

Zarządzenie nr 84/2013
Burmistrza Wołomina
z dnia 15 marca 2013 roku

**W sprawie powołania i ustalenia zasad funkcjonowania Rady Gospodarczej
przy Burmistrzu Wołomina**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na względzie zapewnienie udziału przedstawicieli środowisk gospodarczych w kształtowaniu polityki gospodarczej Gminy Wołomin oraz rozwój przedsiębiorczości na jej terenie powołuję Radę Gospodarczą przy Burmistrzu Wołomina, zwaną dalej Radą, w następującym składzie:

- 1) Bogdan Czerwiński - Powiatowy Cech Rzemiosł i Przedsiębiorczości
- 2) Dariusz Kalinowski - Powiatowy Cech Rzemiosł i Przedsiębiorczości
- 3) Henryk Oleksiak - Powiatowy Cech Rzemiosł i Przedsiębiorczości
- 4) Teresa Urbanowska - Mazowieckie Forum Biznesu, Nauki i Kultury
- 5) Mariusz Rudnicki - Mazowieckie Forum Biznesu, Nauki i Kultury
- 6) Zbigniew Grabiński - Mazowieckie Forum Biznesu, Nauki i Kultury
- 7) Igor Roszczyk - Wołomińskiego Klubu Biznesu
- 8) Rafał Biały - Wołomińskiego Klubu Biznesu
- 9) Marek Myszk - Wołomińskiego Klubu Biznesu
- 10) Monika Błaszczak - Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Powiecie Wołomin "Nasze Jutro"
- 11) Paweł Oleksiak - Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Powiecie Wołomin "Nasze Jutro"
- 12) Leszek Błogowski - Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Powiecie Wołomin "Nasze Jutro"
- 13) Bogdan Władysław Domagała - DJCHEM CHEMICALS POLAND S.A.
- 14) Rafał Solis - DJCHEM CHEMICALS POLAND S.A.
- 15) Mariusz Gazda - Spółdzielcza Kasa Oszczędnościowo - Kredytowa w Wołominie
- 16) Jan Krzysztof Białek - Spółdzielczy Bank Rzemiosła i Rolnictwa
- 17) Krzysztof Abramczuk - PPHU Falcon
- 18) Antoni Kazimierz Skwierczyński - AKS Zielonka
- 19) Jerzy Michalczyk - Gaz media sp. z o. o.
- 20) Dariusz Wielgat - Termisil Huta Szkła Wołomin S.A.
- 21) dr Edward Karasiński - Wyższa Szkoła Współpracy Międzynarodowej i Regionalnej im. Zygmunta Glogera
- 22) dr Ryszard Ślęzak - Wyższa Szkoła Współpracy Międzynarodowej i Regionalnej im. Zygmunta Glogera

§ 2

Zasady i tryb funkcjonowania Rady określa Regulamin Rady Gospodarczej przy Burmistrzu Wołomina stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NACZELNIK WYDZIAŁU
Planowania i Analiz
Robert Szumski
RADCA PRAWNY
Adam Świerkowski

BURMISTRZ
Ryszard Madziar

Załącznik

do Zarządzenia Nr ...
Burmistrza Wołomina
z dnia ... marca 2013 roku

Regulamin Rady Gospodarczej przy Burmistrzu Wołomina

Rozdział 1 Zadania Rady Gospodarczej przy Burmistrzu Wołomina

§ 1.

1. Rada Gospodarcza przy Burmistrzu Wołomina, zwana dalej Radą, sprawuje funkcje opiniodawczo-doradcze w sprawach związanych z rozwojem gospodarczym gminy Wołomin.
2. Rada reprezentuje lokalne środowiska gospodarcze.
3. Rada wspiera działania Burmistrza Wołomina w oparciu o posiadaną wiedzę, doświadczenie oraz znajomość problemów gospodarki gminy.
4. Rada uczestniczy głosem doradczym w procesie planowania rozwoju gospodarczego w gminie Wołomin.

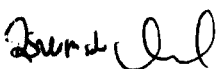
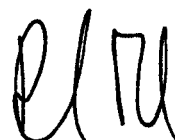
§ 2.

1. Rada uprawniona jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw projektów rozwiązań odnoszących się do funkcjonowania gospodarki gminy Wołomin.
2. Rada może uczestniczyć w opiniowaniu oraz przygotowywaniu projektów uchwał Rady Miejskiej, zarządzeń Burmistrza Wołomina związanych z rozwojem gospodarczym gminy.
3. Rada konsultuje oraz opiniuje wdrażanie i funkcjonowanie przedsięwzięć przygotowywanych przez Burmistrza Wołomina, dotyczących działalności gospodarczej i inwestycyjnej w gminie Wołomin.
4. Rada może konsultować, wydawać opinie odnośnie spraw zgłoszonych przez Burmistrza Wołomina, członków Rady oraz przedstawicieli środowiska gospodarczego gminy.
5. Rada uprawniona jest do przedstawiania opinii na komisjach Rady Miejskiej w Wołominie.

Rozdział 2 Organizacja i tryb pracy Rady

§ 3.

