa podczas kontroli i odbioru zleconych prac i podpisywaniem protokołów, o których mowa w Istotnych Postanowieniach Umowy, na terenie parku przy Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie będącego w ochronie konserwatora zabytków:

- posiadanie uprawnień do kierowania pracami konserwatorskimi na terenach wpisanych do rejestru zabytków t.j. tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu wyższych studiów, obejmujących wiadomości z zakresu prac restauratorskich polegających na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, oraz odbycie po ukończeniu tych

studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową przy konserwacji i pielęgnacji tego rodzaju zabytków.

c) osoba do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy w tym odbieraniem i przysyłaniem korespondencji,

d) co najmniej jedna osoba do wykonywania prac o charakterze technicznym na terenie parku przy Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich posiadające średnie wykształcenie w zakresie pielęgnacji zieleni zabytkowej albo odbyły co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową przy pielęgnacji tego rodzaju zabytków.

e) co najmniej jedna osoba z ukończonymi kursami operatora pilarki spalinowej – pilarz,

f) jedną osobą z ukończonym kursem w zakresie alpinistycznej pielęgnacji drzew,

g) co najmniej dwie osoby posiadające wykształcenie minimum średnie w zakresie pielęgnacji zieleni do wykonywania prac fizycznych w zakresie realizacji zamówienia, t.j. Utrzymania i pielęgnacji zieleni na terenie gminy Wołomin,

h) co najmniej dwie osoby posiadającą prawo jazdy kategorii B,

i) co najmniej jedna osoba posiadającą prawo jazdy kategorii C,

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji wymienionych pod literą d), e), f), g), h), i) o których mowa w tym punkcie, celem wykazania spełnienia przedstawionych warunków.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji wymienionych pod literą a) i b) o których mowa w tym punkcie, celem wykazania spełnienia przedstawionych warunków.

- w zakresie wiedzy i doświadczenia – zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał w sposób ciągły t.j. przez okres minimum 12 miesięcy świadczenie wykonania usług utrzymania i pielęgnacji zieleni miejskiej o łącznej wartości minimum 350 000,00 zł brutto. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, Wykonawca wykaże, że w tym okresie, wykonuje/wykonał co najmniej trzy usługi w zakresie utrzymania i pielęgnacji zieleni miejskiej, o łącznej wartości minimum 350 000,00 zł brutto. Przy czym wartość jednej w/w usługi musi opiewać na co najmniej 120 000,00 zł brutto.

Jeżeli Wykonawca, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedstawi w wykazie wykonanych usług lub dokumentach potwierdzających należyte wykonanie wskazanych usług wartości wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do złotego publikowanym przez NBP z dnia składania ofert.

- w zakresie zdolności technicznej – zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji przedmiotu zamówienia, co najmniej :

- Samochodem samowyladowczym – (2 szt.);

- Ciągnikiem spalinowym z urządzeniem koszącym – (1 szt.);
- Podkaszarką spalinową (3 szt.);
- Profesjonalną kosą spalinową (3 szt.) o parametrach:
 - napęd dwusuwowy;
 - paliwo: mieszanka;
 - moc (kW/KM): nie mniej niż 0,74/1,01;
 - średnica żyłki: 2,0 mm;
 - pas nośny podwójny (3 szt.);
- Kosiarką spalinową o następujących parametrach (3 szt.):
 - z koszem z możliwością demontażu;
 - silnikiem typu 500;
 - trzystopniową regulacją rękojeści;
 - 5 pozycji wysokości koszenia;
 - szerokością koszenia: nie mniej niż 46 cm;
- Frezarką do pni samojezdną (1 szt.);
- Podnośnikiem koszowym o zasięgu ramienia co najmniej 26 m
- Pilarką spalinową (2 szt.),
- Samochodem ciężarowym z dźwigiem HDS,
- Samochodem typu kontenerowiec (1szt) z 2 kontenerami minimum 10 m³,
- Samochodem samowyładowczym o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t z emisją spalin zgodną z normą Euro 6 (2 szt)
- Samochodem samowyładowczym o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t z emisją spalin zgodną z normą Euro 5 (1szt)
- Rębakiem do mielenia gałęzi (2 szt)
- Koparko ładowarką (1 szt),
- zbiornik (kontener, baniak) na wodę o pojemności min. 1000l (min. 2 szt.),
- konewka o poj. 14 litrów (min. szt. 3),
- wąż ogrodowy długości min. 25m o średnicy do 75cm=3 cali. (min. 2 szt.)

Wykonawca musi złożyć oświadczenie, dotyczące dysponowania wymaganym sprzętem, o którym mowa wyżej lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia ww. sprzętu.

5.2 Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie lub powołują się na zasoby innych podmiotów warunki udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie, z zastrzeżeniem warunku w

zakresie wiedzy i doświadczenia, gdzie warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców lub podmiotów. Żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

5.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków i oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

5.4 Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Zamawiający wykluczy wykonawcę, w przypadku wystąpienia w stosunku do niego przesłanki o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §7 ust. 1 ww. rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis §7 ust. 2 ww. rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

7.1 W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy i art 24 ust. 5 pkt 1
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy.

7.2 Dokumenty, które wykonawcy będą musieli złożyć na żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż termin określony w art. 26 ust. 2 ustawy i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126) (niżej wskazanych dokumentów nie należy dołączać do oferty, zamawiający zwróci się o właściwe dokumenty do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zgodnie z art. 24aa ustawy):

1) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.(załącznik nr 4 do SIWZ), (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);

Do wykazu należy dołączyć dowody określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. (załącznik nr 6 do SIWZ);

3) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do

wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SIWZ);

4) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

5) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);

7.3 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj. informacji z otwarcia ofert), przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 7 do siwz).

7.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu weryfikacji, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy dołączyć do oferty.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz

przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

8.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

8.2 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pisemnie na adres: **GMINA WOŁOMIN ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, faksem 022 763 30 66 lub drogą elektroniczną na adres: e-mail: przetargi@wolomin.org.pl**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej.

8.3 Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8.4 Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- w zakresie merytorycznym: Barbara Ołdakowska

- w zakresie formalno – prawnym: Marzena Brzostek-Cop, Magdalena Michalska.

9. Wymagania dotyczące wadium

9.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium zabezpieczającego ofertę Wykonawcy w kwocie **10000 zł** (słownie:: dziesięć tysięcy złotych.)

9.2 Wadium może być wnoszone w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

9.3 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

9.4 Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty

Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy w oryginale dołączyć do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.

9.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PKO S.A. o/ Wołomin ul. Miła 8/12 **nr 64 1240 6074 1111 0000 4989 4534** z dopiskiem: „**UTRZYMANIE I PIELĘGNACJA ZIELENI NA TERENIE GMINY WOŁOMIN ” - ZP.271.4.2020**

9.6 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę jego wpływu na rachunek Zamawiającego.

10. Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert

11.1 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

11.2 Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.3 Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

11.4 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11.5 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11.6 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.

11.7 Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnym numerem, spięta w sposób zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji zawartości oferty i podpisana przez Wykonawcę, a przedłożone dokumenty winny być spisane na jednej kartce (spis treści).

