

ZARZĄDZENIE NR 183/2011
Burmistrza Miasta Wołomin
z dnia 8 listopada 2011 roku

**w sprawie: powołania Gminnego Zespołu Zarządzania
Kryzysowego**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1531 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.) w związku z § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002 roku w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz. U. z 2002 r. Nr 215 poz. 1818)

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia prawidłowego wykonania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Gminie Wołomin, powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem” jako organ opiniodawczo-doradczy właściwy w sprawach inicjowania i koordynowania działań w zakresie zarządzania kryzysowego.

§ 2

Do zadań Zespołu należy:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń;
- 2) przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Burmistrzowi wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego;
- 3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji o zagrożeniach;
- 4) opiniowanie Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego.

§ 3

1. Zespół działa w oparciu o Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego określający szczegółowy zakres zadań oraz tryb pracy.
2. W skład Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego wchodzi:
 - 1) Burmistrz Miasta Wołomin – Szef Zespołu;
 - 2) Zastępca Burmistrza – Zastępca Szefa Zespołu;
 - 3) Sekretarz;
 - 4) Kierownik Centrum Zarządzania Kryzysowego;
 - 5) Komendant Gminny Ochrony Przeciwpożarowej;
 - 6) Komendant Straży Miejskiej;

3. W posiedzeniach Zespołu na prawach członka biorą udział wyznaczeni przez Szefa Zespołu, w zależności od potrzeb, n/w przedstawiciele służb, inspekcji, straży, jednostek organizacyjnych urzędu miasta, miasta oraz społecznych organizacji ratowniczych:
 - 1) Skarbnik;
 - 2) naczelnicy wydziałów Urzędu Miejskiego;
 - 3) kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych;
 - 4) Prezesi jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy.
4. W skład Zespołu mogą również wchodzić inne osoby zaproszone do współpracy przez Burmistrza między innymi:
 - 1) przedstawiciel KP Państwowej Straży Pożarnej;
 - 2) przedstawiciel KP Policji;
 - 3) przedstawiciel Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego;
 - 4) przedstawiciel Powiatowego Lekarza Weterynarii;
 - 5) przedstawiciel Powiatowego Inspektora Sanitarnego;
 - 6) przedstawiciel Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego;
 - 7) przedstawiciel Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych;
 - 8) przedstawiciel Zarządu Gospodarki Wodnej

§ 4

1. Pracami Zespołu kieruje jego szef.
2. Do zadań Szefa Zespołu należy w szczególności:
 - 1) kierowanie Zespołem;
 - 2) zatwierdzanie rocznego planu pracy i zmian w Regulaminie Pracy Zespołu;
 - 3) określanie przedmiotu i terminów posiedzeń;
 - 4) zawiadamianie o terminach posiedzeń;
 - 5) przewodniczenie posiedzeniom;
 - 6) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu;
 - 7) inicjowanie i organizowanie prac Zespołu.

§ 5

1. Zespół pracuje w trybie posiedzeń.
2. Posiedzenie planowe Zespołu zwołuje Szef Zespołu, nie rzadziej niż raz na pół roku.
3. Miejscem posiedzeń jest Sala Konferencyjna Urzędu Miasta lub inne miejsce, każdorazowo określone przez Szefa Zespołu.
4. Z posiedzeń planowych sporządza się protokół, który zatwierdza Szef Zespołu.
5. Posiedzenia doraźne Zespołu zwoływane są w trybie, miejscu, czasie i składzie określonym każdorazowo przez Szefa Zespołu.
6. Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia Centrum Zarządzania Kryzysowego, a w sytuacjach zagrożenia Wydział Kadr i Administracji.
7. Alarmowanie i powiadamianie członków Zespołu na polecenie Szefa Zespołu lub jego zastępcy odbywa się zgodnie z planem alarmowania znajdującym się w planie zarządzania kryzysowego.
8. W uzasadnionych przypadkach Szef Zespołu może nakazać zmianę miejsca i trybu pracy Zespołu.
9. Dokumentami działań i prac Zespołu są:
 - 1) roczny plan pracy;
 - 2) plan zarządzania kryzysowego;
 - 3) plany ćwiczeń;

- 4) protokoły z posiedzeń Zespołu.;
- 5) raporty bieżące i okresowe;
- 6) inne, określone przez Szefa Zespołu.

§ 6

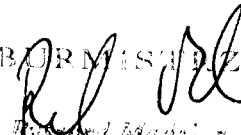
1. Szef Zespołu decyduje o przekazywanych do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami.
2. Prawo udzielania informacji na konferencjach prasowych przysługuje wyłącznie Szefowi Zespołu lub upoważnionej przez niego osobie.
3. Decyzję o zapraszaniu na posiedzenie Zespołu przedstawicieli środków masowego przekazu podejmuje Szef Zespołu.
4. Obsługę prasową Zespołu organizuje Wydział Kultury i Promocji.

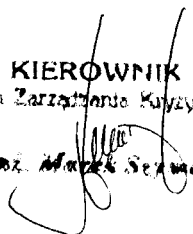
§ 7

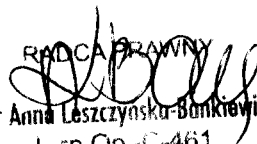
Traci moc Zarządzenie Nr 103/2008 Burmistrza Miasta Wołomin z dnia 24 lipca 2008 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ

Tysiąc Muzów

KIEROWNIK
Referatu Zarządzania Kryzysowego

mgr inż. Marek Szymonowski

RADCA PRAWNY

mgr Anna Leszczyńska-Bankiewicz
L-rp.Op.-C-461