

WGGN.272.2.2.2017

Istotne postanowienia umowy

W dniu 2017 r. pomiędzy Gminą Wołomin z siedzibą: 05-200 Wołomin, ul. Ogrodowa 4, reprezentowaną przez – Burmistrza Wołomina, Panią Elżbietę Radwan, przy kontrasygnacie Skarbnika – Pani Marty Maliszewskiej, zwaną dalej „Zamawiającym” a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”, wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia poza trybem zamówień publicznych (art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami), zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Wołomina Nr 287/2016 z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości poniżej 30 000 euro, w Urzędzie Miejskim w Wołominie, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, nabywcą/odbiorcą przedmiotu umowy jest Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722, zaś jednostką realizującą/płatnikiem jest Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

§ 2

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace geodezyjne w ramach bieżącej obsługi geodezyjnej Gminy Wołomin z zakresu opracowań prawnych – w szczególności: wykonywanie map, wykazów zmian danych ewidencyjnych dla działki/budynku, wykazów synchronizacyjnych, wznawianie znaków granicznych granic nieruchomości dla potrzeb wynikających z realizacji zadań Gminy Wołomin. Opracowania powyższe będą realizowane odnośnie nieruchomości: pozostających własnością lub we władaniu Gminy Wołomin, będących przedmiotem postępowań prowadzonych przez organy Gminy Wołomin bądź postępowań, w których Gmina Wołomin pozostaje stroną, będących przedmiotem roszczeń Gminy Wołomin oraz będących niezbędnymi do realizacji planowanych inwestycji.

§ 3

1. Prace będą wykonywane sukcesywnie na podstawie odrębnych zleceń.
2. Termin realizacji poszczególnych zleceń wynosi maksymalnie 2 miesiące w przypadku wykazu zmian danych ewidencyjnych i wykazu synchronizacyjnego i maksymalnie 4 miesiące w przypadku pozostałych opracowań i ustalany będzie przez Zamawiającego, w uzgodnieniu z Wykonawcą, odrębnie w każdym zleceniu, w zależności od zakresu danego zlecenia.
3. Termin wykonania prac objętych danym zleceniem liczony jest od dnia odebrania zlecenia przez Wykonawcę.
4. Zlecenia będą realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Szczegółowe zasady wykonywania zleconych prac geodezyjnych zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 4

Zlecenia będą przekazywane Wykonawcy przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego osobiście lub pocztą lub pocztą elektroniczną zgodnie z poniżej wskazanymi przez Wykonawcę danymi:

Adres:.....

Faks:.....

Adres e-mail:.....

Wykonawca potwierdza, że korespondencja przekazana przez Zamawiającego zgodnie z wykazanymi wyżej danymi, będzie traktowana jako odebrana.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w ramach niniejszej umowy jest Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Wołominie – Tomasz Góralski. Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym będzie reprezentować

§ 5

1. Strony ustaliły, że wartość umowy stanowi suma wszystkich poszczególnych zleceń, przy czym wartość ta nie może w toku wykonywania umowy przekroczyć kwoty brutto 42 090,00 zł.
2. Wartość poszczególnych zleceń ustalana będzie w oparciu o ceny zawarte w ofercie Wykonawcy.
3. W przypadku zlecenia wykonania dokumentacji geodezyjnej do podziału nieruchomości, w ramach którego Wykonawca opracował wstępny projekt podziału i przedłożył Zamawiającemu do zaopiniowania, gdy Zamawiający projekt zaopiniował pozytywnie, a strona postępowania złożyła do organu odwoławczego zażalenie na postanowienie opiniujące wstępny projektu podziału, to niezależnie od wartości zlecenia ustalonej na podstawie cen wymienionych w § 7 ust. 1, ust. 2 i ust. 3, Zamawiający wypłaci Wykonawcy kwotę 300 zł, stanowiącą całą zapłatę za zlecenie.
4. Zlecenie, w ramach niniejszej umowy, prac o łącznej wartości niższej niż w ust. 1 nie upoważnia Wykonawcy do roszczeń finansowych wobec Zamawiającego.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 15.12.2017 r.

§ 7

Wartość poszczególnych zleceń ustalana będzie w oparciu o ceny brutto zawarte w ofercie Wykonawcy w następujący sposób:

1. wykonanie dokumentacji geodezyjnej do podziału nieruchomości
 - na dwie działki projektowane - zł
 - każda następna działka projektowana - zł
2. wykonanie dokumentacji geodezyjnej do podziału nieruchomości do 1/3 powierzchni
 - na dwie działki projektowane - zł
 - każda następna działka projektowana - zł
3. wykonanie dokumentacji geodezyjnej do podziału nieruchomości do 1/3 powierzchni przy jednoczesnym zleceniu co najmniej

- 10 podziałów nieruchomości sąsiednich
(cena za wydzielenie 1 działki) - zł
4. wykonanie mapy nieruchomości do celów prawnych,
w tym mapy przeznaczonej do postępowań w trybie przepisów
*Ustawy z dnia 31 października 1998 r. - Przepisy
wprowadzające ustawy reformujące administrację
publiczną*
- z wydzieleniem dwóch nowych działek
lub dwóch nowych działek w granicach
pasa drogowego - zł
 - wydzielanie każdej następnej działki - zł
5. wykonanie wykazu zmian danych ewidencyjnych
dla działki/budynku - zł
6. wykonanie wykazu synchronizacyjnego - zł
7. wznowienie znaków granicznych granic działki
- o czterech punktach granicznych - zł
 - każdy następny punkt graniczny - zł

§ 8

1. Za wyjątkiem przypadku wymienionego w § 5 ust. 3, opracowane w ramach zleceń przez Wykonawcę mapy i powstałe w wyniku prac dokumentacje techniczne zostaną przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego we właściwym miejscowo ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej i przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu.
2. Przyjęcia każdego, z określonych w § 2 umowy opracowania, za wyjątkiem przypadku wymienionego w § 5 ust. 3, dokona w imieniu Zamawiającego przedstawiciel Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Wołominie po włączeniu ww. dokumentacji technicznych powstałych w wyniku prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
3. Z każdego odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
4. W przypadku wymienionym w § 5 ust. 3, gdy ustalenie terminu zakończenia realizacji przez Wykonawcę prac objętych zleceniem, z przyczyn niezależnych od stron niniejszej Umowy stanie się niemożliwe, zlecenie uznaje się za zakończone.
5. W przypadku, gdy zrealizowanie przez Wykonawcę prac objętych zleceniem w ustalonym w zleceniu terminie, okaże się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca powinien zgłosić ten fakt Zamawiającemu. Informację na ten temat, wraz z uzasadnieniem, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności stanowiących przeszkodę w realizacji prac. W przypadku, gdy uzasadnienie przedstawione przez Wykonawcę, zostanie uznane przez Zamawiającego za wystarczające, termin realizacji przedłuża się, poprzez sporządzenie stosownego aneksu do zlecenia.
6. W przypadku stwierdzenia, przy odbiorze, usterek lub wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na wykonanie poprawek, uzupełnień lub usunięcie wad.
7. Zapłata należności następować będzie każdorazowo po wykonaniu prac, na rachunek Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury, z tym zastrzeżeniem, że w

przypadkach zaistnienia sytuacji wskazanych w ust. 6 Wykonawca do czasu wykonania prac, tj. poprawek, uzupełnień lub usunięcia wad, zobowiązuje się do niewystawiania faktury za prace, których jakość została zakwestionowana, a w przypadku wystawienia faktury Zamawiający nie jest zobowiązany do jej zapłaty. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości interpretacyjnych strony umowy zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania jakichkolwiek odsetek za nieuregulowanie płatności w sytuacji wskazanej w niniejszym ustępie.

8. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Na fakturze, o której mowa w ust. 7 Wykonawca wskaże jako: nabywcę/odbiorcę – Gminę Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722, a jako: jednostkę realizującą/płatnika – Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

§ 9

W przypadku wadliwego sporządzenia prac, Zamawiający może żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wady, w terminie uwzględnionym na dokonanie naprawy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień ze strony Wykonawcy, odnośnie odebranych prac do chwili ostatecznego lub prawomocnego zakończenia postępowań administracyjnych lub sądowych, których opracowania te będą wykorzystywane. Wykonawca zobowiązuje się do składania wyjaśnień na piśmie, w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wniosku od Zamawiającego.

§ 11

Ustala się kary umowne w następujących przypadkach:

- a) zwłoki w wykonaniu prac będących przedmiotem odrębnych zleceń w ramach niniejszej umowy, w wysokości 0,5% wartości zlecenia, którego zwłoka dotyczy, licząc za każdy dzień zwłoki,
- b) zwłoki w usunięciu wad opracowania będącego przedmiotem zlecenia w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia za dane zlecenie, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wady, za każdy dzień zwłoki.

W przypadku, gdy wartość szkody przekracza wysokość kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 21 dni od dnia odbioru zlecenia przez Wykonawcę, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów na rzecz Wykonawcy, nie wyznaczając dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:
 - a) nie przystąpił do realizacji przedmiotu zlecenia w terminie 7 dni od daty jego otrzymania, czyli nie zgłosił pracy geodezyjnej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i nie przekazał kopii ww. zgłoszenia pracy geodezyjnej do Zamawiającego;
 - b) tak dalece opóźnia się z wykonaniem przedmiotu zlecenia, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła go ukończyć w umówionym terminie.
2. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie, w sposób sprzeczny z umową bądź niezgodnie z uzgodnieniami, Zamawiający wzywa Wykonawcę

do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy. W wezwaniu tym Zamawiający wyznacza Wykonawcy czternastodniowy termin (liczony od daty przyjęcia wezwania przez Wykonawcę) na zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy po upływie 14 dni od terminu wyznaczonego w wezwaniu, jeśli Wykonawca nie zastosuje się do zaleceń określonych w wezwaniu.

3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 13

1. Gmina Wołomin niniejszym oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług – VAT, a zatem potwierdza, iż jest uprawniona do otrzymania faktur VAT w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 710 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Gmina Wołomin posługuje się w obrocie numerem identyfikacji podatkowej NIP 125-13-33-722.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 16

Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca