

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA WOŁOMIN**

ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin

tel. 022 763 30 00, faks 022 763 30 66

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH  
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie terenu gminy Wołomin wzdłuż modernizowanej linii kolejowej – Budowa ul. Złotej na odcinku od ul. Armii Krajowej do torów”**

**Zatwierdzam dnia, 22.02.2018r**

*Z up. Burmistrza*

**Edyta Zbieć**

*Zastępcza Burmistrza*

## 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

**GMINA WOŁOMIN**

**ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin**

tel. 022 763 30 00, faks 022 763 30 66

NIP 125-13-33-722

REGON 013269640

Godziny urzędowania:

-poniedziałek 9.00-19.00

-wtorek – czwartek od 8.00 do 16.00

-piątek od 8.00 do 14.00

e-mail: [um@wolomin.org](mailto:um@wolomin.org)

adres strony internetowej: [www.wolomin.org](http://www.wolomin.org)

adres strony internetowej BIP: <http://wolomin.bip.net.pl>

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm. ), zwanej dalej „ustawą”.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

KOD CPV: 45233220-7- Roboty w zakresie budowy dróg

45231300-8– Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów  
do odprowadzenia ścieków

45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;

45232410-9– Roboty w zakresie kanalizacji ścieków

**3.1** W ramach inwestycji należy wykonać rozbudowę drogi ul. Złotej w Wołominie na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej o długości 90,54 m, w zakresie:

- 1) budowa jezdni, chodników i zjazdów,
- 2) budowa kanalizacji deszczowej,
- 3) wymiana opraw oświetleniowych na nowe z LED-owym źródłem światła,

- 4) przebudowa obiektów kolidujących z projektowanym układem drogowym: sieć teletechniczna, ogrodzenia, wycinka drzew,
- 5) wprowadzenie stałej organizacji ruchu.

**3.2 Integralną częścią przedmiotu zamówienia jest wykonanie następujących czynności:**

- 1) protokolarne przyjęcie (w formie protokołu wprowadzenia) od inwestora terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi, stałymi punktami osnowy geodezyjnej, nasadzeniami zieleni;
- 2) zorganizowanie, kierowanie i realizacja budowy w sposób zgodny z projektem i decyzjami, przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 3) prowadzenie dokumentacji budowy;
- 4) wprowadzenie organizacji ruchu na czas prowadzonych robót;
- 5) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, w tym m. in. ustawienia na terenie budowy przed rozpoczęciem robót znaków ostrzegawczych odpowiadających wymogom określonym w przepisach prawa budowlanego, przepisów BHP i zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu na czas budowy, planem BIOZ oraz późniejsza likwidacja;
- 6) zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy oraz późniejsza jego likwidacja;
- 7) zabezpieczenie ścian wykopów, zabezpieczenie przed uszkodzeniem istniejących sieci uzbrojenia podziemnego, zabezpieczenie istniejących nawierzchni dojazdów, chodników, dróg przed uszkodzeniami spowodowanymi prowadzonymi robotami i środkami transportu wykonawcy i dostawców;
- 8) zapewnienie stałych warunków widoczności (w dzień i w nocy) urządzeń i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa;
- 9) załatwienie spraw formalnych z eksploratorami mediów i zainstalowania na własny koszt dla potrzeb budowy licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót;
- 10) zapewnienie warunków bezpieczeństwa na terenie budowy zgodnie z wymogami prawa i bezpieczeństwa wykonywania robót;
- 11) wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, demontażowe, przywrócenia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem do stanu pierwotnego (w trakcie budowy i po jej zakończeniu), związane z wywozem i składowaniem odpadów i śmieci oraz innych materiałów i nieczystości;
- 12) zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami, a w szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia;

- 13) koordynacja robót poszczególnych branż;
- 14) zapewnienie kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 15) natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii;
- 16) podejmowanie niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym;
- 17) zapewnienie geodezyjnego wytyczenia obiektu oraz zapewnienie obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót, oraz sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przez uprawnionych geodetów;
- 18) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy;
- 19) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy;
- 20) zgłaszanie inspektorowi nadzoru do sprawdzenia lub odbioru robót ulegających zakryciu bądź zanikających;
- 21) wykonanie dokumentacji powykonawczej – zawierającej komplet dokumentów (rysunki techniczne, atesty, aprobaty, certyfikaty, deklaracje zgodności, próby i badania, świadectwa, protokoły odbiorów branżowych, protokoły odbiorów przez eksploratorów sieci, oświadczenia wymagane przez Zamawiającego itd.);
- 22) ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej;
- 23) dokonanie wymaganych przepisami oraz ustalonych w umowie bądź nakazanych przez inspektora nadzoru prób, sprawdzeń, badań, pomiarów itp., w tym m.in.: badania stopnia zagęszczenia gruntu w pasie prowadzonych robót, badania nośności podbudowy, badania wytrzymałości betonu, prowadzenie bieżących pomiarów i badań jakości wykonywanych robót i użytych materiałów w celu udokumentowania spełnienia przez nie wymagań określonych w projekcie i Polskich Normach, wszelkich badań i pomiarów niezbędnych do dokonania odbioru robót i odbiorów branżowych, badania urządzeń technicznych, protokoły itd.;
- 24) prowadzenie robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p. poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego;
- 25) użycie materiałów i urządzeń wysokiej jakości, posiadających odpowiednie atesty techniczne lub aprobaty świadczące o ich jakości zgodnie z wymogami projektu i Zamawiającego, dopuszczone do stosowania (wg. wymogów obowiązującego Prawa Budowlanego), oraz które uzyskały potwierdzenie przez nadzór inwestorski na jego wbudowanie;
- 26) sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z art. 21a Prawa Budowlanego oraz projektu organizacji placu budowy;

- 27) uczestnictwo w naradach koordynacyjnych, czynnościach odbiorowych, komisjach przeglądów gwarancyjnych i innych;
- 28) zabezpieczenie wykonywanych robót przed ich zniszczeniem i przed wpływami warunków atmosferycznych;
- 29) ponoszenie kosztów przerw w wykonywaniu robót wynikłych z technologii prac, warunków atmosferycznych i innych nie zależnych od Zamawiającego;
- 30) ponoszenie ryzyka finansowego uszkodzenia, zniszczenia lub zawalenia się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy. Wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy, z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – wywołanych ingerencją osób trzecich – opóźnień robót, jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek;
- 31) dostawa materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 32) zapewnienie narzędzi i sprzętu niezbędnych do realizacji zamówienia;
- 33) zgłoszenie rozpoczęcia prac w celu ustanowienia nadzoru nad robotami instalacyjnymi, pracami ziemnymi, regulacją wysokościową urządzeń przez służby techniczne eksploatatorów sieci (właścicieli uzbrojenia) wraz z ponoszeniem kosztów tych nadzorów;
- 34) regulacja urządzeń zamontowanych na terenie planowanej budowy np. regulacja wszelkich skrzynek, zaworów, zasuw, studzienek kanalizacyjnych, studzienek telefonicznych itp.;
- 35) zapewnienie dojazdu i dojścia do terenu wykonywania prac;
- 36) zapewnienie odpowiednich warunków socjalnych dla pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu umowy;
- 37) ochrona znajdujących się na terenie inwestycji punktów pomiarowych. Uszkodzone bądź zniszczone znaki geodezyjne wykonawca odtworzy i utrwali na własny koszt;
- 38) inne wynikające z zapisów umowy.

**3.3 Zakres robót** ujęty jest w n/w dokumentach i projektach, które stanowią **Załącznik nr 1A** do niniejszej specyfikacji:

- 1) Projekt budowlany, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – branża: zbiorcza, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 2) Projekt wykonawczy, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – branża: drogi, sieć elektryczna oświetlenia ulicznego, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,

- 3) Projekt budowlany z elementami projektu wykonawczego, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – branża: kanalizacja deszczowa, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 4) Projekt wykonawczy, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – branża: telekomunikacyjna, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 5) Projekt budowlany, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – stała organizacja ruchu, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 6) Projekt budowlany, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – organizacja ruchu na czas robót, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 7) Projekt budowlany, rozbudowa ulicy Piłsudskiego w Wołominie na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej – stała organizacja ruchu, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 8) Projekt budowlany, rozbudowa ulicy Piłsudskiego w Wołominie na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej – czasowa organizacja ruchu, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 9) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, branża zbiorcza, sporządzone przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa.

**Szczegółowy zakres podstawowych robót** ujęty jest w **Przedmiarach robót**, stanowiących **Załącznik nr 1B** do niniejszej specyfikacji.

### **3.4 Dodatkowe informacje Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:**

- 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych oraz operatorów sprzętu budowlanego. Wymóg nie dotyczy m.in. osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności

kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.4 ppkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**4)** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.4 ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

**5)** Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.4 ppkt 1) czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.4 ppkt 1) czynności.

**6)** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

W związku z powyższym wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić inspektorowi nadzoru wykaz osób oraz oświadczenie o ich zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę. Bez spełnienia tych wymogów osoby nie będą wpuszczane na plac budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu osób wraz z oświadczeniem przed

rozpoczęciem wykonywania czynności będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

**4.1** Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do: **31.03.2019 r.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu**

**5.1** O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

**1)** Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art.24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**2)** Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy w zakresie:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający wymaga, aby wykonawca:

- posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 300 000,00 zł,
- był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę minimum 350 000,00 zł.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej:**

- w zakresie potencjału kadrowego – zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:
  - jednym Kierownikiem budowy, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej, lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót inżynierskich drogowych przy realizacji minimum dwóch zadań polegających na przebudowie/budowie drogi publicznej o wartości robót minimum 300.000,00 zł każda,
  - jednym Kierownikiem robót, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- jednym Kierownikiem robót, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektrotechnicznych, lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej;

- w zakresie wiedzy i doświadczenia – zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie/przebudowie drogi publicznej wraz z infrastrukturą techniczną o wartości minimum 300 000,00 zł brutto każda.

Jeżeli wykonawca, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedstawi w wykazie wykonanych robót lub dokumentach potwierdzających należyte wykonanie wskazanych robót wartości wyrażone w innej walucie niż złoty, zamawiający do oceny spełnienia warunku przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do złotego publikowanym przez NBP z dnia składania ofert.

**5.2** Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie lub powołują się na zasoby innych podmiotów warunki udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie, z zastrzeżeniem warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia, gdzie warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców lub podmiotów. Żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

**5.3** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków i oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

**5.4** Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

## **5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5**

Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy, w przypadku wystąpienia przesłanki o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.);

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §7 ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**6.1** W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.

**6.2** Dokumenty, które wykonawcy będą musieli złożyć na żądanie zamawiającego w terminie przez

niego wskazanym, nie krótszym niż termin określony w art. 26 ust. 2 ustawy i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126) (niżej wskazanych dokumentów nie należy dołączać do oferty, zamawiający zwróci się o właściwe dokumenty do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zgodnie z art. 24aa ustawy );

1) *Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (załącznik nr 4 do SIWZ), (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);*

2) *Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);*

3) *Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego, (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);*

4) *Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do siwz), (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);*

5) *Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.*

**6.3 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj. informacji z otwarcia**

ofert), przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 7 do siwz).

6.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu weryfikacji, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy dołączyć do oferty.**

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

7.2 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pisemnie na adres: **GMINA WOŁOMIN ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, faksem 022 763 30 66 lub drogą elektroniczną na adres: e-mail: przetargi@wolomin.org.pl**  
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej.

7.3 Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7.4 Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- w zakresie merytorycznym: Bożena Kucharczyk, Tomasz Lipski
- w zakresie formalno – prawnym: Marzena Brzostek-Cop, Magdalena Michalska.

## 8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium zabezpieczającego ofertę Wykonawcy w kwocie **5.000 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych ).

8.2 Wadium może być wnoszone w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.3 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

**8.4 Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy w oryginale dołączyć do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.**

8.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PKO S.A. o/ Wołomin ul. Miła 8/12 nr 64 1240 6074 1111 0000 4989 4534 z dopiskiem: „ROZBUDOWA ULICY ŻŁOTEJ NA ODCINKU OD AL. ARMII KRAJOWEJ DO UL. KOLEJOWEJ W WOŁOMINIE, W RAMACH ZADANIA INWESTYCYJNEGO PN. „ZAGOSPODAROWANIE TERENU GMINY WOŁOMIN WZDŁUŻ MODERNIZOWANEJ LINII KOLEJOWEJ – BUDOWA UL. ŻŁOTEJ NA ODCINKU OD UL. ARMII KRAJOWEJ DO TORÓW” - ZP.271.14.2018

8.6 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę jego wpływu na rachunek Zamawiającego.

## **9. Termin związania z ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

10.1 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

10.2 Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.3 Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

10.4 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

10.5 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

10.6 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.

10.7 Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnym numerem, spięta w sposób zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji zawartości oferty i podpisana przez Wykonawcę, a przedłożone dokumenty winny być spisane na jednej kartce (spis treści).

10.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy, jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy na każdej stronie dokumentu, podpisem czytelnym lub podpisem nieczytelnym z imienną pieczętką. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10.9 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na druku OFERTA. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób (np. poprzez złożenie w/w dokumentów w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub poprzez spięcie (zszycie) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty).

10.10 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

#### **10.11 Dokumenty składające się na ofertę:**

- 1) Wypełniony Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
- 2) Kosztorys ofertowy
- 3) Dowód wniesienia wadium
- 4) Wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 5) Wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za

wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument ten winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

10.12 Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej wg poniższego wzoru:

**Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin**

**„ROZBUDOWA ULICY ŻŁOTEJ NA ODCINKU OD AL. ARMII KRAJOWEJ DO UL. KOLEJOWEJ W WOŁOMINIE, W RAMACH ZADANIA INWESTYCYJNEGO PN. „ZAGOSPODAROWANIE TERENU GMINY WOŁOMIN WZDŁUŻ MODERNIZOWANEJ LINII KOLEJOWEJ – BUDOWA UL. ŻŁOTEJ NA ODCINKU OD UL. ARMII KRAJOWEJ DO TORÓW”. – ZP.271.14.2018”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 9.03.2018r, godz. 10:30**

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

10.13 Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i faksów Wykonawcy. Ma to zapewniać możliwość zwrotu oferty Wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

10.14 Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

|                                                           |
|-----------------------------------------------------------|
| <b>11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert</b> |
|-----------------------------------------------------------|

**11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – Urząd Miejski, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, stanowiska podawcze – pkt informacyjny nr 1,2,3 (parter) do dnia 9.03.2018r. do godz. 10:00.**

**11.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego – Urząd Miejski, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, pok. nr 106 w dniu 9.03.2018 r. o godz. 10:30.**

## **12. Opis sposobu obliczania ceny**

12.1. Wykonawca określi **cenę oferty brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** (zgodnie z art. 632 kodeksu cywilnego) za realizację całego przedmiotu zamówienia.

12.2 Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt realizacji prac obejmujący zakres opisany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, IPU, dokumentacji projektowej i przedmiarach, a także wszelkie ewentualne dodatkowe koszty stanowiące ryzyko Wykonawcy. Będą to m.in. następujące koszty:

- a) podatku VAT,
- b) wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) wykonania wszystkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych,
- d) zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy,
- e) zabezpieczenie placu budowy, oznakowania robót,
- f) ubezpieczenia robót,
- g) zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy,
- h) wykonania dokumentacji powykonawczej,
- i) koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
- j) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót budowlanych,
- k) innych czynności wynikających z umowy jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

12.3 Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

12.4 Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, ma być wyrażona w pieniądzu w PLN, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT , wartością robót budowlanych i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia. Wszystkie wartości tj.: netto, VAT, brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrągleń. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

12.5 Cenę oferowaną należy podać w formie ryczałtu. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej i prawnej, jak

również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym koszty robót wynikające z obowiązków wykonawcy określonych w przedmiocie zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

12.6 Przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy przy ustaleniu ceny oferowanej. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, również prace nieujęte w przedmiarze robót a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tak, by w pełni służył swojemu celowi.

**12.7 Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty kosztorys ofertowy wykonany metodą uproszczoną.** Kosztorys ofertowy opracowany przez Wykonawcę będzie miał charakter pomocniczy i nie będzie podlegał weryfikacji. **Zaleca się jednak, aby określone zostały ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze, z uwzględnieniem poniższych zasad:**

- a) wszystkie pozycje kosztorysu powinny zawierać cenę jednostkową,
- b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej obejmuje koszty bezpośrednie robocizny, materiałów łącznie z kosztami zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk,

**12.8 W przypadku nie załączenia do oferty kosztorysu ofertowego wykonanego metodą uproszczoną, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm. ).**

12.9 Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ceną, która obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie może ulec podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy.

12.10 Wartość wynagrodzenia określona w ofercie nie będzie podlegała zmianom z uwagi na:

- a) zmianę stawki VAT,
- b) wzrost cen materiałów, robocizny, sprzętu,
- c) inne czynniki gospodarcze,
- d) waloryzację.

12.11 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ujęcia w kalkulacji (ofercie) kosztów materiałów i urządzeń zgodnych z dokumentacją. Wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń służą jako pomocnicze, dopuszcza się zastosowanie materiałów, urządzeń i innych wyrobów równoważnych pod warunkiem uzyskania parametrów technicznych równych lub lepszych niż uzyskane poprzez realizację wg wskazań dokumentacji technicznej oraz pod warunkiem, że ich zastosowanie nie spowoduje konieczności przeprojektowania rozwiązań zawartych w dokumentacji technicznej i nie naruszy warunków decyzji ZRID. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty, urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku

do oferty należy załączyć kartę techniczną zawierającą opis proponowanego produktu/urządzenia, jego parametry techniczne, nazwę producenta oraz kartę materiałową zawierającą porównanie parametrów technicznych projektowanego i proponowanego materiału/urządzenia.

12.12 Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

12.13 Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.14 Obowiązuje przejściowy sposób regulowania należności. Wykonawca będzie wystawiał faktury za roboty wykonane i odebrane przez przedstawiciela zamawiającego. Rozliczenia przejściowe będą realizowane do wysokości 80% zaawansowania przedmiotu umowy. Po osiągnięciu tej wartości następną płatnością jest rozliczenie końcowe.

12.15 Faktury opłacane będą – przelewem na rachunek Wykonawcy. Za datę płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu pieniędzy. Faktury opłacane będą w terminie 30 dni od daty dostarczenia ich Zamawiającemu.

12.16 Faktury za wykonane usługi pomiędzy stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca/Odbiorca: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,

Jednostka realizująca/Płatnik: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

### **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

13.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| <b>lp</b> | <b>kryterium</b>    | <b>waga</b> |
|-----------|---------------------|-------------|
| 1         | Cena (C)            | 60 %        |
| 2         | Okres gwarancji (G) | 40 %        |

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z największą **łącznie** liczbą punktów. Sposób obliczania punktacji:

$$P_o = C + G$$

P<sub>o</sub> –punktacja oferty

C –liczba punktów w kryterium cena oferty

G –liczba punktów w kryterium okres gwarancji

**cena (C) - waga 60 %**

punkty za kryteria „Cena” - maksymalnie 60 pkt – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$(C) = C \text{ of min.} / C \text{ of bad.} \times 60$$

gdzie: (C)        ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”;

**C of, min**        najniższa cena (łącznie z podatkiem VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

**C of, bad**        cena oferty badanej (łącznie z podatkiem VAT).

**Okres gwarancji (G) – waga 40%**

Okres gwarancji będzie oceniany wg następującej formuły:

- 36 miesięcy – 0 pkt,

- 48 miesięcy – 20 pkt,

- 60 miesięcy – 40 pkt

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie: 36, 48, 60 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. Brak wskazania przez wykonawcę okresu gwarancji lub wskazanie krótszego okresu gwarancji niż 36 miesięcy w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

|                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

14.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2 Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

15.1 W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

15.2 Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz.U. z 2018 r. poz. 110)

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto bankowe Zamawiającego.

15.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie.

15.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

15.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

**16.1** Postanowienia umowy zawarto w Istotnych postanowieniach Umowy, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**16.2** Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) w przypadku zmian podmiotowych po stronie wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) w przypadku wszystkich zmian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego np.:
  - a) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
  - b) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- 3) w przypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym, np.:
  - a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
    - wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,
    - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, lub dokumentacji technicznej urządzeń,
  - b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
    - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
    - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
- 4) w pozostałym zakresie – w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, np.:

- a) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, realizację usług lub dostarczenie przedmiotu dostawy, w tym przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
  - b) klęski żywiołowe,
  - c) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
  - d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy,
  - e) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji, lub wycofaniem z rynku tych materiałów, lub urządzeń.
- 5) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia netto wchodzącego w skład łącznego wynagrodzenia brutto, stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT;
- 6) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmian przepisów prawa;
- 7) zmiany nazwy oraz formy prawnej stron – w zakresie dostosowania postanowień umowy do tych zmian; wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie postanowień umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;

16.3 Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

## **17. Informacje dodatkowe**

17.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17.2 Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

17.3 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych w zakresie robót wymienionych w przedmiarze robót, tj. w zakresie min. robót rozbiórkowych i ziemnych, nawierzchni dróg wraz z podbudową, robót w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków, budowy linii kablowych oświetlenia drogowego oraz na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

17.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

17.5 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

|                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania<br/>o udzielenie zamówienia</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w ustawie PZP w Dziale VI Środki Ochrony Prawnej.

|                                          |
|------------------------------------------|
| <b>19. Załączniki do niniejszej SIWZ</b> |
|------------------------------------------|

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
2. Dokumentacja projektowa – Zał. nr 1A
3. Przedmiar robót – Zał. nr 1B
4. Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia – Zał. Nr 2;
5. Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 3;
6. Wykaz robót budowlanych – Zał. Nr 4;
7. Wykaz osób – Zał. Nr 5;
8. Istotne postanowienia umowy – Zał. Nr 6;
9. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – Zał. Nr 7

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. , poz. 1579 z późn. zm.).

Nr postępowania: ZP.271.14.2018

.....  
(nazwa firmy oraz adres  
wykonawcy)

.....  
(NIP)

.....  
(numer telefonu i faksu)

.....  
(adres e-mail)

.....  
(adres do korespondencji)

**GMINA WOŁOMIN**  
**ul. Ogrodowa 4,**  
**05-200 Wołomin**

Oferuję/my do wykonania zamówienie określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: **”Rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie terenu gminy Wołomin wzdłuż modernizowanej linii kolejowej – Budowa ul. Złotej na odcinku od ul. Armii Krajowej do torów ”**

**1. Cena oferty:**

Brutto (wraz z podatkiem VAT): ..... PLN

(słownie: .....)

podatek VAT w wysokości 23%: ..... PLN

netto: ..... PLN.

**2. Termin wykonania zamówienia: 31.03.2019 r**

**3. Okres gwarancji: 36/48/60\* miesięcy. (\*niewłaściwe skreślić)**

**4. Warunki płatności:** 30 dni od daty wpływu faktury.

**5. Wadium** w kwocie **5 000,00 zł** zostało wniesione/ wpłacone\* w dniu ..... w formie:

.....  
Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w gotówce):

.....

6. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 tej ustawy:

a) nazwa (firma) podmiotu: .....

w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.

7. Oświadczenie wykonawcy:

- a) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy zastrzeżeń.
- b) Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy uwag.
- c) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- d) Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia Istotne Postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- e) Oświadczamy, że jako wykonawca składający ofertę (wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną) oraz podmioty, na których zasoby się powołujemy nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
- f) Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym dokumenty wymagane przez zamawiającego w SIWZ.
- g) Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia przedstawimy dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- h) Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do oferty oraz są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie części dotyczącej ..... podwykonawcy .....

b) wykonanie części dotyczącej ..... podwykonawcy .....

c) wykonanie części dotyczącej ..... podwykonawcy .....

