

ZARZĄDZENIE NR 48/2018
BURMISTRZA WOŁOMINA

z dnia 31 stycznia 2018 r.

w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wołomin

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, z późn. zm.), art. 29 ust. 2 pkt 2 oraz art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam wzór wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola prowadzonego przez Gminę Wołomin na rok szkolny 2018/2019, zgodnie z załącznikiem do Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam dyrektorom publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wołomin i dyrektorowi Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Wołominie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza Wołomina
Zastępcą Burmistrza

Robert Makowski

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola

A. Dane osobowe kandydata i rodziców¹⁾

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata										
2.	Data urodzenia kandydata										
3.	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>										
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	matki									
		ojca									
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy									
		Miejscowość									
		Ulica									
		Numer domu /numer mieszkania									
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	matki	Telefon do kontaktu								
			Adres poczty elektronicznej								
		ojca	Telefon do kontaktu								
			Adres poczty elektronicznej								

B. Informacja dotycząca złożonych wniosków o przyjęcie kandydata do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wołomin

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednego publicznego przedszkola, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych:

- 1) pierwszy wybór:
- 2) drugi wybór:
- 3) trzeci wybór:

¹⁾Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz w załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli.

C. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe:

Jeżeli wnioskodawca życzy sobie, żeby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnienie danego kryterium, w kolumnie czwartej wybranego kryterium należy napisać „TAK”, i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie tego kryterium.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny - należy wpisać tak lub nie
1	2	3	4
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046, z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 697, z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium/kryteriów wymienionego/wymienionych w punkcie

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica kandydata

D. Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez Radę Miejską w Wołominie, obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego^{*)}

Jeżeli wnioskodawca życzy sobie, żeby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnienie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium należy wpisać „TAK” i dołączyć do wniosku oświadczenie/dokument potwierdzające/potwierdzający spełnienie tego kryterium.

Lp.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny - należy wpisać tak lub nie
1	2	3
1)	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do wybranego przedszkola	
2)	Kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły, na terenie którego siedzibę ma wybrane przedszkole	
3)	Zadeklarowany czas pobytu kandydata w przedszkolu wynosi co najmniej 8 godzin dziennie	
4)	Wskazanie danego przedszkola jako przedszkola pierwszego wyboru	
5)	Kandydat, którego: a) rodzice rozliczają się w Urzędzie Skarbowym w Wołominie, wskazując w rozliczeniu adres zamieszkania w Gminie Wołomin,	
	b) jedno z rodziców rozlicza się w Urzędzie Skarbowym w Wołominie, wskazując w rozliczeniu adres zamieszkania w Gminie Wołomin	
6)	Kandydat, którego rodzice pracują lub uczą się w trybie dziennym	

Do wniosku dołączam oświadczenia/dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie:

.....

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.).

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica kandydata

^{*)} część D wniosku należy wypełnić, jeżeli nie jest spełnione żadne z kryteriów określonych w części C wniosku