

BURMISTRZ
Wołomina

Zarządzenie Nr. 244/2012
Burmistrza Wołomina
z dnia 24.10.2012 r.

**w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów
w Urzędzie Miejskim w Wołominie za rok 2012**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 153/2010 Burmistrza Wołomina z dnia 18 października 2010 roku w sprawie zasad rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Wołominie i Zarządzenia Nr 192/2012 Burmistrza Wołomina z dnia 14 sierpnia 2012 roku w sprawie zmiany zasad rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Wołominie, Burmistrz Wołomina zarządza, co następuje:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej według stanu na dzień 31 grudnia 2012 roku składników aktywów i pasywów będących w ewidencji Urzędu Miejskiego w Wołominie zgodnie z planem inwentaryzacji na 2012 rok, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną i Zespoły Spisowe w następującym składzie:

Komisja Inwentaryzacyjna:

1. Bożena Wielgolaska - przewodnicząca komisji
2. Izabela Dołowa - członek komisji
3. Alicja Rosłon - członek komisji

Zespoły Spisowe:

Środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz dobra kultury drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości tych składników

1. Elżbieta Kruk
2. Hanna Jarzębska
3. Celina Rosa

Składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek w drodze spisu z natury

1. Hanna Jarzębska
2. Andrzej Goźliński

Inwestycje - środki trwałe w budowie drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości tych składników

1. Celina Rosa
2. Anna Sobolewska

Materiały w drodze spisu z natury

1. Teresa Sosnowska
2. Marcin Gałkowski

Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych, pożyczki i kredyty w drodze uzgodnienia sald

1. Agnieszka Wareluk
2. Anna Masłowska

Papiery wartościowe i druki ścisłego zarachowania w drodze spisu z natury

1. Urszula Sztajerwald
2. Agnieszka Wareluk

Środki pieniężne w kasie w drodze spisu z natury

1. Jolanta Radomska
2. Agnieszka Młynarska
3. Monika Żmuda

Należności, należności sporne i wątpliwe drogą uzgodnień sald oraz porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości tych składników

1. Czesława Niedbalska
2. Urszula Sztajerwald
3. Celina Rosa
4. Elżbieta Kruk
5. Anna Gąsiorek
6. Anna Sadowska
7. Agnieszka Młynarska
8. Monika Żmuda
9. Jolanta Radomska

Zobowiązania, fundusze i długoterminowe aktywa finansowe drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości tych składników

1. Urszula Sztajerwald
2. Celina Rosa
3. Anna Gąsiorek
4. Czesława Niedbalska
5. Anna Sadowska
6. Agnieszka Młynarska
7. Monika Żmuda
8. Jolanta Radomska

Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości tych składników

1. Czesława Niedbalska
2. Urszula Sztajerwald
3. Anna Gąsiorek

§3

Ustalam termin przeprowadzenia inwentaryzacji do dnia 15 stycznia 2013 roku.

§4

Komisję inwentaryzacyjną zobowiązuje do przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej Skarbnikowi Gminy w terminie do dnia 15 lutego 2013 roku.

§5

Zespoły spisowe ponoszą odpowiedzialność za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym oraz Instrukcją Inwentaryzacyjną.

§6

Za sprawny i terminowy przebieg inwentaryzacji odpowiada przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

§7

Nadzór nad całością prac inwentaryzacyjnych powierzam Skarbnikowi Gminy.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Ryszard Madziar

SKARBNIK GMINY

Anita Grabowska

INSPEKTOR NACZELNIK WYDZIAŁU
BUDŻETOWO-KSIĘGOWEGO
Z-ca Skarbnika Gminy

Elżbieta Kruk

Bożena Wielgolaska

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr
Burmistrza Wołomina
z dnia

Plan inwentaryzacji na 2012 rok

Lp	Przedmiot inwentaryzacji	Planowany termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Określenie metody inwentaryzacji	Planowany termin przekazania dokumentacji
1	Środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, dobra kultury i środki trwałe w budowie	IV kwartał 2012r. do 15 stycznia 2013r.	Weryfikacja sald	31 stycznia 2013r.
2	Składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek	IV kwartał 2012r. do 15 stycznia 2013r.	Spis z natury	31 stycznia 2013r.
3	Długoterminowe aktywa finansowe	IV kwartał 2012r. do 15 stycznia 2013r.	Weryfikacja sald	31 stycznia 2013r.
4	Materiały	IV kwartał 2012r. do 15 stycznia 2013r.	Weryfikacja sald	31 stycznia 2013r.
5	Środki pieniężne w kasie	31.12.2012r.	Spis z natury	31 stycznia 2013r.
6	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	31.12.2012r.	Uzyskanie potwierdzenia salda	31 stycznia 2013r.
7	Pożyczki i kredyty	31.12.2012r.	Uzyskanie potwierdzenia salda	31 stycznia 2013r.
8	Fundusze	IV kwartał 2012r. do 15 stycznia 2013r.	Weryfikacja sald	31 stycznia 2013r.
9	Papiery wartościowe i druki ścisłego zarachowania	31.12.2012r.	Spis z natury	31 stycznia 2013r.
10	Należności	IV kwartał 2012r. do 15 stycznia 2013r.	Uzyskanie potwierdzenia salda, weryfikacja sald	31 stycznia 2013r.
11	Zobowiązania	IV kwartał 2012r. do 15 stycznia 2013r.	Weryfikacja sald	31 stycznia 2013r.
12	Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe	IV kwartał 2012r. do 15 stycznia 2013r.	Weryfikacja sald	31 stycznia 2013r.

Wnioskuje o zatwierdzenie planu

Zatwierdzam

24.10.2012
data

SKARBNIK GMINY
Aniela Grabowska
Skarbnik Gminy

.....
data

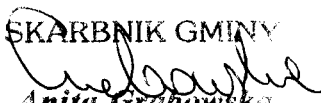
BURMISTRZ
Ryszard Madziar
Burmistrz Wołomina

INSPEKTOR

Elżbieta Kruk

Uzasadnienie
do Zarządzenia Burmistrza Wołomina
w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów
w Urzędzie Miejskim w Wołominie za rok 2012

Zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 153/2010 Burmistrza Wołomina z dnia 18 października 2010 roku w sprawie zasad rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Wołominie i Zarządzenia Nr 192/2012 Burmistrza Wołomina z dnia 14 sierpnia 2012 roku w sprawie zmiany zasad rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Wołominie jednostka ma obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w terminie do 15 dnia następnego roku po zakończeniu roku obrotowego składników aktywów i pasywów znajdujących się w ewidencji jednostki.

SKARBNIK GMINY

Anita Grabowska

INSPEKTOR

Elżbieta Kruk