**9. Inne informacje Wykonawcy:**

a) .....

b) .....

c) .....

**Informacje dotyczące Wykonawcy wymagane do celów sprawozdawczych. Wykonawca jest:**

| <i>Nazwa</i>                                       | <i>Zatrudnienie (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)</i>                              | <i>Obrót/suma aktywów (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)</i>                                              |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Małym przedsiębiorcą<br><input type="checkbox"/>   | Mniej niż 50 pracowników                                                                     | Obrót do 10 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 10 mln euro |
| Średnim przedsiębiorcą<br><input type="checkbox"/> | Mniej niż 250 pracowników                                                                    | Obrót do 50 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 43 mln euro |
| Dużym przedsiębiorcą<br><input type="checkbox"/>   | Jest to przedsiębiorca, który nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw. |                                                                                                                    |

*Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole.*

.....

*(podpis i pieczętka Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

**Nr postępowania: ZP.271.14.2018**

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie**, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie terenu gminy Wołomin wzdłuż modernizowanej linii kolejowej – Budowa ul. Złotej na odcinku od ul. Armii Krajowej do torów”, prowadzonego przez **Gminę Wołomin** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy.

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

***[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**Nr postępowania: ZP.271.14.2018**

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie**, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „**Zagospodarowanie terenu gminy Wołomin wzdłuż modernizowanej linii kolejowej – Budowa ul. Złotej na odcinku od ul. Armii Krajowej do torów**”, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie:

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych****Nr postępowania: ZP.271.14.2018**

.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczam(y), że wykonałem/wykonaliśmy następujące zamówienia:

| <b>lp.</b> | <b>Nazwa zadania i rodzaj wykonanych robót</b> | <b>Wartość roboty (brutto)</b> | <b>Termin realizacji zamówienia (początek-zakończenie)</b> | <b>Miejsce wykonania robót</b> | <b>Zamawiający, na rzecz którego roboty zostały wykonane</b> |
|------------|------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|            |                                                |                                |                                                            |                                |                                                              |
|            |                                                |                                |                                                            |                                |                                                              |

Należy załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Jeśli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dołączone dokumenty winny potwierdzać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia**

**Nr postępowania: ZP.271.14.2018**

.....  
 .....  
 (nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczam(y), że przez cały okres realizacji zamówienia dysponujemy lub będziemy dysponować osobami wymienionymi poniżej, będą one brały udział w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane prawem uprawnienia:

| lp | Zakres wykonywanych czynności (funkcja) | Imię i nazwisko | Informacje na temat doświadczenia (potwierdzające wymagania Zamawiającego) | Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, i wykształcenia (podać pełen zakres i nr uprawnień, nr i data ważności zaświadczenia o przynależności do izby samorządu zawodowego, wykształcenie) | Informacja o podstawie dysponowania osobą* |
|----|-----------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|    |                                         |                 |                                                                            |                                                                                                                                                                                                            |                                            |
|    |                                         |                 |                                                                            |                                                                                                                                                                                                            |                                            |
|    |                                         |                 |                                                                            |                                                                                                                                                                                                            |                                            |

\*Należy podać stosunek prawny łączący wykonawcę z daną osobą (umowa o pracę, zlecenie, itp.). W przypadku osób, które będą udostępnione wykonawcy przez podmioty trzecie w kolumnie 6 tabeli należy wpisać „zobowiązanie podmiotu trzeciego” oraz załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeśli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dołączone dokumenty winny potwierdzać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Data: .....

.....  
 (podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Istotne postanowienia umowy**

Umowa zawarta w dniu ..... r. w Wołominie pomiędzy **Gminą Wołomin** z siedzibą w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez: .....  
przy kontrasygnacie skarbnika .....

a

.....  
reprezentowaną przez: .....  
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Mając na uwadze obowiązującą centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która nastąpiła w Gminie Wołomin od 1 stycznia 2017 r. Zamawiający informuje, że:

- Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest: **Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,**
- Jednostką realizującą/Płatnikiem jest: **Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. **Rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie**, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „*Zagospodarowanie terenu gminy Wołomin wzdłuż modernizowanej linii kolejowej – Budowa ul. Złotej na odcinku od ul. Armii Krajowej do torów*”.
- 1) W ramach inwestycji należy wykonać następujący zakres robót:
  - a) budowa jezdni, chodników i zjazdów,
  - b) budowa kanalizacji deszczowej,
  - c) wymiana opraw oświetleniowych na nowe z LED-owym źródłem światła,
  - d) przebudowa obiektów kolidujących z projektowanym układem drogowym: sieć teletechniczna, ogrodzenia, wycinka drzew,
  - e) wprowadzenie stałej organizacji ruchu.
- 2) W ramach zleconego zakresu robót, do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach,
  - b) przygotowanie zawiadomienia i zawiadomienie w imieniu Zamawiającego, organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy i przystąpieniu do użytkowania obiektu budowlanego, ewentualnie przygotuje wniosek i wystąpi z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
2. Określony w ust. 1 zakres przedmiotu umowy wykonany będzie zgodnie z decyzją ZRID, dokumentacją projektową, a także zgodnie z ewentualnymi zmianami, ustalonymi z przedstawicielem Zamawiającego, będącymi konsekwencją należytego spełnienia założonego programu, określonych funkcji, obowiązujących norm techniczno - budowlanych, sztuki budowlanej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

- 1) Projekt budowlany, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – branża: zbiorcza, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 2) Projekt wykonawczy, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – branża: drogi, sieć elektryczna oświetlenia ulicznego, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 3) Projekt budowlany z elementami projektu wykonawczego, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – branża: kanalizacja deszczowa, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 4) Projekt wykonawczy, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – branża: telekomunikacyjna, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 5) Projekt budowlany, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – stała organizacja ruchu, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 6) Projekt budowlany, rozbudowa ulicy Złotej na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej w Wołominie – organizacja ruchu na czas robót, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 7) Projekt budowlany, rozbudowa ulicy Piłsudskiego w Wołominie na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej – stała organizacja ruchu, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 8) Projekt budowlany, rozbudowa ulicy Piłsudskiego w Wołominie na odcinku od Al. Armii Krajowej do ul. Kolejowej – czasowa organizacja ruchu, sporządzony przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa,
- 9) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, branża zbiorcza, sporządzone przez: Grafton Projekt ul. Bazylińska 18 lok. 62, 03-203 Warszawa.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to np. okoliczności:
  - 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
  - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
  - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
 Dodatkowo, możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń, pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń. Żadna ze zmian nie może powodować konieczności zmiany zakresu robót określonych w zgłoszeniu robót.
6. Zmiany, o których mowa w § 1 ust. 5, muszą być każdorazowo zatwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Zmiany, o których mowa w § 1 ust. 5, nie mogą spowodować wzrostu ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 2

### Obowiązki stron

1. Do zakresu obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) protokolarne wprowadzenie Wykonawcy na terenie budowy,

