

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA WOŁOMIN

ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin

tel. 022 763 30 00, faks 022 763 30 66

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Remont chodników na terenie miasta i gminy Wołomin w 2020 r. ”.

Zatwierdzam dnia, 23.03.2020r

Z up. Burmistrza

Dariusz Szymanowski

Zastępca Burmistrza

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

GMINA WOŁOMIN

ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin

tel. 022 763 30 00, faks 022 763 30 66

NIP 125-13-33-722

REGON 013269640

Godziny urzędowania:

-poniedziałek 9.00-19.00

-wtorek – czwartek od 8.00 do 16.00

-piątek od 8.00 do 14.00

e-mail: um@wolomin.org

adres strony internetowej: www.wolomin.org

adres strony internetowej BIP: <http://wolomin.bip.net.pl>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

KOD CPV: 45233200-1 – Roboty w zakresie różnych nawierzchni

3.1 Przedmiotem zamówienia jest

Część I. remont częściowy chodników na terenie miasta i gminy Wołomin, w zakresie szacunkowym wskazanym w przedmiarze robót i przez przedstawiciela Zamawiającego.

Część II. remont chodnika w ul. Sasina w Wołominie w ramach realizacji Budżetu Społecznego na rok 2020 r. pt. ‘Bezpieczna droga do szkoły’.

3.2 Szczegółowy zakres podstawowych robót ujęty jest w Przedmiarach robót, stanowiących **Załącznik nr 1A i 1B** , Specyfikacja techniczna – **Załącznik nr 1C** do SIWZ.

3.3 Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga: zatrudnienia przez wykonawcę, lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie

na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych oraz operatorów sprzętu budowlanego. Wymóg nie dotyczy m.in. osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

1) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r., poz.917);

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.3 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.3 czynności.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

W związku z powyższym wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić inspektorowi nadzoru oświadczenie o zatrudnieniu ich na podstawie umowy o pracę. Bez spełnienia tych wymogów osoby nie będą wpuszczane na plac budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia przed rozpoczęciem wykonywania czynności będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej we wzorze umowy.

4. Termin wykonania zamówienia

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do:

Część I: od dnia podpisania umowy do 30.11.2020 r.,

Część II: maksymalnie 10 tygodni od dnia podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art.24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy w zakresie:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający wymaga, aby wykonawca :

- dla **części I** posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 100.000,00 zł,
- dla **części II** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej;

- **dla części I w zakresie potencjału kadrowego** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- **dla części II w zakresie potencjału kadrowego** – – zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:
 - co najmniej 1 osobą, która zgodnie z wymogami art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) może pełnić samodzielną funkcję techniczną w budownictwie - kierowanie robotami w specjalności budowlanej lub drogowej i posiadającą na tę okoliczność odpowiedni dokument stwierdzający przygotowanie zawodowe

do kierowania robotami w ww. specjalności oraz posiadającą aktualne zaświadczenie o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego.

5.2 Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie lub powołują się na zasoby innych podmiotów warunki udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie, z zastrzeżeniem warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia, gdzie warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców lub podmiotów. Żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

5.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków i oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

5.4 Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy, w przypadku wystąpienia przesłanki o której mowa w art.24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz.498 ze zm.);

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §7 ust. 1 ww. rozporządzenia , zastępuje się je dokumentem

zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis §7 ust. 2 ww. rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1 W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy i art 24 ust. 5 pkt 1
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy.

6.2 Dokumenty, które wykonawcy będą musieli złożyć na żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż termin określony w art. 26 ust. 2 ustawy i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126) (niżej wskazanych dokumentów nie należy dołączać do oferty, zamawiający zwróci się o właściwe dokumenty do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zgodnie z art. 24aa ustawy):

1) *Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);*

2) *Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do siwz), (w zakresie wskazanym w pkt 5 SIWZ);*

3) *Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.*

6.3 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy **wykonawca**, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj. informacji z otwarcia

ofert), przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ).

6.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu weryfikacji, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy dołączyć do oferty.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

7.2 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pisemnie na adres: **GMINA WOŁOMIN ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, faksem 022 763 30 66 lub drogą elektroniczną na adres: e-mail: przetargi@wolomin.org.pl**
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej.

7.3 Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7.4 Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- w zakresie merytorycznym: Agata Kuś

- w zakresie formalno – prawnym: Marzena Brzostek-Cop, Magdalena Michalska.

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium zabezpieczającego ofertę Wykonawcy w kwocie :

Część I – 2 500,00 zł (dwa tysiące pięćset złotych)

Część II – 1 000,00 zł (tysiąc złotych)

8.2 Wadium może być wnoszone w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. Z 2019 r. poz.310).

8.3 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

8.4 Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy w oryginale dołączyć do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.

8.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PKO S.A. o/ Wołomin ul. Miła 8/12 nr 64 1240 6074 1111 0000 4989 4534 z dopiskiem: „**Remont chodników na terenie miasta i gminy Wołomin w 2020 r. część**”. - **ZP.271.8.2020**

8.6 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę jego wpływu na rachunek Zamawiającego.

9. Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

10.1 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

10.2 Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.3 Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

10.4 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

10.5 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

10.6 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.

10.7 Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnym numerem, spięta w sposób zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji zawartości oferty i podpisana przez Wykonawcę, a przedłożone dokumenty winny być spisane na jednej kartce (spis treści).

10.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy, jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu lub prześle na wezwanie kopie dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy na każdej stronie dokumentu, podpisem czytelnym lub podpisem nieczytelnym z imienną pieczętką. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10.9 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca

powinien złożyć na druku OFERTA. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób (np. poprzez złożenie w/w dokumentów w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub poprzez spięcie (zszycie) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty).

10.10 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

10.11 Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) Wypełniony Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz.1986 z późn. zm.) oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 2) Dowód wniesienia wadium;
- 3) Wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 4) Wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument ten winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka

korrespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10.12 Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej wg poniższego wzoru:

Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin

**„REMONT CHODNIKÓW NA TERENIE MIASTA I GMINY WOŁOMIN W 2020 R. CZĘŚĆ”. –
ZP.271.8.2020”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 15.04.2020 r, godz. 10:30

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

10.13 Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i faksów Wykonawcy. Ma to zapewniać możliwość zwrotu oferty Wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

10.14 Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – Urząd Miejski, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, stanowiska podawcze – pkt informacyjny nr 1,2,3 (parter) do dnia 15.04.2020r. do godz. 10:00.