11.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy, jako załącznik do oferty

kopię jakiegoś dokumentu lub prześle na wezwanie kopie dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy na każdej stronie dokumentu, podpisem czytelnym lub podpisem nieczytelnym z imienną pieczęcią. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

11.9 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na druku OFERTA. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób (np. poprzez złożenie w/w dokumentów w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub poprzez spięcie (zszycie) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty).

11.10 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

11.11 Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) Wypełniony Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 2) Formularz kosztorysu ofertowego;
- 3) Dowód wniesienia wadium;
- 4) Wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 5) Wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ, stanowiący oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument ten winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

11.12 Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej wg poniższego wzoru:

Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin

„UTRZYMANIE I PIELEGNACJA ZIELENI NA TERENIE GMINY WOŁOMIN ”. – ZP.271.4.2020”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 02.03.2020r, godz 10:30

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11.13 Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i faksów Wykonawcy. Ma to zapewniać możliwość zwrotu oferty Wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

11.14 Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, stanowiska podawcze – pkt informacyjny nr 1,2,3 (parter) do dnia 02.03.2020 r. do godz. 10:00

12.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego – Urząd Miejski, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, pok. nr 105 w dniu 02.03.2020 r. o godz. 10:30

13. Opis sposobu obliczania ceny

13.1. Przed obliczaniem ceny oferty, Wykonawca dokładnie i szczegółowo powinien zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia.

13.2 W związku z powyższym należy pamiętać, że wartość oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej.

13.3 Wykonawca określi **cenę oferty brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie kosztorysowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa zawiera koszty pielęgnacji i utrzymania zieleni na terenie Gminy Wołomin zgodnie z zapisem SIWZ.

13.4 Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt realizacji prac obejmujący zakres opisany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, istotnych postanowieniach umowy.

13.5 Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, ma być wyrażona w pieniądzu w PLN, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości 8%. Wszystkie wartości tj.: netto, VAT, brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrągleń. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

13.6 Cenę oferowaną należy podać w formie ryczału. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w przedmiocie zamówienia.

13.7 Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

13.8 Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

13.9 Podstawę do rozliczenia usługi i wystawienia faktury będą stanowiły protokoły odbioru prac.

13.10 Płatność za usługę będzie realizowana każdorazowo w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.

13.11 W razie wątpliwości za datę dokonania płatności przez Zamawiającego poczytuje się dzień obciążenia jego rachunku kwotą należną na rzecz Wykonawcy.

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymaganych, a także przyszłych,

przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, a w szczególności roszczeń o zaległe odsetki zgodnie z treścią art. 509 §1 i §2 w związku z art. 514 Kodeksu cywilnego.

13.12 Faktury za wykonane usługi pomiędzy stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca/Odbiorca: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,

Jednostka realizująca/Płatnik: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
--

14.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

lp	kryterium	waga
1	Cena (C)	60 %
2	Czas reakcji na wykonanie prac uznanych za pilne	40 %

KRYTERIUM I

W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio z wzorem:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto}}{\text{Cena oferty brutto w ofercie ocenianej}} \times 60 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za cenę;

Liczba punktów zaokrąglana będzie do dwóch miejsc po przecinku.

KRYTERIUM II

Prace uznane za pilne są to prace, które:

- wymagają natychmiastowej interwencji w celu zapobiegania spowodowania zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz w ruchu drogowym, t.j. usunięcie lub przycięcie drzew powodujących to zagrożenie,
- zapobiegają obumarciu materiału roślinnego np. przez jego podlanie.

Z tytułu kryterium „Czas reakcji na wykonanie prac uznanych za pilne” maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 40 punktów. W kryterium tym Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

- do 1 godziny – 40 punktów,
 - do 1 godziny i 30 minut – 30 punktów,
 - do 2 godzin – 20 punktów,
 - do 2 godzin i 30 minut – 10 punktów,
 - powyżej 2 godzin i 30 minut – 0 punktów
- 1) Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę Wykonawcy, która będzie przedstawiać najwyższą sumę punktów uzyskanych w określonych kryteriach niniejszej specyfikacji.
 - 2) W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Brak wskazania przez Wykonawcę któregoś z kryterium w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.2 Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16.1 W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

16.2 Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- w formie weksła z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

16.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto bankowe Zamawiającego.

16.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie.

16.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

16.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

17.1 Postanowienia umowy zawarto w Istotnych postanowieniach Umowy, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

17.2 Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

17.3 Zmiany w umowie mogą nastąpić w przypadku:

- 1) Zmiany w zakresie ceny przedmiotu zamówienia, jeśli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa w szczególności zmiany stawek podatku VAT,
- 2) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności wynikających z siły wyższej (np. powodzie, huragany, gwałtowne burze, intensywne opady śniegu, utrzymujące się wysokie temperatury powietrza – powyżej 35°C), uniemożliwiających realizację robót;
 - b) w sytuacji, jeżeli z powodu warunków atmosferycznych wykonanie robót mogłoby grozić powstaniem szkody;

17.4. Zmiany w zakresie realizacji usługi:

Strony dopuszczają możliwość wyłączenia lub ograniczenia części robót wskazanych w przedmiocie zamówienia w przypadku:

- 1) Ograniczenie zakresu terenowego utrzymania zieleni, wynikać może m. in. z tytułu zajęcia części terenów przez innych Wykonawców dla potrzeb realizacji działań inwestycyjnych lub remontowych, bądź ich sprzedaży lub dzierżawy.
- 2) Ograniczenie ilościowe robót wskazanych w przedmiocie zamówienia może wynikać również z obiektywnych okoliczności spowodowanych:
 - a) nietypowymi warunkami wegetacyjnymi lub pogodowymi,
 - b) trwałym wyeliminowaniem pewnych elementów wyposażenia terenów zieleni, na skutek wandalizmu bądź kradzieży,
 - c) czasowym zajęciem części terenów przez innych użytkowników.
- 3) Zmiana zakresu prac nastąpi na podstawie zlecenia Zamawiającego po wcześniejszym poinformowaniu przez Wykonawcę o niemożliwości wykonania prac.
- 4) Rozliczenie robót wykonanych na terenach zieleni częściowo lub czasowo wyłączonych z zakresu utrzymania nastąpi proporcjonalnie do ilości robót rzeczywiście wykonanych.

17.5 Zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz zmiany wynagrodzenia w przypadku konieczności zrealizowania usługi przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w niniejszej umowie i ofercie, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem usług.

17.6 Zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika robót, jeżeli Wykonawca wykaże, że proponowana osoba spełnia niżej wymienione warunki:

- ukończony kurs Inspektora Nadzoru Terenów Zieleni lub ukończone studia wyższe minimum I stopnia na kierunku architekta krajobrazu/ogrodnictwo z przebytem minimum 2 letnim doświadczeniem na stanowisku przy nadzorowaniu prac związanych z pielęgnacją terenów zieleni miejskiej lub posiadanie średniego wykształcenia w zakresie pielęgnacji zieleni wraz z przebytem co najmniej 2 letnim doświadczeniem opisanym jak wyżej.