- 2) dokonywanie odbiorów zgodnie z § 9 niniejszej umowy,
- 3) zapłaty ustalonego wynagrodzenia.
2. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z: dokumentacją prawną, dokumentacją projektową, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej (sztuką budowlaną), zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz na ustalonych umową warunkach, w ścisłej współpracy z Zamawiającym,
  - 2) zapewnić kierownictwo tj. kierownika budowy, kierowników robót (zgodnie z art. 42 ust. 4 Prawa Budowlanego), posiadające odpowiednie uprawnienia zawodowe. Wykonawca traktuje obowiązki ww. kierowników, jako własne, odpowiada za ich wypełnienie zgodnie z przepisami prawa,
  - 3) protokolarne przyjęcie (w formie protokołu wprowadzenia) od inwestora terenu budowy,
  - 4) opracować i uzgodnić z Użytkownikiem plan zagospodarowania terenu robót dla potrzeb zaplecza: zabezpieczenie terenu, zabudowę tymczasową magazyn, pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, higieniczno – sanitarne itp. dla pracowników budowy, oświetlenie terenu robót, place składowe i drogi tymczasowe wewnętrzne, drogi wyjazdowe, magazynowanie, segregowanie i wywóz odpadów z wyrobów budowlanych (materiałów), nieczystości stałych oraz płynnych, ogrodzenie tymczasowe placu, przyłącza do sieci istniejącej infrastruktury wody, energii elektrycznej i telefonicznej,
  - 5) zagospodarowanie terenu robót, ustawienie i utrzymanie zaplecza budowy, oraz jego późniejsza likwidacja. Zapewnienie stałych warunków widoczności ( w dzień i w nocy ) urządzeń, znaków i terenu, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa. Załatwienie spraw formalnych z eksploratorami mediów i zainstalowanie na własny koszt dla potrzeb budowy i rozbiórki liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów ich zużycia do czasu bezusterkowego odbioru końcowego robót,
  - 6) wykonać wszelkie roboty przygotowawcze,
  - 7) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania na własny koszt niezwłocznej naprawy wszelkich szkód powstałych z winy Wykonawcy, wobec osób trzecich, na terenie robót oraz poza terenem,
  - 8) wywóz ewentualnego nadmiaru gruntu,
  - 9) dozorowanie budowy, ochrona mienia znajdującego się na placu budowy,
  - 10) wykonanie i utrzymanie zabezpieczeń bhp i p.poż.,
  - 11) ochrona środowiska naturalnego,
  - 12) utrzymywanie ogólnego porządku na placu budowy, dokonywanie na bieżąco prac porządkowych oraz usuwanie i wywożenie odpadów i nieczystości,
  - 13) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób, które znajdą się na terenie budowy,
  - 14) umieszczenie na terenie robót reklam i informacji innych, niż wymaganych przez obowiązujące prawo i pozwolenia, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego,
  - 15) stosowanie wyrobów budowlanych zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, dopuszczonych do obrotu w budownictwie, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych – ponadto zobowiązuje się Wykonawcę do: stosowania materiałów fabrycznie nowych, wolnych od jakichkolwiek wad fizycznych i wad prawnych oraz roszczeń osób trzecich i które są własnością Wykonawcy,
  - 16) informowanie Zamawiającego o przebiegu robót i branie udziału w organizowanych przez Zamawiającego naradach koordynacyjnych, czynnościach odbiorowych, komisjach przeglądów gwarancyjnych i innych,
  - 17) ponoszenie w pełni kosztów przerw w wykonywaniu robót wynikłych z technologii prac, warunków atmosferycznych i innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - 18) przeprowadzanie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego prób technicznych dostarczanych przez siebie urządzeń i wykonanych instalacji oraz uzyskania zaświadczeń, właściwych pozwoleń, warunkujących użytkowanie przedmiotu umowy,

- 19) na wykonawcy ciąży ryzyko finansowego uszkodzenia, zniszczenia lub zawalenia się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy. Z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – wywołanych ingerencją osób trzecich – szkód i opóźnień robót,
- 20) Wykonawca ponosi w pełni koszty związane z dojazdem, dojściem do terenu wykonywania prac, koszty pracy w godzinach nadliczbowych oraz w dni wolne od pracy,
- 21) prowadzenie dokumentacji budowy, uzgodnienie projektowych rozwiązań z rzeczoznawcą ds. p.poż., sanepisu i bhp. W przypadku uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania Wykonawca zobowiązany jest przygotować dokumenty sprawozdawcze i rozliczeniowe, zgodnie z wytycznymi instytucji dofinansowującej,
- 22) Wykonawca zobowiązany jest przygotować Zamawiającemu dokumenty i dane niezbędne do sporządzenia dokumentów księgowych OT (w tym: podać koszty poszczególnych elementów budowy),
- 23) natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii i zagrożeń,
- 24) zgłaszanie przedstawicielowi zamawiającego do sprawdzenia i odbioru roboty ulegające zakryciu bądź zanikające,
- 25) koordynacja robót poszczególnych branż i ewentualnych podwykonawców,
- 26) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
- 27) dokonanie wymaganych przepisami oraz nakazanych przez zamawiającego prób, sprawdzeń, badań, regulacji, pomiarów, rozruchów itp. przeprowadzenie odbiorów branżowych,
- 28) natychmiastowego usuwania wad i usterek w trakcie realizacji robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi,
- 29) ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej,
- 30) wykonanie wszelkich zaleceń wynikających z zapisów kontroli bieżących i oględzin obiektu,
- 31) podania, po ostatnim bezusterkowym przeglądzie gwarancyjnym, aktualnego numeru rachunku bankowego, na który Zamawiający zwróci część zabezpieczenia pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, w przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gotówki.
- 32) W zakresie zatrudnienia Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób (pracowników fizyczny) wykonujących roboty budowlane w zakresie realizacji zamówienia. Wykonawca przed rozpoczęciem robót przedłoży Inspektorowi Nadzorowi oświadczenie o ww. zatrudnieniu.

### **§ 3**

#### **Postanowienia dodatkowe**

1. Wykonawca ustanawia kierownictwo nad prowadzonymi robotami, będącymi przedmiotem niniejszej umowy na pełen czas trwania robót, osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe do prowadzenia tego rodzaju prac:  
Kierownik budowy – .....
2. Osoba, o której mowa w ust. 1 działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy. Zmiana w/w osoby wymaga pisemnej zgody Zamawiającego oraz dokonania odpowiedniego wpisu do dziennika budowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy (koordynatorem kontraktu) odpowiedzialnym za współpracę z Zamawiającym i realizację przedmiotowego zakresu robót objętych niniejszą umową jest: .....
4. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za współpracę z Wykonawcą jest: Naczelnik Wydziału Inwestycji.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się, w pełni akceptuje i nie zgłasza zastrzeżeń do: terenu robót oraz dokumentów, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót remontowych.

6. W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy treścią dokumentacji projektowej a treścią Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, ustala się, że nadrzędne są zapisy dokumentacji projektowej.

#### **§ 4**

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

###### *1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu:*

- 1.1) Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia kwoty, która będzie stanowiła zabezpieczenie, należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w wysokości 10% wartości umownej brutto określonej w § 6 ust. 1 (tj. kwotę ..... zł).
- 1.2) Z kwoty określonej w § 4 ust. 1 pkt 1.1 złożonej na zabezpieczenie należytego wykonania umowy 70% zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru. Pozostałe 30 % pozostaje na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego do czasu obowiązywania rękojmi i gwarancji i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
- 1.3) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 1.4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

###### *2) Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy wniesione w innej formie*

Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w innej formie niż w pieniądzu to postanowienia zawarte w § 4 ust. 1 nie mają zastosowania i wówczas Wykonawca może wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następującej formie:

1. poręczeniach bankowych,
  2. gwarancjach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2.1) Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do kwoty 10% wartości umownej brutto określonej w § 6 ust. 1 w formie ..... na okres trwania prac objętych przedmiotem zamówienia w zakresie należytego wykonania umowy przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu powinna obejmować dodatkowo 30 dni od daty końcowego odbioru robót oraz na okres wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi do kwoty 30 % wartości zabezpieczenia określonej w § 4 ust. 2 pkt.2.1, tj. .... przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu powinna obejmować dodatkowo 15 dni od daty ostatecznego odbioru prac.
  - 2.2) Dokument powyższy gwarantuje zapłatę roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu rękojmi i gwarancji, jakich zapłaty Zamawiający zażąda.

#### **§ 5**

##### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Termin wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy i termin rozpoczęcia robót budowlanych nastąpi w ciągu 15 dni roboczych od podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
3. wykonać przedmiot umowy z wyłączeniem zakresu prac, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2 lit. a i b, w terminie do dnia 31.07.2018 r.,
4. wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2 lit. a i b, w terminie do dnia 31.03.2019 r.

5. Terminy wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 2, rozumiane są jako termin wykonania określonego zakresu prac i pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu ich zakończenia.

