

**Zarządzenie Nr 99/2013**  
**Burmistrza Wołomina**  
**z dnia 27 marca 2013 roku**

**w sprawie zmiany zasad rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Wołominie**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 330.) w związku z art. 40 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 289), rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 października 2010r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 208, poz.1375) - zarządza się co następuje:

**§ 1**

1. W załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 192/2012 Burmistrza Wołomina z dnia 14 sierpnia 2012 roku w sprawie zasad rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Wołominie wprowadza się następujące zmiany:

- w Dziale III. SPOSÓB PROWADZENIA KSIĄG RACHUNKOWYCH.

**1. Zakładowy plan kont oraz wykaz ksiąg rachunkowych**

a) w części: 2. Konta pozabilansowe  
dodaje się konto w brzmieniu:

994 - Wkład własny niepieniężny

b) w części II. Opis kont

2. Konta pozabilansowe

dodaje się opis w brzmieniu:

**10) Konto 994 - "Wkład własny niepieniężny"** służy do ewidencji wkładu własnego niepieniężnego poniesionego przez Urząd Miejski przy realizacji projektów z udziałem środków europejskich. Na stronie Ma konta ujmuje się przypis wkładu własnego niepieniężnego na podstawie dokumentów przedstawionych przez komórki organizacyjne odpowiedzialne za realizację projektu w danym roku budżetowym. Na stronie Wn konta ujmuje się wyksięgowanie wkładu własnego niepieniężnego na podstawie dokumentu PK (polecenie księgowania) w wysokości poniesionego wkładu niepieniężnego w danym roku budżetowym.

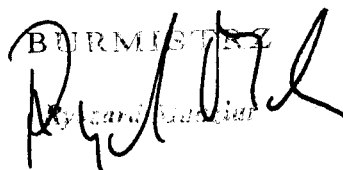
Saldo konta 994 to wartość wniesionego wkładu niepieniężnego. Ewidencja szczegółowa winna umożliwić ustalenie wkładu niepieniężnego z podziałem na poszczególne projekty.

**§ 2**

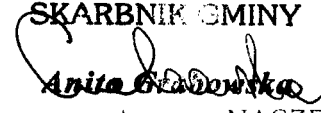
Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

**BURMISTRZA**  


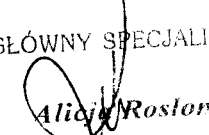
**SKARBNIK GMINY**

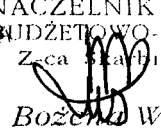
  
**Anita Gradowska**

**NACZELNIK WYDZIAŁU**

**GLÓWNY SPECJALISTA BUDŻETOWO-KSIĘGOWEGO**

**Z-ca Skarbnika Gminy**

  
**Alicja Rostor**

  
**Bożena Wielgolaska**