

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

Zawarta w dniu2015r. w Wołominie pomiędzy:

Gminą Wołomin,

z siedzibą: 05-200 Wołomin, ul. Ogrodowa 4, **NIP:** 125-13-33-722 , **REGON:** 013269640

reprezentowaną przez

przy kontrasygnacie Skarbnika -

zwaną w dalszej części Zamawiającym,

a

z siedzibą:

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, Sąd Rejonowy.....

NIP REGON

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

reprezentowanym przez

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania wszystkie prace związane z odbiorem, pakowaniem, transportem i utylizacją odpadów azbestowych z miejsc na terenie gminy Wołomin wskazanych przez Gminę Wołomin w trakcie trwania umowy.

2. Zakres prac przewidzianych umową obejmuje odbiór, pakowanie, transport i utylizację około 170Mg odpadów azbestowych.

3. Wykonawca ustalać będzie szczegółowe terminy wykonania prac wymienionych w ust. 1 z właścicielem lub zarządcą nieruchomości na podstawie zlecenia na wykonanie usługi na danej nieruchomości.

4. W przypadku wystąpienia zdarzenia uniemożliwiającego wykonanie prac w ustalonym terminie Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o przyczynie i terminie ponownego przystąpienia do wykonywania prac.

5. Usługę należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i na ustalonych niniejszą umową warunkach.

6. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia2015r. do dnia 30.11.2015r.

7. Zamawiający określa wartość usług objętych przedmiotem zamówienia w zakresie wskazanym w ust. 1 na kwotę:

brutto: PLN

(słownie:)

w tym 8 % VAT, tj. PLN

(słownie:)

netto: PLN

(słownie:)

8. Wskazana przez zamawiającego wartość usług objętych umową może ulec zmianie w przypadku zlecenia przez Zamawiającego mniejszego niż zakładany zakres prac, wobec przyjętej zasady, iż wypłata wynagrodzenia następować będzie za faktycznie zlecane i wykonane usługi. Wykonawca nie jest uprawniony do zgłaszania z tego tytułu roszczeń od Zamawiającego.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także odszkodowawczą za zniszczenia własności prywatnej i osób prawnych spowodowane działaniem własnym, w tym nieopatrznym związanym z realizacją niniejszej umowy.

§ 2

1. Prace objęte usługą odbioru, pakowania, transportu i utylizacji, będą zlecane faksem lub mailem, zawierającym wykaz miejsc z terenu gminy Wołomin, z których należy odebrać odpady, jednak nie częściej niż raz na 2 tygodnie. Zlecenia wysyłane faksem lub mailem potwierdzane będą drogą pisemną, w pismach za potwierdzeniem odbioru, z podaniem momentu, w którym przekazano Wykonawcy zlecenie faksem/mailem. Dokładny termin usług ustalany będzie z posiadaczem lub zarządcą nieruchomości. Zlecniodawca nie przewiduje minimalnej ani maksymalnej gwarantowanej ilości zgłaszanych usług.

2. Każdorazowo Wykonawca ma czas wykonania zleconych prac, zgodnie z ust. 1, w ciągu 2 tygodni od dnia otrzymania zlecenia faksem/mailem.

3. W przypadku wystąpienia zdarzenia uniemożliwiającego wykonanie zlecenia w wyżej podanym terminie, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o przyczynie i terminie ponownego przystąpienia do wykonywania zlecenia.

§ 3

1. Podstawa ustalania wynagrodzenia za odbiór, pakowanie, transport i utylizację odpadów azbestowych oraz cen jednostkowych zgodnych ze złożoną ofertą do przetargu brutto:
cena za jedną tonę przetransportowanych i zutylizowanych zdemontowanych odpadów zawierających azbest zł brutto

2. Rozliczanie następować będzie fakturami częściowymi w okresie do 18.12.2015r.

3. Fakturę należy wystawić na płatnika, tj.: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 125 13 33 722

§ 4

Strony ustalają następujące zasady rozliczeń za wykonanie przedmiotu umowy:

1. W terminie do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonywane były usługi Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet dokumentów potwierdzających wykonanie usługi, tj. fakturę z podaniem poszczególnych zrealizowanych zleceń wraz z kompletem dokumentów potwierdzających wykonanie ww. usługi, tj. oryginałami lub poświadczonymi za zgodność z oryginałem:

- 1) kopiami kart przekazania odpadów, podpisane przez właściciela lub zarządcę nieruchomości przekazującego odpady,
- 2) kopiami kart przekazania odpadów do unieszkodliwienia uprawnionemu podmiotowi,
- 3) kwitami wagowymi ze składowiska odpadów, poświadczającymi ilość zdeponowanych odpadów,
- 4) sprawozdaniami zawierającymi dane o zrealizowanych w ostatnim miesiącu zleceniach z wyszczególnieniem danych osób fizycznych i prawnych na posesjach, na których dokonano usunięcia azbestu z podaniem ilości odebranych odpadów, w tonach przy każdej posesji,
- 5) protokołem odbioru prac, potwierdzającym ilość odebranych odpadów, tj. ilość w Mg.

2. Każdorazowo prace stanowiące podstawę do wypłaty wyszczególnione w sprawozdaniu załączonym do faktury odbierane będą komisyjnie w terminie dwóch tygodni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej

faktury wraz z wymaganymi załącznikami. Na tę okoliczność sporządzony zostanie protokół odbioru.

3. Złożenie kompletu dokumentów i podpisanie protokołu odbioru prac wyszczególnionych w sprawozdaniu przez osoby wyznaczone do współpracy w ust. 4 stanowi warunek zapłaty za wykonaną usługę.

4. Do współpracy przy odbiorze prac wyszczególnionych w sprawozdaniu wyznacza się następujące osoby:

- 1) – ze strony Zamawiającego,
- 2) - ze strony Wykonawcy.

5. Wszelkie dokumenty należy złożyć do 11.12.2015r., ze względu na obowiązek rozliczenia przedsięwzięcia w danym roku budżetowym.

6. Faktura płatna będzie w ciągu 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz zgłaszać z odpowiednim wyprzedzeniem okoliczności utrudniające lub uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się własnym kosztem i staraniem urządzić zaplecze dla wykonywanych prac oraz zabezpieczyć teren, na którym trwa usuwanie azbestu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania technologii wykonania prac zgodnej ze złożoną ofertą, przepisami bhp i p. poż. oraz przepisami dotyczącymi usuwania wyrobów zawierających azbest.

5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę robót w terminie określonym w zleceniu, nie uzgodnieniu z Zamawiającym zmiany terminu lub wykonania robót niezgodnie z ustalonymi sposobami i warunkami bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.

§ 6

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 7

Kary umowne obciążające Wykonawcę:

1. Za opóźnienie w realizacji zakresu prac określonych w każdorazowym zleceniu Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto danej partii zamówienia za każdy dzień zwłoki w realizacji.

2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy określonej w § 1. ust. 7.

3. Niezależnie od kar Zamawiający może dochodzić odszkodowania dodatkowego w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę w tym zakresie.

§ 8

1. Wszelkie zmiany zobowiązań i terminów wynikające z niniejszej umowy wymagają uzgodnienia pisemnego w formie aneksu do zawartej umowy pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Sprawy sporne rozstrzygane będą polubownie w drodze wzajemnego porozumienia. W przypadku braku porozumienia, sądem właściwym do rozstrzygania sporu będzie sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

Zamawiający

Wykonawca