## § 6

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego, w wysokości: brutto: ..... zł, słownie: ..... w tym podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę: ..... zł, słownie: ..... wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi: .....zł, słownie: .....
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym umowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie w ramach kwot przewidzianych na finansowanie przedmiotu umowy w budżecie Gminy Wołomin na dany rok budżetowy tj.:
  - 1) w roku 2018 kwota 193.000,00 zł brutto,
  - 2) w roku 2019 pozostała kwota tj. .... zł brutto (różnica pomiędzy całkowitą wartością brutto o której mowa w ust. 1, a kwotą określoną w ust. 3 pkt. 1).Wykonawca zobowiązany jest do zafakturowania robót zgodnie z wysokością środków na poszczególne lata. Zamawiający zastrzega, iż bez zgody Wykonawcy, może dokonywać zmian wysokości limitów na poszczególne lata 2018 – 2019.
4. Strony ustaliły przejściowy sposób regulowania należności. Wykonawca będzie wystawiał faktury przejściowe za roboty wykonane i odebrane przez inspektora nadzoru inwestorskiego, o specjalności odpowiadającej rodzajowi (branży) odbieranych robót.
5. Podstawę do rozliczenia przejściowego stanowić będzie:
  - 1) protokół częściowego odbioru robót podpisany przez kierownika budowy i zatwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego, o specjalności odpowiadającej rodzajowi (branży) odbieranych robót,
  - 2) faktura.Rozliczenia przejściowe będą realizowane do wysokości 80% zaawansowania przedmiotu umowy. Po osiągnięciu tej wartości następną płatnością jest rozliczenie końcowe.
6. Końcowe rozliczenie nastąpi po wykonaniu całego zakresu przedmiotu umowy na podstawie:
  - 1) bezusterkowego zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót,
  - 2) faktury końcowej.
6. Faktury przejściowe i końcowa opłacane będą w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur Zamawiającemu - przelewem na konto Wykonawcy. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu pieniędzy.
7. Faktury za wykonane usługi pomiędzy stronami będą wystawiane z następującymi danymi:
  - 1) Nabywca/Odbiorca: **Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,**
  - 2) Jednostka realizująca/Płatnik: **Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.**
8. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z wymogami określonymi w § 6 Zamawiający wezwie Wykonawcę do poprawy/uzupełnienia faktury. W takim wypadku termin opłacenia faktury, o którym mowa w § 6 ust. 6 liczony będzie ponownie od dnia dostarczenia prawidłowej faktury.
9. Zamawiający ma prawo wstrzymać należne płatności wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości.

10. Wartość wynagrodzenia określonego w ust.1 nie będzie podlegała zmianom z uwagi na:

- 1) zmianę stawki podatku VAT,
- 2) wzrostu cen materiałów, robocizny, sprzętu,
- 3) innych czynników gospodarczych,
- 4) waloryzację.

1. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie prac będących przedmiotem umowy czy innych błędów Wykonawcy, w szczególności błędów rachunkowych między innymi w sporządzeniu wyceny robót czy nieuwzględnieniu któregośkolwiek elementu robót będącego w dokumentacji, pominięcia jakiegokolwiek czynności technologicznej niezbędnej do wykonania robót zgodnie ze sztuką budowlaną oraz, że ilości przyjęte do określenia ryczałtowej należności za wykonanie prac są wystarczające do wykonania całości robót zgodnie z zapisami niniejszej umowy. Ponadto Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej na placu budowy, zapoznał się z placem budowy oraz zapoznał się z warunkami realizacji.

## **§ 7**

### **Ochrona środowiska**

1. Strony zgodnie potwierdzają, że wytwórcą odpadów powstałych w wyniku wykonania przedmiotu umowy jest Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska, zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji umowy względem wymogów stawianych przepisami ustawy z dn. 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.) i ustawy z dn. 14 grudnia 2012 r. - o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987, z późn. zm.).

## **§ 8**

### **Zakres zobowiązań i odpowiedzialność za podwykonawców**

1. *z podwykonawcami*

- 1) Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać w następujący sposób:

a) przy udziale podwykonawców:

..... -  
nazwa firmy, adres, telefon

.....  
zakres rzeczowy

.....  
- .....

.....  
- .....

.....

b) pozostałe roboty własnymi siłami.

- 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

3) Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część niniejszej umowy, a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

- 4) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców (dalszych podwykonawców) do realizacji przedmiotu umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym

fakcie na piśmie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia się podwykonawców na etapie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do umowy wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcy do realizacji. Przepis pkt. 5) i następnie stosuje się odpowiednio.

- 5) Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, Podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są zobowiązani, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu wzoru tej umowy, przy czym:
  - a) Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej ze wzorem umowy;
  - b) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty wykazujące, że proponowany podwykonawca oraz dalszy podwykonawca spełniają warunki określone przez Zamawiającego dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będącego stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
- 6) Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: w umowach o podwykonawstwo należy uwzględnić nie dłuższy niż –30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom oraz okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
- 7) Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - niespełniające wymagań określonych w pkt. 6),
  - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy.
- 8) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzorów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 10) Obowiązek Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4) nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, o wartości mniejszej niż 5% maksymalnej wartości nominalnej z podatkiem VAT zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
- 11) Umowy o podwykonawstwo zostaną wprowadzone jako załączniki do niniejszej umowy.
- 12) Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

## *2. bez podwykonawców*

Wykonawca zobowiązuje się wykonać całe zadanie własnymi siłami bez powierzania jakichkolwiek robót lub ich części podwykonawcom.

## **§ 9**

### **Odbiory robót budowlanych**

1. Żadna część wykonanych robót nie może być zakryta, bez uprzedniego odbioru jej przez przedstawiciela Zamawiającego.

2. Strony ustalają, że będą dokonywane następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu. Zgłoszenia robót do odbioru dokonuje kierownik budowy (robót), poprzez stosowny zapis w dzienniku budowy i powiadomienie przedstawiciela Zamawiającego. Odbioru robót dokonuje przedstawiciel zamawiającego poprzez stosowny zapis w dzienniku budowy,
  - 2) odbiory częściowe, dokonywane przez przedstawiciela Zamawiającego. Z czynności odbiorowych spisany zostanie protokół bezusterkowego odbioru tzw. protokół częściowego odbioru robót,
  - 3) odbiór końcowy, z przekazaniem obiektu do użytku będzie przeprowadzony po zakończeniu wszystkich prac stanowiących przedmiot umowy oraz pełnego wykonania przez wykonawcę jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Procedury związane z tym odbiorem podane są w ust. 3-12 § 9.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie zakończenie robót budowlanych i gotowość do ich odbioru. Odbiorowi podlegają wyłącznie roboty zakończone i wolne od wad.
4. Warunkiem zgłoszenia gotowości robót do odbioru jest ich zakończenie.
5. Wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć pełną, kompletną dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach, co będzie warunkiem podpisania protokołu końcowego odbioru robót przez wszystkich członków komisji, każdy z egzemplarzy ma zawierać:
  - 1) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
  - 2) projekty powykonawcze (wszystkie projekty muszą zawierać oświadczenie o zgodności wykonania robót z danym projektem i naniesionymi zmianami, jeśli takie występowały),
  - 3) gwarancje i instrukcje obsługi wykonanych instalacji i zamontowanych materiałów i urządzeń,
  - 4) protokoły dokonanych prób technicznych wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń, oraz inne protokoły badań, prób, sprawdzeń i uruchomień w tym badania drożności przewodów kominowych,
  - 5) atesty, aprobaty, świadectwa, certyfikaty, deklaracje zgodności itp. na użyte materiały i urządzenia (wszystkie dokumenty muszą zawierać oświadczenie o miejscu ich wbudowania),
  - 6) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót,
  - 7) protokół przekazania użytkownikowi ewentualnych materiałów porozbiórkowych.
6. W ciągu 21 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, Zamawiający powoła komisję odbioru, ustali datę rozpoczęcia odbioru, o czym powiadomi Wykonawcę.
7. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie stawi się na wyznaczony przez Zamawiającego termin odbioru, Zamawiający wyznaczy nowy termin, o czym powiadomi Wykonawcę. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na odbiorze w ponownie wyznaczonym terminie, nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca będzie związany ustaleniami zawartymi w sporządzonym przez Zamawiającego protokole odbioru, bez prawa zgłoszenia uwag.
8. Zakończenie prac komisji, potwierdzone spisaniem protokołu bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia robót budowlanych w dacie zgłoszenia ich do odbioru.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone usterki lub wady, które nie uniemożliwiają odbioru robót lub rozpoczęcia prawidłowej pracy instalacji i urządzeń obiektu, sporządzony zostanie protokół warunkowego odbioru zawierającego wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót i listę wad i usterek oraz ustalony zostanie stosowny termin ich usunięcia, nie przekraczający jednak 14 dni. Po usunięciu przez Wykonawcę wad i usterek, stwierdzonych w protokole warunkowego odbioru robót, sporządzony zostanie protokół bezusterkowego odbioru robót.
10. Jeżeli stwierdzone przy odbiorze wady, nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający dokona odbioru,

obniżając odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy. O wysokości obniżenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym decyduje jednostronnie Zamawiający.

11. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
12. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych wykonanych robót budowlanych.
13. Zamawiający nie ma obowiązku przystąpienia do odbioru, jeżeli Wykonawca zgłosił do odbioru roboty wykonane niezgodnie ze swym zobowiązaniem tj. niezgodnie z treścią umowy i zasadami wiedzy technicznej.
14. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wystąpienia wad funkcjonalnych, może nie dokonać odbioru przedmiotu umowy, do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.

## **§ 10**

### **Gwarancja jakości, rękojmia za wady oraz postępowanie po stwierdzeniu wad i ich usunięcie w okresie gwarancji i rękojmi**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane: drogowe, elektryczne, teletechniczne, sanitarne i inne objęte przedmiotem umowy na okres .....miesięcy od daty odbioru końcowego bezusterkowego wraz z przekazaniem przedmiotu umowy do użytkowania.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji jakości niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
3. W przypadku zaistnienia wady przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie, wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie.
4. Wykonawca w wyznaczonym przez zamawiającego terminie dokona naprawy na swój koszt wszelkich wad, które mogą powstać w trakcie trwania okresu gwarancyjnego, a także poprawi i/lub naprawi i/lub wymieni wszelkie uszkodzenia innej pracy lub własności Zamawiającego, spowodowane przez wadliwe materiały, wyposażenie lub robociznę, za które był odpowiedzialny. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia lub usunięcia wszelkich szkód będących normalnym następstwem wad. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje okres wykonywania robót i wygasa po upływie okresu rękojmi i gwarancji z tym zastrzeżeniem, że w przypadku usunięcia wad termin gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas naprawy.
6. W przypadku niewykonania lub nieskutecznego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 4 Zamawiający w zastępstwie Wykonawcy, usunie wady i obciąży kosztami Wykonawcę.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego w zawiadomieniu, Zamawiający ma prawo usunąć wadę na koszt Wykonawcy wykorzystując w tym celu zabezpieczenie należytego wykonania umowy lub potrącić płatność z wynagrodzenia Wykonawcy lub zgłosić roszczenie o zwrot kosztów uznając je za dług.
8. Jeżeli Zamawiający uzna za niemożliwe lub niepraktyczne naprawienie wady spowodowanej przez Wykonawcę, to może wtedy dokonać potrącenia płatności z wynagrodzenia Wykonawcy, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zgłosić roszczenie o zwrot kosztów uznając je za dług.
9. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego w związku z zaistnieniem wady w pracach Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zatrudnienia innego wykonawcy celem usunięcia niebezpieczeństwa na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający ma obowiązek powiadomienia Wykonawcy o zaistniałym fakcie w terminie do 2 dni.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi kary:
  - 1) za opóźnienia w wykonaniu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu wynikającego z umowy do dnia zgłoszenia przez wykonawcę zakończenia robót i gotowości do odbioru,
  - 2) za opóźnienia w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad do czasu potwierdzenia przez komisję usunięcia zdefektów,
  - 3) za zgłoszenie gotowości wykonania umowy do odbioru końcowego bez spełnienia warunków, niezbędnych do tego zgłoszenia, a określonych w niniejszej umowie Wykonawca zapłaci karę umowną – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każde zgłoszenie z brakiem gotowości do odbioru,
  - 4) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy lub rozwiązanie przez Zamawiającego umowy, na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
  - 5) za konieczność osobistego regulowania przez Zamawiającego należności na rzecz podwykonawców lub narażenie Zamawiającego na odpowiedzialność solidarną za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawców – w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1,
  - 6) za opóźnienie w przystąpieniu do wykonywania umówionego przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczony od daty wprowadzenia na budowę,
  - 7) za opóźnienie w oddaniu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz innych dokumentów związanych z odbiorem końcowym, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczony od dnia zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
  - 8) jeżeli Zamawiający stwierdzi istnienie wad w przedmiocie umowy, które nie dadzą się usunąć lub koszt ich usunięcia będzie wysoki w stosunku do uzyskanego efektu, a użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie możliwe, to Zamawiający może zrezygnować z żądania usunięcia wad. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
  - 9) za złą jakość robót 30 % wartości robót, których jakości dotyczy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej wg. oceny inspektora nadzoru.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Zapłacenie lub potrącenie kar, o których mowa w ust. 1 za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
4. Kary umowne mogą być potrącane z należnych wykonawcy płatności. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń należności z kar umownych i innych zobowiązań wynikających z umowy, z przysługującego mu wynagrodzenia. Zamawiający przed dokonaniem potrącenia zawiadomi Wykonawcę na piśmie, który będzie miał prawo do wniesienia wyjaśnień w sprawie stawianych mu zarzutów, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania ww. zawiadomienia, a Zamawiający je rozpatrzy. W tym przypadku termin płatności faktury, o którym mowa w § 6 ust. 6 umowy zostaje przesunięty o czas niezbędny do wyjaśnienia, tj. min. 30 dni kalendarzowych.
5. Roszczenie z tytułu kar umownych za opóźnienie, ustalone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagane:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia odpowiednio w każdym z tych dni.

6. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto danego zlecenia wykonania prac, za każdorazowy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę.
7. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto danego zlecenia wykonania prac za zawarcie każdej umowy o podwykonawstwo bez uprzedniej akceptacji jej postanowień przez Zamawiającego.
8. Za nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto danego zlecenia wykonania prac.
9. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto danego zlecenia wykonania prac.
10. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego udziału osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności, do których zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości 5.000,00 zł/osoba za każdy przypadek naruszenia.

### **§ 13**

#### **Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca uchybia postanowieniom § 8, a w szczególności opóźnia się o 14 dni w regulowaniu swoich płatności względem Podwykonawców,
  - 2) Wykonawca nie podejmie wykonania przedmiotu umowy w terminie 3 dni od ustalonego w niniejszej umowie terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia lub wstrzyma jego wykonanie na czas dłuższy niż 3 dni bez uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego,
  - 3) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe,
  - 4) zostanie stwierdzone protokołem rażące naruszenie przez Wykonawcę jego obowiązków określonych w niniejszej umowie,
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku gdy Zamawiający:
  - 1) opóźnia się z zapłatą prawidłowo przedłożonej faktury ponad 70 dni,
  - 2) bezpodstawnie uchyli się od wykonania czynności odbioru robót.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wykonania niektórych elementów przedmiotu zamówienia i odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia. Odstąpienie od wykonania niektórych elementów przedmiotu zamówienia nie będzie traktowane przez strony jako odstąpienie od umowy.
4. Strony mogą wykonać prawo odstąpienia poprzez wysłanie pisemnego oświadczenia w ciągu 14 dni od zaistnienia okoliczności określonych w ust 1 i 2.

### **§ 14**

#### **Zasady rozliczeń w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy**

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przed ukończeniem wykonania przedmiotu umowy, rozliczenie za roboty wykonane przez Wykonawcę i z nim nierozliczone, zostanie oparte na wycenie tych robót, sporządzonej na podstawie: ich obmiaru, odpowiadających im nakładom rzeczowym i odpowiednim składnikom cenotwórczym.
2. Obmiaru robót dokona na zlecenie Zamawiającego niezależny rzeczoznawca. Nakłady rzeczowe będą przyjmowane z kosztorysowych norm nakładów rzeczowych (KNNR 1, 2, 4 – 7) oraz wyjątkowo z innych katalogów nakładów rzeczowych, w przypadku robót np.: o nowych technologiach wykonania i odbioru robót, dla których brak nakładów rzeczowych w w/w KNNR – ach, nawet przy zastosowaniu dopuszczalnej analogii. Składniki cenotwórcze przyjmowane będą z opracowań „Sekocenbud”, z uwzględnieniem zgodności w czasie,

opracowań „Sekocenbud”, w odniesieniu do czasu w jakim były wykonane roboty nierozliczone, rodzaju robót (branża) i postanowień, że są to roboty inwestycyjne wykonywane w pozostałych miejscowościach województwa mazowieckiego:

- 1) dla kosztów bezpośrednich, stawka robocizny bezpośredniej (kosztorysowa) - „R” w zł/r-g i cena pracy sprzętu lekkiego - „S” w zł/m-g, przyjęta będzie minimalna. Ceny materiałów „M” - w zł/ jednostkę charakterystyczną , przyjęte będą w cenach minimalnych zakupu (netto),
- 2) wskaźnik narzutów kosztów pośrednich „KP”, liczony od sumy kosztów bezpośrednich robocizny „R”, pracy sprzętu „S” oraz wskaźnik narzutu zysku - „Z”, liczony od sumy kosztów bezpośrednich robocizny i pracy sprzętu i sumy kosztów pośrednich. Wskaźniki narzutów kosztów pośrednich, zysku przyjęte będą minimalne z uwzględnieniem postanowień ust. 1.,
- 3) wartość robót nierozliczonych (netto) wynika z sumowania kosztów bezpośrednich, kosztów pośrednich i zysku. Składniki powyższej sumy, ich wartość musi być ustalana zgodnie z zasadami podanymi w ust. 2.
3. Rozliczenie, o którym mowa w ust.2 nastąpi z zastrzeżeniem tym, że ceny jednostkowe, wskaźniki narzutów, wartości RMS, baza finansowa nie będą wyższe niż w kosztorysie ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie rzeczoznawcy, o którym mowa w ust. 2, strony uregulują po połowie, chyba, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub rozwiązanie przez Zamawiającego umowy, nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku całością wynagrodzenia obciążony zostanie Wykonawca.
5. Przedstawiciel Wykonawcy zostanie powiadomiony, z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie obmiaru robót, może przy nim uczestniczyć i zgłosić swoje uwagi do protokołu, sporządzonego na okoliczność obmiaru. Nieobecność przedstawiciela wykonawcy, nie wstrzymuje czynności odbioru robót budowlanych nierozliczonych.

## **§ 15**

### **Roboty zamienne i inne wynikające z ustawy Pzp**

1. Roboty zamienne i inne wynikające z ustawy Pzp Wykonawca wykona tylko na podstawie pisemnego zamówienia Zamawiającego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. W przypadku wystąpienia robót o których mowa w ust. 1, rozliczenie za roboty wykonane przez Wykonawcę, zostanie oparte na wycenie tych robót, sporządzonej na podstawie: przedmiaru, odpowiadających im nakładom rzeczowym i odpowiednim składnikom cenotwórczym; Przedmiaru robót dokona Wykonawca. Nakłady rzeczowe będą przyjmowane z kosztorysowych norm nakładów rzeczowych (KNNR 1, 2, 4 – 7) oraz wyjątkowo z innych katalogów nakładów rzeczowych , w przypadku robót np.: o nowych technologiach wykonania i odbioru robót, dla których brak nakładów rzeczowych w w/w KNNR – ach, nawet przy zastosowaniu dopuszczalnej analogii. Składniki cenotwórcze przyjmowane będą z opracowań „Sekocenbud”, I kwartał 2017 i postanowień, że są to roboty inwestycyjne wykonywane w pozostałych miejscowościach województwa mazowieckiego:
  - 1) dla kosztów bezpośrednich, stawka robocizny bezpośredniej (kosztorysowa) - „R” w zł/r-g i cena pracy sprzętu lekkiego - „S” w zł/m-g, przyjęta będzie minimalna. Ceny materiałów „M” - w zł/ jednostkę charakterystyczną , przyjęte będą w cenach minimalnych zakupu (netto),
  - 2) wskaźnik narzutów kosztów pośrednich „KP”, liczony od sumy kosztów bezpośrednich robocizny „R”, pracy sprzętu „S” oraz wskaźnik narzutu zysku - „Z”, liczony od sumy kosztów bezpośrednich robocizny i pracy sprzętu i sumy kosztów pośrednich. Wskaźniki narzutów kosztów pośrednich, zysku przyjęte będą minimalne.
3. Wykonawca wykona kosztorysy ofertowe na roboty o których mowa w ust. 1 zgodnie z zasadami, o których mowa w ust.2 z zastrzeżeniem tym, że ceny jednostkowe, wskaźniki narzutów, wartości RMS, baza finansowa nie będą wyższe niż w kosztorysie ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

4. Strony ustalają, że zasady wykonania robót o których mowa w ust. 1 oraz ich rozliczenie, płatności oraz warunki odbioru i gwarancji, a także kary obowiązują strony zgodnie z zapisami określonymi w niniejszej umowie.

## **§ 16**

### **Zakres i warunki zmian postanowień umowy**

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) w przypadku zmian podmiotowych po stronie wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) w przypadku wszystkich zmian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego np.:
  - a) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
  - b) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- 3) w przypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym, np.:
  - a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
    - wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,
    - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, lub dokumentacji technicznej urządzeń,
  - b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
    - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
    - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
- 4) w pozostałym zakresie – w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, np.:
  - a) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, realizację usług lub dostarczenie przedmiotu dostawy, w tym przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
  - b) klęski żywiołowe,
  - c) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
  - d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy,
  - e) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji, lub wycofaniem z rynku tych materiałów, lub urządzeń.
- 5) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia netto wchodzącego w skład łącznego wynagrodzenia brutto, stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT;
- 6) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmian przepisów prawa;
- 7) zmiany nazwy oraz formy prawnej stron – w zakresie dostosowania postanowień umowy do tych zmian, wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie,

których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie postanowień umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

2. Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

## **§ 17**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, Kodeksu cywilnego przepisy ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na ich podstawie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą następować jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności na warunkach określonych w SIWZ.
3. Wszelkie ewentualne spory, mogące wyniknąć w trakcie wykonania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

Nr postępowania: ZP.271.14.2018

.....  
/miejscowość i data/

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE\*

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**„ROZBUDOWA ULICY ŻŁOTEJ NA ODCINKU OD AL. ARMII KRAJOWEJ DO UL. KOLEJOWEJ W WOŁOMINIE, W RAMACH ZADANIA INWESTYCYJNEGO PN. „ZAGOSPODAROWANIE TERENU GMINY WOŁOMIN WZDŁUŻ MODERNIZOWANEJ LINII KOLEJOWEJ – BUDOWA UL. ŻŁOTEJ NA ODCINKU OD UL. ARMII KRAJOWEJ DO TORÓW”.**

Oświadczam, że:

**1) nie należę** do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w w/w postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm)

**2) należę<sup>1</sup>** do tej samej grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, w załączeniu lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (składających ofertę w tym postępowaniu):

a).....

b).....

c).....

d).....

Oświadczam, że istniejące między członkami grupy powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia z następujących powodów:

.....  
.....  
.....

.....  
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)/

\* Wykonawca na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (nie wcześniej). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić