

ZARZĄDZENIE NR 278/2019
BURMISTRZA WOŁOMINA

z dnia 7 października 2019 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Wołomin

Na podstawie art. 18 ust. 8, art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2137 z późn.zm.) oraz ustawy z dnia 6 marca 2018 roku prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1292 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Nadaje się nowe brzmienie Załącznikowi Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4 do Zarządzenia Nr 194/2019 Burmistrza Wołomina z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Wołomin, stanowiące załączniki do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wołominie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Wołomina

Elżbieta Radwan

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 278/2019
Burmistrza Wołomina
z dnia 7 października 2019 r.

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

§ 1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie gminy Wołomin.

§ 2. 1. Kontrola prowadzona jest przez zespół kontrolny, złożony z osób upoważnionych przez Burmistrza Wołomina, zwany „Zespołem”, w skład którego wchodzi:

- 1) pracownik Samodzielnego Stanowiska ds. Ewidencji Działalności Gospodarczej i Koncesji,
- 2) członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wołominie,
- 3) inne osoby.

2. Kontrola może być prowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów.

§ 3. Kontroli nie mogą przeprowadzać osoby podlegające wykluczeniu na zasadach określonych w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn.zm.).

§ 4. 1. Organ wydający zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych pisemnie zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli.

2. Zgodnie z art. 48 ust. 2 ustawy prawo przedsiębiorców kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

3. W uzasadnionych przypadkach określonych w art. 48 ust. 11 ustawy prawo przedsiębiorców kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia.

4. Czynności kontrolne wykonuje się w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej na podstawie pisemnego upoważnienia. Zgodnie z art. 50 ust. 5 ustawy prawo przedsiębiorców w przypadku nieobecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej, czynności kontrolne mogą być wykonywane w obecności innego pracownika przedsiębiorcy lub osoby zatrudnionej u przedsiębiorcy w ramach innego stosunku prawnego lub w obecności przywołanego świadka, którym powinien być funkcjonariusz publiczny, niebędący jednak pracownikiem organu przeprowadzającego kontrolę.

§ 4. Zakres kontroli obejmuje :

1. Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:

- a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
- c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (faktura zakupu),
- d) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscu wyznaczonym w zezwoleniu,
- e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłączenie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.

2. Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:

- a) niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
- b) uwidaczniania informacji o szkodliwości spożycia alkoholu,
- c) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych; wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe,
- d) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych, w tym także zakazu ekspozycji napojów alkoholowych w witrynach punktów sprzedaży,
- e) przestrzeganie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim (na podstawie dokumentów księgowych).

§ 5. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują upoważnione osoby dokonujące kontroli oraz przedsiębiorca lub osoba przez niego upoważniona, lub inna osoba obecna w czasie kontroli, o której mowa w art. 50 ust. 5 ustawy prawo przedsiębiorców.

- 2. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez przedsiębiorcę lub osobę przez niego upoważnioną, lub inną osobę obecną w czasie kontroli, fakt ten odnotowuje się w protokole z podaniem przyczyny odmowy jego podpisania.
- 3. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla przedsiębiorcy i jeden dla organu kontrolującego.
- 4. Po przeprowadzeniu kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych osoby kontrolujące przekazują protokół Burmistrzowi Wołomina.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 278/2019

Burmistrza Wołomina

z dnia 7 października 2019 r.

UPOWAŻNIENIE Nr.....
do przeprowadzenia kontroli
Burmistrz Wołomina upoważnia Panią/Pana
UPOWAŻNIENIE Nr.....
do przeprowadzenia kontroli
Burmistrz Wołomina upoważnia Panią/Pana

.....
(oznaczenie organu kontroli)

UPOWAŻNIENIE Nr.....
do przeprowadzenia kontroli

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 3 czerwca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 506 z późn.zm.) w związku z art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (t.j. Dz.U z 2019 poz. 1145 z późn.zm.) i art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 2137 z późn.zm.).

Burmistrz Wołomina upoważnia Panią/Pana

.....
(imię i nazwisko oraz nr legitymacji służbowej)

do przeprowadzenia czynności kontrolnych punktów sprzedaży napojów alkoholowych położonych na terenie gminy Wołomin w zakresie: przestrzegania zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Oznaczenie kontrolowanego przedsiębiorcy:

.....
.....

(imię i nazwisko/nazwa firmy, adres)

.....

(adres punktu sprzedaży)

Data rozpoczęcia kontroli:.....

Przewidywany termin zakończenia kontroli:.....

Niniejsze upoważnienie jest ważne za okazaniem legitymacji służbowej przez kontrolującego do dnia zakończenia kontroli lub do jego odwołania.

