

ZARZĄDZENIE NR 185/2023
BURMISTRZA WOŁOMINA

z dnia 20 lipca 2023 r.

w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Wołominie

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.530) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960 z późn. zm.) Burmistrz Wołomina zarządza, co następuje:

§ 1. W *Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Wołominie* stanowiącym, załącznik do Zarządzenia nr 367/2022 Burmistrza Wołomina z dnia 16 grudnia 2022 roku (dalej jako "Regulamin"), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) *Tabela stanowisk* stanowiąca Załącznik nr 1 do *Regulaminu* otrzymuje nowe brzmienie zawarte w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 2) *Tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania* stanowiąca załącznik nr 2 do *Regulaminu* otrzymuje nowe brzmienie zawarte w Załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostałe zapisy *Regulaminu* pozostają bez zmian.

§ 3. Zmiana *Regulaminu* wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania jej do wiadomości pracowników Urzędu poprzez wyłożenie jej do wglądu w komórce organizacyjnej ds. kadrowo-płacowych Urzędu Miejskiego w Wołominie oraz rozesłanie mailem.

Regulamin uzgodniono w trybie art. 77² § 4 Kodeksu pracy.

.....
(Międzyzakładowa Organizacja Związkowa)

Burmistrz Wołomina

Elżbieta Radwan

TABELA STANOWISK

wymagania kwalifikacyjne, kategorie zaszeregowania oraz ustalenie stawek dodatku funkcyjnego na określonych stanowiskach

1. Stanowiska kierownicze urzędnicze

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy (w latach)
1.	Sekretarz Gminy	XVII-XX	9	wyższe ¹	4
2.	Zastępca Skarbnika Gminy	XV-XX	8	wyższe ¹ lub podyplomowe ekonomiczne	3
3.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI-XX	7	wg odrębnych przepisów	
4.	Dyrektor (kierownik, naczelnik) wydziału (departamentu, biura, zespołu, działu, pracowni, laboratorium, placówki specjalistycznej i innej komórki organizacyjnej),	XV-XX	7	wyższe ¹	5
5.	Audytor wewnętrzny	XV-XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
6.	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych, inspektor ochrony danych (administrator bezpieczeństwa informacji)	XIV-XVI	4	wg odrębnych przepisów	
7.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	XIV-XVI	4	wg odrębnych przepisów	
8.	Kierownik referatu (sekcji, zmiany i innej komórki równorzędnej), zastępca dyrektora (kierownika, naczelnika) wydziału (departamentu, biura, zespołu, działu, pracowni, laboratorium, placówki specjalistycznej i innej komórki organizacyjnej)	XIII-XVI	4	wyższe ¹	4
9.	Zastępca pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych, zastępca inspektora ochrony danych (administratora bezpieczeństwa informacji)	XIII-XVI	4	wg odrębnych przepisów	

2. Stanowiska Urzędnicze

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy (w latach)
1.	Radca prawny	XIII-XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
2.	Główny specjalista	XIII-XVIII	5	wyższe ¹	4
3.	Główny specjalista ds. BHP	XIII-XVIII	5	wg odrębnych przepisów	
4.	Starszy inspektor	XIII-XVII	-	wyższe ¹	4
5.	Starszy specjalista ds. BHP	XII-XVI	-	wg odrębnych przepisów	
6.	Starszy specjalista, starszy informatyk, inspektor	XI-XVI	-	wyższe ¹ średnie ²	3 5
7.	Specjalista do spraw bhp	XI-XV	-	wg odrębnych przepisów	
8.	Podinspektor, Informatyk, specjalista	X-XIV	-	wyższe ¹ średnie ²	- 3
9.	Samodzielny referent	X-XIV	-	wyższe ¹ średnie ²	1 4
10.	Starszy inspektor do spraw bhp	X-XII	-	wg odrębnych przepisów	
11.	Inspektor do spraw bhp	IX-XII	-	wg odrębnych przepisów	
12.	Księgowy	IX-XII	-	wyższe ¹ średnie ²	- 2
13.	Referent, kasjer	VIII-XII	-	średnie ²	1
14.	Młodszy referent, młodszy księgowy	VII-XI	-	średnie ²	-

3. Stanowiska pomocnicze i obsługi

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy (w latach)
1.	Starszy magazynier Starszy konserwator	VIII-XII	-	Średnie ² zasadnicze ³	2 3
2.	Magazynier,	VII-XI	-	Średnie ² zasadnicze ³	- 2
3.	Kierowca samochodu osobowego	VI-XI	-	wg odrębnych przepisów	
4.	Konserwator	V-XI	-	zasadnicze ³	-
5.	Pomoc administracyjna	IV-X	-	zasadnicze ³	-
6.	Robotnik, dozorca, woźny, sprzątaczką	II-VIII	-	podstawowe ⁴	-

4. Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszerogowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy (w latach)
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII	-	wyższe ¹	4
		XI	-	wyższe ¹	3
				średnie ²	5
		X	-	wyższe ¹	2
średnie ²	4				
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX	-	wyższe ¹	-
		VIII	-	średnie ²	3
				średnie ²	2
VII	-	średnie ²	-		

¹ Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

² Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³ Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁴ Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

TABELA z dnia 20 lipca 2023 r.

miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania

Kategoria zaszeregowania	Maksymalna kwota wynagrodzenia zasadniczego w złotych
I	3.700
II	3.800
III	3.900
IV	4.000
V	4.100
VI	4.200
VII	4.300
VIII	4.400
IX	4.500
X	4.600
XI	4.700
XII	5.000
XIII	5.200
XIV	5.500
XV	5.800
XVI	6.100
XVII	6.400
XVIII	6.800
XIX	7.000
XX	7.800