17.7 Zmiany osoby wyznaczonej do nadzorowania prac na terenie parku przy Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie jeżeli wykonawca wykaże, że proponowana osoba spełnia niżej wymienione warunki:

- posiadanie uprawnień do kierowania pracami konserwatorskimi na terenach wpisanych do rejestru zabytków t.j. tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu wyższych studiów, obejmujących wiadomości z zakresu prac restauratorskich polegających na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, oraz odbycie po ukończeniu tych studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową przy konserwacji i pielęgnacji tego rodzaju zabytków.

18. Informacje dodatkowe

18.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

18.2 Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

18.3 Zamawiający na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 Ustawy przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, dotyczących utrzymania zieleni na terenie Gminy Wołomin, t.j. pielęgnacja trawników, grabienie trawników, obsadzenie pojemników i rabat kwietnikowych wraz z przygotowaniem podłoża, prac przy różach, prac przy drzewach, krzewach i żywopłotach po cenach określonych w załączniku C oraz wykonaniu czynności innych niż w ofercie ale związanych z pielęgnacją i utrzymaniem zieleni, powstałych w trakcie realizacji umowy, a nie znanych w chwili jej zawarcia, na warunkach zawartych w Istotnych Postanowieniach Umowy.

18.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.5 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w ustawie PZP w Dziale VI Środki Ochrony Prawnej.

20. Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin*;
- inspektor ochrony danych osobowych (kontakt)* : adres e-mail: iod@wolomin.org.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn: „**UTRZYMANIE I PIELEGNACJA ZIELENI NA TERENIE GMINY WOŁOMIN**”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. poz. 1467 z późn. zm.);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- ** Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- *** Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- **** Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu
- zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

21. Załączniki do niniejszej SIWZ

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
- 2 Opis przedmiotu Zamówienia – Zał. nr 1A
3. Formularz kosztorysu ofertowego- zał 1 C
4. Wykaz lokalizacji zieleni niskiej i wysokiej wraz z powierzchnią terenu – Zał. 1 B
5. Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia – Zał. Nr 2;
6. Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 3;
7. Wykaz usług – Zał. Nr 4;
8. Wykaz osób – Zał. Nr 5;
9. Wykaz sprzętu – Zał nr 6
10. Istotne postanowienia umowy – Zał. Nr 7;
11. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – Zał. Nr 8

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. , poz. 1843 z późn. zm.).

Nr postępowania: ZP.271.4.2020

.....
(nazwa firmy oraz adres
wykonawcy)

.....
(NIP)

.....
(numer telefonu i faksu)

.....
(adres e-mail)

.....
(adres do korespondencji)

GMINA WOŁOMIN
ul. Ogrodowa 4,
05-200 Wołomin

Oferuję/my do wykonania zamówienie określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: **UTRZYMANIE I PIELEGNACJA ZIELENI NA TERENIE GMINY WOŁOMIN ”.**

1. Cena oferty:

Brutto (wraz z podatkiem VAT): PLN

(słownie:)

podatek VAT w wysokości 23%: PLN

netto: PLN.

2. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2021r.**

3. Czas reakcji na wykonanie prac uznanych za pilne -do..... (h)

4. Warunki płatności: 30 dni od daty wpływu faktury.

5. **Wadium** w kwocie **10 000,00 zł** zostało wniesione/ wpłacone* w dniu w formie:

.....
Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w gotówce):

.....
6. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 tej ustawy:

a) nazwa (firma) podmiotu:

w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.

7. Oświadczenie wykonawcy:

- a) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy zastrzeżeń.
- b) Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy uwag.
- c) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- d) Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia Istotne Postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- e) Oświadczamy, że jako wykonawca składający ofertę (wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną) oraz podmioty, na których zasoby się powołujemy nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
- f) Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym dokumenty wymagane przez zamawiającego w SIWZ.
- g) Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia przedstawimy dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- h) Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do oferty oraz są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

- a) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):
..... procentowy udział podwykonawstwa:.....
- b) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):
..... procentowy udział podwykonawstwa:.....

9. Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty

☐ nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 710)

☐ będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 710),

jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

** Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy). Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy*

10. Inne informacje Wykonawcy:

a)

b)

11. Informacje dotyczące Wykonawcy wymagane do celów sprawozdawczych. Wykonawca jest:

Nazwa	Zatrudnienie (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)	Obrót/suma aktywów (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)
Małym przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 50 pracowników	Obrót do 10 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 10 mln euro
Średnim przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 250 pracowników	Obrót do 50 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 43 mln euro
Dużym przedsiębiorcą ☐	Jest to przedsiębiorca, który nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.	

Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole.

12 . Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nr postępowania: ZP.271.4.2020

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**UTRZYMANIE I
PIELĘGNACJA ZIELENI NA TERENIE GMINY WOŁOMIN**”, prowadzonego przez **Gminę Wołomin**
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy.

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Nr postępowania: ZP.271.4.2020

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**UTRZYMANIE I PIELEGNACJA ZIELENI NA TERENIE GMINY WOŁOMIN W 2020 ROKU**”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz usług

Nr postępowania: ZP.271.4.2020

Składany przez Wykonawcę/ców na wezwanie Zamawiającego

.....

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczam(y), że wykonałem/wykonaliśmy następujące zamówienia:

lp.	Nazwa zadania i rodzaj wykonanych usług	Wartość usług (brutto)	Termin realizacji zamówienia (początek-zakończenie)	Miejsce wykonania usług	Zamawiający, na rzecz którego usługi zostały wykonane

Do wykazu należy dołączyć dowody określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dołączone dokumenty winny potwierdzać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Nr postępowania: ZP.271.4.2020

Składany przez Wykonawcę/ców na wezwanie Zamawiającego

.....

 (nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczam(y), że przez cały okres realizacji zamówienia dysponujemy lub będziemy dysponować osobami wymienionymi poniżej, będą one brały udział w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane prawem uprawnienia:

lp	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Imię i nazwisko	Informacje na temat doświadczenia (potwierdzające wymagania Zamawiającego)	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, i wykształcenia (podać pełen zakres i nr uprawnień, nr i data ważności zaświadczenia o przynależności do izby samorządu zawodowego, wykształcenie)	Informacja o podstawie dysponowania osobą*

*Należy podać stosunek prawny łączący wykonawcę z daną osobą (umowa o pracę, zlecenie, itp.). W przypadku osób, które będą udostępnione wykonawcy przez podmioty trzecie w kolumnie 6 tabeli należy wpisać „zobowiązanie podmiotu trzeciego” oraz załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeśli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dołączone dokumenty winny potwierdzać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Data:

.....
 (podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz narzędzi i sprzętu

Nr postępowania: ZP.271.4.2020

Składany przez Wykonawcę/ców na wezwanie Zamawiającego

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:
„UTRZYMANIE I PIELĘGNACJA ZIELENI NA TERENIE GMINY WOŁOMIN”.

Oświadczam(y), że dysponujemy lub będziemy dysponować na czas realizacji zamówienia następującym sprzętem:

lp.	Nazwa sprzętu/ wyposażenia	Opis techniczny (parametry)	Ilość	Podstawa dysponowania

Data:

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Istotne postanowienia umowy

Umowa zawarta w dniu2020 r. w Wołominie pomiędzy:

Gminą Wołomin z siedzibą w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez: Burmistrza Wołomina, z upoważnienia której działa Z-ca Burmistrza Wołomina – p. Dariusz Szymanowski,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – p. Bożeny Wielgolaskiej,

a

.....prowadzącym działalność
gospodarczą
pod nazwą z siedzibą w
..... NIP.....
REGON zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, Zamawiający informuje, że:

- Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest: **Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,**
- Jednostką realizującą/Płatnikiem jest: **Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.**

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), oraz na podstawie Zarządzenia Nr 28/2017 Burmistrza Wołomina z dnia 24 stycznia 2017r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania, obowiązków i odpowiedzialności przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie w wyniku przeprowadzonego postępowaniazawarto Umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest „**Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie gminy Wołomin.**”, zgodnie z zakresem rzeczowym i warunkami określonymi w niniejszej umowie, warunkami gwarancji oraz zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr C do niniejszej Umowy.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

Zamówienie, o którym mowa w §1, będzie realizowane od dnia podpisania Umowy do 31 marca 2021 r.

§ 3

Przedstawicielstwo stron

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy pełnić będą oraz kontaktować się będą z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją Umowy w tym podpisywaniem protokołów,
o których mowa w Umowie:
 - a) Barbara Ołdakowska, e-mail: barbara.oldakowska@wolomin.org.pl, tel. 22 763-30-95,
 - b) Piotr Witek: piotr.witek@wolomin.org.pl, telefon: 22 763-30-95, kom. 601-330-153
2. Osobą działającą w imieniu Zamawiającego, upoważnioną do wystawiania zleceń, o których mowa w Umowie oraz wszelkich pism powstałych dotyczących realizacji Umowy będzie:
 - a) Piotr Mystkowski, e-mail: piotr.mystkowski@wolomin.org.pl, tel: 22 763-30-92, kom.: 533-302-088.
3. Ze strony Wykonawcy osobą do nadzorowania zleconych prac, zapewnienia stałego nadzoru merytorycznego prac ogrodniczych, stawiennictwa podczas kontroli i odbioru zleconych prac, dokonywania odbioru zleconych prac i podpisywaniem protokołów, o których mowa w Umowie będzie:
 - a).....,e-mail:, tel.:.....
4. Osobą po stronie Wykonawcy, do nadzorowania zleconych prac, zapewnienia stałego nadzoru merytorycznego prac ogrodniczych, stawiennictwa podczas kontroli i odbioru odbioru zleconych prac oraz podpisywaniem protokołów, o których mowa w Umowie, na terenie parku przy Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie będzie:
 - a), e-mail:, tel:
5. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktu w sprawach związanych z realizacją Umowy w tym odbieraniem i przesyłaniem korespondencji, będzie:
 - a), e-mail:, telefon
- 6 Zmiana danych adresowych i osób wskazanych po stronie Zamawiającego oraz osoby po stronie Wykonawcy wskazanej w ust. 5, wymaga stosownego powiadomienia Wykonawcę w formie pisemnej i nie wymaga zmiany Umowy.
7. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się zawiadomienie przesłane pocztą elektroniczną na adresy e-mail;
 - a) Zamawiający: barbara.oldakowska@wolomin.org.pl, piotr.witek@wolomin.org.pl, piotr.mystkowski@wolomin.org.pl.
 - b) Wykonawca:

-
8. Adres do korespondencji po stronie Zamawiającego: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin. Adres do korespondencji po stronie Wykonawcy:
-
9. Korespondencję doręczoną na adresy wskazane w ust. 7 i 8, każda ze stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie ujemne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu.
10. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w niniejszej umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania i informacje lub dane wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, przekazywane będą w formie pisemnej lub elektronicznej.
11. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, potwierdzić drugiej stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej. Brak zwrotnego potwierdzenia otrzymanej korespondencji dla każdej ze Stron, uważa się za odebraną i zapoznaną z treścią korespondencji.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wypłata wynagrodzenia następować będzie za faktycznie zlecane i wykonane prace.
2. Wynagrodzenie liczone będzie jako iloczyn cen jednostkowych netto przedmiotu zamówienia określonych z załączniku C do umowy i faktycznie wykonanych prac, powiększone o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług.
3. Łączna kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nie może przekroczyć łącznie kwoty**netto**, (słownie),**brutto**, (słownie złotych:)
w tym podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości **zł.**
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawca otrzyma za wykonanie konkretnego zlecenia. Podstawą do wynagrodzenia będzie protokół odbioru stwierdzający przez Zamawiającego faktyczne wykonanie prac określonych w zleceniu ich zgodność z terminami i właściwym wykonaniem prac oraz prawidłowo wystawiona faktura przez Wykonawcę.
6. Dane do faktury:
 - Nabywca/Odbiorca: Gmina Wołomin ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722,
 - Płatnik/Jednostka realizująca: Urząd Miejski w Wołominie ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
7. Wynagrodzenie o którym mowa ust. 3 zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu

Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy o numerze, w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.

8. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie posiadania rachunku, o którym mowa w ust. 7 stanowi załącznik D do Umowy.

§ 5

Płatność wynagrodzenia Wykonawcy

1. Podstawę do rozliczenia usługi i wystawienia faktury będą stanowiły protokoły odbioru prac.
2. Płatność za usługę będzie realizowana każdorazowo w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. W razie wątpliwości za datę dokonania płatności przez Zamawiającego poczytuje się dzień obciążenia jego rachunku kwotą należną na rzecz Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymaganych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, a w szczególności roszczeń o zaległe odsetki zgodnie z treścią art. 509 §1 i §2 w związku z art. 514 Kodeksu cywilnego.

§ 6

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Wykonania Przedmiotu Umowy z należyłą starannością, wynikająca z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności zapewniając uzyskanie stałego efektu estetycznego i użytkowego wykonanego zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - 2) Wykonania należytej, ewentualnej naprawy uszkodzeń, które powstały w czasie prowadzonych prac.
 - 3) Wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
 - 4) Dostarczenia pełnowartościowego, dobrej jakości i estetycznego materiału roślinnego spełniającego wymagania jakościowe przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 5) Niezwłocznego zawiadomienia Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
 - 6) Wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z ofertą

oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi i innymi obowiązującymi przepisami.

7) Koordynowania robót, zabezpieczenia ppoż. prowadzonych robót, przestrzegania przepisów BHP podczas wykonywania robót.

8) Oznakowania i zabezpieczenia robót zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

9) Zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom ruchu ulicznego w czasie trwania robót, prowadzenia robót w sposób ograniczający do minimum utrudnienie ruchu, oznakowania miejsca robót na własny koszt, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym oraz przepisami BHP, uniemożliwienia wstępu na teren prac osób postronnych.

10) Wyposażenia i zobowiązania pracowników do noszenia jednolitego ubioru umożliwiającego ich identyfikację z identyfikacją Wykonawcy.

11) W przypadku stwierdzenia zagrożenia bądź uzyskania informacji o zagrożeniu od Straży Miejskiej lub Policji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym zagrożeniu i po uzgodnieniu z Zamawiającym usunąć to zagrożenie.

