

ZARZĄDZENIE NR *258/2019*
BURMISTRZA WOŁOMINA

z dnia *18.09* 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i 19 oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.), art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.), w związku z Uchwałą Nr XLV-175/2017 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami działającymi w sferze pożytku publicznego **zarządza się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się konsultacje projektu uchwały w sprawie określenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wołomin wysokości stawek dodatku za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowych warunków ich przyznawania, szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród.

2. Ogłoszenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 ust. 2, podaje się do publicznej wiadomości:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie www.wolomin.org w zakładce NGO. Edukacja. Sport. Zdrowie/konsultacje projektów aktów prawa miejscowego
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wołomin w zakładce Tablice ogłoszeń/Ogłoszenia/Wydział Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji;
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Wołominie, w menu serwis informacyjny Konsultacje;
- 4) na tablicy ogłoszeń w Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół i Przedszkoli w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, III piętro.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji oraz dyrektorowi Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Wołominie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Burmistrza
Dariusz Szymanowski
ZASTĘPCA BURMISTRZA

DYREKTOR
Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego
Szkół i Przedszkoli w Wołominie
Halina Bonecka

RADA PRAWNY
Sprawdzone pod względem
formalno-prawnym
Dariusz Gmecznyk
RZ-645

Ogłoszenie

Na podstawie Uchwały Nr XLV-175/2017 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami działającymi w sferze pożytku publicznego, Burmistrz Wołomina ogłasza konsultacje projektu uchwały w sprawie określenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wołomin wysokości stawek dodatku za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowych warunków ich przyznawania, szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród, oraz zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.), do aktywnego uczestnictwa w tych konsultacjach.

1. Projekt uchwały poddawany konsultacjom przygotowano w ramach wypełnienia obligatoryjnego zadania gminy dotyczącego realizacji obowiązku, o którym mowa w art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967, z późn. zm.).
2. Projekt uchwały udostępnia się na stronie www.wolomin.org:
 - 1) NGO. Edukacja. Sport. Zdrowie/konsultacje projektów aktów prawa miejscowego;
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wołomin w zakładce Tablice ogłoszeń/ Ogłoszenia/Wydział Polityki Społecznej, Sportu i Edukacjioraz w Biuletynie Informacji Publicznej ZEASiP w menu serwis informacyjny Konsultacje.
3. Pisemne opinie do projektu uchwały, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu, można zgłaszać do dnia 7 października 2019 r. do godziny 16.00, na adres e-mail: dialog@wolomin.org lub bonecka@zeasip.wolomin.pl

Dodatkowe informacje można uzyskać w Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół i Przedszkoli w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4, w pokoju 309 lub pod numerem telefonu (22) 7762505, a także pod adresem: bonecka@zeasip.wolomin.pl
Sprawę prowadzi Halina Bonecka – dyrektor Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Wołominie.

Z up. Burmistrza
Dariusz Szymanowski
ZASTĘPCA BURMISTRZA

DYREKTOR
Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego
Szkół i Przedszkoli w Wołominie

Halina Bonecka

REGULAMIN

w sprawie określenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wołomin wysokości stawek dodatku za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowych warunków ich przyznawania, szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród

Podstawa prawna: art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U z 2018 r. poz. 967, z późn. zm.).

Rozdział 1 Postanowienia wstępne § 1.

Ilekoć w niniejszym Regulaminie mowa o szkole, należy przez to rozumieć także przedszkole prowadzone przez Gminę Wołomin.

Rozdział 2 Dodatek funkcyjny § 2.

Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) funkcję dyrektora szkoły;
- 2) funkcję wicedyrektora szkoły;
- 3) funkcję kierownika świetlicy w szkole;
- 4) sprawowanie funkcji:
 - a) wychowawcy klasy,
 - b) nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym,
 - c) opiekuna stażu.

§ 3.

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala i przyznaje Burmistrz Wołomina uwzględniając:
 - 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły;
 - 2) specyfikę szkoły;
 - 3) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska;
 - 4) warunki społeczne i środowiskowe, w jakich szkoła funkcjonuje.
2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się na okres roku budżetowego lub na okres od 1 stycznia do dnia upływu pełnienia funkcji, z zastrzeżeniem § 5.
3. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora przyznaje dyrektor szkoły na okres roku budżetowego lub na okres od 1 stycznia do dnia upływu pełnienia funkcji, uwzględniając posiadane na ten cel środki finansowe, wielkość i strukturę organizacyjną szkoły oraz złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 i § 5.
4. Dodatek za sprawowanie funkcji kierownika świetlicy, wychowawcy klasy oraz opiekuna stażu przyznaje dyrektor szkoły na okres pełnienia tej funkcji, uwzględniając posiadane na ten cel środki finansowe, z zastrzeżeniem § 5.
5. Dodatki za pełnienie funkcji, o których mowa w § 2, wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 4.

1. Określa się następujące stawki dodatków funkcyjnych:

	Stanowisko kierownicze lub pełniona funkcja	Stawki miesięczne w zł
1)	Dyrektor przedszkola liczącego: a) do 5 oddziałów b) 6 i więcej oddziałów	800,00 1000,00
2)	Dyrektor szkoły liczącej: a) do 11 oddziałów b) 12 – 16 oddziałów c) 17 – 24 oddziałów d) 25 – 33 oddziałów e) 34 i więcej oddziałów	1400,00 1600,00 1700,00 1900,00 2000,00
3)	Wychowawca klasy/ nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym	300,00

4)	Opiekun stażu (jeden stażysta)	100,00
5)	Kierownik świetlicy	500,00

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły może być podwyższony od 10% do 50% kwoty dodatku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, jeżeli szkoła składa się z więcej niż jednej jednostki organizacyjnej, liczba uczniów w każdym oddziale wynosi więcej niż 25 lub szkoła wyróżnia się specyfiką kształcenia (np. prowadzone są oddziały integracyjne, sportowe, realizowane są innowacje programowe, wychowawcze lub organizacyjne, itp.), pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie gminy i w planie finansowym szkoły na dany rok budżetowy.
3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przedszkola może być podwyższony od 10% do 40% kwoty dodatku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jeżeli przedszkole wyróżnia się specyfiką kształcenia (np. prowadzone są oddziały integracyjne, realizowane są innowacje programowe, wychowawcze lub organizacyjne itp.), pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy i w planie finansowym szkoły na dany rok budżetowy.
4. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości nie niższej niż 5% i nie wyższej niż 30% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego. Wysokość dodatku uzależnia się od specyfiki szkoły oraz zakresu zadań i odpowiedzialności wicedyrektora. Dodatek przyznaje dyrektor w uzgodnieniu z Burmistrzem Wołomina.
5. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w § 2 pkt 4 lit. a), może być podwyższony od 10% do 30% kwoty dodatku, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli wychowawstwo pełnione jest odpowiednio w oddziale integracyjnym, sportowym, objętym innowacją organizacyjną lub wychowawca prowadzi innowacyjny program wychowawczy, pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy i planie finansowym szkoły na dany rok budżetowy.

§ 5.

1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeśli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w § 2, nie przysługuje za czas zaprzestania wykonywania zadań i pełnienia obowiązków wynikających z powierzonej funkcji, bez względu na przyczynę zaprzestania wykonywania tych zadań i obowiązków. Dyrektor niezwłocznie informuje nauczyciela, a dyrektora Burmistrz Wołomina, w formie pisemnej, o przyczynie i terminie wstrzymania wypłacania dodatku funkcyjnego, pomimo nieodwołania nauczyciela z powierzonej funkcji. Dodatek nie jest wypłacany od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania zadań i obowiązków, do których ten dodatek jest przypisany.
4. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępowania nieobecnego dyrektora, na czas zastępstwa.
5. Nauczyciel, który pełni obowiązki kierownicze w zastępstwie dyrektora, ma prawo do dodatku funkcyjnego w stawce ustalonej dla dyrektora od pierwszego dnia pełnienia tych obowiązków. Jeżeli powierzenie obowiązków obejmuje niepełne okresy miesięczne, wówczas stawka dodatku za dany miesiąc liczona jest proporcjonalnie do okresu pełnienia tych obowiązków w danym miesiącu.

§ 6.

W przypadkach uzasadnionych warunkami organizacyjnymi szkoły, dyrektorowi, który pełni funkcję wychowawcy klasy lub wicedyrektorowi, któremu powierzono pełnienie funkcji wychowawcy klasy lub/i opiekuna stażu, przysługują dodatki funkcyjne w wysokościach wynikających z pełnionych funkcji.

§ 7.

Miesięczną wysokość dodatków funkcyjnych, o których mowa w § 2, pomniejsza się proporcjonalnie za dni nieobecności w pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, tj. za dni, w których praca nie była świadczona.

Rozdział 3
Dodatek motywacyjny
§ 8.

1. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego bierze się pod uwagę:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym, w szczególności:
 - a) wyniki uczniów w nauce, z uwzględnieniem różnicy uzdolnień uczniów,
 - b) wyniki uczniów osiągane w konkursach, olimpiadach, turniejach i zawodach,
 - c) wyniki uczniów osiągane w egzaminach zewnętrznych,
 - d) efekty w zakresie rozwiązywania problemów dydaktycznych uczniów,
 - e) efekty udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej w trakcie bieżącej pracy z uczniem,
 - f) prowadzenie zajęć dydaktycznych metodami aktywizującymi,
 - g) stosowanie w bieżącej pracy z uczniem narzędzi multimedialnych i informatycznych,
 - h) diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy dydaktycznej z uczniem,
 - i) efekty pracy z uczniami o specyficznych potrzebach edukacyjnych,
 - j) wykorzystanie wyników ewaluacji własnej pracy dydaktycznej do doskonalenia pracy z uczniem;
- 2) działania wychowawczo-opiekuńcze, w szczególności:
 - a) rozbudzanie w uczniach patriotyzmu oraz kształtowanie postawy etycznej, zakorzenionej w polskim etosie narodowym,
 - b) podejmowanie działań związanych z miejscami ważnymi dla pamięci narodowej, formami upamiętniania postaci i wydarzeń z przeszłości, świętami narodowymi i symbolami państwowymi,
 - c) kultywowanie wychowania ku wartościom,
 - d) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami /opiekunami prawnymi,
 - e) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom,
 - f) rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów skutkujące efektywnymi działaniami na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - g) efekty działań wychowawczych, w szczególności efekty wychowania ku wartościom;
- 3) efekty wdrożonych innowacyjnych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych w prowadzeniu procesów wychowawczych i opiekuńczych;
- 4) efekty współpracy z innymi nauczycielami;
- 5) upowszechnianie dobrych praktyk edukacyjnych;
- 6) podejmowanie działań skutkujących poprawą jakości pracy szkoły;
- 7) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, tj. wynikających z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów, w szczególności:
 - a) organizowanie uroczystości i imprez szkolnych, wycieczek, konkursów szkolnych i pozaszkolnych,
 - b) uczestnictwo w organizowaniu imprez i uroczystości pozaszkolnych,
 - c) funkcja pełniona w zespołach nauczycielskich,
 - d) sprawowanie opieki nad organizacjami uczniowskimi, działającymi na terenie szkoły,
 - e) prowadzenie lekcji otwartych oraz aktywne uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - f) efektywne wykonywanie innych zadań statutowych szkoły;
- 8) wypełnianie innych zadań i obowiązków, w szczególności:
 - a) efekty podejmowanego doskonalenia umiejętności zawodowych,
 - b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - c) dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem z nauczycielami i rodzicami uczniów,

- d) dbałość o estetykę pomieszczeń oraz o stan techniczny pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych powierzonych opiece nauczyciela;
- 9) realizowanie w szkole zadań wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów, określonych w lokalnej polityce oświatowej, w szczególności:
 - a) efekty podejmowanych działań na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych uczniów pochodzących z obszarów wiejskich i rodzin niewydolnych wychowawczo,
 - b) efekty współpracy ze środowiskiem lokalnym, w tym z organizacjami pozarządowymi,
 - c) efektywne kierowanie rozwojem uczniów szczególnie uzdolnionych,
 - d) podejmowanie inicjatyw na rzecz promowania miasta i gminy w regionie,
 - e) podejmowanie działań na rzecz kultywowania regionalnych tradycji patriotycznych.
- 2. Przy ustalaniu wysokości **dodatku motywacyjnego dla dyrektora** bierze się również pod uwagę jakość pracy związanej z wykonywaniem zadań wynikających z powierzonej funkcji, czyli stopień wywiązywania się z zadań określonych w art. 7 ustawy Karta Nauczyciela oraz w art. 68 ustawy Prawo oświatowe, a także ocenę wykonywania zadań, o których mowa w art. 57 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe:
 - 1) sprawność organizacyjną w zakresie realizacji zadań szkoły:
 - a) organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa, statutem i arkuszem organizacyjnym,
 - b) współpraca z organami szkoły, w tym zapewnienie efektywnego przepływu informacji pomiędzy tymi organami,
 - c) prawidłowość prowadzenia i przechowywania dokumentacji szkolnej,
 - d) stwarzanie warunków do pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i poza nią,
 - e) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu uczniów i nauczycieli w szkole i poza nią,
 - f) wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły,
 - g) efekty działalności na rzecz środowiska lokalnego,
 - h) podwyższanie i doskonalenie własnych kwalifikacji zawodowych, w tym udział w zebraniach i szkoleniach organizowanych z inicjatywy organu prowadzącego,
 - i) efekty wspierania doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - 2) efekty pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły, tj. osiągnięcia uczniów w konkursach, olimpiadach, zawodach i turniejach, wyniki egzaminów zewnętrznych;
 - 3) efekty współpracy z organem prowadzącym, np. realizowanie w szkole projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych;
 - 4) racjonalne i efektywne gospodarowanie przyznanymi środkami finansowymi;
 - 5) pozyskiwanie środków zewnętrznych;
 - 6) organizowanie pracy szkoły w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy pracowników szkoły oraz nauki uczniów;
 - 7) kształtowanie efektywnej polityki kadrowej;
 - 8) współpraca ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły;
 - 9) kształtowanie efektywnej struktury organizacyjnej szkoły;
 - 10) efekty współpracy z instytucjami i organizacjami wspomagającymi szkołę;
 - 11) dbałość o materialną infrastrukturę szkoły;
 - 12) tworzenie tzw. „szkoły środowiskowej”;
 - 13) umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół zadań szkoły.

§ 9.

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Dodatek motywacyjny jest uznaniowy.
3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i wicedyrektora przyznaje dyrektor, uwzględniając ocenę jego pracy na podstawie kryteriów określonych w § 8 ust. 1 oraz posiadane w planie finansowym środki na ten cel.

4. Miesięczna wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być wyższa od kwoty stanowiącej równowartość 30% pobieranego przez niego wynagrodzenia zasadniczego.
5. Miesięczna wysokość dodatku motywacyjnego dla wicedyrektora nie może być wyższa od kwoty stanowiącej równowartość 50% pobieranego przez niego wynagrodzenia zasadniczego.
6. Miesięczna wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora nie może być wyższa od kwoty stanowiącej równowartość 70% pobieranego przez niego wynagrodzenia zasadniczego.
7. Dodatek motywacyjny dla dyrektora przyznaje Burmistrz Wołomina, uwzględniając ocenę jego pracy na podstawie kryteriów określonych w § 8 oraz środki na ten cel, określone w planie finansowym szkoły.
8. W planie finansowym szkoły wyodrębnia się środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli oraz środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli pełniących funkcje kierownicze.
9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
10. Miesięczną wysokość dodatku motywacyjnego pomniejsza się proporcjonalnie za dni nieobecności w pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, tj. za dni, w których praca nie była świadczona.
11. Ustala się następujące kalkulacyjne miesięczne wysokości stawek dodatku motywacyjnego:
 - 1) dla nauczycieli stażystów - 100,00 – 150,00 zł;
 - 2) dla nauczycieli kontraktowych - 150,00 – 200,00 zł;
 - 3) dla nauczycieli mianowanych - 200,00 – 250,00 zł;
 - 4) dla nauczycieli dyplomowanych - 250,00 – 300,00 zł,

na jeden etat przeliczeniowy, zabezpieczając corocznie w budżecie Gminy środki finansowe skalkulowane na poziomie ww. stawek minimalnych dodatku w poszczególnych grupach awansu zawodowego nauczycieli, z możliwością zwiększenia puli środków na dodatki motywacyjne w ciągu roku budżetowego, pod warunkiem posiadania wolnych środków finansowych w budżecie Gminy.

Rozdział 4

Inne dodatki do wynagrodzenia

§ 10.

1. Dodatek za **trudne warunki** pracy przysługuje nauczycielowi z tytułu prowadzenia:
 - 1) nauczania indywidualnego dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę,
 - 2) zajęć edukacyjnych w klasach łączonych w szkołach podstawowych, w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą godzinę przepracowaną w klasie łączonej.
2. Stawkę godzinową, o której mowa w ust. 1, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela.
3. Dodatek za pracę w warunkach określonych w ust. 1 wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do liczby godzin realizowanych w tych warunkach.

§ 11.

1. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych, określonych w odrębnych przepisach, przysługuje nauczycielowi w wysokości 10% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych, w wysokości określonej w ust. 1, przysługuje nauczycielowi, który w takich warunkach przepracował w danym miesiącu obowiązujący go wymiar zajęć edukacyjnych lub połowę i więcej tego wymiaru.
3. W sytuacji, gdy nauczyciel przepracował w takich warunkach mniej niż połowę obowiązującego go wymiaru godzin edukacyjnych w miesiącu, przysługuje mu dodatek w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin zrealizowanych w takich warunkach.
4. Dodatek ten nie ulega podwyższeniu chociażby nauczyciel przepracował więcej niż obowiązujący go wymiar zajęć edukacyjnych w miesiącu, w takich warunkach.

§ 12.

W razie zbiegu tytułów do dodatku określonego w § 10 i 11 nauczycielowi przysługuje prawo do obu tych dodatków.

§ 13.

Dodatki, o których mowa w § 10 i 11, nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi – Burmistrz Wołomina.

§ 14.

Dodatki, o których mowa w § 10 i 11, wypłaca się z dołu w ostatnim dniu miesiąca.

§ 15.

Dodatek za warunki pracy, o których mowa w § 10 i 11, przysługuje w okresie wykonywania pracy, z którą dodatek ten jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§ 16.

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
2. Dodatek za wysługę lat wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 5

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 17.

1. Wynagrodzenie nauczyciela, za jedną **godzinę ponadwymiarową** lub za jedną godzinę zastępstwa doraźnego, ustala się dzieląc stawkę osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, a także w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają lub kończą się w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się godziny ponadwymiarowe zrealizowane przez nauczyciela, w dniach obecności w pracy.
5. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela realizującego zajęcia edukacyjne w różnym wymiarze tygodniowym ustala się dla zajęć, w zakresie których godziny były realizowane, na zasadach określonych w ust. 1 i 2.
6. Wynagrodzenie za zajęcia pozalekcyjne niewymienione w ramowych planach nauczania, realizowane zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacyjnym szkoły oraz za godziny nauczania indywidualnego, ustala się na zasadach określonych w ust. 1 i 2.
7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, przysługuje za godziny zrealizowane przez nauczyciela.
8. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone nauczycielowi nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy.
10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w związku z zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów lub innych przyczyn losowych, wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy organizowane przez szkołę, udziałem dzieci i młodzieży w rekolekcjach, udziałem nauczycieli w konferencjach na podstawie skierowania przez dyrektora, jest ustalane i wypłacane według zasad określonych w ust. 1 i 2.
11. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu w ostatnim dniu miesiąca.

Rozdział 6
Kryteria i tryb przyznawania nagród nauczycielom

§ 18.

1. Ustala się, że wysokość środków finansowych, przeznaczonych na wypłaty nagród z funduszu, o którym mowa w art. 49 ustawy Karta Nauczyciela, nauczycielom zatrudnionym w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Wołomin, wynosi w danym roku budżetowym 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.
2. Wysokość środków finansowych w danym roku budżetowym na nagrody dla nauczycieli może zostać zwiększona w drodze zarządzenia Burmistrza Wołomina, w przypadku wolnych środków na wynagrodzenia osobowe w działach 801 i 854 budżetu gminy.
3. Ustala się następujący podział środków funduszu na nagrody dla nauczycieli:
 - 1) 70% funduszu na nagrody przyznawane nauczycielom przez dyrektorów;
 - 2) 30% funduszu na nagrody przyznawane dyrektorom i nauczycielom przez Burmistrza Wołomina.
4. Środki funduszu nagród, w wysokości określonej w ust. 3, pozostają w dyspozycji odpowiednio dyrektora szkoły i Burmistrza Wołomina.

§ 19.

Nagroda z funduszu nagród może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w tej szkole co najmniej roku.

§ 20.

Przyznając nauczycielowi nagrodę należy brać pod uwagę:

- 1) jakość i efekty zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 2) realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz w czasie realizacji innych zadań statutowych szkoły;
- 3) stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
- 4) wymierne efekty w pracy dydaktycznej (np. wyniki olimpiad, konkursów i wyniki egzaminów osiągnięte przez uczniów);
- 5) podejmowane działania na rzecz doskonalenia własnego warsztatu i metod pracy;
- 6) wysoką ocenę prowadzonych zajęć, potwierdzoną w procesie nadzoru pedagogicznego;
- 7) wdrażanie innowacyjnych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych w prowadzeniu procesów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 8) upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych;
- 9) angażowanie się w pracę na rzecz szkoły i środowiska lokalnego;
- 10) efekty wspomagania uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych;
- 11) działalność na rzecz zapobiegania przejawom patologii społecznej;
- 12) efekty współpracy z instytucjami i organizacjami wspomagającymi szkołę;
- 13) wdrażanie innych działań skutkujących poprawą jakości pracy szkoły;
- 14) podejmowane z własnej inicjatywy innych działań na rzecz uczniów i szkoły.

§ 21.

Przy przyznawaniu nagrody Burmistrza Wołomina dyrektorowi bierze się także pod uwagę:

- 1) realizacja polityki oświatowej Gminy Wołomin;
- 2) efektywność organizacji pracy szkoły;
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
- 4) zapewnianie optymalnych warunków niezbędnych do realizacji statutowych zadań szkoły;
- 5) wyniki zewnętrznej ewaluacji pracy szkoły;
- 6) efektywność doboru kadry pedagogicznej;
- 7) wyniki egzaminów zewnętrznych;
- 8) wdrażanie działań podnoszących jakość pracy szkoły;
- 9) wspominanie rozwoju zawodowego nauczycieli adekwatnie do potrzeb szkoły;
- 10) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole;
- 11) gospodarowanie środkami finansowymi – racjonalne i oszczędne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych;
- 12) pozyskiwanie środków pozabudżetowych i ich racjonalne wydatkowanie;
- 13) dbałość o materialną bazę szkoły;
- 14) zakres i efekty współpracy ze środowiskiem lokalnym, w tym organizacjami pozarządowymi;

- 15) inne działania podejmowane z własnej inicjatywy na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły;
- 16) efektywność współpracy z organem prowadzącym, w tym efekty realizacji strategii rozwoju edukacji w Gminie Wołomin.

§ 22.

1. Wnioski o nagrodę Burmistrza mogą składać:
 - 1) dyrektorzy szkół dla nauczycieli (także dla wicedyrektorów);
 - 2) dyrektor Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Wołominie.
2. Wnioski o nagrodę Burmistrza opiniuje powołana przez Burmistrza Wołomina komisja w składzie:
 - 1) przedstawiciel Komisji Edukacji Rady Miejskiej;
 - 2) przedstawiciel Burmistrza Wołomina;
 - 3) przedstawiciel Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Wołominie.
3. Burmistrz może również przyznać nagrodę nauczycielowi i dyrektorowi z własnej inicjatywy.
4. Ustala się, że termin składania wniosków o nagrodę Burmistrza Wołomina upływa na 21 dni przed planowanym terminem wręczenia nagród.
5. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody podejmuje Burmistrz Wołomina, uwzględniając posiadane środki finansowe.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 23.

Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wprowadza się w drodze aneksu lub tekstu jednolitego, w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 24.

Regulamin obowiązuje z dniem podjęcia uchwały wprowadzającej niniejszy Regulamin.