

ZARZĄDZENIE NR 190/2019
BURMISTRZA WOŁOMINA

z dnia 26 czerwca 2019 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za 2018 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2019, poz. 506, z późn. zm.) w związku art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.: Dz. U. z 2019, poz. 351, z późn. zm.) oraz art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j.: Dz. U. z 2018, poz. 1983, z późn. zm.) Burmistrz Wołomina zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe instytucji kultury - Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie, obejmujące bilans, rachunek zysków i strat wraz z informacją dodatkową do sprawozdania.

2. Zatwierdza się zysk bilansowy za 2018 rok w wysokości 1 559,06 złotych netto.

§ 2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Wołomina

Elżbieta Radwan

**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego instytucji kultury –
Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie
za 2018 rok**

I. Informacje ogólne:

1. Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich, zwane dalej Muzeum, z siedzibą przy ul. Wacława Nałkowskiego 17, 05–200 Wołomin.
2. Muzeum jest samorządową instytucją kultury i prowadzi działalność polegającą na gromadzeniu, opracowywaniu, przechowywaniu, upowszechnianiu i ochronie dóbr kultury (zabytków), która nie stanowi działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o działalności gospodarczej.
3. Muzeum posiada osobowość prawną i jest wpisane do Rejestru Instytucji Kultury, dla których Organizatorem jest Gmina Wołomin – Nr wpisu KRIK 1.2000 z dnia 20 września 1994 r. Muzeum zostało powołane Uchwałą Nr XI–87/93 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 16 grudnia 1993 r. w sprawie utworzenia i nadania Statutu Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie.
4. Sprawozdanie finansowe Muzeum obejmuje okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.
5. Czas trwania jednostki jest nieograniczony.
6. Jednostka nie posiada wewnętrznych jednostek organizacyjnych sporządzających samodzielne sprawozdanie.
7. Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane okoliczności i zdarzenia, które świadczyłyby o istnieniu poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez jednostkę działalności w najbliższym okresie. Dlatego sprawozdanie sporządzono przy założeniu, że działalność będzie kontynuowana w okresie nie krótszym niż jeden rok od dnia bilansowego.

II. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości:

1. Aktywa i pasywa Muzeum wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych, według niżej przedstawionych zasad:

1) Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, pozostałe środki trwałe wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu nabycia według:

- ceny nabycia – w przypadku nabycia w drodze kupna,
- kosztów wytworzenia – w przypadku wytworzenia we własnym zakresie,
- wartości rynkowej – w przypadku otrzymania w drodze darowizny, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli stosowna umowa wskazuje niższą wartość, wówczas do ewidencji przyjmuje się wartość określoną w umowie. Wartość rynkowa określana jest

na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

- wartości określonej w decyzji – w przypadku nieodpłatnego otrzymania.

2) Określona powyżej wartość początkowa podlega przeszacowaniu, jeżeli na mocy odrębnych przepisów podlegać będą one aktualizacji wyceny.

3) Składniki majątku wykazujące cechy środków trwałych o wartości początkowej powyżej 10.000 zł są wprowadzane do ewidencji środków trwałych i amortyzowane jednorazowo za okres całego roku obrotowego według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

4) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości ponad 500 zł do 10.000 zł i okresie używania dłuższym niż jeden rok są umarzane jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania.

5) Środki trwałe niskocenne o charakterze wyposażenia o wartości do 500 zł i okresie używania dłuższym niż rok zalicza się do kosztów w momencie zakupu.

6) Meble, dywany, środki dydaktyczne, książki i inne zbiory biblioteczne bez względu na ich wartość jednostkową są umarzane jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania.

7) Nie podlegają umorzeniu:

- dobra kultury.

8) Zobowiązania z tytułu dostaw wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów.

2. Ustalenie wyniku finansowego:

W Muzeum wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencję i rozliczanie kosztów prowadzi się według rodzajów na kontach zespołu 4

3. Muzeum sporządza sprawozdanie finansowe złożone z następujących elementów:

- 1) Bilansu,
- 2) Rachunku zysków i strat. Rachunek zysków i strat prowadzony jest w wariantcie porównawczym,
- 3) Informacji dodatkowej.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Anna Masłowska

p.o. Dyrektora Muzeum

Agata Sobczak

MUZEUM

Zofii i Wacława Nałkowskich

05-200 Wołomin, ul. W. Nałkowskiego 17

tel. 22 786-22-19

REGON 010888006, NIP 125-10-58-724

(pieczęć jednostki)

BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2018 rok

jednostka obliczeniowa: zł

AKTYWA		Stan na		PASywa		Stan na	
		początek roku	koniec roku			początek roku	koniec roku
A	Aktywa trwałe	13.250,00	26.250,00	A	Kapitał (fundusz) własny	25.667,06	40.226,12
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	33.968,41	38.667,06
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00	II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	0,00	0,00
2	Wartość firmy	0,00	0,00	III	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	0,00	0,00
3	Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	IV	Kapitał (fundusz) zapasowy	0,00	0,00
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
II	Rzeczowe aktywa trwałe	13.250,00	26.250,00	VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	0,00	0,00
1	Środki trwałe	13.250,00	26.250,00	VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	0,00	0,00	VIII	Zysk (strata) netto	(8.301,35)	1.559,06
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	9.059,96	6.687,72
d)	środki transportu	0,00	0,00	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	13.250,00	26.250,00	1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00		– długoterminowa	0,00	0,00
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00		– krótkoterminowa	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych	0,00	0,00	3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
2	Od pozostałych jednostek	0,00	0,00		– długoterminowe	0,00	0,00
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00		– krótkoterminowe	0,00	0,00
1	Nieruchomości	0,00	0,00	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00
	– udziały lub akcje	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
	– inne papiery wartościowe	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
	– udzielone pożyczki	0,00	0,00	d)	inne	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	III	Zobowiązania krótkoterminowe	9.059,96	6.687,72
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	I	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
	– udziały lub akcje	0,00	0,00	a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
	– inne papiery wartościowe	0,00	0,00		– do 12 miesięcy	0,00	0,00
	– udzielone pożyczki	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	b)	inne	0,00	0,00
4	Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	2	Wobec pozostałych jednostek	8.945,72	6.667,31
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00

B	Aktywa obrotowe	21.477,02	20.663,84	d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	470,13	504,08
I	Zapasy	0,00	0,00		– do 12 miesięcy	470,13	504,08
1	Materiały	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	e)	zaliczki otrzymane na dostawy	0,00	0,00
3	Produkty gotowe	0,00	0,00	f)	zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
4	Towary	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	8.475,59	6.163,23
5	Zaliczki na dostawy	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	i)	inne	0,00	0,00
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	3	Fundusze specjalne	114,24	20,41
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	– do 12 miesięcy	0,00	0,00	1	Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
	– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
b)	inne	0,00	0,00		– długoterminowe	0,00	0,00
2	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00		– krótkoterminowe	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00				
	– do 12 miesięcy	0,00	0,00				
	– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00				
b)	z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	0,00	0,00				
c)	inne	0,00	0,00				
d)	dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00				
III	Inwestycje krótkoterminowe	21.477,02	20.663,84				
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	21.477,02	20.663,84				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje	0,00	0,00				
	– inne papiery wartościowe	0,00	0,00				
	– udzielone pożyczki	0,00	0,00				
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00				
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje	0,00	0,00				
	– inne papiery wartościowe	0,00	0,00				
	– udzielone pożyczki	0,00	0,00				
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00				
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	21.477,02	20.663,84				
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	21.362,78	20.643,43				
	– inne środki pieniężne	114,24	20,41				
	– inne aktywa pieniężne	0,00	0,00				
2	Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00				
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00				
	AKTYWA razem (suma poz. A i B)	34.727,02	46.913,84		PASYWA razem (suma poz. A i B)	34.727,02	46.913,84

Sporządzono dnia 22.03.2019 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Mastowska

(imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

p.o. Dyrektora Muzeum

Agata Sobczak

(imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 2018

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: zł

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
		2017	2018
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	365 763,00	373 317,00
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	1 763,00	3 317,00
V	Dotacje organizatora na działalność statutową	364 000,00	370 000,00
B	Koszty działalności operacyjnej	374 884,96	372 121,82
I	Amortyzacja	0,00	0,00
II	Zużycie materiałów i energii	25 760,24	21 458,30
III	Usługi obce	30 305,56	28 732,35
IV	Podatki i opłaty, w tym:	364,00	399,00
	– podatek akcyzowy	0,00	0,00
V	Wynagrodzenia	269 550,14	277 171,01
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	48 905,02	44 361,16
	– emerytalne	0,00	0,00
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	0,00	0,00
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-9 121,96	1 195,18
D	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Dotacje	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV	Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III	Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	-9 121,96	1 195,18
G	Przychody finansowe	820,61	363,88
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
	a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
	b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
II	Odsetki, w tym:	820,61	363,88
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
V	Inne	0,00	0,00
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki, w tym:	0,00	0,00
	– dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
IV	Inne	0,00	0,00
I	Zysk (strata) brutto (F + G – H)	-8 301,35	1 559,06
J	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L	Zysk (strata) netto (I – J – K)	-8 301,35	1 559,06

GŁÓWNY KSIĘGOWY

22.03.2019

Anna Masłowska
(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

p.o. Dyrektora Muzeum

22.03.2019

Agata Jędrzej
(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

**Informacja dodatkowa
do sprawozdania finansowego instytucji kultury –
Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie
za 2018 rok**