12) Przekazywania Zamawiającemu informacji o drzewach obumarłych i zagrażających bezpieczeństwu osób i mienia.

13) Zgłoszenia Zamawiającemu o powstałych zniszczeniach oraz informowania o tym Policji i Straży Miejskiej.

14) Zastosowania przy realizacji robót materiałów oraz urządzeń posiadających właściwe atesty.

15) Współpracy z podmiotami, które na terenie wykonywania przedmiotu umowy wykonują roboty budowlane lub innych podmiotów na podstawie odrębnie zawartej umowy z Zamawiającym.

16) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.

17) Stosowania środków i pielęgnacji roślin spełniających wymagania w zakresie bezpieczeństwa zdrowia, ludzi lub środowiska określone przepisami ustawy z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2231) oraz ustawy z dnia 25 lutego 2011r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1225).

18) Użycia środków chemicznych nie stanowiących zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka i dopuszczonych do obrotu w Unii Europejskiej.

19) Zapewnienia transportu Zamawiającemu na miejsce kontroli i odbioru prac.

20) Uzyskania stosownego zezwolenia na wyłączenie prądu bądź ściągnięcia przewodów energetycznych lub telefonicznych w celu dokonania właściwego usunięcia lub cięcia

pielęgnacyjnego/technicznego drzewa/krzewu.

21) Zapewnienia, podczas dokonywania prac przy pielęgnacji, cięciu technicznym, pielęgnacyjnym lub wycince drzew oraz krzewów kolidujących z linią elektroenergetyczną, dozoru przez osobę posiadającą kwalifikacje w wykonywaniu prac przy urządzeniach i sieci elektroenergetycznych, napowietrznych i kablowych linii energetycznych lub dozór osoby z odpowiednim przygotowaniem zawodowym do nadzorowania nad ww. pracami przy ww. urządzeniach i sieciach.

22) Przechowania i zabezpieczenia materiału roślinnego przeznaczonego do nasadzeń. W przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac polegających na sadzeniu materiału roślinnego, do czasu ustania tych warunków.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnienia wykonywanie zleconych prac nieprzerwanie, przez cały okres trwania Umowy (bez przerwy urlopowej lub chorobowej).
2. Wszelkie rozpoczęte prace muszą zostać zakończone przed dniem świątecznym wolnym od pracy.
3. Wykonawca zrealizuje prace zgodnie z technologią wykonywania prac przedstawioną w załączniku A do Umowy (opis przedmiotu zamówienia).
4. Wykonawca realizuje przedmiot Umowy po cenach jednostkowych zawartych w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik C do Umowy, przez cały okres obowiązywania Umowy.
5. Wykonawca zapewnia materiały i sprzęt niezbędny do realizacji prac określonych umową.
6. Wykonawca zapewnia dowóz oraz zakup materiału roślinnego.
7. Wykonawca przystąpi do prac związanych z wykonaniem nasadzeń materiału roślinnego, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego na jakość materiału roślinnego.
8. Wykonawca przystąpi do wykoszenia trawników i niezagospodarowanych terenów PKP, będących w utrzymaniu gm. Wołomin, w dwóch nieprzekraczalnych terminach. Pierwsze koszenie Wykonawca dokona w terminie od 20 maja do 20 czerwca 2020r. Drugie koszenie Wykonawca dokona w terminie od 15 września do 30 września 2020r.
9. Jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) obowiązkiem Wykonawcy jest gospodarowanie powstałymi podczas realizacji zadania odpadami zgodnie z ustawą o odpadach. Gałęziówka, drobnica zrębki oraz trociny powstałe podczas prac przy drzewach lub krzewach traktowane są również jako odpad. Drewno, w tym pień i konary, pozyskane z nieruchomości stanowiących własność lub współwłasność, a także będących w zarządzie Gminy Wołomin oraz gminnych jednostek organizacyjnych nie jest traktowane jako odpad. Wykonawca dostarczy drewno w miejsce wskazane przez Zamawiającego i dokona niezbędnych czynności, o których mowa w

Zarządzeniu nr 197/2019 Burmistrza Wołomina z dnia 28 czerwca 2019r. w sprawie określenia zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z nieruchomości Gminy Wołomin, stanowiącym załącznik E do Umowy.

§ 8

Realizacja usługi

1. Prace realizowane będą na podstawie pisemnych zleceń określających ilość, krotkość, rodzaj oraz termin rozpoczęcia i zakończenia wykonania prac. Zlecenie Wykonawca odbierze w formie pisemnej. Otrzyma go osobiście lub e- mailem w formie skanu zlecenia, na adres wskazany w § 3 ust. 7 lit.b).
2. Wykonawca otrzyma zlecenie nie później jak jeden dzień przed dniem rozpoczęcia wykonania prac określonego w zleceniu.
3. Zakończenie realizacji poszczególnych prac powinno być zgłaszane przez Wykonawcę do Zamawiającego, na bieżąco.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu odbioru prac.
5. Zamawiający będzie dokonywać protokolarnego odbioru wykonanych prac. W protokole zostaną zawarte informacje o rodzaju, zakresie i jakości wykonanych prac, ewentualnych nieprawidłowościach wykrytych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia. W przypadku braku zastrzeżeń co do rodzaju, zakresu i jakości wykonanych prac, Zamawiający dokona zapisu, o należycie wykonanych pracach przez Wykonawcę.
6. W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy na odbiór prac, protokół zostanie sporządzony i podpisany jednostronnie przez przedstawiciela Zamawiającego i przekazany Wykonawcy osobiście lub e-mailem w formie skanu protokołu.
7. W uzasadnionych przypadkach wynikających z siły wyższej (zjawiska pogodowe np: utrzymujące się opady deszczu, śniegu, intensywne podmuchy wiatru, bardzo wysokie lub niskie temperatury powietrza - pow. 35°C lub poniżej -1°C) i innych nieprzewidywalnych okolicznościach niezwiązanych z działaniami sił natury niemożliwych do przewidzenia od którejkolwiek ze stron, których następstw nie można było zapobiec i wykonać zleconych prac, Zamawiający wyznaczy inny termin ich wykonania albo anuluje, bądź zleci ich wykonanie w późniejszym terminie.

§ 9

Kontrola prac

1. Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli zleconych prac co do jakości oraz terminowości wykonywania prac.
2. Z przeprowadzonych kontroli zostanie sporządzony protokół. W przypadku braku uwag, Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronny protokół.

3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do skierowania upoważnionej osoby do udziału w kontroli w wyznaczonym czasie i miejscu.
4. W przypadku niestawienia się do udziału w kontroli przedstawiciela Wykonawcy lub odmowy podpisania negatywnego protokołu kontroli sporządzony zostanie negatywny protokół jednostronny, który będzie podstawą do obniżenia wynagrodzenia i naliczenia kar umownych.
5. Wszelkie rekontrole przeprowadzane będą po zgłoszeniu przez Wykonawcę poprawnego wykonania zakwestionowanych w czasie kontroli prac i zakończone obustronnym protokołem z rekontroli.
W rekontroli obowiązkowo bierze udział przedstawiciel wyznaczony po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, z zastrzeżeniem odpowiedniego zastosowania postanowień ust. 4.
6. Za prace poprawkowe, wykonane w wyniku ustaleń kontroli, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 10

Nasadzenia roślin sezonowych

1. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania nasadzeń roślin sezonowych dostarczy, Zamawiającemu jedną wersję koncepcji nasadzeń. Koncepcja zostanie wykonana w technice trwałej, w sposób zapewniający czytelność.
2. Zamawiający w terminie do trzech dni od daty otrzymania koncepcji nasadzeń ma prawo do dokonania korekty przedstawionej koncepcji. Wykonawca otrzymuje i przyjmuje korektę koncepcji i na jej podstawie dokonuje nasadzeń roślin sezonowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w celu do akceptacji przykładowych egzemplarzy roślin sezonowych z poszczególnych rodzaj. Dostarczenie przykładowego materiału roślinnego winno się odbyć najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem obsadzeń.
4. Wykonawca dostarczy, w celu do akceptacji, przykładowe egzemplarze roślin zamiennych.
5. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wiszące donice, które Wykonawca obsadzi i zamontuje na latarniach zlokalizowanych wzdłuż ul. Kościelnej, na odcinku od ul. Legionów do ul. Mickiewicza w Wołominie.
6. Wykonawca, w momencie otrzymania zlecenia na usunięcie roślin sezonowych z donic wiszących, jednocześnie dokona ich demontażu i przekaze je Zamawiającemu we wskazane miejsce. Z odbioru donic zostanie sporządzony protokół odbioru.
7. Wykonawca dodatkowo zakupi 200 szt. chryzantem, które po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym, rozstawi wokół pomnika im. m. J. Piłsudskiego oraz na terenie Placu 3-go Maja w Wołominie. Rośliny należy ustawić w określonym, niezmiennym terminie **tj.11.11.2020r.** w godzinach porannych, wcześniej ustalonych z Zamawiającym.

§ 11

Nadzór oraz realizacja prac na terenie parku przy Muzeum im. Z. I W. Nałkowskich

1. Osoba do nadzorowania prac na terenie parku przy Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie musi posiadać tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu wyższych studiów, obejmujących wiadomości z zakresu prac restauratorskich polegających na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, oraz odbył po ukończeniu tych studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową przy konserwacji i pielęgnacji tego rodzaju zabytków.
2. Wszystkie czynności dotyczące użytkowania, konserwacji i gwarancji dotyczące systemu nawadniania znajdującego się na terenie parku przy Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich należy przeprowadzić przez osobę odpowiednio przygotowaną do tego rodzaju prac (osoba z ukończonym kursem konserwacji systemów automatycznego nawadniania).
3. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wytyczne producenta dotyczące instrukcji obsługi sterowników systemów nawadniania.
4. Wszelkie zlecone prace odbywające się na terenie parku muszą być koordynowane przez osobę wskazaną w § 4 ust. 4, lit. a) Umowy
5. Osoba wskazana ze strony Wykonawcy do nadzorowania prac na terenie ww. parku, ma obowiązek potwierdzać wykonanie prac, uczestniczyć w trakcie kontroli oraz odbioru prac oraz podpisywać się pod protokołami, o których mowa w Umowie.

§ 12

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na nowe nasadzenia drzew (wykluczając akty wandalizmu i klęsk żywiołowych). Okres gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru nasadzeń i trwa jeden rok.
2. Wykonawca gwarantuje żywotność nasadzonych drzew, w okresie jednego roku od podpisania protokołu odbioru prac.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu odbioru gwarancyjnego.
4. Gwarancja zostanie przyjęta przez Zamawiającego w momencie gdy w trakcie odbioru zostaną spełnione nstp. warunki:
 - roślina żywotna, posiadająca pokrój właściwy dla swojego gatunku, jędrna, bez oznak: posuszu, zwiędnięcia, szkodników, pęknięć, uszkodzeń mechanicznych oraz odrostów przy drzewach,
 - ziemia w misie oraz bryła korzeniowa wilgotna,
 - misa odchwaszczona, wyściółkowana korą sosnową. Kora nie może dotykać pnia drzewa i powinna znajdować się w odległości nie mniejszej niż 5 cm od pnia drzewa,
 - paliki zastosowane przy drzewie objętym gwarancją powinny posiadać takie same normy

jak w momencie odbioru nasadzeń drzewa.

5. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru pielęgnacji gwarancyjnej. W przypadku braku zastrzeżeń co do pielęgnacji gwarancyjnej i jakości wykonanych prac, Zamawiający dokona zapisu o należytej wykonanych pracach przez Wykonawcę. W przypadku nienależytego wykonania usługi pielęgnacji gwarancyjnej, Zamawiający sporządzi protokół, wskazujący zakres uchybień i wad oraz zniszczeń. Wykonawca jest zobowiązany do właściwego wykonania prac oraz naprawy zniszczeń, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz wskazanym przez niego terminie.
6. W trakcie trwania okresu gwarancyjnego, Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli prowadzonej pielęgnacji gwarancyjnej.
7. W przypadku niewłaściwie prowadzonej pielęgnacji gwarancyjnej, wykrytej podczas kontroli, (w szczególności brakiem systematycznego podlewania oraz prowadzenia pozostałych czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia) nie przyjęcia, obumarcia (także częściowego), a także uszkodzenia drzew, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wykrytych uchybień i wad oraz wymiany na nowe w terminie wskazanym przez Zamawiającego, na własny koszt przy zachowaniu parametrów określonych w Załączniku A do umowy.
8. Wykonawca jest również zobowiązany do objęcia pielęgnacją gwarancyjną nowego, wymienionego materiału roślinnego. W takim przypadku gwarancja Wykonawcy obowiązywać będzie także w stosunku do każdego wymienionego w ramach gwarancji materiału, przez jeden rok liczony od dnia protokolarnego odbioru wymienionego materiału.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia stwierdzonych uchybień i wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O terminie oraz usunięciu uchybień i wad wykrytych podczas odbioru oraz kontroli prac gwarancyjnych Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.
10. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad lub uchybień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Niewykonane poprawy stwierdzonych wad i uchybień, zapisane w protokółu, o którym mowa w ust. 5 lub zawiadomieniu o którym mowa w ust. 9, będzie podstawą do nałożenia kary umownej

§ 13

Prace uznane za pilne

1. Do prac uznanych za pilne, Wykonawca przystąpi w terminie godzin od otrzymania zlecenia w formie elektronicznej lub pisemnej.
2. Prace uznane za pilne są to prace które wymagają natychmiastowej interwencji w celu zapobiegania spowodowania zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz w ruchu drogowym, t.j. usunięcie lub przycięcie drzew powodujących to zagrożenie, a także takie, które zapobiegną obumarciu materiału roślinnego t.j jego podlanie.

