

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Wołominie pomiędzy: Gminą Wołomin z siedzibą 05-200 Wołomin, ul. Ogrodowa 4, NIP 1251333722, Regon 013269640, reprezentowaną przez:

Elżbietę Radwan – Burmistrza Wołomina, w imieniu, której działa Małgorzata Izdebska Sekretarz Gminy Wołomin, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wołomin – Marty Maliszewskiej zwanym dalej **Zamawiającym**,

a Firmą

.....

z siedzibą:.....

NIP....., REGON

zwaną w dalszej części **Wykonawcą**

reprezentowaną przez:.....

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz na podstawie Zarządzenia Burmistrza Wołomina nr 287/2016 z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych do 30 000 (trzydziesty tysięcy) euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest odbiór, transport i utylizacja płyt azbestowo-cementowych falistych i płaskich z miejsc tymczasowego złożenia tj. od mieszkańców miasta i gminy Wołomin, w ilości około 150 ton.
2. Zakres usługi:
 - a) odbiór płyt azbestowo – cementowych z pokryć dachowych, według przekazanego przez urząd pisemnego wykazu nieruchomości. Zamawiający przekaze przedmiotowy spis w dniu zawarcia umowy,
 - b) wykonawca skontaktuje się i umówi z właścicielem posesji na dogodny termin odbioru odpadów zawierających azbest,
 - c) wykonawca zabezpieczy odpady i zapewni załadunek odpadów, przy użyciu własnych maszyn i urządzeń,
 - d) wykonawca przetransportuje odpady własnym specjalistycznym pojazdem z zachowaniem obowiązujących przepisów,
 - e) przekaze odpady zawierające azbest do unieszkodliwienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - f) przyjmuje się, że 1 m² płyty azbestowej waży 11 kg,
 - g) wykonawca zbierze pisemne potwierdzenia odbioru odpadów od osób, od których odpady będą odebrane,
 - h) wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowody unieszkodliwienia odpadów, tj.: karty przekazania odpadów, dokumenty potwierdzające wagę odebranych wyrobów zawierających azbest przez składowisko.
3. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. Nr 71, poz. 649);

4. Wykonawca poniesie koszty naprawy ewentualnych zniszczeń, spowodowanych na szkodę osób trzecich, których się dopuścił podczas wykonywania usługi.

§ 2

Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony od dnia podpisania do **dnia 30.09.2018r.**

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie zgodnie z przedłożoną ofertą w wysokości;
Cena za 1 tonę załadunku, transportu i utylizacji odpadów netto:zł. (słownie: plus należny podatek VAT % .

**Cena za 1 tonę załadunku, transportu i utylizacji odpadów brutto: zł.
(słownie:)**

2. **Łączne wynagrodzenie brutto za całość zadania nie może przekroczyć kwoty
..... zł. (słownie:).**
3. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych zawartych w umowie przez cały okres, na który została zawarta.

§ 4

1. Faktury VAT będą realizowane na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę rozliczenia wykonanych prac związanych z realizacją zadania, udokumentowanego kwitami wagowymi potwierdzającymi ilość odpadów oraz kart przekazania azbestu do miejsca utylizacji (na składowisko odpadów niebezpiecznych) jak również dokumentacja zdjęciową potwierdzającą odbiór odpadów z danej posesji oraz protokołu końcowego.
2. Faktura za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie wystawiona z następującymi danymi:
odbiorca: **Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722,**
płatnik: **Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.**
3. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę w ciągu 10 dni od otrzymania dokumentów o występujących w nich nieprawidłowościach i wezwie go do ich poprawienia w terminie 7 dni. Do czasu zrealizowania wezwania nie może zostać dokonana wypłata należności wynikającej z faktury VAT.
4. Strony ustalają, że kwota należności wynikająca z faktury VAT zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 30 dni od dnia przedstawienia dokumentów określonych w pkt. 1
5. Skutki prawne i faktyczne wstrzymania wypłaty środków finansowych ponosi Wykonawca.

§ 5

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 3, ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w § 3 ust.2.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2.

3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.
4. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.

§ 6

1. Strony nie przewidują możliwości cesji wierzytelności przez Wykonawcę na inne osoby bez zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w drodze polubownej.
5. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w drodze polubownej, strony poddadzą jego rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu.

§ 7

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach:

- dwa egzemplarze dla Zamawiającego
- jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

INSPEKTOR


Dominik Kaca

RADCA PRAWNY


Mariusz Kadzielski
WA-8175