

**ZARZĄDZENIE NR 309/2018  
BURMISTRZA WOŁOMINA**

z dnia 11 października 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie, ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu, ul. Kolejowa 17**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160 z późn.zm.), w związku z § 3 ust. 1, § 9 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 393) Burmistrz Wołomina zarządza, co następuje:

**§ 1.** Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora podmiotu leczniczego Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17, którego projekt został opracowany i przyjęty przez komisję konkursową.

**§ 2.** Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Regulamin przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora podmiotu leczniczego Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4.** Ogłoszenie o konkursie podlega udostępnieniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wołominie oraz na tablicy informacyjnej, a także w siedzibie podmiotu leczniczego.

**§ 5.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu komisji konkursowej powołanej Zarządzeniem Nr 268/2018 Burmistrza Wołomina z dnia 03 września 2018 roku w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora podmiotu leczniczego Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu, ul. Kolejowa 17.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Wołomina

**Elżbieta Radwan**

WK. 2111.1.2018

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE  
NA WOLNE STANOWISKO KIEROWNICZE**

Burmistrz Wołomina ogłasza otwarty konkurs na wolne stanowisko  
Dyrektora Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul.  
Wileńska 74 z filią w Zagościńcu, ul. Kolejowa 17 (dalej: MSP ZOZ)

Konkurs prowadzony jest w oparciu o rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U z 2018 poz. 393) i Regulamin Konkursu, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 309/2018 Burmistrza Wołomina z dnia 11 października 2018 roku.

1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego: Miejski Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wołominie nr 2 ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17.

2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego: Materiały udostępni Wydział Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji Urzędu Miejskiego w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, II piętro pok. 216 od poniedziałku do czwartku w godzinach od 9.00 do 15.00, w piątek w godzinach od 8.00 do 14.00.

3. Stanowisko objęte konkursem: Dyrektor Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17.

4. Niezbędne wymagania od kandydatów: Kandydaci ubiegający się o stanowisko objęte konkursem powinni spełniać wymogi określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2018, poz. 160 z późn. zm.):

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia dających rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora,
- 3) posiadanie co najmniej pięcioletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończenie studiów podyplomowych na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
- 4) brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.

5. Wymagania dodatkowe:

- 1) przedstawienie koncepcji działalności Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17,

- 3) znajomość zagadnień dotyczących działalności podmiotów leczniczych– preferowane będą osoby pełniące funkcje kierownicze w podmiotach leczniczych przez co najmniej 3 lata,
- 4) znajomość powszechnie obowiązujących przepisów prawa pracy,
- 5) znajomość zagadnień związanych z przepisami o finansach publicznych.

**6. Wymagane dokumenty od kandydatów:**

- 1) pisemne oświadczenie o zgłoszeniu się do konkursu wraz z motywacją ubiegania się o stanowisko (list motywacyjny),
- 2) życiorys z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej,
- 3) kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz kursów kwalifikacyjnych lub innych form kształcenia,
- 4) kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu,
- 5) aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym,
- 6) zaświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 7) inne dokumenty, według uznania kandydata, w tym opinie i zaświadczenia o osiągnięciach i sukcesach zawodowych,
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzania postępowania konkursowego na dane stanowisko,
- 9) oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych, nie został względem niego wydany zakaz pracy na stanowisku objętym konkursem oraz zakaz pełnienia funkcji kierowniczych związanych z wykonywaniem pracy na stanowisku Dyrektora MSP ZOZ,
- 10) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska.

**7. Wymagane dokumenty aplikacyjne, w zamkniętej kopercie opisanej „Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17”, należy składać w Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, stanowiska 2,3 do dnia **26 października 2018 r.** (decyduje data wpływu dokumentu do Urzędu). Na kopercie należy umieścić swoje imię i nazwisko oraz adres i numer tel. do kontaktu.**

8. Informujemy, że zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. O ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U z 2017 poz. 1393 ) dyrektora MSP ZOZ dotyczyć będą zakazy wymienione w powyższej ustawie.
9. Wynagrodzenie dyrektora określone będzie przez Burmistrza Wołomina w wysokości zależnej od wykształcenia, doświadczenia, ewentualnego udzielania świadczeń zdrowotnych dla pacjentów MSP ZOZ, jednak nie więcej niż **10.000,00 zł brutto** zgodnie z Zarządzeniem Nr 41/2016 Burmistrza Wołomina z dnia 1 lutego 2016 r. w sprawie ustalenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników jednostek organizacyjnych.
10. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Wołomina. O terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie telefonicznie lub pisemnie. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur to 30 dni od ostatniego dnia składania ofert.
11. Burmistrz Wołomina nie jest związany stanowiskiem Komisji Konkursowej i ostatecznie decyduje o zatrudnieniu kandydata wskazanego przez Komisję Konkursową albo o odmowie jego zatrudnienia.
12. Wskazanie kandydata przez Komisję Konkursową nie może stanowić podstaw roszczenia o zatrudnieniu na stanowisku dyrektora Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17.
13. Z kandydatem na stanowisko dyrektora, wybranym w drodze konkursu, Burmistrz Wołomina może nawiązać stosunek pracy albo zawrzeć umowę cywilnoprawną na 6 lat. Okres ten może być przedłużony do 8 lat, jeżeli do osiągnięcia wieku emerytalnego Dyrektorowi brakują nie więcej niż 2 lata.
14. Informacja o wynikach konkursu podana zostanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wołominie oraz na tablicy informacyjnej.

Burmistrz Wołomina

Elżbieta Radwan

Wołomin, dnia 11 października 2018 roku

## **Regulamin**

### **przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu, ul. Kolejowa 17**

#### **§ 1.**

1. Regulamin przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17, zwany dalej **Regulaminem** określa szczegółowe zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17.

2. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17, przeprowadza komisja konkursowa powołana zarządzeniem nr 268/2018 Burmistrza Wołomina z dnia 03 września 2018 roku w składzie:

- 1) Elżbieta Radwan – przedstawiciel podmiotu tworzącego,
- 2) Marta Maliszewska – przedstawiciel podmiotu tworzącego,
- 3) Olga Ludwiniak – przedstawiciel podmiotu tworzącego,
- 4) Karol Ciepielewski – przedstawiciel podmiotu tworzącego,
- 5) Marta Domańska-Gawryś - przedstawiciel podmiotu tworzącego (przewodniczący komisji),
- 6) Urszula Plata-Pačkowska – naczelną pielęgniarek – przedstawiciel podmiotu tworzącego,
- 7) Adam Bereda - przedstawiciel Rady Społecznej przy Miejskim Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17,
- 8) Marek Górski - przedstawiciel Rady Społecznej przy Miejskim Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17.

3. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach komisji bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych w skład komisji, w tym jej przewodniczący.

4. Przewodniczący komisji konkursowej powiadamia pisemnie członków o posiedzeniu komisji co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

5. W przypadku ujawnienia okoliczności, że członek Komisji konkursowej w stosunku, do osoby której dotyczy postępowanie konkursowe, jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym,

że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności, właściwy podmiot dokonuje zmian w składzie Komisji konkursowej. Komisja konkursowa w nowym składzie może uznać za ważne czynności dokonane przez komisję konkursową działającą w składzie poprzednim.

## § 2.

1. Komisja konkursowa na posiedzeniu rozpatrującym zgłoszone kandydatury, otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z tymi dokumentami i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch).
2. W przypadku stwierdzenia braku chociażby jednego z wymaganych dokumentów, bądź nieposiadania przez kandydata wymaganych kwalifikacji, określonych w ogłoszeniu o konkursie, przewodniczący komisji informuje kandydata o odrzuceniu jego oferty podając uzasadnienie.
3. Komisja konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań, niezbędnych do ustalenia przydatności kandydata na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych.
4. Zestaw jednakowych pytań do kandydatów, o którym mowa w ust. 3, Komisja ustala w dniu rozpatrywania zgłoszonych kandydatur. Treść pytań ma charakter poufny.
5. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.
6. W posiedzeniach komisji konkursowej, poza protokolantem, nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

## § 3.

1. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wyboru przez komisję kandydata do zatrudnienia na stanowisko Dyrektora, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
2. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji przysługuje jeden głos.
3. Głosowanie tajne dokonywane jest na jednakowych kartach do głosowania, ostemplowanych pieczęcią Burmistrza Wołomina, zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
4. Głosowanie dokonywane jest poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów. Skreślenia dokonuje się w ten sposób, że przekreśla się nazwiska kandydatów linią poziomą.
5. Głos jest nieważny w przypadku:
  - 1) pozostawienie nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
  - 2) braku skreśleń.
6. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
7. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

#### **§ 4.**

1. Jeżeli w głosowaniu, o którym mowa w § 3 kandydat nie zostanie wybrany, przewodniczący zarządza drugie głosowanie. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drugim głosowaniu przewodniczący zarządza głosowanie trzecie.
2. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się w sposób wskazany w § 3 i może być poprzedzone ponowną dyskusją członków komisji oraz rozmową z kandydatami.
3. W przypadku odrzucenia przez komisję konkursową wszystkich kandydatów zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

#### **§ 5.**

1. Ze swoich czynności komisja sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
2. Protokół udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie na ich żądanie.
3. Burmistrz Wołomina powiadamia pisemnie o wynikach konkursu kandydatów biorących w nim udział w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej.
4. Wszystkie dokumenty złożone na nabór na dyrektora Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej nr 2 w Wołominie ul. Wileńska 74 z filią w Zagościńcu ul. Kolejowa 17 zostaną odesłane kandydatom po zakończeniu procedury konkursowej.

#### **§ 6.**

Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy albo zawarcia umowy cywilnoprawnej z kandydatem wybranym w drodze konkursu, albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego, o którym mowa w § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia, o którym mowa w § 7 Regulaminu.

#### **§ 7.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 160 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 393).