§ 14

Obowiązki Zamawiającego

Obowiązkiem Zamawiającego jest:

- a) bieżąca kontrola realizacji zleconych prac oraz ich odbiór
- b) sporządzenie protokołu z odbioru prac.
- c) wydanie zezwolenia na wjazd na trawniki przyuliczne, place, chodniki, na czas trwania Umowy. Środki transportu wykorzystane do wykonywania prac powinny posiadać takie pozwolenie od Zamawiającego.
- d) przekazanie Wykonawcy kopii zezwolenia (decyzji) na usunięcie drzew lub krzewów, na które wymagane jest uzyskanie takiego zezwolenia. W związku z realizacją prac polegających na usunięciu drzew lub krzewów,

§ 15

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych z tego tytułu, a jeżeli z powodu opóźnienia wykonanie umowy utraciło dla Zamawiającego całkowicie lub w przeważającym stopniu znaczenie, Zamawiający może od umowy odstąpić, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu jej wykonania.
2. Za niestawienie się osoby wyznaczonej w § 3 ust.3 lit. a) i ust.4 lit. a) Umowy w zaplanowanej kontroli zleconych prac Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 200 zł.
3. Za opóźnienie wykonania prac objętych w zleceniu, o którym mowa w § 6 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 200 zł wartości wynagrodzenia brutto za dane zlecenie, za każdy dzień zwłoki.
4. Za niewykonanie poprawy zleconych prac, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania prac – w wysokości 500,00 zł za każdy rodzaj i przypadek,
6. Za zwłokę w wykonaniu oraz nieusunięcie uchybień lub wad dotyczących prac gwarancyjnych, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości 300 zł brutto za każdy rodzaj i przypadek.
7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku właściwego wykonania pracy oraz korekty już wykonanych prac na własny koszt i ryzyko.
8. Podstawą do naliczenia kar, o których mowa w ust. 2, 3, 4, 5 i 6 będą stanowiły protokoły, o których

mowa w niniejszej Umowie.

9. Za opóźnienie w wykonaniu prac zgłoszonych jako pilne jak również w przypadku braku wyposażenia i zobowiązania pracowników do noszenia jednolitego ubioru umożliwiającego ich identyfikację z identyfikacją Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł wartości wynagrodzenia brutto za dane zlecenie, za każdy dzień zwłoki.
10. Za niedopełnienie zobowiązań o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 7), 8) i 9) Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 Umowy.
11. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy). Kara umowna zostanie naliczona za każdą osobę i każdy miesiąc, za który Wykonawca nie udokumentuje przedmiotowego wymogu.
12. Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 150 000,00 zł.
13. Zapłacenie przez Wykonawcę kar umownych nie wyklucza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
14. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego wynagrodzenia. W przypadku gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, przyjmującego formę noty księgowej.

§16

Zmiana zakresu prac

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu ilościowego i krotności zleconych prac (zwiększenia lub ich zmniejszenia) zgodnie z szacunkową ilością i krotnością określoną w załączniku C, w ramach łącznej kwoty wynagrodzenia, co nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.

§ 17

Wykonanie czynności innych niż w ofercie

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia czynności innych niż w ofercie ale związanych z pielęgnacją i utrzymaniem zieleni, powstałych w trakcie realizacji umowy, a nie znanych w

chwili jej zawarcia.

2. Zamawiający zgłosi zapytanie w sprawie zapotrzebowanie na świadczenie czynności, o których mowa w ust. 1 do Wykonawcy, na adres e-mailowy wskazany w § 3, ust. 1, pkt. 2 Umowy.
3. W terminie 3 dni roboczych od otrzymania zapytania w zakresie wykonania czynności, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odpowiedź na zapytanie, w formie kosztorysu, wskazując ilość roboczogodzin niezbędnych do wykonania zadania oraz ilość roboczogodzin na wykorzystanie sprzętu określonego w załączniku C do Umowy, potrzebnego do wykonania zadania.
4. Zamawiający dokona weryfikacji kosztorysu i na jego podstawie wystawi zlecenie, o którym mowa w ust.1.
5. Przystąpienie do realizacji czynności ma nastąpić po uzyskaniu od Zamawiającego zlecenia, w tym odnośnie wskazanej przez Wykonawcę liczby roboczogodzin na świadczenie zleconej usługi oraz termin wykonania tej czynności.
6. Wykonawca otrzyma zapłatę za faktyczną liczbę roboczogodzin danej czynności, przy czym jeśli ilość roboczogodzin będzie większa od przewidywanej w zleceniu, niezbędna jest akceptacja Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy Zamawiający nie akceptuje propozycji Wykonawcy, ma prawo do przeprowadzenia z Wykonawcą negocjacji dotyczących tych propozycji Wykonawcy, których Zamawiający nie jest w stanie zaakceptować.
8. Odbiór rezultatów prac wykonanych w ramach zlecenia, o którym mowa w ust.5, zostanie potwierdzony podpisanym przez Strony protokołem odbioru prac. Protokół zawierać będzie w szczególności informację o rzeczywistej liczbie roboczogodzin, w ramach których dana usługa została wykonana, przy czym nie może ona być wyższa od liczby roboczogodzin zaakceptowanej przez Zamawiającego.
9. Rozliczenie materiałów zakupionych do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopi rachunków/faktur, które Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu.
10. Rozliczenie czynności odbywać się będzie w ramach kwoty umownej.

§ 18

Udzielenie usług podobnych

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych dotyczących utrzymania zieleni na terenie Gminy Wołomin, t.j. pielęgnacja trawników, grabienie trawników, obsadzenie pojemników i rabat kwietnikowych wraz z przygotowaniem podłoża, prac przy różach, prac przy drzewach, krzewach i żywopłotach po cenach określonych w załączniku C do Umowy.

§ 19

Zatrudnienie podwykonawcy

1. Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych z realizacji bądź niewłaściwej realizacji Umowy.
2. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek dołączyć do faktury pisemne oświadczenie podwykonawcy, że zobowiązania finansowe względem podwykonawcy, wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, zostały uregulowane.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie roszczenia podwykonawców, w przypadku zatrudnienia ich przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

§ 20

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usługi – od zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 21

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed rozpoczęciem robót wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 16 ust. 3, tj. w kwocie (słownie:), w jednej lub w kilku z następujących form:
 - 1) pieniężnej;
 - 2) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancji bankowej;
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowej;
 - 5) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z

2019r. poz. 310, z późn. zm.).

2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, należy wpłacić na rachunek Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki od wartości wniesionego zabezpieczenia w formie pieniężnej za okres, w którym kwota zabezpieczenia pozostawała w dyspozycji Zamawiającego, w wysokości właściwej dla wskazanego rachunku bankowego.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 należy ustanowić na okres obowiązywania umowy, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu z tytułu prawidłowości wykonania przedmiotu umowy winna obejmować dodatkowo 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W przypadku szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich szkody te pokrywane mogą być z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
7. Wykonawca, w dniu podpisania umowy okaże, że posiada opłaconą polisę na kwotę minimum 600 000,00 zł, od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w ww. zakresie.

