

ZARZĄDZENIE NR 20/2017
BURMISTRZA WOŁOMINA

z dnia 17 stycznia 2017 r.

**w sprawie dotacji celowych dla jednostek ochotniczych straży
pożarnych**

Na podstawie art.30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 2 i 3b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 191, z późn. zm.), Burmistrz Wołomina zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji sposobu jej rozliczania z budżetu Gminy Wołomin, dla jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Wołomin na cele związane z zapewnieniem gotowości bojowej, wyposażenia i utrzymania tych jednostek.

2. Dotacja może być przekazywana w transzach.

3. Jednostki ochotniczej straży pożarnej mogą otrzymać dotacje z przeznaczeniem na cele związane z zapewnieniem gotowości bojowej, wyposażenia i utrzymaniem jednostek.

4. Kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

5. Jednostka ochotniczej straży pożarnej składa wniosek o zabezpieczenie środków finansowych w budżecie w terminie do dnia 10 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

6. Wzór wniosku o zabezpieczenie środków finansowych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Jednostka ochotniczej straży pożarnej ubiegająca się o przyznanie dotacji celowej składa pisemny wniosek do Burmistrza Wołomina w terminie do dnia 10 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Dopuszcza się złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej w trakcie roku budżetowego, w sytuacji gdy jest to niezbędne dla zapewnienia stałej gotowości bojowej w danym roku.

3. Wniosek o udzielenie dotacji celowej powinien zawierać:

1) określenie wnioskodawcy,

2) szczegółowy opis zadania z podaniem celu na jaki dotacja zostanie wykorzystana,

3) wysokość wnioskowanej dotacji,

4) termin realizacji zadania z podaniem terminu rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania,

5) nazwę banku i numer rachunku bankowego na który należy przekazać dotację,

6) nazwiska i imiona oraz nazwę osób statutowo uprawnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów.

7) Oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług.

4. Wzór wniosku o przyznanie dotacji celowej stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Wniosek o którym mowa w § 2 rozpatruje Burmistrz Wołomina w terminie 14 dni od daty jego wpłynięcia.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych jednostka ochotniczej straży pożarnej jest wzywana przez Burmistrza Wołomina do ich usunięcia lub do uzupełniania wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. W przypadku niezłożenia uzupełnień lub usunięcia uchybień w terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. Jednostka ochotniczej straży pożarnej zostanie poinformowana o przyjęciu lub pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia w formie pisemnej.

5. Dotacji udziela się do wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy.

§ 4. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy.

2. Przyznana dotacja może być przekazana jednorazowo lub w ratach w terminach ustalonych w umowie.

3. W przypadku przekazywania dotacji w ratach warunkiem przekazania przez Gminę Wołomin kolejnej transzy dotacji jest pisemne rozliczenie sposobu wykorzystania dotychczas przekazanej transzy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

4. Ustala się obowiązek rozliczenia środków z dotacji w okresach półrocznych za I półrocze do 15 lipca, a za II półrocze do 15 stycznia roku następującego po roku budżetowym.

§ 5. 1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu.

3. W ramach kontroli, o której mowa w ust.1, upoważnieni pracownicy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, a także sprawdzać faktyczne wykonanie zadania.

4. Kontrolujący mogą zażądać udzielenia informacji dotyczących wykonania zadania. Na żądanie kontrolującego podmioty realizujące zadanie są zobowiązane okazać dokumenty dotyczące wydatkowania środków publicznych (faktury, rachunki, wyciągi bankowe,

umowy), udostępnić księgi rachunkowe, a także udzielać informacji lub wyjaśnień w zakresie przedstawianych danych lub ksiąg rachunkowych.

5. Prawo kontroli przysługuje Burmistrzowi Wołomina lub upoważnionej przez niego osobie zarówno w siedzibie jednostki ochotniczej straży pożarnej, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 6. 1. Końcowe rozliczenie dotacji następuje w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

3. Rozliczenie winno zawierać opis wykonanego zadania oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopii zapłaconych dowodów księgowych w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji.

4. Dowody księgowe winny być opatrzone na odwrocie opisem zawierającym informację z jakich środków zostały zapłacone oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za finansowe rozliczenie dotacji.

5. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. Burmistrz Wołomina podaje do publicznej wiadomości wykaz ochotniczych straży pożarnych, którym udzielono dotacji celowej oraz wysokość udzielonej dotacji. Wykaz zostaje zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Gminy Wołomin do dnia 31 grudnia każdego roku.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Komendantowi Ochrony Przeciwpożarowej.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Wołomina

Elżbieta Radwan

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 20/2017

Burmistrza Wołomina

z dnia 17 stycznia 2017 r.

**Wniosek o zabezpieczenie środków finansowych w budżecie Gminy Wołomin
Ochotniczej Straży Pożarnej
na realizację zadania pn.**

1. Określenie wnioskodawcy

.....
.....

2. Szczegółowy opis zadania z podaniem celu na jaki dotacja zostanie wykorzystana

.....
.....
.....

3. Wysokość wnioskowanej dotacji

.....
.....

4. Termin realizacji zadania:

Rozpoczęcie: od dnia do dnia:

Zakończenie: do dnia do dnia:

5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego na który należy przekazać dotację

.....
.....

6. Nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania
podmiotu w kontaktach zewnętrznych lub zawierania umów

.....
.....

7. Oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług.

Dnia

.....

(podpisy osób upoważnionych do reprezentacji wnioskodawcy
w kontaktach zewnętrznych lub zawierania umów)

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 20/2017

Burmistrza Wołomina

z dnia 17 stycznia 2017 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Wołomin
Ochotniczej Straży Pożarnej
na realizację zadania pn.**

1. Określenie wnioskodawcy

.....
.....

2. Szczegółowy opis zadania z podaniem celu na jaki dotacja zostanie wykorzystana

.....
.....
.....

3. Wysokość wnioskowanej dotacji

.....
.....

4. Termin realizacji zadania:

Rozpoczęcie: od dnia do dnia:

Zakończenie: do dnia do dnia:

5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego na który należy przekazać dotację

.....
.....

6. Nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania
podmiotu w kontaktach zewnętrznych lub zawierania umów

.....
.....

7. Oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług.

Dnia

.....

(podpisy osób upoważnionych do reprezentacji wnioskodawcy
w kontaktach zewnętrznych lub zawierania umów)

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 20/2017

Burmistrza Wołomina

z dnia 17 stycznia 2017 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Wołomin

Ochotniczej Straży Pożarnej

na realizację zadania pn.

I. Opis wykonanego zadania

.....
.....
.....

II. Całkowity koszt zadania, w tym:

1. Koszty pokryte z uzyskanej dotacji,

2. Środki własne,

3. Środki uzyskane z innych źródeł

III. Zestawienie faktur (rachunków)

lp.	Nazwa wydatku	Nr dowodu księgowego i data wystawienia	Data dokonania zapłaty zgodnie z wyciągami bankowym	Kwota brutto (lub netto) poniesionych kosztów w zależności od złożonego oświadczenia o podatku VAT	Środki z dotacji	Środki własne	Środki z innych źródeł

Oświadczamy, że:

1. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

2. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu dowodów księgowych zostały faktycznie zapłacone.

Dnia

.....

(podpisy osób upoważnionych do reprezentacji wnioskodawcy
w kontaktach zewnętrznych lub zawierania umów)

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 191) koszty wyposażenia, utrzymania, zapewnienia gotowości bojowej ochotniczej straży pożarnej ponosi gmina. Zgodnie z art. 32 ust. 3b cytowanej ustawy jednostki samorządu terytorialnego mogą przekazywać ochotniczym strażom pożarnym środki pieniężne w formie dotacji.

Na terenie Gminy Wołomin funkcjonuje 5 ochotniczych straży pożarnych. Podjęcie Uchwały stwarza generalne podstawy do ubiegania się przez ochotnicze straże pożarne o środki z budżetu Gminy Wołomin na realizację zadań w zakresie zapewnienia gotowości bojowej, wyposażenia i utrzymania tych jednostek.