

**w sprawie upoważnienia pracownika urzędu miejskiego do załatwiania indywidualnych
spraw z zakresu administracji publicznej**

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm.)

§ 1

UPOWAŻNIAM

Pana **Romana Kronera**, naczelnika Wydziału Kadr i Administracji do załatwiania w moim imieniu wszystkich spraw pozostających we właściwości wydziału, wynikających z Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wołominie stanowiącego załącznik do Zarządzenia Burmistrza Wołomina Nr 120/07 z dnia 26 lipca 2007 roku z późn. zm., a w szczególności do podpisywania w moim imieniu:

- 1) Sprawozdań dotyczących substancji zanieczyszczających środowisko do Urzędu Marszałkowskiego;
- 2) Sprawozdań dotyczących przekazania ilości odpadów do Urzędu Marszałkowskiego;
- 3) Wniosków o brakowanie dokumentów niearchiwalnych;
- 4) Protokołów przekazania i likwidacji mienia Urzędu;
- 5) Pism do firm w sprawie uzupełnienia ofert oraz informacji o wyłonieniu wykonawcy w postępowaniach do 14 000 euro;
- 6) Potwierdzeń wywieszania ogłoszeń;
- 7) Informacji do zakładu energetycznego o zmianę mocy umownej;
- 8) Wniosków na odbiór godzin;
- 9) Deklaracji wpłat miesięcznych i rocznych na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

§ 2

Upoważnienie udziela się na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy w Urzędzie Miejskim w Wołominie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Ryszard Madziar
Ryszard Madziar

RADCA PRAWNY
Robert Świątkiewicz
Robert Świątkiewicz
Wa-5747
2011-08-08

NACZELNIK WYDZIAŁU
Kadr i Administracji
Roman Kroner

Inspektor ds. osobowych
Bożena Brońko
Bożena Brońko