§ 22

Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia osoby wskazanej w § 3 ust. 5, lit. a) oraz dwóch osób wykonujących prace fizyczne w zakresie realizacji zamówienia, t.j. utrzymania i pielęgnacji zieleni na terenie gminy Wołomin, które Wykonawca skierował do realizacji zamówienia publicznego na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.).
2. Jeżeli z przyczyn o charakterze obiektywnym osoby, o których mowa w ust. 1, nie będą w stanie bezpośrednio wykonywać Umowy, Wykonawca w ramach zastępstwa i po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego, będzie uprawniony do powierzenia wykonywania prac innym osobom spełniającym wymagania określone w SIWZ.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym jednak niż 3 dni od dnia otrzymania wezwania, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych

na umowę o pracę wraz z dokumentami umożliwiającymi stwierdzenie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymogiem art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych, w szczególności poprzez przedstawienie kopii umów o pracę. Dokumenty te powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę ww. dokumentów we wskazanym terminie będzie traktowane jak niewypełnienie wyżej wskazanego obowiązku zapewnienia, że wszystkie czynności z zakresu świadczenia tych usług wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Powyższe zobowiązanie dotyczy także będzie ewentualnych podwykonawców realizujących przedmiot Umowy.

4. Zamawiający, w związku z realizacją Umowy, staje się administratorem danych, o których mowa w ust. 8, w rozumieniu art. 4 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wypełnienia, przed udostępnieniem Zamawiającemu danych osobowych pracowników, o których mowa w ust. 1, obowiązku informacyjnego na podstawie art. 14 RODO. Wykonawca zobowiązany jest przy tym do przekazania Zamawiającemu wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 8 powyżej oświadczenia Wykonawcy o wypełnieniu ww. obowiązku informacyjnego.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób o których mowa w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej § 15 ust. 11.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 23

Odstąpienie od Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części Umowy.

2. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy w szczególności, gdy Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym Umową z dnia jej zawarcia;
 - 2) utracił uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 3) zaniechał realizacji Umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych;
 - 4) mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 3 i 4 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam wykonywanie usługi określonej niniejszą Umową lub powierzyć ją innemu podmiotowi, a kosztami tej usługi obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 21 ust 1.
4. Odstąpienie w przypadkach, o których mowa w ust. 2, Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej to odstąpienie i wymaga formy pisemnej.

§ 24

Zmiany i uzupełnienia Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Zmiany w Umowie mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) Zmiany w zakresie ceny przedmiotu zamówienia, jeśli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa w szczególności zmiany stawek podatku VAT,
 - 2) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności wynikających z siły wyższej (np. powodzie, huragany, gwałtowne burze, intensywne opady śniegu, utrzymujące się wysokie temperatury powietrza – powyżej 35°C), uniemożliwiających realizację robót;
 - b) w sytuacji, jeżeli z powodu warunków atmosferycznych wykonanie robót mogłoby grozić powstaniem szkody, strony
3. Zmiany w zakresie realizacji usługi:

Strony dopuszczają możliwość wyłączenia lub ograniczenia części robót wskazanych w przedmiocie zamówienia w przypadku:

 - 1) Ograniczenie zakresu terenowego utrzymania zieleni, wynikać może m. in. z tytułu zajęcia części terenów przez innych Wykonawców dla potrzeb realizacji działań inwestycyjnych lub remontowych, bądź ich sprzedaży lub dzierżawy.
 - 2) Ograniczenie ilościowe robót wskazanych w przedmiocie zamówienia może wynikać również z obiektywnych okoliczności spowodowanych:

- a) nietypowymi warunkami wegetacyjnymi lub pogodowymi,
 - b) trwałym wyeliminowaniem pewnych elementów wyposażenia terenów zieleni, na skutek wandalizmu bądź kradzieży,
 - c) czasowym zajęciem części terenów przez innych użytkowników.
- 3) Zmiana zakresu prac nastąpi na podstawie zlecenia Zamawiającego po wcześniejszym poinformowaniu przez Wykonawcę o niemożliwości wykonania prac.
- 4) Rozliczenie robót wykonanych na terenach zieleni częściowo lub czasowo wyłączonych z zakresu utrzymania nastąpi proporcjonalnie do ilości robót rzeczywiście wykonanych.
4. Zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz zmiany wynagrodzenia w przypadku konieczności zrealizowania usługi przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w niniejszej umowie i ofercie, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem usług.
5. Zmiany osoby pełniącej funkcję określone w § 3, ust. 3, lt. a) jeżeli Wykonawca wykaże, że proponowana osoba spełnia przynajmniej jeden z niżej wymienionych warunków:
- ukończony kurs Inspektora Nadzoru Terenów Zieleni,
 - ukończone studia wyższe minimum I stopnia na kierunku architekta krajobrazu lub posiadanie średniego wykształcenia w zakresie pielęgnacji terenów zieleni wraz z minimum 2 letnią praktyką zawodową przy zakładaniu i pielęgnacji terenów zieleni.
6. Zmiany osoby wyznaczonej do nadzorowania prac na terenie parku przy Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie jeżeli wykonawca wykaże, że proponowana osoba spełnia niżej wymienione warunki:
- posiadanie uprawnień do kierowania pracami konserwatorskimi na terenach wpisanych do rejestru zabytków t.j. tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu wyższych studiów, obejmujących wiadomości z zakresu prac restauratorskich polegających na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, oraz odbycie po ukończeniu tych studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową przy konserwacji i pielęgnacji tego rodzaju zabytków.

§ 25

Zasady obowiązywania stron

Strony ustalają, że zasady wykonania zamówienia o którym mowa w § 1 oraz jego rozliczenie, płatności, warunki odbioru, a także kary obowiązują Strony zgodnie z zapisami określonymi w niniejszej umowie. Kary umowne nie mają zastosowania w przypadku zaistnienia zdarzeń opisanych w § 24 ust 3.

§ 26

Ochrona danych osobowych

1. Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) Zamawiający informuje, iż:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin;
 - 2) w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl;
 - 3) podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia oraz realizacji umowy na wykonaniu usługi polegającej na utrzymaniu i pielęgnacji zieleni na terenie gminy Wołomin.
 - 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczenia usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych, osobom występującym o dostęp do informacji publicznej;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń;
 - 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego;
 - 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu;
- 10) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji Umowy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji Umowy.

2. Wykonawca przedstawi na każde żądanie Zamawiającego oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz realizacji Umowy.

§ 27

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane pierwszej kolejności polubownie na zasadzie porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik A).
2. Formularz kosztorysu ofertowego. Wykaz prac i cen jednostkowych (załącznik C).
3. Oświadczenie Wykonawcy (załącznik D).
4. Wykaz lokalizacji zieleni niskiej i wysokiej wraz z powierzchnią terenu (załącznik B).
5. Zarządzenie nr 214/2018 Burmistrza Wołomina z dnia 29 czerwca 2018r. (załącznik E).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Nr postępowania: ZP.271.4.2020

.....
/miejscowość i data/

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE*

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:
„**UTRZYMANIE I PIELĘGNACJA ZIELENI NA TERENIE GMINY WOŁOMIN**”.

Oświadczam, że:

1) nie należę do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w w/w postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm)

2) należę¹ do tej samej grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, w załączeniu lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (składających ofertę w tym postępowaniu) :

a).....

b).....

c).....

d).....

Oświadczam, że istniejące między członkami grupy powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia z następujących powodów:

.....
.....
.....

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)/

* Wykonawca na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (nie wcześniej). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia

¹ niepotrzebne skreślić