



Wołomin, dnia 22 września 2017 r.

Wydział Ochrony Środowiska
Urząd Miejski w Wołominie
UL. OGRODOWA 4, 05 – 200 WOŁOMIN
TEL. 763-30-47 FAX. 763-30-66

WOŚ.271.2. 13 .2017

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz na podstawie Zarządzenia Burmistrza Wołomina nr 287/2016 z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych poniżej 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie, zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

1. Zamawiający: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

2. Przedmiot zamówienia: przygotowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania przetargowego na modernizację oświetlenia dla Gminy i Miasta Wołomin.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

zamówienie jest niezbędne w celu przeprowadzenia modernizacji oświetlenia obecnego w Gminie Wołomin, co korzystnie wpłynie na zmniejszenie kosztów energii.

4. Zakres opracowania:

przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

1. sporządzeniu raportu z dostępnych modeli finansowania modernizacji oświetlenia, w terminie 2 tygodni od podpisania umowy,
2. przygotowaniu rekomendacji najbardziej optymalnych rozwiązań w zakresie planowanej modernizacji oświetlenia oraz szczegółowego raportu dla wybranego modelu finansowania dla Gminy i Miasta Wołomin, w terminie 3 tygodni od podpisania umowy,
3. przedstawieniu propozycji wymiany oświetlenia w Gminie i Mieście Wołomin wraz z oszacowaniem wartości inwestycji z uwzględnieniem wybranego modelu finansowania, w terminie 3 tygodni od podpisania umowy,
4. przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub przygotowania opisu przedmiotu zamówienia oraz trybu zmagowania z wolnej ręki albo innego trybu bezprzetargowego, w terminie 4 tygodni od podpisania umowy,
5. zapewnieniu asysty merytorycznej przy przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia, w oparciu o SIWZ o którym mowa powyżej oraz na podstawie obowiązujących przepisów, w tym w szczególności przy ogłoszeniu przetargu, udzielaniu odpowiedzi na pytania oferentów a także przy procesie wyboru najbardziej korzystnej oferty w przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
6. zapewnieniu asysty merytorycznej przy realizacji zamówienia z wolnej ręki albo innego trybu zamówienia, w oparciu o SIWZ o którym mowa powyżej oraz na podstawie obowiązujących przepisów, w tym w szczególności przy składaniu zapytań ofertowych, udzielaniu odpowiedzi na pytania oferentów a także przy procesie wyboru najbardziej korzystnej oferty w przypadku rekomendacji przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
7. zapewnieniu w sposób nie budzący wątpliwości konkurencyjności postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Sposób obliczenia ceny: szacunkowa wartość zamówienia ustalona na podstawie analizy ofert

6. Termin realizacji zamówienia: 10.12.2017 r.

7. Warunki płatności: usługa oderana przez Zamawiającego protokołem bez zastrzeżeń, a następnie wystawienie faktury VAT, płatność 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT

8. Warunki udziału w postępowaniu: *(można opisać warunki jakie mają spełniać Wykonawcy, jeżeli dotyczy):*

- *nie dopuszcza się składania ofert częściowych,*
- *Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w zakresie doradztwa energetycznego na terenie miast/gmin/powiatów o liczbie nie mniejszej niż 20 tysięcy. Jako potwierdzenie należy dołączyć wykaz wykonanych usług (wzór stanowi załącznik nr 3) zawierający przedmiot usługi, datę wykonania, nazwę zamawiającego, liczbę ludności miasta/gminy/powiatu wg danych GUS. Ponadto należy załączyć referencje potwierdzające wysoką jakość i terminowość wykonanych usług.*

9. Kryteria oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta to 100. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami: cena – 100 %

10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

11. Sposób przygotowania oferty cenowej:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w sposób nie ulegający ścieraniu.

12. Termin i forma złożenia oferty cenowej:

Ofertę należy złożyć do dnia 27 września 2017 r. do godz. 10.00 w Urzędzie Miejskim w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin (stanowiska podawcze – punkt informacyjny nr 1, 2, 3).

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w sposób nie ulegający ścieraniu, następnie należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej tytułem postępowania.

Oferta złożona po terminie, zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

12. Termin i miejsce otwarcia oferty cenowej: 27 września 2017 r. o godz. 12.00, w siedzibie Zamawiającego pok. nr 225.

13. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

- a) Michał Kawka pok. 305, tel. 22 7633019
- b) Anna Nowak pok 304, tel. 22 7633018.

14. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) *referencje* potwierdzające wysoką jakość i terminowość wykonanych usług.

NACZELNIK WYDZIAŁU
22-09-2017 Ochrony Środowiska

.....
Michał Kawka
(data i podpis osoby kierującej komórką organizacyjną)