

WZÓR UMOWY/ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Wołomin z siedzibą w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4, nr NIP 125-13-33-722 zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:
Edytę Zbieć – Zastępcę Burmistrza, działającą z upoważnienia Elżbiety Radwan Burmistrza Wołomina oraz kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wołomin

a

....., zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą .

Umowa zostaje zawarta poza trybem zamówień publicznych zgodnie z art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) na podstawie złożonej oferty stanowiącej integralną część umowy:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy **wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy parkingu „Parkuj i Jedź” dla samochodów osobowych, parking dla rowerów, kanalizacji deszczowej, oświetlenia na działce nr ew. 172 i cz. działki 1/7 obr. 0014 przy ul. Gdyńskiej róg ul. Piłsudskiego w Wołominie”**

2. W ramach planowanej inwestycji należy zaprojektować:

- 1) parking dla samochodów osobowych o nawierzchni z kostki betonowej,
- 2) wjazd/ wyjazd/ na parking,
- 3) chodniki dojazdu, dojazdu dla pieszych o nawierzchni z kostki betonowej,
- 4) stojaki rowerowe,
- 5) kanalizację deszczową dla odwodnienia całego terenu utwardzonego,
- 6) oświetlenie parkingu,
- 7) zagospodarowanie terenu w tym zieleni.

3. Zakres dokumentacji projektowo – kosztorysowej:

- 1) Projekt koncepcyjny (co najmniej 2 warianty), który winien być uzgodniony z Zamawiającym.
- 2) Projekt budowlany wszystkich branż potrzebnych do realizacji zadania winien być opracowany w 6 egz. + 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF i w programie AutoCad lub innym projektowym, z uwzględnieniem wymagań zawartych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2013 poz. 1409 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 poz.462).
- 3) Projekt wykonawczy wszystkich branż potrzebnych do realizacji zadania winien być opracowany w 6 egz. + 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF i w programie AutoCad lub innym projektowym, z uwzględnieniem wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2004 poz.2072 z późn. zm.);
- 4) Projekt usunięcia ewentualnych kolizji z uzbrojeniem inżynierskim i zagospodarowaniem terenu.
- 5) Projekt zieleni i inwentaryzacja zieleni z wykazem drzew do ewentualnego usunięcia.
- 6) Projekt stałej organizacji ruchu – 2 egz.
- 7) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być opracowana w 2 egz. + 1 egz. w formie elektronicznej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. 2004 poz. 2072 z późn. zm.).
- 8) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, którą należy uwzględnić w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 1 egz. + 1 egz. w formie elektronicznej w formacie MsWord, opracowana zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2013 poz. 1409 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 poz. 1126).

- 9) Kosztorys inwestorski należy wykonać w 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF i w programie Norma lub innym kosztorysowym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. 2004r. Nr 130 poz. 1389).
- 10) Przedmiar robót opracowany w 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej.

