

ZARZĄDZENIE NR 373/2016
BURMISTRZA WOŁOMINA

z dnia 22 listopada 2016 r.

w sprawie zespołu zadaniowego

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn.zm.) oraz § 8 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wołominie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 198/2016 Burmistrza Wołomina z dnia 3 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wołominie z późniejszymi zmianami, Burmistrz Wołomina, zarządza, co następuje:

§ 1.

Powołuję zespół zadaniowy do spraw wdrożenia założeń centralizacji VAT w Gminie Wołomin.

§ 2. 1. Do realizacji zadań określonych w § 1 niniejszego zarządzenia wyznaczam następujące osoby:

- 1) Bożena Wielgolaska - Naczelnik Wydziału Finansów i Budżetu Urzędu Miejskiego w Wołominie - Koordynator Zespołu; Członkowie:
- 2) Anna Sadowska - Wydział Finansów i Budżetu Urzędu Miejskiego w Wołominie;
- 3) Elżbieta Kruk - Wydział Finansów i Budżetu Urzędu Miejskiego w Wołominie;
- 4) Andrzej Goźliński - Zespół Informatyki Urzędu Miejskiego w Wołominie;
- 4) Monika Rosłon - Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Wołominie;
- 5) Barbara Gawkowska - Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Wołominie;
- 6) Ewa Jasińska - Ośrodek Pomocy Społecznej w Wołominie;
- 7) Anna Groszyk - Ośrodek Sportu i Rekreacji „HURAGAN” w Wołominie;
- 8) Renata Małetka - Miejski Zakład Dróg i Zieleni w Wołominie;
- 9) Teresa Broch - Straż Miejska w Wołominie.

2. Członkowie zespołu są koordynatorami procesu w każdej z jednostek budżetowych gminy i są odpowiedzialne za terminowość i prawidłowość częściowych rozliczeń w zakresie VAT.

§ 3. 1. Koordynator zespołu organizuje prace zespołu, uczestniczy w spotkaniach organizacyjnych i jest odpowiedzialny za podział bieżących zadań pomiędzy poszczególne osoby wchodzące w skład zespołu.

2. Do zadań członków zespołu należy wypracowanie rozwiązań w zakresie VAT, które będą obowiązywały w gminie Wołomin od 1 stycznia 2017 roku, a w szczególności:

- 1) zasad dokonywania przez jednostki organizacyjne gminy Wołomin rozliczeń w podatku od towarów i usług za okresy rozliczeniowe przypadające przed i po dacie obowiązkowej centralizacji, tj. 1 stycznia 2017 r.;
- 2) zasad dokonywania przez jednostki organizacyjne gminy Wołomin wstecznych korekt rozliczeń podatku VAT za okresy rozliczeniowe upływające po dniu podjęcia przez Gminę rozliczania tego podatku wraz ze wszystkimi jednostkami budżetowymi, w tym:
 - a) korekt podatku należnego,
 - b) korekt podatku naliczonego,
 - c) korekt proporcji.
- 3) zasad przygotowania i przekazywania JPK_VAT.

3. Zadania będą wykonywane w szczególności poprzez:

- 1) weryfikację projektów procedur,

- 2) udział w spotkaniach zespołu,
- 3) udział w szkoleniach,
- 4) terminowe wprowadzenie procedur w każdej jednostce budżetowej,
- 5) bieżące monitorowanie wykonywania przyjętych procedur, w tym zgłaszanie uwag,
- 6) obecność na spotkaniach członków zespołu zgodnie z ustalonym harmonogramem.

§ 4. Na zaproszenie Burmistrza Wołomina, który bezpośrednio nadzoruje prace zespołu, do jego składu mogą zostać powołane osoby, których pracę uważa się za niezbędną przy realizacji zadania.

§ 5. Za udział w pracach zespołu nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 6. Koordynator zespołu na bieżąco przedstawia Burmistrzowi informacje z realizacji poszczególnych działań.

§ 7. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Wołominie oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy do współpracy i udzielania wszelkiej niezbędnej pomocy członkom zespołu w trakcie realizacji działań związanych z wdrożeniem założeń centralizacji VAT w Gminie Wołomin.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Wołomin.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Wołomina

Elżbieta Radwan