

Zarządzenie Nr 41/2014
Burmistrza Wołomina
z dnia 10. marca 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 7 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert, na zlecenie realizacji zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, pod tytułem:

"Integracja i aktywizacja środowisk osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji i marginalizacji – dowóz osób niepełnosprawnych do środowiskowego domu samopomocy w Ząbkach".

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie zadań publicznych planowanych do zlecenia w formie otwartych konkursów ofert wskazanych w "Programie współpracy gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok".
3. Realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, planuje się zlecić na okres od kwietnia do 31 grudnia 2014 r.

§ 2

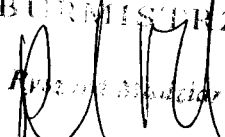
1. Warunki zlecenia realizacji zadania o którym mowa w § 1, opisane są w treści ogłoszenia, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, podaje się do publicznej wiadomości:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie www.wolomin.org w zakładce Strefa NGO/Zlecenie zadań publicznych/Otwarte konkursy ofert/Ogłoszenia o konkursach;
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Organizacje pozarządowe;
 - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie (II piętro).

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się, Naczelnikowi Wydziału Pomocy Społecznej, Sportu i Edukacji.

§ 4

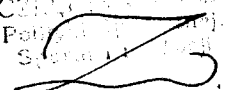
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

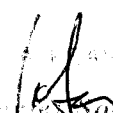
BURMISTRZ


GLÓWNY SPECJALISTA


mgr Edyta Malinowska
dn. 4.03.2014 r.

NACZELNIK WYDZIAŁU


Liliana Bielecka
4.03.2014 r.


Główny Specjalista
dn. 13.03.2014 r.

OGŁOSZENIE

Burmistrz Wołomina, ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego

I. Rodzaj zadania.

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

II. Tytuł zadania.

Integracja i aktywizacja środowisk osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji i marginalizacji – dowóz osób niepełnosprawnych do środowiskowego domu samopomocy.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadania w 2014 roku, gmina Wołomina planuje przeznaczyć środki finansowe do kwoty 38 000,00 złotych.

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. W konkursie uczestniczyć mogą organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zgodnie z art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie powierzenia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie.
3. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji, odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. W ramach środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Wołomin na 2014 rok, planuje się udzielenie dotacji jednemu podmiotowi, którego oferta spełni kryteria formalne i merytoryczne.

V. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Do konkursu mogą być składane oferty, które proponują realizację zadania od kwietnia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.
2. W ramach realizacji zadania, podmiot zapewni organizację dowozu do 8 osób niepełnosprawnych skierowanych do środowiskowego domu samopomocy, z wyłączeniem przerw świątecznych, dni ustawowo wolnych i przerwy wakacyjnej, z zachowaniem poniższych warunków:
 - 1) odbiór osób niepełnosprawnych z ich domów w miejscu zamieszkania, do Środowiskowego Domu Samopomocy Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Koło Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnej w Ząbkach ul. 3 - go Maja 14 i dowóz do domów według wskazanych adresów,
 - 2) pobyt jednego uczestnika w ŚDS powinien trwać nie krócej niż 6 godzin.
3. Podmiot składający ofertę na realizację ww. zadania zapewnia, że dowóz wykonywany będzie przez przewoźnika, który posiada:
 - a) aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
 - b) doświadczenie w wykonywaniu tego typu usług,
 - c) pojazd przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych,
 - d) aktualną polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

związanej z przewozem osób.

4. Z podmiotem, który będzie realizował zadanie zostanie podpisana umowa, zgodnie ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
5. Na potrzeby niniejszego konkursu Zamawiający udostępni niezbędne informacje dotyczące osób niepełnosprawnych, które mają zostać objęte dowozem.

VI. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Wołominie, przy ul. Ogrodowej 4, w terminie do 31 marca 2014 r. do godz. 17.00. Oferty złożone po ww. terminie, nie będą objęte procedurą konkursową.
2. Oferty należy złożyć w formie uniemożliwiającej rozłączenie stron.
3. Dokumentacja składająca się na ofertę:
 - 1) prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz z załącznikami), podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli.