1. Członków Rady powołuje Burmistrz Wołomina.
2. Kadencja Rady jest równa kadencji Burmistrza.
3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele podmiotów działających na terenie gminy Wołomin, skupiających przedsiębiorców lub działających na rzecz rozwoju gospodarczego gminy.
4. Burmistrz powołuje członków Rady spośród kandydatów zgłoszonych przez podmioty, o których mowa w ust. 3.
5. Burmistrz w skład Rady może powołać nie więcej niż 3 członków zgłoszonych przez jeden z podmiotów, o których mowa w ust. 3.
6. Liczbę członków Rady ustala Burmistrz Wołomina.
7. W trakcie kadencji Rady Burmistrz Wołomina może odwoływać obecnych i powoływać nowych członków Rady.
8. Burmistrz może odwołać obecnego członka Rady lub powołać nowego z własnej inicjatywy lub



na wniosek Przewodniczącego Rady. Odwołanie obecnego lub powołanie nowego członka Rady w trakcie kadencji wymaga pozytywnej opinii Rady Gospodarczej wyrażonej w uchwale.

§ 4.

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz Wołomina niezwłocznie po powołaniu członków Rady.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera Prezydium.
3. Prezydium Rady składa się z Przewodniczącego i dwóch Zastępców.
4. Wybór Prezydium następuje zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym spośród członków Rady.

§ 5.

1. Rada obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności jeden z Zastępców.
4. Przewodniczący Rady, w razie jego nieobecności jeden z Zastępców, zobowiązany jest także zwołać posiedzenie Rady na pisemny wniosek:
 - Burmistrza Wołomina,
 - członków Rady stanowiących co najmniej połowę składu Rady.
5. Jeżeli Przewodniczący lub żaden z jego Zastępców nie zwoła posiedzenia w terminie określonym w ust. 2, albo na wniosek, o którym mowa w ust. 4, posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz Wołomina i do prowadzenia obrad wyznacza jednego z członków Rady, zwanego dalej Przewodniczącym obrad.

§ 6.

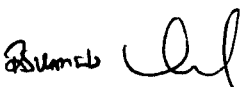
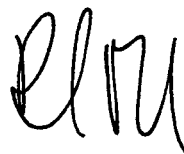
1. Członkowie Rady informowani są o terminie posiedzenia nie później niż na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
2. Członkowie Rady informowani są o terminie posiedzeń pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Radę sposób.
3. W zawiadomieniu należy wskazać termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.
4. Członkowie Rady uczestniczą w pracach Rady osobiście.
5. Posiedzenia Rady są protokołowane i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.
6. Protokół z posiedzenia podpisuje Przewodniczący obrad.
7. Do protokołu załącza się listę obecności członków Rady i innych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte uchwały.

§ 7.

1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności jeden z Zastępców.
2. Przewodniczący Rady:
 - 1) ustala porządek i termin obrad Rady w porozumieniu z Burmistrzem Wołomina;
 - 2) przewodniczy obradom Rady;
 - 3) reprezentuje Radę;
 - 4) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Radzie;
 - 5) inicjuje i organizuje prace Rady.

§ 8.

1. Rada pogłębia swoją znajomość problemów gospodarczych poprzez czynną współpracę z przedsiębiorcami działającymi na terenie gminy Wołomin.
2. Każdy przedsiębiorca działający na terenie gminy może zgłosić wniosek do rozpatrzenia przez Radę.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien dotyczyć istotnych spraw gospodarczych gminy i



zawierać uzasadnienie.

4. Wnioski do Rady składane są do komórki Urzędu Miejskiego w Wołominie odpowiedzialnej za obsługę Rady.

§ 9.

1. W celu realizacji określonego zadania wynikającego z problematyki pracy Rady, Rada może powoływać zespoły tematyczne.
2. W skład zespołu tematycznego mogą wejść osoby, które nie są członkami Rady.
3. Zespół tematyczny przedstawia wyniki swojej pracy na posiedzeniu Rady.

§ 10.

1. Rada wydaje swoje opinie w formie uchwał, które podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Do prawomocności posiedzenia i ważności uchwał wymagana jest obecność przynajmniej połowy członków Rady.
3. Uchwały podpisuje członek Prezydium Rady prowadzący posiedzenie, na którym zostały podjęte lub inna osoba prowadząca posiedzenie, o której mowa w § 5. ust. 5.
4. Przewodniczący obrad przedkłada Burmistrzowi Wołomina ustalenia podjęte na posiedzeniu w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

§ 11.

1. Uczestnictwo w Radzie ma charakter społeczny.
2. Za udział w posiedzeniach i pracach Rady nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 12.

1. Obsługę Rady Gospodarczej przy Burmistrzu Wołomina zapewnia Urząd Miejski w Wołominie.
2. Do jego zadań należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady;
 - 2) powiadamianie członków Rady oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
 - 3) przygotowanie materiałów na posiedzenia Rady w zakresie ustalonej tematyki przez Radę i Burmistrza Wołomina;
 - 4) przekazywanie ustaleń Rady Burmistrzowi Wołomina;
 - 5) monitoring przyjętych przez Radę opinii lub wniosków;
 - 6) archiwizację dokumentów Rady;
 - 7) informowanie Rady o przebiegu realizacji zadań gospodarczych opiniowanych przez Radę.

§ 13.

Zmiany Regulaminu Rady Gospodarczej wymagają stosownego zarządzenia Burmistrza Wołomina.


BURMISTRZ
Ryszard Madziar

NACZELNIK WYDZIAŁU

Planowanie i Analizy


Robert Szumski

RADCA PRAWNY


Adam Jankowski