

ZARZĄDZENIE NR 377/2017
BURMISTRZA WOŁOMINA

z dnia 18 grudnia 2017 r.

w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Wołominie

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1786 z późn. zm.) Burmistrz Wołomina zarządza, co następuje:

§ 1. W *Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Wołominie* stanowiącym, załącznik do Zarządzenia nr 4/2014 Burmistrza Wołomina - Kierownika Urzędu z dnia 20 czerwca 2014 roku (dalej jako "Regulamin"), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) *Tabela stanowisk, wymagania kwalifikacyjne, kategorie zaszeregowania oraz ustalenie stawek dodatku funkcyjnego na określonych stanowiskach* stanowiąca Załącznik nr 1 do *Regulaminu* otrzymuje nowe brzmienie i stanowi integralną część niniejszego Zarządzenia jako Załącznik nr 1.
- 2) *Tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania* stanowiąca załącznik nr 2 do *Regulaminu* otrzymuje nowe brzmienie i stanowi integralną część niniejszego Zarządzenia jako Załącznik nr 2.
- 3) *Tabela stawek dodatku funkcyjnego* stanowiąca załącznik nr 3 do *Regulaminu* otrzymuje nowe brzmienie i stanowi integralną część niniejszego Zarządzenia jako Załącznik nr 3.

§ 2. Zobowiązuje się kierowników komórek organizacyjnych Urzędu do:

- 1) zapoznania z treścią Regulaminu pracowników Urzędu;
- 2) zapoznawania z treścią Regulaminu każdego pracownika przyjmowanego do pracy w Urzędzie.

§ 3. Pozostałe zapisy *Regulaminu* pozostają bez zmian.

§ 4. Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania go do wiadomości pracowników Urzędu przez wyłożenie go do wglądu w Wydziale Kadr Urzędu Miejskiego w Wołominie, z mocą obowiązującą od 01.01.2018 r.

Regulamin uzgodniono w trybie art. 77² § 4 Kodeksu pracy.

Andrzej Wesołowski
(Międzyzakładowa Organizacja Związkowa)

Burmistrz Wołomina

Elżbieta Radwan

TABELA STANOWISK

**wymagania kwalifikacyjne, kategorie zaszeregowania
oraz ustalenie stawek dodatku funkcyjnego na określonych stanowiskach**

1. Stanowiska kierownicze urzędnicze

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy (w latach)
1.	Sekretarz Gminy	XVII-XXII	9	wyższe	4
2.	Zastępca Skarbnika Gminy	XV-XXI	8	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3
3.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI-XXI	7	wg odrębnych przepisów	
4.	Naczelnik (Kierownik, Dyrektor) Wydziału (Biura, Departamentu) (jednostki równorzędnej), Rzecznik prasowy	XV-XXI	7	wyższe ¹	5
5.	Kierownik Referatu (jednostki równorzędnej)	XIII-XX	7	wyższe ¹	5
	Zastępca Naczelnika (Kierownika, Dyrektora) Wydziału (Biura, Departamentu) (jednostki równorzędnej)	XIII-XIX	6	wyższe ¹	4
6.	Audytór wewnętrzny	XV-XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
7.	Geodeta gminy	XIII-XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
8.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	XIII-XVI	4	wyższe ¹	4
9.	Komendant Gminny Ochrony Przeciwożarowej	XIII-XVI	4	wyższe ¹	4

2. Stanowiska Urzędnicze

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy (w latach)
1.	Radca prawny	XIII-XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
2.	Główny specjalista	XII-XVIII	5	wyższe ¹	4
3.	Główny specjalista ds. BHP	XII-XVI	4	wg odrębnych przepisów	

4.	Starszy inspektor	XII-XVII	-	wyższe ¹	4
5.	Inspektor	XII-XVI	-	wyższe ¹	3
6.	Starszy specjalista, starszy informatyk	XI-XV	-	wyższe ¹	3
7.	Starszy specjalista ds. BHP	XI-XV	-	wg odrębnych przepisów	
8.	Podinspektor, Informatyk	X-XIV	-	wyższe ¹ średnie ²	- 3
9.	Specjalista	X-XIII	-	średnie ²	3
10.	Specjalista ds. BHP	X-XIII	-	wg odrębnych przepisów	
11.	Samodzielny referent	IX-XII	-	średnie ²	2
12.	Referent prawny	VIII-XII	-	wyższe prawnicze	-
13.	Referent prawno- administracyjny	VIII-XII	-	wyższe prawnicze lub administracyjne	-
14.	Referent, kasjer, księgowy	IX-XII	-	średnie ²	2
15.	Młodszy referent, młodszy księgowy	VIII-XI	-	średnie ²	-

3. Stanowiska pomocnicze i obsługi

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy (w latach)
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII-XIII	-	wyższe	3
		XI-XII	-	wyższe	-
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X-XI	-	średnie	3
		IX-X	-	średnie	2
		VIII-IX	-	średnie	-
3.	Kierowca samochodu ciężarowego	IX-XI	-	wg odrębnych przepisów	
4.	Zaopatrzeniowiec	VIII-XI	-	średnie ²	2
5.	Starszy magazynier	VIII-XII	-	średnie ²	3
6.	Archiwista	VII-XI	-	średnie ²	-
7.	Magazynier	VII-XI	-	średnie ²	-
8.	Starsza telefonistka	VII-XI	-	średnie ²	-
9.	Telefonistka	V-IX	-	podstawowe ³	-
10.	Pomoc administracyjna	III-VIII	-	średnie ²	-
11.	Konserwator	VIII-XI	-	zasadnicze zawodowe ⁴	-
12.	Kierowca samochodu osobowego	VII-XI	-	wg odrębnych przepisów	

13.	Robotnik gospodarczy	V-VIII	-	podstawowe ³	-
14.	Dozorca	IV-VII	-	podstawowe ³	-
15.	Woźny	IV-VII	-	podstawowe ³	-
16.	Sprzątaczką	III-VI	-	podstawowe ³	-
17.	Goniec	II-VI	-	podstawowe ³	-

¹ Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, a także wymagania określone w ustawie stosownie do opisu stanowiska.

² Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³ Podstawowe i umiejętność wykonywania czynności.

⁴ Zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku.

TABELA
miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	1.700-1.750
II	1.720-1.850
III	1.740-1.950
IV	1.760-2.100
V	1.780-2.300
VI	1.800-2.500
VII	1.820-2.700
VIII	1.840-3.000
IX	1.860-3.200
X	1.880-3.400
XI	1.900-3.700
XII	1.920-4.000
XIII	1.940-4.300
XIV	1.960-4.600
XV	1.980-4.800
XVI	2.000-5.200
XVII	2.100-5.500
XVIII	2.200-5.800
XIX	2.400-6.000
XX	2.600-6.200
XXI	2.800-6.500
XXII	3.000-6.800

TABELA
Stawek dodatku funkcyjnego

Stawka dodatku funkcyjnego	Kwota dodatku w złotych
1	200-440
2	440-660
3	660-880
4	880-1.100
5	1.100-1.320
6	1.320-1.540
7	1.540-1.760
8	1.760-2.200
9	2.200-2.750