11.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego – Urząd Miejski, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, pok. nr 105 w dniu 15.04.2020 r. o godz. 10:30.

12. Opis sposobu obliczania ceny

12.1 Przed obliczeniem ceny oferty, Wykonawca dokładnie i szczegółowo powinien zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia.

12.2 Cenę za wykonanie zamówienia, Wykonawca przedstawi na formularzu oferty częściowej, odrębnie dla każdej części zamówienia, dla której Wykonawca składa ofertę częściową;

12.3 W ofercie należy podać łączną cenę netto (bez VAT) za realizację zamówienia, tj. za wykonanie wszystkich robót wyszczególnionych w przedmiarze robót, odpowiednią kwotę podatku VAT oraz cenę brutto (z VAT) za realizację całego przedmiotu zamówienia, odrębnie dla każdej części zamówienia, dla której Wykonawca składa ofertę częściową;

12.4. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z przedmiarów robót.

12.5. W przypadku, gdy Wykonawca naliczy stawkę podatku od towarów i usług inną niż 23%, musi wskazać podstawę prawną jej zastosowania. Jeżeli Wykonawca naliczy podatek VAT niezgodny z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. nr 54 poz. 535 ze zm.) oferta będzie odrzucona.

12. 6. Wykonawca nie załącza kosztorysu do oferty.

12.7. Wykonawca w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy przekaże kosztorys ofertowy.

12.8. Podane przez Wykonawcę w ofercie częściowej ceny, muszą obejmować wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający, z tytułu realizacji poszczególnego zadania.

12.9. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie, nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

12.10. Wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona będzie na podstawie oferty Wykonawcy.

12.11. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu, winny wpisać na formularzu oferty wartość netto, wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert, Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota, stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego, braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT, Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

12.12. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrągleń. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, prowadzone będą w walucie PLN.

12.13 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

12.14 Warunki płatności: Część I: Płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi etapowo, po zakończeniu realizacji zleconych prac, dostarczeniu i zweryfikowaniu przez inspektora nadzoru kosztorysu powykonawczego i podpisaniu protokołu odbioru robót. Płatność w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego (decyduje data wpływu do Kancelarii Urzędu Miejskiego w Wołominie) na konto podane na fakturze. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

3.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Dla części I :

lp	kryterium	waga
1	Cena (C)	60 %
2	Okres gwarancji (G)	40 %

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z największą **łącznie** liczbą punktów. Sposób obliczania punktacji:

$$Po = C + G$$

Po –punktacja oferty

C –liczba punktów w kryterium cena oferty

G –liczba punktów w kryterium okres gwarancji

Kryterium cena (C) - waga 60 %

punkty za kryteria „Cena” - maksymalnie 60 pkt – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$(C) = C \text{ of min.} / C \text{ of. bad.} \times 60$$

gdzie: (C) ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”;

C of, min najniższa cena (łącznie z podatkiem VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C of, bad cena oferty badanej (łącznie z podatkiem VAT).

Kryterium okres gwarancji (G) – waga 40%

Okres gwarancji będzie oceniany wg następującej formuły:

- 12 miesięcy – 0 pkt,
- 18 miesięcy – 10 pkt
- 24 miesiące – 20 pkt
- 30 miesięcy - 30 pkt
- 36 miesięcy – 40 pkt

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie: 12,18,24,30, 36 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. Brak wskazania przez wykonawcę okresu gwarancji lub wskazanie krótszego okresu gwarancji niż 12 miesięcy w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Dla części II :

lp	kryterium	waga
1	Cena (C)	60 %
2	Termin wykonania (T)	40 %

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z największą **łącznie** liczbą punktów. Sposób obliczania punktacji:

$$Po = C + G$$

Po –punktacja oferty

C –liczba punktów w kryterium cena oferty

T –liczba punktów w kryterium termin wykonania

Kryterium cena (C) - waga 60 %

punkty za kryteria „Cena” - maksymalnie 60 pkt – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$(C) = C \text{ of min.} / C \text{ of. bad.} \times 60$$

gdzie: (C) ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”;

C of, min najniższa cena (łącznie z podatkiem VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C of, bad cena oferty badanej (łącznie z podatkiem VAT).

Kryterium termin wykonania :

Wykonawca za termin wykonania otrzyma następująca ilość punktów:

a) 10 tygodni – 0 pkt.

b) 9 tygodni – 10 pkt.

c) 8 tygodni – 20 pkt.

d) 7 tygodni – 30 pkt.

e) 6 tygodni – 40 pkt.

Z tym, że: **minimalny czas wykonania** wynosi - 6 tygodni.

maksymalny czas wykonania wynosi – 10 tygodni.

Brak wskazania przez wykonawcę terminu wykonania lub wskazanie innego terminu w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2 Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1 W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

15.2 Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz. 310).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto bankowe Zamawiającego.

15.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie.

15.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

15.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

16.1 Postanowienia umowy zawarto w Istotnych postanowieniach Umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

16.2 Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) w przypadku zmian podmiotowych po stronie wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) w przypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym, np.:
 - a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,
 - b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
- 3) w pozostałym zakresie – w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, np.:
 - a) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, realizację usług lub dostarczenie przedmiotu dostawy, w tym przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
 - b) klęski żywiołowe,
 - c) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożnością prowadzenia działań w celu wykonania umowy,
- 4) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia netto wchodzącego w skład łącznego wynagrodzenia brutto, stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT;
- 5) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmian przepisów prawa;
- 6) zmiany nazwy oraz formy prawnej stron – w zakresie dostosowania postanowień umowy do tych zmian, wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie postanowień umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

16.3 Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

17. Informacje dodatkowe

17.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy: 2

17.2 Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

17.3 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych w zakresie robót wymienionych w przedmiarze robót oraz na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy. Wyżej wymienione roboty dotyczą odcinka, na którym będą wykonywane roboty budowlane oraz na odcinkach przyległych.

