

BURMISTRZ
Wołomina

Zarządzenie Nr *21*/2012
Burmistrza Wołomina
z dnia *27 Myszniar* 2012 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert, na zlecenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, pod tytułem:

Zapewnienie opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym – opieka hospicyjna w domu pacjenta

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w "Programie współpracy Gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi na rok 2012", oraz zadań publicznych planowanych do zlecenia w formie otwartych konkursów ofert.
3. Realizację zadania o którym mowa w ust. 1, planuje się zlecić na okres trzech lat tj. 2012, 2013 i 2014.

§ 2

1. Warunki zlecenia realizacji zadania o którym mowa w § 1, opisane są w treści ogłoszenia, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Ogłoszenie o którym mowa w ust. 1, zostanie podane do publicznej wiadomości:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie www.wolomin.org zakładka Samorząd/Organizacje pozarządowe/Zlecenie zadań publicznych/Otwarte konkursy ofert/Druki do pobrania,
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej (zakładka organizacje pozarządowe),
 - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się, Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Burmistrza

Grzegorz Mickiewicz
Zastępca Burmistrza

GLÓWNY SPECJALISTA

Edyta
mgr Edyta Malinowska
dn. 26.01.2012 r.

RADCA PRAWNY

Marek Sowa
Wiceburmistrz

NACZELNIK WYDZIAŁU

Polityki Społecznej,
Sportu i Edukacji

Liliana Ziutecka

OGŁOSZENIE

Burmistrz Wołomina, ogłasza otwarty konkurs ofert, na realizację zadania publicznego pod tytułem: **Zapewnienie opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym – opieka hospicyjna w domu pacjenta**

I. Rodzaj zadania.

Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację tego zadania, Gmina Wołomina ma zamiar przeznaczyć:

- 1) w roku 2012 kwotę do 12 500,00 złotych,
- 2) w roku 2013 kwotę do 14 600,00 złotych,
- 3) w roku 2014 kwotę do 14 800,00 złotych.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.
2. Podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania w formie wsparcia, zobowiązany jest do określenia wysokości własnych środków finansowych, przy czym kwota wkładu własnego nie może być niższa niż 20 % planowanych kosztów realizacji zadania.
3. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji, odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
4. W przypadku, gdy kwota wynikająca z oferty przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Burmistrz Wołomina zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Do konkursu mogą być składane oferty, które proponują realizację zadania od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2014 r. (§10 ust. 4 „Programu współpracy Gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi na rok 2012”).
2. Okres realizacji zadania, jest równoznaczny z okresem rozliczania kosztów realizacji zadania, pokrytych z dotacji.
3. W ramach realizacji zadania, podmiot zapewnia:
 - 1) medyczną, pielęgniarскую i psychologiczną opiekę nad osobami nieuleczalnie chorymi w ich domach,
 - 2) edukację chorych i ich opiekunów w zakresie kontroli objawów, pielęgnacji i postępowania w sytuacjach nagłych, w domach chorych,
 - 3) propagowanie w społeczeństwie postaw altruistycznych, otwartych na drugiego człowieka poprzez zorganizowanie jednej akcji promocyjnej w roku, na terenie Gminy Wołomin.
4. Podmiot składający ofertę na realizację ww. zadania powinien mieć niezbędne doświadczenie w realizacji tego typu zadań.
5. Z podmiotem, który będzie realizował zadanie zostanie podpisana umowa, zgodnie ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia

15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

6. Podmiot przyjmując zlecenie realizacji zadania, zobowiązuje się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego, zgodnie ze wzorem o którym mowa w pkt 5.
7. Gmina może pokryć w szczególności koszty związane z realizacją działań opisanych w pkt. 3.
8. Wydatki są kwalifikowane jeżeli:
 - 1) zostały przewidziane w zatwierdzonym kosztorysie zadania i zostały faktycznie poniesione,
 - 2) są udokumentowane fakturą lub rachunkiem wraz z dowodami zapłaty,
 - 3) dowody księgowe są opisane pod względem merytorycznym i finansowym oraz zaksięgowane zgodnie z ustawą o rachunkowości.

V. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Wołominie, przy ul. Ogrodowej 4 (stanowiska kancelaryjne 1,2,3), **w terminie do 20 lutego 2012 r. do godz. 10.00.** Oferty złożone po ww. terminie, nie będą objęte procedurą konkursową.
2. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą oferenta oraz dopiskiem: **„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pod tytułem: Zapewnienie opieki paliatywno – hospicyjnej osobom nieuleczalnie chorym – opieka hospicyjna w domu pacjenta”.**
3. Dokumentacja składająca się na ofertę:

Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz z załącznikami), podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowaniem osób go reprezentujących.

Pouczenie:

Wzór formularza oferty określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku, w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25) - dostępny na stronie internetowej www.wolomin.org, w zakładce Samorząd/Organizacje pozarządowe/Zlecanie zadań publicznych/Otwarte konkursy ofert/Druki do pobrania. Wypełniając formularz należy zastosować się do przypisów (1-25) druku oferty. Wszystkie pola oferty muszą być czytelnie wypełnione bez skreśleń i poprawek.

Załączniki do oferty:

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. Opis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego kiedy został wydany.
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu/podmiotów składającego/składających ofertę lub ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, ewidencji – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/offerentów.
- 3) Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno prawnych.
- 4) Oświadczenie, że organizacja nie działa w celu osiągnięcia zysku.
- 5) W przypadku wskazania w ofercie partnera, umowa pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określająca zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.

Burmistrz Wołomina zastrzega sobie prawo wzywania do uzupełniania ofert konkursowych i załączonej dokumentacji, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu. Złożenie oferty, nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert .

Procedura rozpatrywania ofert rozpocznie się niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Przewiduje się, że rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 29 lutego 2012 r. Oferty złożone w terminie, zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.

Kryteria oceny formalnej:

- 1) terminowość złożenia oferty,
- 2) kompletność i prawidłowość dokumentacji ofertowej,
- 3) zgodność oferty z rodzajem i tytułem zadania określonym w ogłoszeniu,
- 4) zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem.

Kryteria oceny merytorycznej:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot/podmioty na podstawie przedstawionych informacji,
- 2) rzetelność kalkulacji kosztów - kalkulacja przedstawionych kosztów uwzględniać powinna udział rzeczowych lub finansowych środków własnych, a także środków pozyskanych na realizację danego zadania od innych podmiotów
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane,
- 4) znajomość lokalnego zapotrzebowania na tego typu potrzeby,
- 5) doświadczenie w realizacji zadań z zakresu medycznej, pielęgniarstwa i psychologicznej opieki nad osobami nieuleczalnie chorymi w ich domach, w poprzednich latach,
- 6) dotychczasowa współpraca z Gminą Wołomin (rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji) lub referencje współpracy z innymi podmiotami,
- 7) społeczny wkład osobowy w wykonanie zadania, w tym świadczeń wolontariuszy,
- 8) bogactwo zaproponowanych form i metod działania, w tym atrakcyjność akcji promocyjnej propagującej w społeczeństwie postawy altruistyczne, otwarte na drugiego człowieka.

Po dokonaniu oceny merytorycznej ofert, komisja konkursowa w formie protokołu z przebiegu postępowania konkursowego, sporządza rekomendację dla ofert, które spełniają wymagania formalne i rokują najwyższą jakość wykonania zadania.

Wyniki konkursu podane zostaną do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie.

VII. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 o działalności pożytku publicznego.

W latach ubiegłych zadanie tego typu nie było realizowane.

VIII. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące konkursu można uzyskać osobiście, w Urzędzie Miejskim w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4 w pokoju 216, pod numerem telefonu 22 763 30 72 lub e-mail: edyta.malinowska@wolomin.org

Sprawę prowadzi - Edyta Malinowska z Wydziału Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji.

Z up. Burmistrza

Grzegorz Mielniczek
Zastępca Burmistrza

GLÓWNY SPECJALISTA

Edyta Malinowska
mgr Edyta Malinowska
dn. 26.01.2012

NACZELNIK WYDZIAŁU

Polityki Społecznej,
Sportu i Edukacji
Liliana Zientecka

RADCA PRAWNY

Maciej...