4. Obowiązki wykonawcy:

- 1) Uzgodnienie z Zamawiającym wstępnej fazy rozwiązań projektowych obiektu i zagospodarowania terenu.
- 2) Przed przystąpieniem do wykonania przedmiarów i kosztorysów inwestorskich Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym dane wyjściowe do kosztorysowania – dane techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej.
- 3) Przedstawienie ostatecznej koncepcji budowy obiektu (zaakceptowanej przez zarządcę dróg gminnych i powiatowych) i zagospodarowania terenu oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego.
- 4) Wykonanie prac będących przedmiotem umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie; ustaleniami ze spotkań roboczych; zasadami współczesnej wiedzy technicznej; należyłą starannością przy zastosowaniu obowiązujących przepisów w tym techniczno - budowlanych i ochrony środowiska, norm i warunków technicznych z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotowego zamówienia.
- 5) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 6) Uczestniczenie w spotkaniach roboczych w trakcie opracowywania dokumentacji.
- 7) Wykonanie wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej oraz uzyskania wymaganych pozwoleń, decyzji, opinii i uzgodnień, min.: wykonanie niezbędnych pomiarów i uzgodnień wraz z niezbędnymi badaniami gruntowo – wodnymi; wykonanie niezbędnych ekspertyz budowlanych lub opinii technicznych; uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń. Wszystkie opłaty, w tym za warunki techniczne ponosi Wykonawca.
- 8) Uzyskanie wymaganych prawem pozwoleń, decyzji, opinii, uzgodnień, warunków technicznych w tym również uzgodnień międzybranżowych i innych dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenie na budowę.
- 9) Sprawdzenie dokumentacji w zakresie wynikającym z przepisów.
- 10) Wykonawca wraz z dokumentacją składa protokół zdawczo – odbiorczy z wykazem opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 12) W przypadku, gdy Zamawiający zdecyduje o potrzebie pełnienia nadzoru autorskiego, Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru nad realizacją robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, od dnia zawarcia odrębnej umowy do czasu zakończenia i odbioru końcowego robót.
- 13) Zgłaszane przez Zamawiającego uzupełnienia, korekty i wyjaśnienia dotyczące dokumentacji projektowo - kosztorysowej, będącej przedmiotem zamówienia, Wykonawca wykona nieodpłatnie w ramach niniejszego zamówienia.
- 14) Jeżeli wystąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, które będą następstwem wad dokumentacji, błędów lub zaniedbań Wykonawcy, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 15) Określone warunki ogólne zamówienia, jak również nazewnictwo i zakres projektów i uzgodnień stanowią wytyczne Zamawiającego i nie zwalniają Wykonawcy z wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnej szczegółowości i uzyskania koniecznych uzgodnień, zatwierdzeń, zezwoleń i decyzji.
- 16) Naniesienie zmian w dokumentacji, wymaganych przez organy administracji w toku postępowania o udzielenie decyzji pozwolenie na budowę.
- 17) Podstawowy zakres obowiązków Wykonawcy (projektanta) określony jest w art.20 Ustawy Prawo Budowlane.
- 18) Pomoc merytoryczna komisji przetargowej (przesyłanie odpowiedzi na zadane pytania nie później niż w ciągu 2 dni od przesłania ich do Wykonawcy drogą elektroniczną) powołanej przez

Zamawiającego do przeprowadzenia przetargu na wykonawstwo robót objętych opracowaniami będącymi przedmiotem zamówienia.

20) Dwukrotna aktualizacja kosztorysu inwestorskiego na polecenie Zamawiającego zwłaszcza przed uruchomieniem procedury przetargowej na wykonawstwo robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego (jednak nie później niż trzy lata od daty odebrania przedmiotu umowy).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia 30.11.2015r

§ 3

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania niniejszej umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
brutto zł (słownie:.....) w tym VAT (23%) zł (słownie:
.....) netto zł (słownie:)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega podwyższeniu i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym te których Wykonawca wcześniej nie przewidział.

3. Rozliczanie odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończeniu i odbiorze przez Zamawiającego prac. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru potwierdzający odebranie dokumentacji bez uwag.

4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu pieniędzy.

5. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z wymogami określonymi w § 3 Zamawiający odeśle fakturę bądź wezwie Wykonawcę do poprawy / uzupełnienia. W takim wypadku termin opłacenia faktury będzie liczony ponownie zgodnie z ust. 4, od daty dostarczenia uzupełnionej / poprawionej faktury Zamawiającemu;

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony i posiada niezbędne kwalifikacje oraz odpowiedni potencjał wykonawczy do pełnej realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie niezbędne informacje konieczne dla należytego wykonania przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów;

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji przez wykwalifikowanych pracowników, posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane prawem budowlanym;

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należyta starannością przy zachowaniu obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań dokumentacji z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.

6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z terenem oraz warunkami realizacji zamówienia i nie zgłasza zastrzeżeń ani uwag.

7. Wykonawca oświadcza iż posiada polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności z zakresu projektowania. Polisa ta uwzględnia okres trwania prac projektowych – do czasu ich zakończenia

§ 5

1. Odbiór prac nastąpi po wykonaniu i złożeniu w siedzibie Zamawiającego pełnego zakresu dokumentacji, o której mowa w § 1 niniejszej umowy. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru nie później niż w terminie 21 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę dokumentacji.