17.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

17.5 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w ustawie PZP w Dziale VI Środki Ochrony Prawnej.

19. Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin*;
- inspektor ochrony danych osobowych (kontakt)* : adres e-mail: iod@wolomin.org.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn: **Remont chodników na terenie miasta i gminy Wołomin w 2020 r.** , prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. poz. 1467 z późn. zm.);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

19. Załączniki do niniejszej SIWZ

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
2. Przedmiar robót – Zał. 1 A , 1Bdo SIWZ
3. Specyfikacja techniczna – Zał. nr 1C
4. Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia – Zał. Nr 2;
5. Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 3;
6. Wykaz osób – Zał. Nr 4;
7. Istotne postanowienia umowy – Zał. Nr 5
8. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – Zał. Nr 6

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. , poz. 1843 z późn. zm.).

-
- * **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
 - ** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - *** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu
 - zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Nr postępowania: ZP.271.8.2020

.....
(nazwa firmy oraz adres
wykonawcy)

.....
(NIP)

.....
(numer telefonu i faksu)

.....
(adres e-mail)

.....
(adres do korespondencji)

GMINA WOŁOMIN
ul. Ogrodowa 4,
05-200 Wołomin

Oferuję/my do wykonania zamówienie określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: **”Remont chodników na terenie miasta i gminy Wołomin w 2020 r. Część I. remont częściowy chodników na terenie miasta i gminy Wołomin, w zakresie szacunkowym wskazanym w przedmiarze robót i przez przedstawiciela Zamawiającego.”**

1. Cena oferty:

Brutto (wraz z podatkiem VAT): PLN

(słownie:)

podatek VAT w wysokości 23%: PLN

netto: PLN.

2. Termin wykonania zamówienia: do 30 listopada 2020r.

3. Okres gwarancji miesięcy.

4. Warunki płatności: 30 dni od daty wpływu faktury.

5. Wadium w kwocie 2 500,00 zł zostało wniesione/ wpłacone* w dniu w formie:

.....
Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w gotówce):

.....

6. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 tej ustawy Pzp:

a) nazwa (firma) podmiotu:

w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.

7. Oświadczenie wykonawcy:

- a) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy zastrzeżeń.
 - b) Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy uwag.
 - c) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - d) Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia Istotne Postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
 - e) Oświadczamy, że jako wykonawca składający ofertę (wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną) oraz podmioty, na których zasoby się powołujemy nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.).
 - f) Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym dokumenty wymagane przez zamawiającego w SIWZ.
 - g) Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia przedstawimy dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - h) Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do oferty oraz są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

- a) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):
..... procentowy udział podwykonawstwa:.....
- b) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):
..... procentowy udział podwykonawstwa:.....
- c) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):
..... procentowy udział podwykonawstwa:.....

9. Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty

- ☐ nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 710)
- ☐ będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 710),

jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

** Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy). Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy.*

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

- W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Inne informacje Wykonawcy:

- a)
- b)
- c)

Informacje dotyczące Wykonawcy wymagane do celów sprawozdawczych. Wykonawca jest:

Nazwa	Zatrudnienie (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)	Obrót/suma aktywów (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)
Małym przedsiębiorcą 	Mniej niż 50 pracowników	Obrót do 10 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 10 mln euro
Średnim przedsiębiorcą	Mniej niż 250 pracowników	Obrót do 50 mln euro lub suma aktywów

☐		bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 43 mln euro
Dużym przedsiębiorcą ☐	Jest to przedsiębiorca, który nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.	

Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole.

.....
*(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Nr postępowania: ZP.271.8.2020

.....
(nazwa firmy oraz adres

wykonawcy)

.....
(NIP)

.....
(numer telefonu i faksu)

.....
(adres e-mail)

.....
(adres do korespondencji)

GMINA WOŁOMIN

ul. Ogrodowa 4,

05-200 Wołomin

Oferuję/my do wykonania zamówienie określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: **”Remont chodników na terenie miasta i gminy Wołomin w 2020 r. Część II. remont chodnika w ul. Sasina w Wołominie w ramach realizacji Budżetu Społecznego na rok 2020 r. pt. “Bezpieczna droga do szkoły””**.

1. Cena oferty:

Brutto (wraz z podatkiem VAT): PLN

(słownie:)

podatek VAT w wysokości 23%: PLN

netto: PLN.

2. Termin wykonania zamówienia: tygodni.

3. Okres gwarancji 36 miesięcy.

4. Warunki płatności: 30 dni od daty wpływu faktury.

5. Wadium w kwocie 1000,00 zł zostało wniesione/ wpłacone* w dniu w formie:

.....

Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w gotówce):

.....

6. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 tej ustawy Pzp:

b) nazwa (firma) podmiotu:

w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.

7. Oświadczenie wykonawcy:

- i) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy zastrzeżeń.
 - j) Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy uwag.
 - k) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - l) Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia Istotne Postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
 - m) Oświadczamy, że jako wykonawca składający ofertę (wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną) oraz podmioty, na których zasoby się powołujemy nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.).
 - n) Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym dokumenty wymagane przez zamawiającego w SIWZ.
 - o) Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia przedstawimy dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - p) Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do oferty oraz są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

- a) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):
..... procentowy udział podwykonawstwa:.....
- b) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):
..... procentowy udział podwykonawstwa:.....
- c) wykonanie części dotyczącej (zakres):..... nazwa podwykonawcy (o ile jest znany):
..... procentowy udział podwykonawstwa:.....

9. Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty

- ☐ nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 710)
- ☐ będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 710),

jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

** Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy). Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy.*

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

- W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Inne informacje Wykonawcy:

- d)
- e)
- f)

Informacje dotyczące Wykonawcy wymagane do celów sprawozdawczych. Wykonawca jest:

Nazwa	Zatrudnienie (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)	Obrót/suma aktywów (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)
Małym przedsiębiorcą 	Mniej niż 50 pracowników	Obrót do 10 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 10 mln euro
Średnim przedsiębiorcą	Mniej niż 250 pracowników	Obrót do 50 mln euro lub suma aktywów

☐		bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 43 mln euro
Dużym przedsiębiorcą ☐	Jest to przedsiębiorca, który nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.	

Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole.

.....
*(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Nr postępowania: ZP.271.8.2020

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Remont chodników na terenie miasta i gminy Wołomin w 2020 r.** , prowadzonego przez **Gminę Wołomin** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Nr postępowania: ZP.271.8.2020

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Remont chodników na terenie miasta i gminy Wołomin w 2020 r.** ", oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Nr postępowania: ZP.271.8.2020

Składany przez Wykonawcę/ców na wezwanie Zamawiającego

.....

 (nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczam(y), że przez cały okres realizacji zamówienia dysponujemy lub będziemy dysponować osobami wymienionymi poniżej, będą one brały udział w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane prawem uprawnienia:

lp	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Imię i nazwisko	Informacje na temat doświadczenia (potwierdzające wymagania Zamawiającego-wymienić)	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, i wykształcenia (podać pełen zakres i nr uprawnień, <u>nr i data ważności zaświadczenia o przynależności do izby samorządu zawodowego, wykształcenie</u>)	Informacja o podstawie dysponowania osobą*

*Należy podać stosunek prawny łączący wykonawcę z daną osobą (umowa o pracę, zlecenie, itp.). W przypadku osób, które będą udostępnione wykonawcy przez podmioty trzecie w kolumnie 6 tabeli należy wpisać „zobowiązanie podmiotu trzeciego” oraz załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeśli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dołączone dokumenty winny potwierdzać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Data:

.....
 (podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Umowa Nr

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), oraz na podstawie Zarządzenia Nr 28/2017 Burmistrza Wołomina z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu postępowania, obowiązków i odpowiedzialności przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie w wyniku przeprowadzonego postępowania zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na remoncie częściowym chodników na terenie miasta i gminy Wołomin, w zakresie szacunkowym wskazanym w przedmiarze robót i przez przedstawiciela Zamawiającego, po cenach jednostkowych wg oferty. Zakres prac i oferta, o których mowa w zdaniu poprzedzającym stanowią załącznik do niniejszej umowy będąc jej integralną częścią.

§ 2

Wykonawca wykona prace określone w § 1 w terminie od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2020 r.

§ 3

1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż zł brutto (słownie złotych), tj. zł netto + 23%VAT zł.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru prac, spisany w obecności przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego oraz kosztorys powykonawczy, sprawdzony przez Inspektora Nadzoru.

§ 4

1. Płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi etapowo, po zakończeniu realizacji zleconych prac, dostarczeniu i zweryfikowaniu przez inspektora nadzoru kosztorysu powykonawczego i podpisaniu protokołu odbioru robót. Płatność w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego (decyduje data wpływu do Kancelarii Urzędu Miejskiego w Wołominie) na konto podane na fakturze. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

2. Faktury pomiędzy Stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca/Odbiorca:

Gmina Wołomin
ul. Ogrodowa 4,
05-200 Wołomin
NIP: 1251333722

Płatnik/Jednostka realizująca:

Urząd Miejski w Wołominie
ul. Ogrodowa 4
05-200 Wołomin

3. W razie wątpliwości za datę dokonania płatności przez Zamawiającego poczytuje się dzień obciążenia jego rachunku kwotą należną na rzecz Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa ust. 1 zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy o numerze,w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
5. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie posiadania rachunku, o którym mowa w ust. 4 stanowi załącznik nr 1 niniejszej Umowy.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi miesięcy i liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 30 dni od daty jej ujawnienia.
4. Istnienie wady winno być stwierdzone protokołarnie.
5. Wykonawca usunie wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W takim przypadku okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas napraw gwarancyjnych.
6. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, Zamawiający:
 - 1) wyceni wartość robót związanych z usunięciem wad, przyczyn i szkód przez nią wywołanych i obciąży Wykonawcę tymi kosztami; w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłaszania zastrzeżeń do wyceny;
 - 2) ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Koszty, o których mowa w ust. 6, Zamawiający może pokryć w całości lub w części z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bądź z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

8. Na siedem dni roboczych przed upływem terminu rękojmi zostanie wykonany przegląd obiektu z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego. W przypadku ujawnienia usterek termin upływu rękojmi zostanie przesunięty o czas niezbędny do ich usunięcia. W przypadku nieobecności na przeglądzie Wykonawcy przegląd zostanie wykonany jednostronnie.

§ 6

1. Wykonawca przed rozpoczęciem robót wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. w kwocie (słownie:), w jednej lub w kilku z następujących form:
- 1) pieniężnej;
 - 2) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancji bankowej;
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowej;
 - 5) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 210)
2. Strony postanawiają, że 70% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu prawidłowości wykonania robót, zaś 30% – na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, należy wpłacić na rachunek Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki od wartości wniesionego zabezpieczenia w formie pieniężnej za okres, w którym kwota zabezpieczenia pozostawała w dyspozycji Zamawiającego, w wysokości właściwej dla wskazanego rachunku bankowego.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1:
- 1) w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót – w części obejmującej zabezpieczenie roszczeń z tytułu prawidłowości wykonania robót;
 - 2) w terminie 15 dni od daty upływu okresu gwarancji – w części obejmującej zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
5. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2-5, należy ustanowić na okres wykonywania umowy, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu z tytułu:
- 1) prawidłowości wykonania robót winna obejmować dodatkowo 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót;
 - 2) gwarancji i rękojmi winna obejmować dodatkowo 15 dni od daty upływu okresu gwarancji.
6. Jeżeli w trakcie realizacji umowy wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu lub jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót

należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 7 dni od daty wezwania go do tego przez Zamawiającego, pod rygorem dokonania potrącenia brakującej kwoty na zabezpieczenie umowy z bieżącej lub kolejnej faktury Wykonawcy.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

§ 7

1. W przypadku przekroczenia terminu realizacji zgłoszenia, o którym mowa w § 2, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki. W przypadku przekroczenia terminu wykonania realizacji zgłoszenia o 10 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i naliczyć karę umowną wynoszącą 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
- 2. Zapłacenie przez Wykonawcę kar umownych nie wyklucza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
- 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego wynagrodzenia.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy oraz znajduje się w sytuacji umożliwiającej jego wykonanie, a ponadto, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy posługiwać się będzie wykwalifikowanym personelem, posiadającym stosowne przeszkolenia i uprawnienia.
2. Wykonując przedmiot umowy Wykonawca odpowiada za stan bezpieczeństwa i higieny pracy oraz za wszelkie szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca na swój koszt i ryzyko uzyska wszelkie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy materiały i urządzenia, o odpowiedniej jakości, dopuszczone do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za czynności podejmowane przez zatrudnione przez siebie osoby przy wykonywaniu niniejszej umowy jak za swoje własne.
5. Zakres zobowiązań i odpowiedzialności za podwykonawców:
 - 5.1. z podwykonawcami
 - 1) Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać w następujący sposób:
 - a) przy udziale podwykonawców:

..... -

nazwa firmy, adres, telefon

.....

zakres rzeczowy

.....

-

.....

-

b) pozostałe roboty własnymi siłami.

2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

3) Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część niniejszej umowy, a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

4) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców (dalszych podwykonawców) do realizacji przedmiotu umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie na piśmie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia się podwykonawców na etapie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do umowy wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcy do realizacji. Przepis pkt. 2) i następne stosuje się odpowiednio.

5) Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, Podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są zobowiązani, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu wzoru tej umowy, przy czym:

a) Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej ze wzorem umowy;

b) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty wykazujące, że proponowany podwykonawca oraz dalszy podwykonawca spełniają warunki określone przez Zamawiającego dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będącego stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

6) Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: w umowach o podwykonawstwo należy uwzględnić nie dłuższy niż—30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym

Podwykonawcom oraz okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.

7) Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- a) niespełniające wymagań określonych w pkt. 5,
- b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy.

8) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzorów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.

9) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10) Obowiązek Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4) nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, o wartości brutto mniejszej niż 5% określonej w § 3 ust. 1.

11) Umowy o podwykonawstwo zostaną wprowadzone jako załączniki do niniejszej umowy.

12) Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

5.2 bez podwykonawców:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać całe zadanie własnymi siłami bez powierzania jakichkolwiek robót lub ich części podwykonawcom.

§ 9

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonaniu lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy jak również za szkody powstałe na placu budowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o szkodach, o których mowa w ust. 1 i usunąć je na własny koszt.
3. Wykonawca oświadcza, że na czas realizacji przedmiotu umowy jest ubezpieczony od:
 - 1) odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich;
 - 2) zniszczenia oraz innych zdarzeń losowych w odniesieniu do robót i obiektów, materiałów i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji umowy;
 - 3) zniszczenia własności prywatnej, spowodowanego działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy.

4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

1) w przypadku zmian podmiotowych po stronie wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

2) w przypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym, np.:

a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,

b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

- przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,

3) w pozostałym zakresie – w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, np.:

a) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, realizację usług lub dostarczenie przedmiotu dostawy, w tym przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,

b) klęski żywiołowe,

c) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,

d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy,

4) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia netto wchodzącego w skład łącznego wynagrodzenia brutto, stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT;

5) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmian przepisów prawa;

6) zmiany nazwy oraz formy prawnej stron – w zakresie dostosowania postanowień umowy do tych zmian, wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie postanowień umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

2. Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonywane za zgodą stron wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

§ 11

Do kontaktów między sobą strony wyznaczają następujące osoby:

2. ze strony Zamawiającego:

Pani Agata Kuś

telefon: 22-763-30-00 wew. 149

e-mail: agata.kus@wolomin.org.pl

3. ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani,

telefon: faks:,

e-mail:

§ 12

1. Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05200 Wołomin.

2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl.

3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia oraz realizacji umowy.

4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczenia usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych, osoby występujące o dostęp do informacji publicznej.

5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń.

6) Pan/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.

7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji umowy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że na każde żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy.

§ 13

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Istotne postanowienia umowy

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), oraz na podstawie Zarządzenia Nr 28/2017 Burmistrza Wołomina z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu postępowania, obowiązków i odpowiedzialności przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie w wyniku przeprowadzonego postępowania ZP.271. .2020 zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na remoncie chodnika w ul. Sasina w Wołominie w ramach realizacji Budżetu Społecznego na rok 2020 r. pt. „Bezpieczna droga do szkoły”.
2. Zakres robót oraz technologię wykonania robót określają:
 - 1) przedmiar prac, stanowiące załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:

- 1) protokolarne przejęcie od Zamawiającego – w formie protokołu wprowadzenia – terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi, stałymi punktami osnowy geodezyjnej, nasadzeniami zieleni;
- 2) zorganizowanie, kierowanie i realizacja budowy w sposób zgodny z projektem i zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej oraz obowiązującymi przepisami, w tym przepisami techniczno-budowlanymi i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego;
- 3) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, w tym ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy, podejmowanie niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym, a także ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej;
- 4) zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy oraz późniejsza jego likwidacja;
- 5) zapewnienie odpowiednich warunków socjalnych dla pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu umowy;
- 6) wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, demontażowe, przywrócenia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem do stanu pierwotnego (w trakcie budowy i po jej zakończeniu), związane z wywozem i składowaniem odpadów i śmieci oraz innych materiałów i nieczystości w tym ścieków;
- 7) prowadzenie dokumentacji budowy;
- 8) wykonanie organizacji ruchu na czas prowadzonych robót i zatwierdzenie jej w Wydziale Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Wołominie;
- 9) zabezpieczenie ścian wykopów, zabezpieczenie przed uszkodzeniem istniejących sieci uzbrojenia podziemnego, zabezpieczenie istniejących nawierzchni dojazdów, chodników, dróg przed uszkodzeniami spowodowanymi prowadzonymi robotami i środkami transportu wykonawcy i dostawców;
- 10) zapewnienie stałych warunków widoczności (w dzień i w nocy) urządzeń i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa;
- 11) załatwienie spraw formalnych z eksploratorami mediów i zainstalowania na własny koszt dla potrzeb budowy licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia

- w okresie realizacji robót;
- 12) zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem, a w szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia;
 - 13) zapewnienie geodezyjnego wytyczenia obiektu oraz zapewnienie obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót, a także sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przez uprawnionych geodetów;
 - 14) zapewnienie kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a także koordynacja robót poszczególnych branż;
 - 15) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy, jeśli prowadzone prace wymagają dziennika budowy;
 - 16) zgłaszanie inspektorowi nadzoru do sprawdzenia lub odbioru robót ulegających zakryciu bądź zanikających;
 - 17) dokonanie wymaganych przepisami oraz ustalonych w umowie bądź nakazanych przez inspektora nadzoru prób, sprawdzeń, badań, pomiarów itp., w tym m.in.: badania stopnia zagęszczenia gruntu w pasie prowadzonych robót, badania nośności podbudowy, badania wytrzymałości betonu, prowadzenie bieżących pomiarów i badań jakości wykonywanych robót i użytych materiałów w celu udokumentowania spełnienia przez nie wymagań określonych w projekcie i polskich normach, wszelkich badań i pomiarów niezbędnych do dokonania odbioru robót i odbiorów branżowych, badania urządzeń technicznych, protokoły itd.;
 - 18) wykonanie dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach, zawierającej komplet dokumentów (rysunki techniczne, atesty, aprobaty, certyfikaty, deklaracje zgodności, próby i badania, świadectwa, protokoły odbiorów branżowych, protokoły odbiorów przez eksploratorów sieci, oświadczenia wymagane przez Zamawiającego itd.);
 - 19) użycie materiałów i urządzeń wysokiej jakości, posiadających odpowiednie atesty techniczne lub aprobaty świadczące o ich jakości zgodnie z wymogami projektu i Zamawiającego, dopuszczone do stosowania, oraz które uzyskały potwierdzenie przez nadzór inwestorski na wbudowanie;
 - 20) uczestnictwo w naradach koordynacyjnych, czynnościach odbiorowych, komisjach przeglądów gwarancyjnych i innych;
 - 21) zabezpieczenie wykonywanych robót przed ich zniszczeniem i przed wpływami warunków atmosferycznych;
 - 22) natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii;
 - 23) ponoszenie kosztów przerw w wykonywaniu robót wynikłych z technologii prac, warunków atmosferycznych i innych niezależnych od Zamawiającego;
 - 24) ponoszenie ryzyka finansowego uszkodzenia, zniszczenia lub zawalenia się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy. Wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy, z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – wywołanych ingerencją osób trzecich – opóźnień robót jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek;
 - 25) dostawa materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 26) zapewnienie narzędzi i sprzętu niezbędnych do realizacji zamówienia;
 - 27) zawiadomienie i zapewnienie nadzoru uprawnionych pracowników służb technicznych eksploratorów sieci (właścicieli uzbrojenia) nad robotami instalacyjnymi i pracami ziemnymi;

- 28) regulacja urządzeń gazowych zamontowanych na gazociągu; regulacji wszelkich skrzynek, zaworów, zasuw, studzienek kanalizacyjnych, studzienek telefonicznych itp.;
- 29) zapewnienie dojazdu i dojścia do terenu wykonywania prac oraz do posesji prywatnych;
- 30) ochrona znajdujących się na terenie inwestycji punktów pomiarowych. Uszkodzone bądź zniszczone znaki geodezyjne wykonawca odtworzy i utrwali na własny koszt.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie..... tygodni od daty podpisania umowy.
2. Termin rozpoczęcia robót nastąpi w dniu przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego terenu budowy. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na budowę w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Z wprowadzenia Wykonawcy na plac budowy zostanie sporządzony protokół.
3. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego wykonuje inspektor nadzoru inwestorskiego –

§ 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, nie wyższe niż ustalone w ofercie sporządzonej przez Wykonawcę, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy, którego całkowita wartość brutto nie może przekroczyć kwoty: złotych (słownie:).
2. Wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym czynności, o których mowa w § 2 oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy, nie podlegają oddzielnej wycenie i przyjmuje się, że ujęte zostały w cenach jednostkowych, o których mowa w ofercie Wykonawcy.
3. Roboty i elementy tych robót wykazane w kosztorysie ofertowym a niewykonane nie podlegają zapłacie.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie będzie podlegać zmianom z uwagi na wzrost cen materiałów, robocizny, sprzętu oraz inne czynniki gospodarcze.
5. Za wykonane roboty, których wartość przekracza kwotę określoną w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
6. Ewentualne roboty dodatkowe bądź uzupełniające Wykonawca wykona tylko na podstawie aneksu do niniejszej umowy bądź na podstawie odrębnej umowy, zawartej zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych.
7. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa ust. 1 zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1751 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy o numerze, w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
4. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie posiadania rachunku, o którym mowa w ust. 7 stanowi załącznik nr 4 niniejszej Umowy.

§ 5

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu przedmiotu umowy.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru prac, spisany w obecności przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego oraz kosztorys powykonawczy, sprawdzony przez Inspektora Nadzoru.
3. Wynagrodzenie będzie przekazane Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto podane na fakturze.
4. W razie wątpliwości za datę dokonania płatności przez Zamawiającego poczytuje się dzień obciążenia jego rachunku kwotą należną na rzecz Wykonawcy.
5. Faktury pomiędzy Stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca/Odbiorca:

Gmina Wołomin
ul. Ogrodowa 4,
05-200 Wołomin
NIP: 1251333722

Płatnik/Jednostka realizująca:

Urząd Miejski w Wołominie
ul. Ogrodowa 4
05-200 Wołomin

§ 6

1. Wykonawca przed rozpoczęciem robót wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. w kwocie (słownie:), w jednej lub w kilku z następujących form:
 - 1) pieniężnej;
 - 2) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancji bankowej;
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowej;
 - 5) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.)
2. Strony postanawiają, że 70% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu prawidłowości wykonania robót, zaś 30% – na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, należy wpłacić na rachunek Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki od wartości wniesionego zabezpieczenia w formie pieniężnej za okres, w którym kwota zabezpieczenia pozostawała w dyspozycji Zamawiającego, w wysokości właściwej dla wskazanego rachunku bankowego.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1:
 - 1) w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót – w części obejmującej zabezpieczenie roszczeń z tytułu prawidłowości wykonania robót;
 - 2) w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu gwarancji – w części obejmującej zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
5. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2-5, należy ustanowić na okres wykonywania umowy, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu z tytułu:
 - 1) prawidłowości wykonania robót winna obejmować dodatkowo 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót;
 - 2) gwarancji i rękojmi winna obejmować dodatkowo 15 dni od daty upłynięcia okresu gwarancji.

6. Jeżeli w trakcie realizacji umowy wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu lub jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 7 dni od daty wezwania go do tego przez Zamawiającego, pod rygorem dokonania potrącenia brakującej kwoty na zabezpieczenie umowy z bieżącej lub kolejnej faktury Wykonawcy.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, rzetelnej wiedzy technicznej i należytą starannością oraz projektami i opisami technicznymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, opiniami, decyzjami, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych oraz w stanie pozwalającym uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie.
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót posiadającego odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe do prowadzenia tego rodzaju prac –nr uprawnień:nr tel.:
3. Kierownik robót działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy. Zmiana osoby kierownika wymaga pisemnej zgody Zamawiającego oraz dokonania odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy.

§ 8

Zakres zobowiązań i odpowiedzialności za podwykonawców

1. z podwykonawcami
 - 1) Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać w następujący sposób:
 - a) *przy udziale podwykonawców:*

..... -

nazwa firmy, adres, telefon

.....

zakres rzeczowy

.....

-

.....

-
 - b) pozostałe roboty własnymi siłami.
 - 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
 - 3) Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część niniejszej umowy, a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
 - 4) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców (dalszych podwykonawców) do realizacji przedmiotu umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie na piśmie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia się podwykonawców na etapie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do umowy wskazującego

część zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcy do realizacji. Przepis pkt. 2) i następne stosuje się odpowiednio.

5) Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, Podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są zobowiązani, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu wzoru tej umowy, przy czym:

a) Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej ze wzorem umowy;

b) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty wykazujące, że proponowany podwykonawca oraz dalszy podwykonawca spełniają warunki określone przez Zamawiającego dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będącego stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

6) Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: w umowach o podwykonawstwo należy uwzględnić nie dłuższy niż 30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom oraz okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.

7) Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

a) niespełniającej wymagań określonych w pkt. 5,

b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy.

8) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzorów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.

9) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10) Obowiązek Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4) nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, o wartości brutto mniejszej niż 5% określonej w § 3 ust. 1.

11) Umowy o podwykonawstwo zostaną wprowadzone jako załączniki do niniejszej umowy.

12) Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

2. bez podwykonawców

Wykonawca zobowiązuje się wykonać całe zadanie własnymi siłami bez powierzania jakichkolwiek robót lub ich części podwykonawcom.

§ 9

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonaniu lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy jak również za szkody powstałe na placu budowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o szkodach, o których mowa w ust. 1 i usunąć je na własny koszt.

3. Wykonawca oświadcza, że na czas realizacji przedmiotu umowy jest ubezpieczony od:
 - 1) odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich;
 - 2) zniszczenia oraz innych zdarzeń losowych w odniesieniu do robót i obiektów, materiałów i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji umowy;
 - 3) zniszczenia własności prywatnej, spowodowanego działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w każdym czasie inspektorowi nadzoru inwestorskiego i Zamawiającemu pełną dostępność do robót i placu budowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanego materiału certyfikat, deklarację zgodności, atest itd. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego archiwizowania tego typu dokumentów.
2. Od chwili rozpoczęcia robót, aż do terminu ustalonego w końcowym protokole odbioru, Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za roboty, teren budowy, powierzony obiekt oraz materiały.
3. Wykonawca ponosi w pełni koszty przerw w wykonywaniu robót wynikłe z technologii prac, warunków atmosferycznych i innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
4. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia prac, spowodowanej nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków ciążących na Zamawiającym. W wypadku niewykonania tego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po zakończeniu prac.
5. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest wykonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.
6. Wszelki materiał rozbiórkowy (ziemia z wykopów, kruszywo, elementy betonowe, gruz, destrukta asfaltowy) Wykonawca ma obowiązek dostarczyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w ramach cen kosztorysowych, bez dodatkowej opłaty.

§ 11

1. Przy odbiorze prac będących przedmiotem umowy stosowany będzie:
 - 1) odbiór końcowy po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – potwierdzony podpisaniem protokołu końcowego odbioru przez kierownika robót, inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawiciela Zamawiającego;
 - 2) odbiór ostateczny – po zakończeniu okresu rękojmi i gwarancji.
2. Zamawiający zobowiązany jest do rozpoczęcia czynności odbioru prac będących przedmiotem umowy w terminie 21 dni od dnia pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru, z tym, że w przypadku występowania robót zanikających lub ulegających zakryciu, albo w wypadku przewidywanej przerwy w robotach, Zamawiający dokona odbioru w terminie 3 dni od zgłoszenia gotowości w dzienniku budowy.
3. Wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca obowiązany jest dostarczyć pełną dokumentację powykonawczą w dwóch egzemplarzach, co będzie warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego. Każdy z egzemplarzy dokumentacji powykonawczej winien

zawierać:

- 1) dzienniki budowy (jeśli prace wymagały prowadzenia dziennika budowy);
 - 2) projekt budowlany powykonawczy (wszystkie rysunki muszą zawierać oświadczenie o zgodności wykonania robót z danym rysunkiem, ewentualne naniesienie zmian w dokumentacji projektowej, odpowiednie parafki kierownika budowy lub kierownika robót i inspektora nadzoru);
 - 3) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną budowy (wraz z aktualizacją mapy zasadniczej w PODGiK);
 - 4) protokoły wszelkich badań i prób, o których mowa w § 2 pkt 17 (wszystkie dokumenty muszą być parafowane przez kierownika robót i inspektora nadzoru inwestorskiego);
 - 5) protokoły odbiorów branżowych – protokoły odbioru i przekazania sieci, urządzeń, przyłączy itp. do eksploratorów uzbrojenia;
 - 6) atesty, aprobaty, certyfikaty, deklaracje itp. na użyte materiały i urządzenia, gwarancje i instrukcje (wszystkie dokumenty muszą zawierać oświadczenie o miejscu ich wbudowania, parafowane odpowiednio przez kierownika robót i inspektora nadzoru inwestorskiego; dodatkowo winno być dołączone oświadczenie o kompletności złożonych dokumentów);
 - 7) oświadczenie kierownika robót;
 - 8) oświadczenie od eksploataatorów urządzeń podziemnych o dokonaniu prawidłowej regulacji wysokościowej zaworów, zasuw, studni, skrzynek, studzienek itp.
4. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorze osobiście lub oddelegować w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru. W takim przypadku Wykonawca traci jednak prawo do zgłaszania swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady i braki dające się usunąć, Zamawiający wykaże je i wyznaczy termin do ich usunięcia.
6. Zamawiający może przerwać czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają używanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
7. Usterki i braki stwierdzone przy odbiorze Wykonawca usunie na własny koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 30 dni od daty jej ujawnienia.
4. Istnienie wady winno być stwierdzone protokolarnie.
5. Wykonawca usunie wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W takim przypadku okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas napraw gwarancyjnych.
6. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, Zamawiający:
 - 1) wyceni wartość robót związanych z usunięciem wad, przyczyn i szkód przez nią wywołanych i obciąży Wykonawcę tymi kosztami; w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłaszania zastrzeżeń do wyceny;
 - 2) ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
9. Koszty, o których mowa w ust. 6, Zamawiający może pokryć w całości lub w części

z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bądź z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

7. Na siedem dni roboczych przed upływem terminu rękojmi zostanie wykonany przegląd obiektu z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego. W przypadku ujawnienia usterek termin upływu rękojmi zostanie przesunięty o czas niezbędny do ich usunięcia. W przypadku nieobecności na przeglądzie Wykonawcy przegląd zostanie wykonany jednostronnie.

§ 13

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych z tego tytułu.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 30% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, określonej w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub Wykonawca odstąpi od umowy;
 - 2) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy lub poszczególnych elementów robót w stosunku do umowy i harmonogramu rzeczowego – w wysokości 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wynikającego z umowy lub harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 4) za zwłokę w przystąpieniu do wykonywania umówionego przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wprowadzenia na budowę;
 - 5) w wysokości 10% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, określonej w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający stwierdzi istnienie wad w przedmiocie umowy, które nie dadzą się usunąć lub koszt ich usunięcia będzie wysoki w stosunku do uzyskanego efektu, a użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie możliwe, a Zamawiający zrezygnuje z żądania usunięcia tych wad.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego wynagrodzenia.
4. Zapłacenie przez Wykonawcę kar umownych nie wyklucza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zapłacenie lub potrącenie kary z faktury za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 14

1. Jeżeli Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z umową lub uporczywie w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne oraz tak dalece opóźni się z wykonaniem robót, iż będzie oczywiste, że nie zdoła ich zakończyć w umówionym terminie, Zamawiający może, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, od umowy odstąpić w trybie natychmiastowym.
2. Jeżeli Wykonawca dopuści się 3-dniowego opóźnienia w przystąpieniu do wykonania prac będących przedmiotem umowy lub dopuści się 3-dniowego przestoju, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przystąpienia do wykonania prac. Po 3-dniowym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania robót lub wznowienia robót Zamawiający ma prawo – niezależnie od skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w § 13 – zlecić wykonywanie robót osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bądź przez Zamawiającego lub w przypadku przerwy w robotach trwającej dłużej niż 2 tygodnie Wykonawca zobowiązany jest do zinwentaryzowania na własny koszt:
 - 1) robót wg faktycznego zaawansowania robót na dzień ich przerwania;
 - 2) materiałów niezużytych i pozostawionych na budowie.
4. Inwentaryzację, o której mowa w ust. 3, wraz z wykonaną dokumentacją powykonawczą, o której mowa w § 11 ust. 3, Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 10 dni kalendarzowych od daty wezwania przez Zamawiającego do jej wykonania.
5. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę inwentaryzacji, o której mowa w ust. 3, inspektor nadzoru inwestorskiego ustali wartość wykonanych przez Wykonawcę robót w oparciu o stawki kosztorysu ofertowego, faktycznego zaawansowania robót na dzień ich przerwania, a także wartość niezużytych i pozostawionych na budowie materiałów. Ustalenie wartości następuje w obecności Wykonawcy chyba, że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, wniesione zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przepadają na rzecz Zamawiającego.

§ 15

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmian podmiotowych po stronie wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) w przypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym, np.:
 - a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,
 - b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
 - 3) w pozostałym zakresie – w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, np.:
 - a) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, realizację usług lub dostarczenie przedmiotu dostawy, w tym przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
 - b) klęski żywiołowe,
 - c) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy,
 - 4) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia netto wchodzącego w skład łącznego wynagrodzenia brutto, stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT;
 - 5) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmian przepisów prawa;
 - 6) zmiany nazwy oraz formy prawnej stron – w zakresie dostosowania postanowień umowy do tych zmian, wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie postanowień umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

2. Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonywane za zgodą stron wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

§ 16

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.

§ 17

Klauzula informacyjna

1. Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05200 Wołomin.

2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl.

3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia oraz realizacji umowy.

4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczenia usług serwisowych dla użytkowników w Urzędzie systemów informatycznych, osoby występujące o dostęp do informacji publicznej.

5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń.

6) Pan/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.

7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji umowy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że na każde żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy.

§ 18

Wszelkie zmiany od ustaleń niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 20

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane pierwszej kolejności polubownie na zasadzie porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Nr postępowania: ZP.271.8.2020

.....
/miejscowość i data/

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE*

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:
„REMONT CHODNIKÓW NA TERENIE MIASTA I GMINY WOŁOMIN W 2020 R. .CZEŚĆ”

Oświadczam, że:

1) nie należę do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w w/w postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2019 r. poz.369)

2) należę¹ do tej samej grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, w załączeniu lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (składających ofertę w tym postępowaniu):

a).....

b).....

c).....

d).....

Oświadczam, że istniejące między członkami grupy powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia z następujących powodów:

.....
.....
.....

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)/

* Wykonawca na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (nie wcześniej). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia

¹ niepotrzebne skreślić