

**BURMISTRZ
Wołomina**

Zarządzenie Nr 50/2013
Burmistrza Wołomina
z dnia 24 lutego 2013 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 7 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert, na zlecenie realizacji zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, pod tytułem:
"Integracja i aktywizacja środowisk osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji i marginalizacji".
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie zadań publicznych planowanych do zlecenia w formie otwartych konkursów ofert wskazanych w "Programie współpracy Gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok".

§ 2

1. Warunki zlecenia realizacji zadania o którym mowa w § 1 opisane są w treści ogłoszenia, które stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie: www.wolomin.org, w zakładce Strefa NGO/Zlecanie zadań publicznych/Otwarte konkursy ofert/Ogłoszenia o konkursach,
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Organizacje pozarządowe,
 - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie (II piętro).

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się, Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Ryszard Madziar

GŁÓWNY SPECJALISTA

mgr Edyta Malinowska
du. 18.02.2013r.

NACZELNIK WYDZIAŁU

Polityki Społecznej,
Sportu i Edukacji

Liliana Zientecka
20.02.2013

RADCA PRAWNY

Adam Brankowski

OGŁOSZENIE

Burmistrz Wołomina ogłasza otwarty konkurs ofert, na realizację zadania publicznego

I. Rodzaj zadania.

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

II. Tytuł zadania

Integracja i aktywizacja osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji i marginalizacji.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadania w 2013 roku gmina Wołomin planuje przeznaczyć środki finansowe do kwoty 8 000,00 złotych.

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.
2. Podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania w formie wsparcia, zobowiązany jest do określenia 10% wysokości środków finansowych własnych lub 10% wkładu osobowego (w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków) lub 10% środków finansowych własnych i wkładu osobowego łącznie.
3. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji, odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
4. W ramach środków finansowych zaplanowanych w budżecie gminy Wołomin na 2013 rok, planuje się udzielenie dotacji jednemu podmiotowi, którego oferta spełni kryteria formalne i merytoryczne.
5. Złożenie oferty, nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

V. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Do konkursu mogą być składane oferty, które proponują realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy nie dłużej niż do 31 grudnia 2013 r.
2. W ramach realizacji zadania, podmiot/podmioty zapewni/nią co najmniej jedną z wymienionych poniżej form integracji i aktywizacji osób niewidomych i niedowidzących z terenu gminy Wołomin:
 - 1) organizację warsztatów o charakterze edukacyjnym, związanych z nauką wykonywania czynności dnia codziennego,
 - 2) organizowanie aktywności połączonych z doskonaleniem umiejętności radzenia sobie w nieznanym terenie,
 - 3) organizowanie akcji promujących integrację środowiskową połączonych z nauką autoprezentacji.
3. Podmiot składający ofertę na realizację zadania powinien mieć niezbędne doświadczenie w realizacji tego typu zadań.
4. Gmina może pokryć koszty merytoryczne, koszty obsługi oraz inne koszty związane z realizacją zadania.
5. Z podmiotem, który będzie realizował zadanie zostanie podpisana umowa, zgodnie ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia

15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

VI. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Wołominie, przy ul. Ogrodowej 4, w terminie do 14 marca 2013 r. do godz. 16.00. Oferty złożone po ww. terminie, nie będą objęte procedurą konkursową.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie uniemożliwiającej rozłączenie stron.
3. Dokumentacja składająca się na ofertę:
 - 1) prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz z załącznikami), podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli:
Pouczenie:
Wzór formularza oferty określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku, w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) - dostępny na stronie internetowej www.wolomin.org w zakładce Strefa NGO/Druki do pobrania. Wypełniając formularz należy zastosować się do przypisów (1-25) druku oferty. Wszystkie pola oferty muszą być czytelnie wypełnione bez skreśleń i poprawek.
 - 2) załączniki do oferty:
 - a) kopia lub wydruk aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu/podmiotów składającego/składających ofertę lub ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, ewidencji – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/offerentów,
 - c) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno prawnych,
 - d) oświadczenie, że organizacja nie działa w celu osiągnięcia zysku,
 - e) w przypadku wskazania w ofercie partnera, umowa pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określająca zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.
4. Burmistrz Wołomina zastrzega sobie prawo wzywania do uzupełniania ofert konkursowych i załączonej dokumentacji, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert .

1. Procedura rozpatrywania ofert rozpocznie się niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Przewiduje się, że rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 30 marca 2013 r. Oferty złożone w terminie, zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję konkursową.
 - 1) Kryteria oceny formalnej:
 - a) zgodność druku oferty ze wzorem formularza oferty, o którym mowa w pkt VI.3.1. ogłoszenia,
 - b) zgodność podpisów pod ofertą osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania oferenta/offerentów, zgodnie z pkt. VI.3.2 lit. b. ogłoszenia,
 - c) termin złożenia oferty oraz termin realizacji zadania,
 - d) zgodność oferty z rodzajem i tytułem zadania określonym w ogłoszeniu,
 - e) kompletność załączników wymaganych w ogłoszeniu,
 - f) prawidłowość wypełnienia druku oferty,
 - g) prawidłowość złożonych oświadczeń oferenta/offerentów w formularzu oraz w załącznikach,
 - h) zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,
 - i) zachowanie wymaganego wkładu własnego, o którym mowa w pkt. IV.2 ogłoszenia.
 - 2) Kryteria oceny merytorycznej:
 - a) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot/podmioty na podstawie

- przedstawionych informacji,
- b) rzetelność kalkulacji kosztów,
 - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane,
 - d) znajomość lokalnych problemów środowiska osób niewidomych i niedowidzących,
 - e) doświadczenie w realizacji zadań z zakresu integracji i aktywizacji osób niewidomych i niedowidzących w poprzednich latach,
 - f) atrakcyjność i społeczna przydatność zaproponowanych, innowacyjnych działań zapobiegających izolacji i marginalizacji osób niewidomych i niedowidzących,
 - g) dotychczasowa współpraca z Gminą Wołomin (wpis do bazy, społeczny udział w wspólnych zespołach roboczych, rzetelność rozliczenia zadania) lub referencje współpracy z innymi podmiotami,
 - h) społeczny wkład osobowy w wykonanie zadania, w tym świadczeń wolontariuszy.
2. Po dokonaniu oceny merytorycznej ofert, komisja konkursowa sporządza rekomendację dla ofert, które spełniają wymagania formalne i rokują najwyższą jakość wykonania zadania.
 3. Wyniki konkursu podane zostaną do publicznej wiadomości:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie: www.wolomin.org, w zakładce Strefa NGO/Zlecanie zadań publicznych/Otwarte konkursy ofert/Ogłoszenia o konkursach,
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Organizacje pozarządowe,
 - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie (II piętro).

VIII. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. W 2012 roku w obszarze działalności na rzecz osób niepełnosprawnych były ogłoszone konkursy ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadania publicznego pod tytułem: "Integracja i aktywizacja osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji i marginalizacji", na które wydatkowano środki finansowe w łącznej wysokości 83 997,50 złotych. Na działania w ramach integracji i aktywizacji osób niewidomych i niedowidzących z terenu gminy Wołomin wydatkowano środki finansowe w wysokości 5 750,00 zł.
2. W 2011 roku w obszarze działalności na rzecz osób niepełnosprawnych był ogłoszony konkurs ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadania publicznego pod tytułem: "Organizowanie imprez integracyjnych dla osób niepełnosprawnych", na który wydatkowano środki finansowe w łącznej wysokości 43 500,00 złotych. Na działania w ramach integracji i aktywizacji osób niewidomych i niedowidzących z terenu gminy Wołomin wydatkowano środki finansowe w wysokości 15 000,00 zł.
3. Zadanie publiczne polegające na podejmowaniu działań mających na celu integrację i aktywizację osób niewidomych i niedowidzących z terenu gminy Wołomin realizowane było przez Polski Związek Niewidomych Okręg Mazowiecki, ul. Jasna 22, Warszawa Koło w Wołominie, ul. Kościelna 43.
4. Wykaz przyznanych dotacji dostępny jest na stronie www.wolomin.org w zakładce Strefa NGO/Zlecanie zadań publicznych/Wykaz przyznanych dotacji.

IX. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące konkursu można uzyskać osobiście, w Urzędzie Miejskim w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4 w pokoju 216, pod numerem telefonu 22 763 30 72 lub e-mail: dialog@wolomin.org

Sprawę prowadzi - Edyta Malinowska z Wydziału Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji.

NACZELNIK WYDZIAŁU

Polityki Społecznej,
Sportu i Edukacji

Liliana Zientecka

RADCA PRAWNY

Adam Głowacki

Burmistrz

Ryszard Madziar

GLÓWNY SPECJALISTA

mgr Edyta Malinowska

dn. 19.02.2013r.