

Nr sprawy ZP.16.2021

Wołomin, dnia 16.03.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Zamawiający, Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin na podstawie Zarządzenia Burmistrza Wołomina nr 13/21 z dnia 15.01.2021 r. w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 zł w Urzędzie Miejskim w Wołominie, zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **dekorowanie ulic miejskich flagami.**

1. Przedmiot zamówienia: **dekorowanie ulic miejskich flagami**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Umieszczanie flag na istniejących uchwytych flagowych na ulicach miasta oraz zdjęcie flag.
- 2) Dekorowanie flagami masztów flagowych;
- 3) Dbłość o powierzone flagi, nawlekanie czystych flag na kije, pranie flag, godne przechowywanie;
- 4) Przechowywanie drzewcy flagowych i dbłość o nie.
- 5) Monitorowanie stanu flag i kijów oraz przekazywanie informacji Zamawiającemu o konieczności zakupu flag, kijów i uchwytów flagowych w sytuacjach koniecznych. Zakup będzie realizowany przez Zamawiającego.
- 6) Montaż uchwytów flagowych na słupach oświetlenia ulicznego na podstawie uzgodnienia z Zamawiającym. Sposób montażu uchwytów za pomocą opasek umożliwiających montaż na słupach o różnej średnicy. Zakup uchwytów jest po stronie Zamawiającego.
- 7) Inne czynności związane z dekoracją miasta flagami nie ujęte powyżej, o których Zamawiający nie ma wiedzy, a które mogą być niezbędne do właściwej realizacji zadania.
- 8) Flagi i kije w ilość umożliwiającą realizację umowy zostaną przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy protokołem po podpisaniu umowy.

Zakres zamówienia:

- 1) dekorowanie ulic miejskich flagami- nanaciągnięcie flag na drzewce, umieszczenie w uchwytach przymocowanych na słupach oświetlenia ulicznego, zdjęcie, flag, pranie. Złożenie, magazynowanie do następnego rozwieszenia. Szczegółowy zakres oraz wykaz ulic będzie każdorazowo ustalany i przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w zleceniu.
- 2) Montaż uchwytów na słupach oświetlenia ulicznego.
- 3) Podane w formularzu cenowym kwoty będą zawierały wszelkie pochodne (transport, konserwacja, pranie, montaż demontaż, magazynowanie).
- 4) Planowane święta wymagające dekoracji:

Lp	data	okoliczność	wykaz ulic	szacowa na liczba słupów*
1	2 Kwietnia	Rocznica śmierci Jana Pawła II	Rondo Jana Pawła, pl. 3 Maja	ok. 20
2	1- 3 maja	Rocznica uchwalenia Konstytucji Maja 3	ul. Wileńska, Kościelna, Plac 3-go Maja, Kurkowa ul. Ogrodowa, ul. Legionów, ul. Piłsudskiego, Moniuszki, Armii Krajowej, Sikorskiego, 1-go Maja, Niepodległości, Prądyńskiego, ronda, pl. 3 Maja, maszty.	ok. 450
3	1 Sierpnia	Rocznica wybuchu Powstania Warszawskiego	ul. Kościelna od Niepodległości do Legionów, ul. Legionów od 1 Maja do Wileńskiej, ul. Piłsudskiego od torów do Lwowskiej, ronda, pl. 3 Maja, ul. Brzozowa/Kurkowa, al. Armii Krajowej	ok.350
4	15 Sierpnia	Rocznica Bitwy Warszawskiej 1920, Wniebowzięcie NMP	ul. Wileńska, Kościelna, Plac 3-go Maja, Kurkowa ul. Ogrodowa, ul. Legionów, ul. Piłsudskiego, Armii Krajowej, Sikorskiego, 1-go Maja, Niepodległości, Prądyńskiego, ronda, maszty, pl. 3 Maja, maszty, trasa Leśniakowizna- Ossów, maszty w Ossowie przy krzyżu ks. Skorupki	ok. 415
5	1 Września	Rocznica wybuchu II Wojny Światowej	Wszystkie ronda, pl. 3 Maja, ul. Kościelna/Prądyńskiego, (trasa w zależności w którym kościele jest uroczysta msza	ok. 250
6	17 Września	Dzień Sybiraka	ul. Kurkowa, Prądyńskiego, Lipińska (od Prądyńskiego do Piaskowej) ul. Piaskowa, Wileńska do ronda, rondo Jana Pawła, maszty przejazd w ul. Sasina	ok. 13
7	16 października	Dzień Papieski	Pl. 3 Maja, rondo Jana Pawła II, ul. Kościelna	ok. 18
8	11 listopada	Święto Niepodległości	ul. Wileńska, Kościelna, ul. Ogrodowa, ul. Legionów, ul. Piłsudskiego od torów do ul. Lwowskiej, Armii Krajowej, ronda, pl. 3 Maja, Kurkowa/Brzozowa	ok. 450
9	Inne nieuwzględnione wyżej			

- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w zakresie ilości flag wieszanych na poszczególne święta oraz zlecenie dodatkowego flagowania, zmian w wykazie ulic, lub odstępiania od flagowania święta;
- 6) Zawieszanie flag powinno odbywać się w ciągu jednego dnia, w sposób sprawny, aby w jak najmniejszym stopniu zakłócać ruch drogowy;
- 7) Flaga zawsze musi być czysta i nie postrzępiona, a jej barwy nie mogą być wyblakłe;
- 8) Flaga w ekspozycji publicznej nie może dotknąć podłogi, ziemi, bruku lub wody;
- 9) Jedynym godnym sposobem likwidacji zużytej flagi jest jej niepubliczne spalanie;
- 10) Umieszczanie kiru na flagach w przypadku żałoby narodowej;
- 11) Przy trzech masztach najważniejszy jest środkowy. Drugi jest po jego lewej stronie, a trzeci po prawej (patrząc na flagi). Na maszcie środkowym wywieszamy zawsze flagę RP, na lewym flagę Unii Europejskiej, a na prawym flagę miejską.

3. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia **30.11.2021**
4. Warunki płatności: 21 dni od daty prawidłowo złożonej faktury dostarczonej do siedziby Zamawiającego
5. Warunki udziału w postępowaniu: *(można opisać warunki jakie mają spełniać Wykonawcy, jeżeli dotyczy)* Wykonawca powinien dysponować odpowiednimi narzędziami oraz zapleczem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia oraz posiadać odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w realizacji podobnych zadań. Wykonawca powinien w szczególności posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania prac na wysokości oraz wykwalifikowany personel z uprawnieniami elektrycznymi co określa Załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. – jest to niezbędny warunek do wykonywania prac przy montażu i demontażu flag, gdyż uchwyty flagowe umieszczone są na słupach oświetlenia ulicznego. Konieczność dysponowania przez Wykonawcę co najmniej dwoma podnośnikami koszowymi w celu sprawnego wykonywania zleceń.
6. Opis sposobu wyboru oferty (kryteria oceny ofert) **cena 100%**
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
7. Sposób przygotowania i termin złożenia oferty cenowej:
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej na załączonym formularzu ofertowym, **Ofertę należy przesłać wraz załącznikami wymienionymi w pkt. 11 niniejszego zaproszenia** na adres e-mail: ewa.mangos@wolomin.org.pl do dnia **22.03.2021 do godz. 10:00**
- Oferta przesłana po terminie, nie będzie rozpatrywana i zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.
8. Termin i miejsce otwarcia oferty cenowej: **22.03.2021 do godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego.
9. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Ewa Mangos tel. (0-22) 763 30 00, wew. 251
- 10 **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia RODO, informuję, że:**
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin,
 - 2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c *Ogólnego Rozporządzenia* RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek prawny ciążyący na Administratorze wynika z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp”
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, organy kontrolne, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń, podmioty z którymi Administrator zawarł umowę świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych,
 - 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - 6) Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu,
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp
 - na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z

zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a więc prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego.

- Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy.
- 2) *W przypadku, w którym Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego przekazuje Zamawiającemu dane osobowe, które bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego dalej Ogólnym Rozporządzeniem RODO - w tym przypadku Wykonawca składa „Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO” - Załącznik Nr 5 do regulaminu.*
- 3) Formularz cenowy.
- 4) Paraflowane istotne postanowienia umowy wraz z uzupełnionym oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 umowy.

Z up. Burmistrza

[Podpis]
Burmistrz Sandomierza
Załącznik Nr 5 do regulaminu

(data i podpis osoby kierującej komórką organizacyjną)

GŁÓWNY SPECJALISTA

[Podpis]
Ewa Mangos