Pouczenie:

Prawa i obowiązki przedsiębiorcy wynikające z ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców:

Prawa

- podejmowania, wykonywania i zakończenia działalności gospodarczej (art. 2),
- podejmowania wszelkich działań, które nie są zakazane przez przepisy prawa (art. 8),
- zwolnienia od obowiązkowego ubezpieczenia społecznego (przez okres 6 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej (art. 18),

- zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej (art. 22–25),
- uzyskania indywidualnej interpretacji przepisów (art. 34–35),
- odszkodowania za szkodę poniesioną na skutek wykonania czynności kontrolnych z naruszeniem prawa (art. 46),
- wniesienia sprzeciwu wobec podjęcia i wykonywania czynności przez organ kontroli z naruszeniem przepisów prawa (art. 59).

Obowiązki

- wykonywanie działalności gospodarczej zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, poszanowania dobrych obyczajów oraz słusznym interesów innych przedsiębiorców i konsumentów, a także poszanowania oraz ochrony praw i wolności człowieka (art. 9),
- dokonanie wpisu do odpowiedniego rejestru (art. 17 ust. 1),
- dokonywanie rozliczeń bezgotówkowych w obrocie profesjonalnym (art. 19),
- posługiwanie się numerem NIP (art. 20),
- umieszczanie pisemnych informacji na towarach, ich opakowaniach, etykietach lub w instrukcjach lub dostarczanie informacji w inny, zwyczajowo przyjęty sposób (art. 21),
- uzyskanie wymaganych koncesji, zezwoleń lub wpisu do rejestru działalności regulowanej (art. 37 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 43 ust. 1),
- wskazanie osoby upoważnionej do obecności przy wykonywaniu czynności kontrolnych przez organ kontroli (art. 50 ust. 3),
- prowadzenie i przechowywanie książki kontroli, upoważnień oraz protokołów kontroli (art. 57).

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko, podpis
i stanowisko służbowe udzielającego upoważnienia)

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 278/2019

Burmistrza Wołomina

z dnia 7 października 2019 r.

.....

(oznaczenie organu kontroli)

Wołomin, dn.....

ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI PRZEDSIĘBIORCY

Na podstawie art. 48 ust. 1-3 ustawy z dnia 6 marca 2018r. prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U z 2019 r poz. 1292 z późn.zm.)

Oznaczenie przedsiębiorcy:

.....
.....

(imię i nazwisko/nazwa firmy, adres)

zawiadamiam o zamiarze wszczęcia kontroli w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych

.....

(adres punktu sprzedaży)

Zakres kontroli:

1. Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:

- a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
- c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (faktury zakupu),
- d) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscu wyznaczonym w zezwoleniu,
- e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłączenie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.

2. Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:

- a) niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
- b) uwidaczniania informacji o szkodliwości spożycia alkoholu,
- c) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych; wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe,
- d) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych, w tym także ekspozycji napojów alkoholowych w witrynach punktów sprzedaży,
- e) przestrzeganie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim (na podstawie dokumentu księgowego).

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Na pisemny wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

.....
(podpis Burmistrza Wołomina)

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 278/2019
Burmistrza Wołomina
z dnia 7 października 2019 r.

Protokół z kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U z 2018 r. poz. 2137 z późn.zm.), art. 48 ust. 1-3 ustawy z dnia 6 marca 2018r. prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1292 z późn.zm.) oraz upoważnienia Burmistrza Wołomina Nr z dnia do przeprowadzenia czynności kontrolnych punktów sprzedaży napojów alkoholowych położonych na terenie gminy Wołomin w zakresie: przestrzegania zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

.....
.....

Oznaczenie kontrolowanego przedsiębiorcy

.....

Data rozpoczęcia kontroli:

Data zakończenia kontroli:

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1.

2.

3.

z udziałem przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej lub innej osoby o której mowa w art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018r. prawo przedsiębiorców :

.....

stwierdzono co następuje:

Przedsiębiorca posiada tytuł prawny do lokalu, w którym prowadzona jest sprzedaż: TAK/NIE*

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych

	Okazano		UWAGI
	TAK	NIE	
Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych			
Wniesienie opłaty za korzystanie z zezwoleń			
Zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtowa napojów alkoholowych (faktury)			
	TAK	NIE	UWAGI
Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych odbywa się w miejscu wyznaczonym w zezwoleniu			
Prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych jest zgodne z udzielonym zezwoleniem/zezwoleńiami			

2. Zasady sprzedaży napojów alkoholowych

	TAK	NIE	UWAGI
Przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym			
Przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt lub pod zastaw			
Uwidacznianie informacji o szkodliwości spożycia alkoholu			
Przestrzeganie zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży			
Przestrzeganie zakazu reklamowania napojów alkoholowych, w tym także zakazu ekspozycji napojów alkoholowych w witrynach punktów sprzedaży			

Uwagi i wyjaśnienie złożone przez osoby kontrolujące lub przedsiębiorcę lub osobę upoważnioną

.....
.....
.....

Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono.

Podpisy osób przeprowadzających kontrolę:

1.
2.
3.

Podpis przedsiębiorcy lub podpis osoby upoważnionej:

1.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla przedsiębiorcy i jeden dla organu kontrolującego.

· x niepotrzebne skreślić