

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert, na zlecenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, o nazwie:

Zadanie I

Zapewnienie opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym – opieka stacjonarna

Zadanie II

Zapewnienie opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym – opieka hospicyjna w domu pacjenta

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Programie współpracy Gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi na rok 2012, oraz zadań publicznych planowanych do zlecenia w formie otwartych konkursów ofert.
3. Realizację zadania o którym mowa w ust. 1, planuje się zlecić na okres trzech lat tj. 2012, 2013 i 2014.

§ 2

1. Warunki zlecenia realizacji zadania o którym mowa w § 1, opisane są w treści ogłoszenia, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Ogłoszenie o którym mowa w ust. 1, zostanie podane do publicznej wiadomości:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie www.wolomin.org (zakładka organizacje pozarządowe/ zlecenie zadań publicznych/otwarte konkursy ofert),
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej (zakładka organizacje pozarządowe),
 - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się, Naczelnikowi Wydziału Organizacji i Komunikacji Społecznej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SKARBNIK GMINY
mgr Edyta Halińska
du. 28.11.2011 r.
2011-11-30
RADCA PRAWNY
Robert Świątkiewicz
Wa-5747
Maksyma...

Burmistrz
Maksyma...

OGŁOSZENIE

Burmistrz Wołomina, ogłasza otwarty konkurs ofert, na realizację zadania publicznego z zakresu zapewnienia opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym, o którym mowa w § 9 punkt I-3 „Programu współpracy Gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi na rok 2012”.

I. Rodzaj zadania.

Zadanie I

Zapewnienie opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym – opieka stacjonarna.

Zadanie II

Zapewnienie opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym – opieka hospicyjna w domu pacjenta.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację tego zadania, Gmina Wołomina ma zamiar przeznaczyć:

- 1) w roku 2012 kwotę do 72 500,00 złotych,
- 2) w roku 2013 kwotę do 76 600,00 złotych,
- 3) w roku 2014 kwotę do 78 800,00 złotych.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.
2. Podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania w formie wsparcia, zobowiązany jest do określenia wysokości własnych środków finansowych, przy czym kwota wkładu własnego nie może być niższa niż 20 % planowanych kosztów realizacji zadania.
3. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji, odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
4. W przypadku, gdy kwota wynikająca z oferty przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Burmistrz Wołomina zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Do konkursu mogą być składane oferty, które proponują realizację zadania od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2014 r. (§10 ust. 4 „Programu współpracy Gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi na rok 2012”).
2. Okres realizacji zadania, jest równoznaczny z okresem rozliczania kosztów realizacji zadania, pokrytych z dotacji.
3. W ramach realizacji zadania, podmiot zapewnia:

Zadanie I

- 1) nocleg,
- 2) wyżywienie,
- 3) całodobową opiekę medyczno – pielęgniarską,
- 4) świadczenia opiekuńczo – pielęgniarskie,
- 5) opiekę psychologiczną.

Zadanie II

- 1) medyczną i pielęgnacyjną opiekę nad ludźmi chorymi w kooperacji z lekarzem,
 - 2) edukację chorych i ich opiekunów w zakresie kontroli objawów, pielęgnacji i postępowania w sytuacjach nagłych,
 - 3) opiekę psychologiczną,
 - 4) fizjoterapię,
 - 5) wypożyczenie sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i aparatury medycznej.
4. Podmiot składający ofertę na realizację ww. zadania powinien mieć niezbędne doświadczenie w realizacji tego typu zadań.
 5. Z podmiotem, który będzie realizował zadanie zostanie podpisana umowa, zgodnie ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
 6. Podmiot przyjmując zlecenie realizacji zadania, zobowiązuje się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego, zgodnie ze wzorem o którym mowa w pkt 5.
 7. Gmina może pokryć w szczególności koszty związane z realizacją działań opisanych w pkt 3.
 8. Wydatki są kwalifikowane jeżeli:
 - a) zostały przewidziane w zatwierdzonym kosztorysie zadania i zostały faktycznie poniesione,
 - b) są udokumentowane fakturą lub rachunkiem wraz z dowodami zapłaty,
 - c) dowody księgowe są opisane pod względem merytorycznym i finansowym oraz zaksięgowane zgodnie z ustawą o rachunkowości.
 9. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie bieżących kosztów utrzymania organizacji.

V. Termin składania ofert.

Oferty należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Wołominie, przy ul. Ogrodowej 4 (stanowiska kancelaryjne 1,2,3), **w terminie 21 grudnia 2011 r. do godz. 16.00.** Oferty złożone po ww. terminie, nie będą objęte procedurą konkursową.

Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą oferenta, oraz dopiskiem:

1. „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego: Zadanie I: Zapewnienie opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym – opieka stacjonarna”
2. „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego: Zadanie II: Zapewnienie opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym – opieka hospicyjna w domu pacjenta”.

Dokumentacja składająca się na ofertę:

Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz z załącznikami), podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowaniem osób go reprezentujących.

Pouczenie:

Wzór formularza oferty określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku, w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25) - dostępny na stronie internetowej www.wolomin.org, w zakładce organizacje pozarządowe/ Wypełniając formularz należy pamiętać że;

1. Wszystkie pola oferty muszą być czytelnie wypełnione bez skreśleń i poprawek.
2. W polach ofert, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.
3. We wskazanych miejscach należy umieścić pieczęć oferenta.
4. Potwierdzenie „zgodności z oryginałem” lub „zgodności z aktualnym stanem faktycznym” polega na napisaniu na pierwszej stronie:
 - odpowiedniej formuły,
 - informacji o liczbie stron danego dokumentu,
 - dacie dokonania potwierdzenia
 - opatrzeniu tej informacji imienną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta,
 - podpisem na każdej stronie dokumentu,
 - w przypadku braku imiennej pieczęci, należy stosować czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska oraz pełnej czytelnej nazwy pełnionej funkcji.

Załączniki do oferty:

1. Dokument potwierdzający status prawny podmiotu (np. odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji) - potwierdzony jako zgodny z aktualnym stanem faktycznym.
2. Umocowanie osób reprezentujących podmiot a jeśli dana osoba nie jest wskazana w dokumencie stanowiącym podstawę działalności podmiotu, upoważnienia do reprezentowania podmiotu.
3. Kserokopie NIP i REGON- potwierdzone jako zgodne z oryginałem.
4. Statut organizacji lub odpowiedni inny dokument będący podstawą funkcjonowania podmiotu – potwierdzony jako zgodny z aktualnym stanem faktycznym.
5. Sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok 2010 zgodnie z zakresem działalności określonym w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub w przypadku krótszej działalności, za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty.
6. Sprawozdanie finansowe z działalności za ostatni zamknięty rok budżetowy lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności za okres tej działalności, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 z późniejszymi zmianami).
7. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno prawnych.
8. Oświadczenie, że organizacja nie działa w celu osiągnięcia zysku.
9. W przypadku wskazania w ofercie partnera, umowa partnerska, porozumienie lub oświadczenie partnera dotyczące wspólnej realizacji zadania.
10. W przypadku organizacji kościelnych lub związków wyznaniowych nie ma obowiązku składania dokumentów wymienionych w punktach: 4, 5, 6.

Burmistrz Wołomina zastrzega sobie prawo wzywania do uzupełniania ofert konkursowych i załączonej dokumentacji, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu. Złożenie oferty, nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert .

Procedura rozpatrywania ofert rozpocznie się niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Przewiduje się, że rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 30 grudnia 2011 r. Oferty złożone w terminie, zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.

Kryteria oceny formalnej:

- 1) terminowość złożenia oferty,

- 2) kompletność i prawidłowość dokumentacji ofertowej,
- 3) zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu,
- 4) zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem.

Kryteria oceny merytorycznej:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot na podstawie przedstawionych informacji,
- 2) rzetelność kalkulacji kosztów - kalkulacja przedstawionych kosztów uwzględniać powinna udział rzeczowych lub finansowych środków własnych, a także środków pozyskanych na realizację danego zadania od innych podmiotów
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane,
- 4) dotychczasowa współpraca z Gminą Wołomin (rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji),
- 5) znajomość lokalnego zapotrzebowania na tego typu usługi,
- 6) społeczny wkład osobowy w wykonanie zadania, w tym świadczeń wolontariuszy,
- 7) dotychczasowa współpraca z Gminą Wołomin lub referencje współpracy z innymi gminami.

Po dokonaniu oceny merytorycznej ofert, komisja konkursowa w formie protokołu z przebiegu postępowania konkursowego, sporządza rekomendację dla ofert, które spełniają wymagania formalne i rokują najwyższą jakość wykonania zadania.

Na konkurs ofert, w ramach środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Wołomin na 2012 rok, planuje się udzielenie dotacji kilku podmiotom, których oferty spełniają kryteria formalne i merytoryczne.

W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania Burmistrz Wołomina zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

Konkurs rozstrzyga Burmistrz Wołomina, po zapoznaniu się z rekomendacją i dokumentacją postępowania konkursowego.

Burmistrz unieważnienia konkursu, jeżeli: nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu. Wyniki konkursu podane zostaną do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie. Wszystkie zainteresowane podmioty zostaną powiadomione o rozstrzygnięciu konkursu odrębnym pismem wraz z uzasadnieniem udzielenia lub nie udzielenia dotacji. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

VII. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 o działalności pożytku publicznego.

W latach ubiegłych zadanie tego typu było realizowane – w 2011 roku „Opieka hospicyjna i paliatywna” - kwota 72 500,00 zł; w 2010 r. kwota 70 700,00 zł; w 2009 kwota 30 000,00 zł.

Dotację otrzymało Hospicjum

VIII. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące konkursu można uzyskać osobiście, w Urzędzie Miejskim w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4 w pokoju 223, lub pod numerem telefonu 22 763 30 72.

Sprawę prowadzi - Edyta Malinowska z Wydziału Organizacji i Komunikacji Społecznej.

GŁÓWNY KOD: 22.11.11.11.11

mgr Edyta Malinowska

dn. 28.11.2011 r.

p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU
Organizacji i Komunikacji
Społecznej

Maksym Golaś

Burmistrz Wołomina

Uzasadnienie do Zarządzenie Nr 218/2011
Burmistrza Wołomina z dnia 30 listopada 2011 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w roku następnym może nastąpić na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanego organowi sytaniowiacemu JST na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

Zadanie publiczne "Zapewnienie opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym", jest zadaniem z zakresu pomocy społecznej, w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób (art. 4 ust. 1 pkt 1) wyżej cytowanej ustawy. Podstawą jakości realizacji tego typu zadań jest zapewnienie podopiecznym poczucia systematyczności i bezpieczeństwa, co daje niezmiennosć osób, które zadanie wykonują. Dlatego celowym jest zlecenie realizacji wyżej wymienionych zadań na okres dłuższy niż rok budżetowy.

Środki na wykonanie tego zaania w okresie 3 lat zostały zabezpieczone w Wieloletnim Planie Finansowych Budżetu Gminy Wołomin na rok 2012.

GŁÓWNY SPRZĄDZAJĄCY
Elmel
mgr Elmel