2. Wykonawca wraz z dokumentacją składa oświadczenie o tym, że dokumentacja ta jest sporządzona zgodnie z umową, przepisami prawa, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, kompletna z punktu widzenia celu jakiego ma służyć oraz wykonana z należyta starannością .

3. Odbiór dokonany będzie pisemnym protokołem.

4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone usterki, wady lub braki w dokumentacji Zamawiający może, zachowując uprawnienie do kar umownych i odszkodowania je przewyższającego:

a) odmówić odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek lub

- uzupełnienie braków, przy czym wyznaczenie dodatkowego terminu nie oznacza przesunięcia umownego terminu wykonania niniejszej umowy;
- b) odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy, jeżeli wady, usterki lub braki uniemożliwiają realizację celów, jakim służyć ma dokumentacja projektowa;
 - c) nie żądać usunięcia wady i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie za dokumentację obciążoną wadą;
 - d) usunąć wady prac projektowo-kosztorysowych na koszt Wykonawcy;
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się również w przypadku przekazania przez Wykonawcę dokumentacji po dokonaniu poprawek i uzupełnień;
5. Odbiór dokumentacji służy przede wszystkim sprawdzeniu dokumentacji pod względem ilościowym i formalnym. Z chwilą dokonania odbioru nie wygasają uprawnienia Zamawiającego, co do należytej jakości tej dokumentacji, jej zgodność z przepisami prawa oraz umową.
6. Odbiór dokumentacji, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonaną dokumentację, w tym za wszelkie błędy projektowe, które Wykonawca winien niezwłocznie naprawić po ich ujawnieniu na własny koszt. Jakikolwiek błąd w dokumentacji projektowej nie będą mogły stanowić dla Wykonawcy żadnej podstawy do roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.
7. O zauważonych po dokonaniu odbioru wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.

§ 6

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej Umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
2. Z chwilą podpisania protokołu odbiorczego na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, a w szczególności do:
- a) wykorzystania w całości lub w części do realizacji inwestycji;
 - b) utrwalania;
 - c) rozpowszechniania – upubliczniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - d) zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek przy użyciu nośników magnetycznych, cyfrowych, technik komputerowych;
 - e) wprowadzenie do obrotu;
 - f) zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom,
 - g) wprowadzenie do pamięci komputera.
3. Przeniesienie tych praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu:
- 1) za opóźnienia w wykonaniu dokumentacji projektowej 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 pkt 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od umownego terminu jej dostarczenia, o którym mowa w § 2 pkt 1, 2;
 - 2) za opóźnienia w usunięciu wad projektu stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji lub w okresie rękojmi 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 pkt 2, dziennie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bądź Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 30 % umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt 1.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową bądź w przypadku bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad lub też ponownego przekazania prac projektowych zawierających wady wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy ma prawo według własnego wyboru:
- 1) nie żądać usunięcia wady i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie za dokumentację obciążoną wadą;
 - 2) odstąpić od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Projektant;
 - 3) usunąć wady prac projektowych na koszt Wykonawcy;
 - 4) zażądać bezpłatnego usunięcia wad, w terminie uwzględnionym na dokonanie naprawy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;
3. Niezależnie od postanowień ust. 2 Zamawiający naliczy kwoty, o których mowa w ust 1.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody;
5. Zapłacenie lub potrącenie kwot, o których mowa w pkt. 1 z faktury za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia dokumentacji ani z żadnych innych zobowiązań umownych;
6. Wykonawca może zażądać zapłaty odsetek należnych za zwłokę w płatności faktur;
7. Roszczenie z tytułu kwot, o których mowa w pkt. 1 za zwłokę, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
8. Odstąpienie od umowy nie niweczy możliwości naliczania kwoty, o których mowa w pkt. 1 przez Zamawiającego z powodu opóźnienia w wykonaniu umowy przez Wykonawcę.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot, o których mowa w pkt. 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 2 lat licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Okres rękojmi liczy się od daty przyjęcia robót przez Zamawiającego potwierdzonego protokołem odbioru.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektowe niezgodne z niniejszą umową, parametrami ustalonymi w danych wyjściowych do projektowania oraz podczas spotkań koordynacyjnych, zasadami opisanymi w art. 5 Ustawy Prawo Budowlane;

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11

Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Projektanta, trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA