

Nr sprawy ZP. 9. 2020

Wołomin, dnia 22.01.2020

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) oraz na podstawie Zarządzenia Burmistrza Wołomina nr 210/2019 z dnia 15.07.2019 r. w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych do 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie, zapraszamy do złożenia oferty cenowej na: **dostawę i serwis toalet przenośnych WC (kabin sanitarnych) oraz usługę serwisową toalety automatycznej zlokalizowanej w Parku Wodiczki przy ul. Moniuszki w Wołominie, będącej własnością zamawiającego.**

1. Zamawiający: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
2. Przedmiot zamówienia: **dostawa i serwis toalet przenośnych WC (kabin sanitarnych) oraz usługę serwisową toalety automatycznej zlokalizowanej w Parku Wodiczki przy ul. Moniuszki w Wołominie, będącej własnością zamawiającego.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Dostawa i serwis toalet przenośnych WC w wersji standardowej i w wersji typu kids na place zabaw, oraz objęcie ich usługą serwisu raz lub dwa razy w tygodniu. Toalety przenośne zostaną ustawione na stałe w lokalizacjach:
 - a) ul. Moniuszki w Wołominie (park Wodiczki- plac zabaw)- **toaleta przenośna w wersji typu kids na plac zabaw, serwis dwa razy w tygodniu**
 - b) ul. Granicznej/al. Niepodległości w Wołominie przy (cmentarzu parafialnym)- **toaleta przenośna WC w wersji standardowej z serwisem raz w tygodniu**
 - c) Wołomin ul. Kościelna/ul. Reja - **toaleta przenośna WC w wersji standardowej z serwisem dwa razy w tygodniu**
 - d) Wołomin ul. Wąska teren parkingu "Parkuj i Jedź"- **toaleta przenośna WC w wersji standardowej z serwisem raz w tygodniu**
 - e) Wołomin PKP/Żelazna-**toaleta przenośna WC w wersji standardowej z serwisem raz w tygodniu**
 - f) Duczki ul. Miła (teren placu zabaw)- **toaleta przenośna w wersji typu kids na plac zabaw, serwis dwa razy w tygodniu**
 - g) Majdan ul. Wyszyńskiego (plac zabaw)- **toaleta przenośna w wersji typu kids na plac zabaw, serwis dwa razy w tygodniu**

*** Zamawiający zastrzega sobie:**

- możliwość zmiany częstotliwości serwisów tj. w przypadku toalet standardowych wymienionych wyżej zmniejszenia ilości serwisów z dwa razy w tygodniu do ilości raz w tygodniu lub zwiększenia z raz w tygodniu do dwa razy w tygodniu wg stawek podanych przez wykonawcę w formularzu cenowym.
- możliwość dostawy dodatkowej kabiny z serwisem w trakcie trwania umowy na tych samych warunkach jak kabiny wymienione w punkcie 3- podpunkcie 1(a-g) .

Toalety powinny posiadać:

- drzwi o profilu zamkniętym
- miskę ustępową
- antypoślizgowa podłoga
- bezodpływowy zbiornik z wentylacją min 250 l.toalety standard i min 225 l dla modeli przeznaczonych na place zabaw.
- lustro
- podajnik na 2 rolki papieru toaletowego
- podwójny system wentylacji
- uchwyty do rąk podnoszące funkcjonalność toalety
- wieszak na ubranie
- wskaźnik damski/męski
- wskaźnik wolne/ zajęte
- zamek wewnętrzny
- uchwyty dla dźwigów przebadane przez TÜV

Zamawiający preferuje w stosunku do toalet przenośnych które zostaną ustawione na terenie placów zabaw tj: wymienionychw pkt. 1 ppkt. a,f,g, aby posiadały przestronne wnętrze wygodne do korzystania przez dzieci pod opieką dorosłych. Ściany zewnętrzne kolorowe malowane lub oklejone (np. kwiaty, wizerunki postaci z bajek).

2) dostawa i wynajem wraz z serwisem przenośnych toalet sanitarnych w wersji standardowej i w wersji typu VIP z dodatkowym wyposażeniem np z umywalka oraz toalet przystosowanych dla osób niepełnosprawnych i ustawienie ich w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Usługa będzie miała charakter okazjonalny/ jednodniowy (na imprezy plenerowe organizowane przez Zamawiającego). Zamówienie będzie składane przez Zamawiającego min. 48 h przed planowaną dostawą.

Toalety powinny posiadać:

- antypoślizgową podłogę
- bezodpływowy zbiornik z wentylacją o poj. min 250 l.
- lustro
- pisuar
- podajnik na 2 rolki papieru toaletowego
- podajnik ręczników papierowych
- podwójny system wentylacji
- uchwyty do rąk podnoszące funkcjonalność toalety
- wieszak na ubranie
- wskaźnik damski/męski
- wskaźnik wolne/ zajęte
- zamek wewnętrzny
- dozownik na mydło w płynie
- uchwyty dla dźwigów przebadane przez TÜV
- umywalkę (toalety typu VIP)
- toalety przystosowana dla niepełnosprawnych – możliwość wjazdu wózkiem, przestronne wnętrze, uchwyty przy ścianach ułatwiające poruszanie się osobom na wózku inwalidzkim.

3) Usługa serwisu porządkowego automatycznej toalety publicznej, która stanowi własność Zamawiającego i znajduje się w Parku Wodiczki przy ul. Moniuszki w Wołominie. Usługa będzie realizowana raz w tygodniu, preferowany dzień tygodnia piątek do godz. 10:00. Usługa ma polegać m.inn. na umyciu i dezynfekcji ścian, podłogi, sanitariatów i innych elementów wyposażenia znajdujących się wewnątrz pomieszczenia. Znajdują się w pomieszczeniu urządzenia wykonane ze stali nierdzewnej Wykonawca wyczyści i zdezynfekuje środkami dedykowanymi wyłącznie do tego typu stali (zabronione jest używanie środków na bazie chloru i wybielaczy).

4) Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia dodatkowych serwisów porzadkowych kabin przenośnych i toalety automatycznej jeśli uzna taką potrzebę- koszt usługi dodatkowych serwisów będzie rozliczany wg stawek zaproponowanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym. Zamówienie będzie składane przez Zamawiającego min. 48 h przed planowaną dostawą.

* przed złożeniem oferty Wykonawca dokona oględzin terenu i budynku automatycznej toalety publicznej, która znajduje się w Parku Wodiczki przy ul. Moniuszki w Wołominie. Zamawiający informuje, że budynek, w którym mieści się toaleta znajduje się na terenie ogrodzonym, bez możliwości bezpośredniego podjazdu serwisowym samochodem ciężarowym pod sam obiekt. Zamawiający przewiduje możliwość udostępnienia i wskazania obiektu po uprzednim kontakcie telefonicznym pod nr. 22 7633098

4. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia **30.11.2020**

5. Warunki płatności: 21 dni od daty prawidłowo złożonej faktury dostarczonej do siedziby Zamawiającego

6. Warunki udziału w postępowaniu: *(można opisać warunki jakie mają spełniać Wykonawcy, jeżeli dotyczy)*

7. Opis sposobu wyboru oferty (kryteria oceny ofert) **cena 100%**

8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

9. Sposób przygotowania i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej na załączonym formularzu ofertowym, **wraz ze wszystkimi wymienionymi w punkcie 13 niniejszego zaproszenia dokumentami**. Ofertę należy złożyć do **dnia 28.01.2020 godz. 10:00** w Urzędzie Miejskim w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin (stanowiska podawcze – punkt informacyjny nr 1, 2, 3) w zamkniętej kopercie opisanej tytułem postępowania.

Oferta przesłana po terminie, nie będzie rozpatrywana i zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

10. Termin i miejsce **otwarcia oferty** cenowej: **28. 01. 2020 godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego pok. Nr .20.

11. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Ewa Mangos pokój 20 tel. 22 763 30 98, Piotr Mystkowski pokój 21 tel. 22 763 30 92.

12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin,
- 2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c *Ogólnego Rozporządzenia RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek prawny ciążyący na Administratorze wynika z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp”
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, organy kontrolne, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń, podmioty z którymi Administrator zawarł umowę świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych,

- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 6) Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu,
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp
 - na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a więc prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego.
 - Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy.
- 2) *W przypadku, w którym Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego przekazuje Zamawiającemu dane osobowe, które bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE** – zwanego dalej Ogólnym Rozporządzeniem RODO - w tym przypadku Wykonawca składa „**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**” - Załącznik Nr 5 do regulaminu.*
- 3) Formularz cenowy.
- 4) Paraflowane istotne postanowienia umowy wraz z uzupełnionym oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 umowy.

NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej

2020-01-22

Piotr Myszkowski

.....
(data i podpis osoby kierującej komórką organizacyjną)