Muzeum działa w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2017 r. poz. 972, z późn.zm.),
- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862, z późn.zm.),
- Statutu Muzeum nadanego Uchwałą Nr VIII–52/2015 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 29 kwietnia 2015 r.
- Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy instytucji, ustalony przez Dyrektora Muzeum, z zachowaniem dotacji przyznanej przez Organizatora.
- Rachunkowość w jednostce prowadzona jest zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, z uwzględnieniem zasad gospodarki finansowej instytucji kultury, określonych w Rozdziale 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a także zgodnie z Polityką rachunkowości:
 - wprowadzoną Zarządzeniem Nr 11/2010 Dyrektora Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie z dnia 20 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia Zasad (polityki) rachunkowości,
 - zmienioną Zarządzeniem Nr 7/2015 z dnia 30 września 2015 r. w sprawie zmiany Zarządzenia w sprawie wprowadzenia Zasad (polityki) rachunkowości,
 - zmienioną Zarządzeniem Nr 2/2016 Dyrektora Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich w Wołominie z dnia 08 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany Zakładowego planu kont.

1. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia do 31 grudnia 2018 roku.
2. Rachunek kosztów prowadzony jest w układzie rodzajowym, a rachunek zysków i strat sporządzony został metodą porównawczą.
3. Informacje dotyczące rachunku zysków i strat:

Przychody ogółem wyniosły w 2018 roku – 373.680,88 zł, na co składają się następujące pozycje:

Przychody ze sprzedaży – 373.317,00 zł w tym:

przychody z dotacji z budżetu Gminy Wołomin – 370.000 zł

przychody ze sprzedaży biletów – 3.317,00 zł

Przychody finansowe – 363,88 zł w tym:

odsetki – 363,88 zł

Koszty ogółem wyniosły w 2018 roku – 372.121,82 zł, na co składają się następujące pozycje:

Koszty działalności operacyjnej – 372.121,82 zł w tym:

zużycie materiałów i energii – 21.458,30 zł

usługi obce – 28.732,35 zł

podatki i opłaty – 399,00 zł

wynagrodzenia – 277.171,01 zł

ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia – 44.361,16 zł

Koszty finansowe nie wystąpiły w instytucji kultury.

4. Informacje dotyczące aktywów bilansu.

1) Rzeczowe aktywa trwałe – 26.250,00 zł w tym:

– Dzieła sztuki i eksponaty muzealne, które nie podlegają umarzaniu – 26.250,00 zł

2) Inwestycje krótkoterminowe – 20.663,84 zł w tym:

– środki pieniężne na rachunku bieżącym – 20.643,43 zł

– środki pieniężne na rachunku ZFŚS – 20,41 zł

Obsługę rachunków Muzeum prowadzi Bank Pekao S.A. w Wołominie.

Pozostające w ewidencji pozabilansowej muzealia przyjęte w depozyt – 110.993,00 zł w tym:

– Eksponaty muzealne – 104.000,00 zł,

– Księgozbiór Z. Nałkowskiej – 6.993,00 zł.

5. Informacje dotyczące pasywów bilansu.

1) W 2018 roku fundusz instytucji kultury kształtował się następująco:

– fundusz na dzień 01.01.2017 – 33.968,41 zł

– zwiększenie funduszu – 13.000,00 zł

– zmniejszenie funduszu – 8.301,35 zł

– fundusz na dzień 31.12.2018 – 38.667,06 zł

Za 2018 rok Muzeum Z. i W. Nałkowskich wygenerowało zysk netto w kwocie 1.559,06 zł, który zostanie przeznaczony na fundusz rezerwowy.

2) Zobowiązania krótkoterminowe – 6.687,72 zł w tym:

– Zobowiązania wobec pozostałych jednostek – 6.667,31 zł

– ZUS – 4.712,23 zł

– Urząd Skarbowy – 1.451,00 zł

– PGE Dystrybucja – 452,62 zł

– PWiK – 51,46 zł

– Fundusze specjalne – wysokość niewykorzystanego funduszu świadczeń socjalnych na dzień bilansowy – 20,41 zł

6. W 2018 roku przeciętne zatrudnienie w etatach i grupach zawodowych kształtowało się następująco:

1) Zarządzający:

- a) Dyrektor – 1 etat,
- b) Główny księgowy – ½ etatu.

2) Pozostali pracownicy:

- a) pracownicy merytoryczni (Adiunkt muz.) – 1 etat,
- b) pracownicy obsługi (Referent) – ¼ etatu,
- c) opiekun ekspozycji – ¾ etatu.

Razem: 3 ½ etatu.

Stan na dzień 31 grudnia 2018 roku wynosił 2 ½ etatu w związku z przejściem na emeryturę jednego pracownika.

Wołomin, 22. 03. 2019 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Masłowska

p.o. Dyrektora Muzeum

Agata Sobczak

M U Z E U M
Zofii i Wacława Nałkowskich
05-200 Wołomin, ul. W. Nałkowskiego 17
tel. 22 786-22-19
REGON 010888006. NIP 125-10-58-724