Pouczenie:

Wzór formularza oferty określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku, w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25) - dostępny na stronie internetowej www.wolomin.org w zakładce Strefa NGO/Druki do pobrania. Wypełniając formularz należy zastosować się do przypisów (1-25) druku oferty. Wszystkie pola oferty muszą być czytelnie wypełnione bez skreśleń i poprawek.

2) załączniki do oferty:

- a) wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego lub potwierdzona za zgodność z oryginałem oraz stanem prawnym i faktycznym kopia innego rejestru lub ewidencji,
- b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu/podmiotów składającego/składających ofertę lub ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, ewidencji – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/offerentów,
- c) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno - prawnych.
- d) oświadczenie, że organizacja nie działa w celu osiągnięcia zysku.
- e) w przypadku wskazania w ofercie partnera, umowa pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określająca zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.
- f) oświadczenie, że podejmując się wykonania ww. zadania spełni warunki, o których mowa w pkt. V.3. ogłoszenia.

4. Burmistrz Wołomina zastrzega sobie prawo wzywania do uzupełniania ofert konkursowych i załączonej dokumentacji, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu. Złożenie oferty, nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert .

1. Procedura rozpatrywania ofert rozpocznie się niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Przewiduje się, że rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 3 stycznia 2014 r. Oferty złożone w terminie, zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.
 - 1) Kryteria oceny formalnej:
 - a) zgodność druku oferty ze wzorem formularza oferty, o którym mowa w pkt. VI.3.1. ogłoszenia,
 - b) termin złożenia oferty oraz termin realizacji zadania,
 - c) zgodność podpisów pod ofertą osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania oferenta/offerentów, zgodnie z pkt. VI.3.2 lit. b. ogłoszenia,

- d) zgodność oferty z rodzajem i tytułem zadania określonym w ogłoszeniu,
 - e) zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,
 - f) prawidłowość wypełnienia formularza oferty,
 - g) prawidłowość złożonych oświadczeń oferenta/offerentów w formularzu oferty oraz w załącznikach,
 - h) kompletność załączników wymaganych w ogłoszeniu.
- 2) Kryteria oceny merytorycznej:
- a) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot/podmioty na podstawie przedstawionych informacji,
 - b) rzetelność kalkulacji kosztów,
 - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane,
 - d) dotychczasowa współpraca z gminą Wołomin (wpis do bazy, społeczny udział we wspólnych zespołach roboczych, rzetelność rozliczenia zadania) lub referencje współpracy z innymi podmiotami,
2. Po dokonaniu oceny merytorycznej ofert, komisja konkursowa w formie protokołu z przebiegu postępowania konkursowego, sporządza rekomendację dla oferty, która spełnia wymagania formalne i rokuje najwyższą jakość wykonania zadania.
3. Wyniki konkursu podane zostaną do publicznej wiadomości:
- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wołominie: www.wolomin.org w zakładce Strefa NGO/Zlecenie zadań publicznych/Otwarte konkursy ofert/Ogłoszenia o konkursach,
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Organizacje pozarządowe,
 - 3) na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie (II piętro).

VIII. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- 1. W 2012 roku na zadanie tego typu przeznaczono środki finansowe w wysokości: 35 520,00 złotych.
- 2. W 2013 roku na zadanie tego typu przeznaczono środki finansowe w wysokości: 51 599,24 złotych.
- 3. Zadanie publiczne, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 było realizowane przez Fundację Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „ARKA” z siedzibą w Wołominie przy ul. Polnej 2 m. 8.
- 4. Wykaz przyznanych dotacji dostępny jest na stronie www.wolomin.org w zakładce Strefa NGO/Wykaz przyznanych dotacji.

IX. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące konkursu można uzyskać osobiście, w Urzędzie Miejskim w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4 w pokoju 216, pod numerem telefonu 22 763 30 72 lub e-mail: dialog@wolomin.org

Sprawę prowadzi Edyta Malinowska z Wydziału Polityki Społecznej, Sportu i Edukacji.

GŁÓWNY SPECJALISTA

Edyta Malinowska
mgr Edyta Malinowska

du. 7.03.2014r.

NACZELNIK WYDZIAŁU
Polityki Społecznej,
Sportu i Edukacji

Liliana Ziutecka
Liliana Ziutecka
7.03.2014

BURMISTRZ
Ryszard Malinowski